



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local nr.84/2016 privind suplimentarea numărului de personal nedidactic la unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Ploiești

Inspectoratul Școlar Județean Prahova ținând cont de adresa M.E.C.T.S. nr.146/07.05.2012 a transmis numărul maxim de posturi din învățământul preuniversitar de stat). Astfel, începând cu data 01.09.2012 s-a redus numărul de personal nedidactic angajat la anumite unități de învățământ cu 19,25 posturi.

Ca rezolvare urgentă, s-a decis preluarea personalului de către S.C. Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L prin completarea obiectului de activitate al contractului nr.14782/25.08.2010 de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de utilitate publică de administrare a domeniului public și privat al municipiului Ploiești, privind asigurarea serviciului de mentenanță a unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Ploiești.

Prin adresa nr.2739/05.02.2016 s-a solicitat Inspectoratului Școlar Prahova posibilitatea angajării personalului nedidactic din învățământul preuniversitar - un număr de 19,25 posturi - în cadrul unităților de învățământ unde își desfășoară deja activitatea propriu-zisă și cu asigurarea finanțării din veniturile proprii ale bugetului local. Inspectoratul Școlar Județean Prahova apreciază faptul că „ordonatorul principal de credite are posibilitatea să încheie cu ordonatorii terțiari de credite protocoale de preluare a personalului nedidactic”.

Astfel, Consiliul Local al Municipiului Ploiești prin Hotărârea Consiliului Local nr.84/2016 a aprobat suplimentarea numărului de personal nedidactic la unitățile de învățământ prin înființarea de către ordonatorii terțiari de credite a unui număr de 19,25 posturi, după cum urmează:

- Școala Gimnazială „Nicolae Simache”: 1 post ingrijitor;
- Grădinița „Sf. Arhangheli Mihail și Gavril”: 3 posturi ingrijitor și 0,5 post de tamplar;
- Grădinița cu P.P. „Scufița Rosie”: 1 ingrijitor și 1 zugrav;
- Grădinița cu P.P. nr.23: 1 ingrijitor și 0,5 norma spalatoreasa;
- Grădinița cu P.P nr.30: 1 ingrijitor;
- Grădinița cu P.P. nr.32: 3 ingrijitori;
- Grădinița cu P.P.nr.33: 0,5 post ingrijitor;
- Grădinița cu P.P.SI P.N. "Raza de Soare”: 3 ingrijitori și 1 post tamplar;
- Grădinița cu P.P. nr.35: 0,25 norma ingrijitor;
- Grădinița cu P.P. nr.40: 1,5 norme ingrijitor;
- Grădinița cu P.P. nr.47: 1 ingrijitor.



Potrivit art.96 alin.1 din Legea educației nr.1/2011, actualizată, *„unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică sunt conduse de consiliile de administrație, de directori și de directori adjuncți, după caz. În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile de administrație și directorii conlucrează cu consiliul profesoral, cu comitetul de părinți și cu autoritățile administrației publice locale”* și alin.7 lit.f, Consiliul de Administrație are ca atribuții principale, *respectiv de a aproba planul de încadrare cu personal didactic și didactic auxiliar, precum și schema de personal nedidactic.*

Conform art.103 alin (2) din Legea educației nr.1/2011, actualizată, *„Consiliile locale și consiliul județean, respectiv consiliile locale ale sectoarelor municipiului București pot contribui din bugetele proprii la finanțarea de bază și complementară a unităților de învățământ preuniversitar de stat”.*

Prin adresa înregistrată la Municipiul Ploiești cu nr.1809/25.01.2018, Grădinița „Step by step Rază de Soare” solicita transformarea unui post de muncitor calificat (tamplar) în post de îngrijitor.

Potrivit procesului-verbal încheiat în data de 18.10.2017, Consiliul de Administrație al Grădiniței „Step by step Rază de Soare” a stabilit transformarea postului de muncitor calificat (tâmplar) în post de îngrijitor.

Serviciul Resurse Umane din cadrul UAT Municipiul Ploiești prin adresa nr.29/05.02.2018, precizează faptul că, pentru transformarea postului menționat în procesul verbal al Consiliului de Administrație al Grădiniței „Step by step Rază de Soare” este necesară întocmirea unui proiect de Hotărâre a Consiliului Local.

Având în vedere faptul că, serviciile prestate de către personalul nedidactic sunt indispensabile pentru buna funcționare a activității de învățământ, se propune modificarea Hotărârii Consiliului Local nr.84/2016 privind suplimentarea numărului de personal nedidactic la unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Ploiești.

Față de cele menționate, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre alăturat.

**Director Executiv,
Mihaela IAMANDI**

Direcția Economică

**Director Executiv,
Mariana GAVRILA**

**Director Executiv Adjunct,
Madalina CRACIUN**

AVIZAT,

**Direcția Administrație Publică,
Juridic-Contencios, Achizitii
Publice, Contracte
Director Executiv,
Andreea CRISTEA**

Intocmit,
Sef serviciu, Carmen Nitu



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local nr.84/2016 privind suplimentarea numărului de personal nedidactic la unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Ploiești

Inspectoratul Scolar Judetean Prahova tinand cont de adresa M.E.C.T.S. nr.146/07.05.2012 a transmis numarul maxim de posturi din invatamantul preuniversitar de stat). Astfel, incepand cu data 01.09.2012 s-a redus numarul de personal nedidactic angajat la anumite unitati de invatamant cu 19,25 posturi. Ca rezolvare urgenta, s-a decis preluarea personalului de catre S.C. Servicii de Gospodarire Urbana Ploiesti S.R.L prin completarea obiectului de activitate al contractului nr.14782/25.08.201 de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de utilitate publica de administrare a domeniului public si privat al municipiului Ploiesti.

In anul 2016, s-a solicitat Inspectoratului Scolar Prahova posibilitatea angajarii celor 19,25 posturi de personal nedidactic din invatamantul preuniversitar in cadrul unitatilor de invatamant unde isi desfasoara deja activitatea propriu-zisa si cu asigurarea finantarii din veniturile proprii ale bugetului local. Inspectoratul Scolar Judetean Prahova apreciaza faptul ca *„ordonatorul principal de credite are posibilitatea sa incheie cu ordonatorii tertari de credite protocoale de preluare a personalului nedidactic”*.

Astfel, Consiliul Local al Municipiului Ploiesti prin Hotărârea Consiliului Local nr.84/2016 a aprobat suplimentarea numărului de personal nedidactic la unitățile de învățământ prin infiintarea de către ordonatorii tertari de credite a unui numar de 19,25

Potrivit art.96 alin.1 din Legea educației nr.1/2011, actualizată *„unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică sunt conduse de consiliile de administrație, de directori și de directori adjuncți, după caz. În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile de administrație și directorii conlucrează cu consiliul profesoral, cu comitetul de părinți și cu autoritățile administrației publice locale”* si alin.7 lit.f, Consiliul de Administrație are ca atribuții principale, *respectiv de a aproba planul de încadrare cu personal didactic și didactic auxiliar, precum și schema de personal nedidactic*.

Conform art.103 alin (2) din Legea educației nr.1/2011, actualizată *„Consiliile locale și consiliul județean, respectiv consiliile locale ale sectoarelor municipiului București pot contribui din bugetele proprii la finanțarea de bază și complementară a unităților de învățământ preuniversitar de stat”*.

Prin adresa înregistrată la Municipiul Ploiești cu nr.1809/25.01.2018, Grădinița „Step by step Rază de Soare” solicita transformarea unui post de muncitor calificat (tamplar) în post de îngrijitor.

Potrivit procesului-verbal încheiat în data de 18.10.2017, Consiliul de Administrație al Grădiniței „Step by step Rază de Soare” a stabilit transformarea postului de muncitor calificat (tâmplar) în post de îngrijitor.



Având în vedere faptul că, serviciile prestate de către personalul nedidactic sunt indispensabile pentru buna funcționare a activității de învățământ, propunem modificarea Hotărârii Consiliului Local nr.84/2016 privind suplimentarea numărului de personal nedidactic la unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Ploiești.

Față de cele menționate, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre alăturat.

Dna Stanciu Marilena

Dna Bazavan Larisa

Dna Sorescu Florina Alina

Dnul Dinu MariusAndrei

Dnul Vaduva Sorin

AT. 1299 / 09.02.2018.
Serv. Scel. 1232 / 12.02.2018.

SERVICIUL RESURSE UMANE, ORGANIZARE ȘI ADMINISTRATIV
Nr.29/05.02.2018



Serv. Scel.
09.02.2018

Către,
DIRECȚIA TEHNIC INVESTIȚII
Serviciul Dezvoltare, Administrare Unități de Învățământ și Sănătate

Referitor la adresa dumneavoastră nr.759/01.02.2018 prin care ne transmiteți adresa Grădiniței "Step by step Rază de Soare" cu nr.11/25.01.2018 și înregistrată la municipiul Ploiești cu nr.1809/25.01.2018 privind transformarea unui post de muncitor calificat în post de îngrijitor, vă facem cunoscut că în Hotărârea de Consiliul Local nr.84/25.02.2016 Rapoartele de specialitate sunt întocmite de către Direcția Tehnic Investiții și Direcția Economică.

Art. 96 din Legea educației nr.1/2011, actualizată, reglementează la:

- alin.1 - "Unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică sunt conduse de consiliile de administrație, de directori și de directori adjuncți, după caz. În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile de administrație și directorii conlucrează cu consiliul profesoral, cu comitetul de părinți și cu autoritățile administrației publice locale";

- alin 7 lit.f - "Consiliul de administrație are următoarele atribuții principale: aprobă planul de încadrare cu personal didactic și didactic auxiliar, precum și schema de personal nedidactic".

Consiliul de Administrație al Grădiniței "Step by step Rază de Soare" a stabilit transformarea postului de muncitor calificat (tâmplar) în post de îngrijitor conform procesului verbal încheiat în data de 18.10.2017.

Conform art.103 alin (2) din Legea educației nr.1/2011, actualizată - "Consiliile locale și consiliul județean, respectiv consiliile locale ale sectoarelor municipiului București pot contribui din bugetele proprii la finanțarea de bază și complementară a unităților de învățământ preuniversitar de stat".

Astfel pentru transformarea postului menționat în procesul verbal al Consiliului de Administrație al Grădiniței "Step by step Rază de Soare" se va întocmi proiect de Hotărâre a Consiliului Local în aceleași condiții în care a fost întocmită Hotărârârea Consiliului Local nr.84/2016.

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE,
ANGELESCU ANA DANIELA

	Nume, prenume	Funcția publică	Semnătura	Data
ELABORAT	Chifor Elena	Consilier		05.02.2018
VERIFICAT	Angelescu Ana Daniela	Șef serviciu		05.02.2018

152/30.01.2018.

ST. 759 / 26.01.2018



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUD. PRAHOVA
GRADINITA „STEP BY STEP” CU PP SI PN RAZA DE SOARE
STR. Aleea Deditel, nr2, Ploiesti
Tel. Fax : 0244 / 530860

34

mail: gradinita_34_pl@yahoo.com

STEP BY STEP

ROMANIA

NR..CS 11/25.01.2018



MUNICIPIUL PLOIEȘTI
ÎNREGISTRARE

1809

25-01-2018

Catre,

Primaria Municipiului Ploiesti

DIRECTIA TEHNIC INVESTITII

Compartiment Monitorizare si Avizare Contracte
Unitati de Invatamant ,Sanatate, Culte

Prin prezenta, va rugam sa ne sprijiniti pentru punerea in aplicare a
Pocelui Verbal din data de 18.10.2017 al Consiliului de Administratie al unitatii noastre
privind transformarea postului de muncitor calificat (tamplar) asa cum a fost aprobat in
HCL 84 /25.02.2016 in post de ingrijitor la grupa de prescolari

Solicitam acesta modificare avand in vedere numarul mare de prescolari care
sunt inscrisi la unitate si anume 335 copii prescolari.

Invatamantul si pregatirea prescolara este unul dintre domeniile ale activitatii
omenești , una dintre institutiile sociale cele mai importante ale societatii umane care
trebuie sa raspunda unor cerinte aflate intr-o continua schimbare si transformare.

Va anexam copie al P. V al C.A al unitatii.

Cu deosebita stima !



Adm.Financiar,
Ec. Lungu Gabriela

GRĂDINIȚĂ STEP BY STEP CU P.P. ȘI P.N.

"ROZĂ DE SOARE"

PLOIEȘTI, DEBITEL, NR. 2.

CONFORM CU
ORIGINALUL

PROCES VERBAL



Încheiat astăzi, 18.10.2017, la urma sedinței
Consiliului de Administrație al Grădiniței STEP BY
STEP cu P.P. și P.N. "ROZĂ DE SOARE", Ploiești,
cu următoarea ORDINE DE zi:

- validarea Planului de formare / dezvoltare profesională,
- organizarea R.A.E.I.
- aprobarea transformare post doi mezinere de dezvoltare în îngrijitor grupă mică școlară
- aprobarea procedurilor de funcționare a comitetelor de lucru pe unitate.
- aprobarea Consiliilor de organizare și desfășurare / contestare a concursului pentru ocuparea unui post vacant - medic de familie
- aprobarea graficului / tematică activităților C.A.

Dua clauză a propuneri pentru anul
școlar 2017-2018. Planul de formare / dezvoltare
profesională cu NR. 241 / 18.10.2017. Stabilirea
metode de formare pentru personalul grădiniței,
conform planului de formare profesională și Legii
Educației Naționale, și propuneri validarea Planului



CONFORM CU
ORIGINALUL



Luând la cunoscuta în formalitate
de d-na Nae, membru C.A. valabil
de formare / de goltare profesională
D-na Popa Roxana coordonator CEA
prezintă P.E.I.-ul încheiat în data de 13.10.2017,
conform metodologiei de evaluare internă.
Membru C.A. sunt de acord cu calificativele
acordate la evaluarea internă

1) D-na director Petre Florentina propune transformarea
unui post de profesor în norma de îngrupare,
deservit în stadiul de funcție al Gradului
sunt două posturi (norme) de profesor de
întreținere; se poate de înțeles că având
nevoie de mai multe norme, de îngrupare
și de un singur post de profesor.

Gradul are un număr de susțineri (11)
grupe (pece grupe - program prelungit și o
grupă - program normal) și un număr de
scopuri de 335 conform Planului de Învățare
aprobate de I.S.J.

Membru C.A. votează secret, transformarea
postului de profesor în "îngrijitor" la eliberare
cu un număr de 6 voturi pentru.

D-na secretară, Rodu Althea, propune
spre aprobare membrilor C.A. procedurile
de funcționare a comisiilor de lucru pe
unitate:

- procedura pentru Comisia de Curriculum
- procedura pentru Comisia de Pedagogie
- procedura pentru Comisia Pedagogică și Program
- procedura pentru Comisia de Formare

- procedura pentru Concursia S.S.M.
- procedura pentru distribuirea
- procedura pentru Concursia de Control

Dupa prezentare, membrii C.A. aproba ca unanimitate procedurile propuse.

Dupa directia propusa componenta concursilor pentru concurs si membrii C.A. aproba cu unanimitate propunerile.

Se aproba graficul / horarica activitatilor din C.A.

Decret pentru care s-a incheiat prezentul proces verbal:

MEMBRI

DIRECTOR: PETRE FLORENTINA

OLTEANU KRISTINA

NICOLAI LAURA

BAZAVAN LARISSA

STANCIU HARIENIA

MITU COSTEL

ENE FLORINA

Subscris de secretar, Locul directorului
oficial



CONFORM CU
ORIGINALUL

Fth

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIESTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 6



COMISIA PENTRU INVATAMANT, SANATATE, STIINTA, CULTURA,
CULTE, TINERET SI SPORT

R A P O R T

Comisia a luat in discutii proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local nr.84/2016 privind suplimentarea numărului de personal nedidactic la unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Ploiești

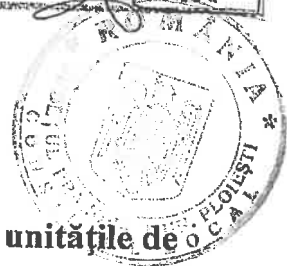
Au fost favorabil

Z

12.02.2018

PRESEDINTE,
Stanciu Marilena

SECRETAR
Bazavan Larisa



HOTĂRÂREA NR. 84

privind suplimentarea numărului de personal nedidactic la unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Ploiești

Consiliul Local al Municipiului Ploiești:

Văzând Expunerea de Motive a consilierilor Stanciu Marilena, Dragulea Sanda, Bazavan Iolanda, Băzăvan Larisa, Socoleanu Radu și Raportul de Specialitate al Direcției Tehnic - Investiții și Raportul de Specialitate al Direcției Economice prin care se propune suplimentarea numărului de personal nedidactic la unitățile de învățământ prin înființarea de către ordonatorii tertari de credite a unui număr de 19,25 posturi.

Potrivit prevederilor art.96, alin.(3) din Legea educației naționale nr.1/2011, actualizată, Consiliul de Administrație este organul de conducere al unității de învățământ;

În conformitate cu art.103, alin.(2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare „*consiliile locale și consiliul județean, respectiv consiliile locale ale sectoarelor municipiului București pot contribui din bugetele proprii la finanțarea de bază și complementară a unităților de învățământ preuniversitar de stat*”;

În conformitate cu art.96, alin.7, lit.,f’ din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, *Consiliul de administrație în atribuțiile principale aprobă planul de încadrare cu personal didactic și didactic auxiliar, precum și schema de personal nedidactic.*

Hotărârea de Guvern nr.72/2013, modificată și completată prin Hotărârea de Guvern nr.993/23.12.2015 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/prescolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat.

În conformitate cu art.21, alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată, *conducătorii instituțiilor publice cu personalitate juridică, cărora li se alocă fonduri sunt ordonatorii secundari sau tertari de credite.*

În baza adresei nr.273/08.02.2016 înregistrată la Municipiul Ploiești cu nr.2739/09.02.2016 transmisă de către Inspectoratul Școlar Județean Prahova;

Ținând cont de avizul favorabil din data de 24.02.2016 al Comisiei nr.1 de buget finanțe, control, administrarea domeniului public și privat, studii, strategii și prognoze;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr.516/15.12.2015 privind preluarea atribuțiilor primarului Municipiului Ploiești;

În temeiul prevederilor art.36 alin.(2) lit.,c'' din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată;

HOTĂRĂȘTE:



Art.1. Aprobă suplimentarea numărului de personal nedidactic la unitățile de învățământ prin înființarea de către ordonatorii terțiari de credite a unui număr de 19,25 posturi, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

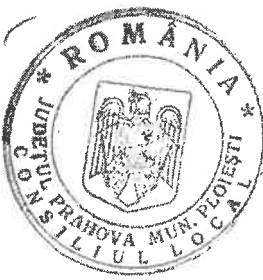
Art.2. Finanțarea se asigură din veniturile proprii ale bugetului local al Municipiului Ploiești.

Art.3. Direcția Tehnic-Investiții, Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al primarului, directorii unităților de învățământ cu personalitate juridică în calitate de ordonatori terțiari de credite și Inspectoratul Școlar Județean Prahova vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.4. Direcția Administrație Publică, Juridic-Contencios, Achiziții Publice, Contracte va duce la cunostință publică prezenta hotărâre.

Dată în Ploiești, astăzi, 25 februarie 2016

**Președinte de ședință,
Gheorghe Simion Sirbu**



**Contrasemnează Secretar,
Simona Albu**