



PROTOCOL

Încheiat astăzi _____

În baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Ploiești nr. _____, s-a încheiat prezentul protocol.

I. PĂRȚILE PREZENTULUI PROTOCOL

MUNICIPIUL PLOIEȘTI, cu sediul în Ploiești, Piața Eroilor nr.1A, telefon: 0244516699, fax: 0244510736, cod fiscal: 2844855, cont: RO51TREZ24A705000200200X deschis la Trezoreria Ploiești, reprezentat prin dl. Primar Andrei Liviu Volosevici, pe de o parte,

și

S.C. VEROSKIP TRADING S.R.L. cu sediul în București, B.dul Vasile Milea nr. 4E, et. 2, cam. 7, Sector 6, C.U.I. RO20844047, înmatriculată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/1702/2007, reprezentată legal prin Doron Klein și Luciana Giurea pe de altă parte,

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art. 1 – Scopul protocolului

Scopul protocolului îl reprezintă colaborarea dintre Municipiul Ploiești și S.C. Veroskip Trading S.R.L. în vederea dezvoltării Municipiului Ploiești prin realizarea unor proiecte sociale care au ca scop îmbunătățirea calității vieții și condițiilor de trai al locuitorilor.

Pentru realizarea acestor obiective, S.C. VEROSKIP TRADING S.R.L. va alocă un buget de 200.000 Euro (974.900,00 lei) pentru realizarea unor proiecte sociale:

- Reamenajare/amenajare locuri de joacă;
- Dotări și echipamente aferente locurilor de joacă;
- Dotări și echipamente locuri fitness;
- Amenajare cabinete medicale școlare/izolatoare;
- Alte proiecte convenite de părți.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 2. – Obligațiile Municipiului Ploiești

2.1.Să obțină,daca este cazul, certificat de urbanism, avizele necesare în baza documentațiilor transmise de către SC VEROSKIP TRADING SRL, precum și Autorizatia de Construire.

2.2.Să pună la dispoziția SC VEROSKIP TRADING SRL, la solicitarea acestuia, pe durata execuției lucrărilor, spațiile necesare lucrărilor, în limita posibilităților potrivit configurației și disponibilului din zonă.

2.3.Să supună, dacă este cazul, spre aprobare indicatorii tehnico economici rezultați în urma întocmirii DALI.

2.4.Să supună spre aprobare proiectele în Comisia Tehnică și Economică de Avizare.



Art. 3– Obligatiile VEROSKIP TRADING S.R.L.

3.1.Să întocmească, dacă este cazul, Proiectul Tehnic, Documentația de Avizare a Lucrarilor de Intervenții (DALI), Documentația Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC), Proiect Tehnic de Execuție și Detalii de Execuție (PTDE).

3.2.Să execute lucrări ce fac obiectul Protocolului.

3.3.La terminarea lucrarilor, părțile vor încheia un proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor și un Proces Verbal de predare-primire prin care obiectivul va intra în patrimoniul municipiului Ploiești.

3.4.Începând cu momentul la care obiectivul intră în patrimoniul Municipiului Ploiești, Veroskip Trading S.R.L. nu mai are nicio obligație în legătură cu obiectivul, sub orice formă.

Art. 4 – Durata protocolului

Durata colaborării este de la data încheierii prezentului protocol, până la data finalizării obiectivelor ce fac obiectul Protocolului, dar nu mai târziu de 2 ani.

IV. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

Art. 5. Protocolul încetează prin:

- acordul de voință, exprimat în scris, al părților, cu un preaviz de 10 zile calendaristice;

- prin reziliere, in caz de nerespectare a obligațiilor asumate de către părți;

- încetează de drept când interesul public impune acest lucru. În această situație, Veroskip Trading S.R.L. se consideră că și-a îndeplinit în totalitate obligațiile asumate prin prezentul protocol și nu i se va atrage răspunderea sub nicio formă pentru neîndeplinirea obiectivului.

V. RĂSPUNDEREA

Art. 6. – Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, partea în culpă datorează celeilalte părți daune ce se vor determina în functie de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnica.

Art. 7. – Nicio parte nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui protocol, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 3 zile de la producerea evenimentului.

VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 8. – Modificarea protocolului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părților, prin act adițional, care va face parte integrantă din prezentul protocol; excepție fac legi, hotărâri de Guvern, ordonanțe, hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Ploiești ale căror prevederi sunt imperative și operează de drept.

Art. 9. – Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

Prezentul protocol produce efecte de la data încheierii acestuia.

Acest protocol a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, astăzi _____.

MUNICIPIUL PLOIEȘTI
PRIMAR,
Andrei Liviu Volosevici

S.C. VEROSKIP TRADING S.R.L.
REPREZENTANȚI,

DIRECȚIA GESTIUNE PATRIMONIU

reprezentată legal prin
Doron Klein

Director Executiv,

Luciana Giurea

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director executiv,

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ,
JURIDIC CONTENCIOS,
ACHIZIȚII PUBLICE, CONTRACTE
Director executiv,

DIRECȚIA TEHNIC INVESTIȚII
Director executiv,

SERVICIUL REPARAȚII
ȘI INVESTIȚII DRUMURI
Șef Serviciu,