



Anexa la H.C.L. nr. _____

PROTOCOL

Încheiat astăzi _____

În baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Ploiești nr. _____, s-a încheiat prezentul protocol.

I. PĂRȚILE PREZENTULUI PROTOCOL

MUNICIPIUL PLOIEȘTI, cu sediul în Ploiești, Piața Eroilor nr.1A, telefon: 0244-516699, fax:0244-510736, cod fiscal: 2844855, cont:RO51TREZ24A705000200200X deschis la Trezoreria Ploiești, reprezentat prin Adrian Florin DOBRE, Primar, pe de o parte,

Și

PK GREEN S.R.L., cu sediul social în București, Str. Barbu Văcărescu nr.201, et. 1, birou nr. 8, Sector 2, înregistrată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/15632/2016, având CUI 36783701, reprezentată prin _____ pe de altă parte,

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art. 1. – Scopul colaborării

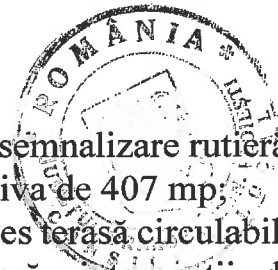
Scopul colaborării dintre Municipiul Ploiești și PK Green S.R.L. îl constituie realizarea anumitor lucrări pentru asigurarea soluțiilor de acces și trafic necesare centrului comercial ce va fi dezvoltat de PK Green S.R.L. în Municipiul Ploiești, lucrări ce vor fi realizate și pe domeniul public, pe o suprafață totală aproximativă de 19.067 mp.

Lucrările și localizarea acestora sunt, după cum urmează:

i. STR. DEPOULUI - STR. DEMOCRAȚIEI: căi de circulație, platforme carosabile; amenajare racorduri acces; trotuare; spații verzi; semnalizare rutieră; deviere / protejare și amenajare utilități; intervenție și refacere catenara tramvai - pe o suprafață aproximativă de 12.110 mp;

ii. STR. SEMENICULUI: modernizare profil stradal; amenajare trotuare, piste de bicicliști/spațiu verde; amenajare legătură pistă de bicicliști cu trotuar din str. Democrației; amenajare accese la proprietăți; deviere/protejare și amenajare utilități - pe o suprafață aproximativă de 860 mp;

iii. STR. ANDREI IOACHIMESCU: modernizare profil stradal; amenajare trotuare, piste de bicicliști, spații verzi, acces la proprietăți; racord la drum public, semnalizare rutieră; deviere/protejare și amenajare utilități - pe o suprafață aproximativă de 2.670 mp;



iv. ACCES STR. LUPENI: racord la drum public, trotuare, semnalizare rutieră, deviere/protejare și amenajare utilități - pe o suprafață aproximativă de 407 mp;

v. ACCES PASAJ (STR. DEMOCRATIEI): amenajare acces terasă circulabilă prin racordare la pasaj rutier; amenajare semnalizare rutieră; intervenții de consolidare și reparații la elementele structurale și functionale ale pasajului existent - pe o suprafață aproximativă de 3.020 mp.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 2. – Drepturile și obligațiile Municipiului Ploiești

2.1. Să obțină certificatele de urbanism necesare pentru desființare și pentru construire, avizele necesare în baza documentațiilor transmise de către PK Green S.R.L., precum și orice autorizații de demolare și construire necesare în vederea îndeplinirii obiectivului prezentului Protocol.

2.2. Să pună la dispoziția PK Green S.R.L., la solicitarea acestuia, pe durata execuției lucrărilor, spațiile necesare lucrărilor, în limita posibilităților potrivit configurației și disponibilului din zonă.

2.3. Să supună spre aprobare indicatorii tehnico economici rezultați în urma întocmirii DALI, dacă este cazul.

2.4. Să supună spre aprobare proiectele în Comisia Tehnico - Economică de Avizare precum și în orice structură a autorităților locale, conform legii, pentru asigurarea aprobării complete a lucrărilor necesare în vederea îndeplinirii obiectivului prezentului Protocol.

2.5. Să acorde PK Green S.R.L. sprijinul necesar în vederea obținerii documentelor, avizelor, acordurilor și autorizațiilor precum și luarea măsurilor necesare în vederea îndeplinirii obiectivului prezentului Protocol.

Art. 3. – Drepturile și obligațiile PK Green S.R.L.

3.1. Să întocmească, în măsura în care sunt necesare în conformitate cu legislația aplicabilă, proiectul tehnic pentru desființare, documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI), documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire (DTAC), proiect tehnic de execuție și detalii de execuție (PTDE), precum și orice documentație necesară în vederea realizării lucrărilor necesare pentru îndeplinirea obiectivului prezentului Protocol.

3.2. Să execute lucrările de desființare și construire în conformitate cu prevederile proiectului tehnic de demolare, proiectului tehnic de execuție și în conformitate cu autorizațiile de demolare și construire precum și în conformitate cu orice autorizații și avize obținute pentru realizarea lucrărilor.

3.3. La terminarea lucrărilor, părțile vor încheia un proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și un proces-verbal de predare-primire prin care lucrările realizate pe domeniul public vor intra în patrimoniul municipiului Ploiești.

34. Incepând cu momentul la care lucrările intră în patrimoniul Municipiului Ploiești, PK Green S.R.L. nu mai are nicio obligație în legătură cu lucrările, sub orice formă.



IV. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

Art. 4. – Durata protocolului

Durata colaborării este de la data încheierii prezentului protocol până la data încheierii procesului-verbal de recepție și a procesului-verbal de predare-primire prin care lucrările realizate pe domeniul public vor intra în patrimoniul municipiului Ploiești.

Art. 5. - Protocolul încetează prin:

- acordul de voință, exprimat în scris, al părților, cu un preaviz de 60 de zile calendaristice;
- prin reziliere, în caz de nerespectare a obligațiilor asumate de către părți;
- încetează de drept când interesul public impune acest lucru. În această situație, PK Green S.R.L. se consideră că și-a îndeplinit în totalitate obligațiile asumate prin prezentul protocol și nu i se va atrage răspunderea sub nicio formă pentru neîndeplinirea obiectivului prezentului Protocol.

V. RĂSPUNDEREA

Art. 6. - Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, partea în culpă datorează celeilalte părți daune ce se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

Art. 7. - Nicio parte nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui protocol, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 3 zile de la producerea evenimentului.

VI. DISPOZITII FINALE

Art. 8. - Modificarea protocolului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părților, prin act adițional, care va face parte integrantă din prezentul protocol; excepție fac legi, hotărâri de Guvern, ordonanțe, hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Ploiești emise în condițiile legii și ale căror prevederi sunt imperative și operează de drept.

Art. 9. – Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de accord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.



Prezentul protocol produce efecte de la data încheierii acestuia.

Acest protocol a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, astăzi _____.

MUNICIPIUL PLOIEȘTI

**PRIMAR,
Adrian Florin DOBRE**

PK GREEN S.R.L.

REPREZENTANT

**DIRECȚIA GESTIUNE PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV,**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,**

**DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ, JURIDIC
CONTENCIOS,
ACHIZIȚII PUBLICE, CONTRACTE,
DIRECTOR EXECUTIV,**

**DIRECȚIA TEHNIC INVESTȚII
DIRECTOR EXECUTIV,**

**SERVICIUL REPARAȚII
ȘI INVESTIȚII DRUMURI
Șef Serviciu,**