



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018

În conformitate cu principiul autonomiei locale, care corespunde Cartei europene a autonomiei locale adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată de România prin Legea nr. 199/1997 ;

Având în vedere prevederile art.5 alin.(1) lit.a), art.16 alin.(2), art.20 alin(1) lit.b), art.27 și ale art.30 din Legea privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.36 alin.(4) lit.c) și art.45 alin.(2) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor art.20 din Legea nr.186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale coroborate cu prevederile Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr.2980/2013 privind aprobarea condițiilor de acordare a măsurilor de sprijin pentru investițiile realizate în parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.38 alin.(2), art.162, art.167, art.185 alin.(1) lit.a) și alin.(6), art.266 alin.(5) și alin.(6) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art.1, art.2 alin. (1) lit.h), precum și cele ale *titlului IX* din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare:

Având în vedere prevederile legale menționate mai sus, precum și Raportul de specialitate al Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești nr.135518/06.12.2017 la proiectul de hotărâre privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018, pentru o impozitare cât mai echitabilă și o relaxare fiscală a contribuabililor, pentru stimularea mediului de afaceri și creșterea calității vieții în Municipiul Ploiești, care să satisfacă într-o proporție cât mai mare nevoile actuale ale cetățenilor municipiului Ploiești, propun Consiliului Local al municipiului Ploiești spre aprobare, prezentul proiect de hotărâre.

PRIMAR,

ADRIAN FLORIN DOBRE

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018

Impozitele și taxele locale, reglementate de Titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, constituie venituri proprii ale bugetelor unităților administrativ teritoriale și au ca surse: **impozitul/ taxa pe clădiri, impozitul/ taxa pe teren, impozitul pe mijloacele de transport, taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor, taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate, impozitul pe spectacole, taxe speciale, taxele judiciare de timbru și taxele extrajudiciare de timbru.**

Pentru anul 2018, propunerile pentru stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale s-au realizat în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Stabilirea nivelului impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren, a impozitului pe mijloacele de transport, a taxei pentru folosirea mijloacelor de reclama și publicitate, a impozitului pe spectacole, a taxelor speciale și a altor taxe

1. Impozitul și taxa pe clădiri

I. (1) Orice persoană care are în proprietate o clădire cu destinație rezidențială, nerezidențială sau mixtă, situată în municipiul Ploiești datorează anual impozit pentru acea clădire, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.

Clădirea rezidențială este construcția alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;

Clădirea nerezidențială reprezintă orice clădire care nu este rezidențială;

Clădirea cu destinație mixtă reprezintă clădirea folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial.

(2) Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

(3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit *impozit pe clădiri*, precum și taxa pe clădiri prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului în care este amplasată clădirea.

(4) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de

concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.

(5) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(6) Pe perioada în care pentru o clădire se plătește taxa pe clădiri, nu se datorează impozitul pe clădiri.

(7) În cazul în care pentru o clădire proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe clădiri, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe clădiri se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

(8) În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, fiecare dintre proprietarii comuni ai clădirii datorează impozitul pentru spațiile situate în partea din clădire aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru clădirea respectivă.

(9) În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și **datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.**

(10) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(11) Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(12) Pentru plata integrala cu anticipatie a impozitului pe cladiri, datorat pentru intreg anul 2018 de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, pana la data de 31 martie se acorda o bonificatie de 10%.

(13) Impozitul anual datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(14) Pentru neplata la termen a impozitului pe clădiri se datorează majorări de întârziere conform dispozițiilor legale.

(15). 1. Taxa pe clădiri este datorată de persoanele fizice sau persoanele juridice, altele decât cele de drept public, care dețin dreptul de administrare, folosință închiriere sau concesiune asupra clădirii, stabilit în condițiile legii.

2. În cazul în care persoanele prevăzute la alin. (1) transmit ulterior altor persoane dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință a clădirii, taxa pe clădiri va fi datorată doar de prima entitate care nu este de drept public, care a primit dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(16). Impozitul pe clădiri și taxa pe clădiri se stabilesc în funcție de destinația finală a clădirii, care poate fi rezidențială, nerezidențială sau mixtă, pe baza declarației pe propria răspundere a contribuabilului, și se calculează în conformitate cu prevederile art. 457 - 460 din Codul fiscal.

(17).1. În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la intervale de timp mai mari de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe clădiri se datorează de concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de luni prevăzute în contract; pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile;

c) concesionarul, locatarul, administratorul sau utilizatorul, după caz, depune o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) concesionarul, locatarul, administratorul sau utilizatorul, după caz, are obligația să plătească taxa pe clădiri la bugetul local lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

2. În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință care se referă la intervale de timp mai mici de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe clădiri se datorează de concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de zile sau de ore, după caz, prevăzute în contract; fracțiunile de oră se rotunjesc la oră;

c) persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, are obligația să depună o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință are obligația să colecteze taxa pe clădiri de la concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz, și să o verse la bugetul local, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

3. Valoarea la care se calculează taxa pe clădiri este valoarea înregistrată în contabilitatea persoanei de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz.

(18). În cazul în care pentru o clădire proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul anului apar situații care generează datorarea taxei pe clădiri, atunci în anul fiscal următor diferența de impozit pentru perioada de datorare a taxei se va compensa cu obligații datorate aceluiași buget sau se va restitui.

(19) În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită conform art.460 alin. (1) sau (2), după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

(20) Taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

(21) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul

fiscal local în a cărei rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(22) Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(23) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

(24). Pentru rapoartele de evaluare cu data de referință 31.12.2017, termenul de depunere al declarațiilor, stabilit conform Codului fiscal, este primul termen de plată respectiv, 31 martie 2018. Acest termen este obligatoriu, nerespectarea având drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

(25). În cazul clădirilor cu destinație mixtă și a clădirilor nerezidențiale deținute de persoane fizice și juridice, declarațiile fiscale la care se anexează un raport de evaluare care reflectă valoarea clădirii la 31 decembrie 2017, se depun până la primul termen de plată respectiv, 31 martie 2018, depunerea după această data, va avea drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

II. Pentru clădirile și terenurile neîngrijite, situate în intravilanul municipiului Ploiești, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a impozitului pe clădiri majorat cu până la 500%.

Criteriile sunt stabilite prin HCL 439/2017 privind aprobarea unei noi proceduri de lucru cu stabilirea criteriilor de identificare și încadrare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite de pe raza municipiului Ploiești.

- impozitul pe clădiri datorat de persoane fizice

1. Calculul pentru clădirile rezidențiale

Potrivit art. 457 alin.1 din Codul fiscal, pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,08%-0,2%, asupra valorii impozabile a clădirii.

Pentru anul 2017, la nivelul municipiului Ploiești, prin HCL 429/2016 a fost stabilită cota de 0,09%.

Pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a cotei de 0,09%.

Impozitul pe clădirile rezidențiale și clădirile anexă în cazul persoanelor fizice se calculează prin aplicarea cotei de impozitare asupra valorii impozabile pe metru patrat de suprafața construită desfășurată a clădirii, determinată potrivit tabelului nr. 1 din Anexa nr. 1.

Exemplu de calcul al impozit pentru clădirea rezidențială pentru un apartament cu 2 camere în suprafața construită de 60 mp, situat în zona A în cadrul localității:

Nr. crt.	Denumire indicator	Anul fiscal 2017	Anul fiscal 2018
1	Suprafața construită apartament -mp	60	60
2	Norma din lege-lei	1000	1000
3	Coeficient corecție zona	2,5	2,5
4	Cota de impozitare	0,09%	0,09%
5	Impozit pe clădire	135 lei	135 lei

2. În cazul contribuabililor care dețin mai multe clădiri rezidențiale pe raza municipiului Ploiești pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a cotei diferențiate de impozitare pe clădirile rezidențiale, în funcție de numărul acestora, în cazul persoanelor fizice, care dețin cel puțin o clădire rezidențială în afara celei de domiciliu, după cum urmează:

- aplicarea cotei de 0,15 % , pentru prima clădire în afara celei de domiciliu;
- aplicarea cotei de 0,2 % pentru a doua clădire și următoarele, în afara celei de la adresa de domiciliu.

Nu intră sub incidența prezentei prevederi clădirile dobândite prin moștenire legală.

Ordinea numerică a proprietăților se determina în funcție de anul dobândirii clădirii, indiferent sub ce formă, rezultat din documentele care atesta calitatea de proprietar.

În aceste cazuri contribuabilii au obligația de a depune o declarație specială de impunere pentru stabilirea impozitului pe clădiri, la compartimentele de specialitate ale autorității administrației publice locale, în termen de 30 zile de la data dobândirii clădirii rezidențiale.

3. Calculul impozitului pentru clădirile nerezidențiale

Potrivit art.458 alin.1 din Codul fiscal, pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,2-1,3% .

Pentru anul 2017, la nivelul municipiului Ploiești, prin HCL 429/2016 a fost stabilită cota de 0,2%.

Pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a cotei de 0,2%.

Exemplu de calcul al impozitului pentru clădirea nerezidențială:

pentru un apartament cu 3 camere, dobândit în ultimii 5 ani anteriori anului 2018, la un pret de achiziție de 45.000 E curs de schimb -4,5 lei, cota aplicată asupra valorii impozabile -0,2%:

Impozitul datorat: $45000 \text{ EUR}(\text{valoarea de achiziție}) * 4,5 \text{ lei}(\text{curs schimb}) * 0,2\%(\text{cota de impozitare}) = 405 \text{ lei}$.

Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,2%, asupra valorii care poate fi:

- a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, până la primul termen de plată;
- b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

În cazul în care valoarea unei clădiri nerezidențiale detinută de o persoană fizică nu poate fi calculată conform acestor prevederi, impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate în condiții rezidențiale;

Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează similar impozitului pentru clădirile rezidențiale. **În situația în care contribuabilul nu depune declarație și acte justificative din care să reiasă că nu desfășoară activitate economică, impozitul se calculează similar cu impozitul pentru clădiri nerezidențiale.**

4. Calculul impozitului pentru clădirile cu destinație mixtă

În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial, cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial.

Delimitarea suprafețelor pentru stabilirea impozitului, în funcție de destinația rezidențială sau nerezidențială, rezultă din documentul anexat la declarația depusă de contribuabil la organul fiscal local competent, care poate fi, după caz:

a) contractul de închiriere, în care se precizează suprafața transmisă pentru desfășurarea activității economice;

b) contractul de comodat încheiat conform art. 2.146 - 2.157 din Codul civil, în care se precizează suprafața în care se precizează suprafața transmisă pentru desfășurarea activității economice;

c) autorizația de construire și/sau de desființare, după caz, privind schimbarea de destinație a clădirii, în condițiile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) documentația cadastrală;

e) orice documente doveditoare, altele decât cele prevăzute la lit. a) - d);

f) declarația pe propria răspundere a proprietarului clădirii înregistrată la organul fiscal, în cazul în care nu există alte documente doveditoare.

În aplicarea prevederilor art. 459 alin. (1) din Codul fiscal, pentru calculul impozitului/taxei pe clădiri atunci când suprafețele folosite în scop rezidențial și cele folosite în scop nerezidențial rezultă din alte documente decât din documentația cadastrală și au fost puse la dispoziția organului fiscal prin declarația pe propria răspundere a proprietarului se efectuează următoarele operațiuni:

a) se determină suprafața construită desfășurată a clădirii. Suprafața construită desfășurată a clădirii care nu poate fi măsurată pe conturul exterior se stabilește prin măsurarea suprafeței utile, delimitată de conturul interior al încăperilor, iar rezultatul se înmulțește cu coeficientul de transformare de 1,4;

b) se determină suprafața construită desfășurată a încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial;

c) se determină cota procentuală din clădire care corespunde încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial, prin împărțirea suprafeței prevăzute la lit. b) la suprafața prevăzută la lit. a);

d) se determină valoarea încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial, prin înmulțirea valorii clădirii rezultată dintr-un raport de evaluare nerezidențial, cu cota procentuală determinată la lit. c);

e) se determină impozitul pe clădiri corespunzător încăperilor care sunt folosite în scop rezidențial, în conformitate cu prevederile art. 457 din Codul fiscal;

f) se determină impozitul pe clădiri corespunzător încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial, în conformitate cu prevederile art. 458 din Codul fiscal;

g) se determină impozitul total, prin însumarea impozitului determinat la lit. e) cu impozitul determinat la lit. f) și aplicarea rotunjirilor, conform pct. 11 lit. n) din prezentele norme.

- impozitul /taxa pe clădiri datorate de persoane juridice

Impozitul pe clădiri datorat de persoanele juridice a reprezentat și reprezintă una din cele mai importante surse a veniturilor la bugetul local.

1) Potrivit art. 460. alin.(1) din Codul fiscal, **pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice**, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,08%-0,2% asupra valorii impozabile a clădirii.

Pentru anul 2017, la nivelul municipiului Ploiești, prin HCL 429/2016 a fost stabilită cota de 0,18%.

Pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a cotei de 0,18%.

Exemplu :

- pentru o clădire rezidențială deținută de o persoană juridică, cu valoare impozabilă înregistrată în evidența organului fiscal, în sumă de 100.000 lei :

Nr. crt	Denumire indicator	Anul fiscal 2017	Anul fiscal 2018
1	Valoare impozabilă	100.000	100.000
2	Cota de impozitare	0,18%	0,18 %
3	Impozit pe clădiri	180 lei	180 lei

Pentru anul 2017, în cazul persoanelor juridice, care dețin în proprietate două sau mai multe clădiri rezidențiale, de la a doua proprietate în sus, la nivelul municipiului Ploiești, prin HCL 429/2016 a fost stabilită cota de 0,27% (la cota de 0,2% s-a aplicat cota adițională de 35%).

Pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a cotei de 0,27% (la cota de 0,2% s-a aplicat cota adițională de 35%).

Exemplu :

- în cazul în care agentul economic deține mai multe clădiri rezidențiale, pentru a doua clădire rezidențială, cu valoare impozabilă înregistrată în evidența organului fiscal, în sumă de 100.000 lei :

Nr. crt	Denumire indicator	Anul fiscal 2017	Anul fiscal 2018
1	Valoare impozabilă	100.000	100.000
2	Cota de impozitare	0,27 % (la cota de 0,2% s-a aplicat cota adițională de 35% -conform art 489 alin.(2) – Cod fiscal)	0,27 % (la cota de 0,2% s-a aplicat cota adițională de 35% - conform art 489 alin.(2) – Cod fiscal)
3	Impozit pe clădiri	270 lei	270 lei

2) Potrivit art. 460. alin.(2) din Codul fiscal, **pentru clădirile nerezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,2%-1,3%, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii.

Pentru anul 2017, pentru clădirile a căror valoare impozabilă a fost actualizată în ultimii 3 ani, la nivelul municipiului Ploiești, prin HCL 429/2016 a fost stabilită **cota de 1,35% (la cota de 1,3% s-a aplicat cota adițională de 4%).**

Pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a cotei de 1,35% (la cota de 1,3% s-a aplicat cota adițională de 4%).

Exemplu :

- pentru o clădire nerezidențială a cărei valoare a fost actualizată în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal deținută de o persoană juridică, cu valoare impozabilă rezultată în urma unui raport de evaluare, în sumă de 100.000 lei :

Nr. crt	Denumire indicator	Anul fiscal 2017	Anul fiscal 2018
1	Valoare impozabilă	100.000	100.000
2	Cota de impozitare	1,35%	1,35%
3	Impozit pe clădiri	1350 lei	1350 lei

3) Potrivit art. 460. alin.(2) din Codul fiscal, **pentru clădirile nerezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,2%-1,3%, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii.

Potrivit Codului fiscal, pentru stabilirea impozitului/țaxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/țaxa și poate fi:

- a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
- b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
- c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
- d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;
- e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
- f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

4) Potrivit art. 460. alin.(8) din Codul fiscal, în cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/țaxei pe clădiri este 5%.

În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, diferența de

taxă față de cea stabilită (de la 1,3% la 5%), după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

Pentru anul 2018, în cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri, prin HCL 429/2016 a fost stabilită cota de 7,5% (la cota de 5% a fost aplicată cota adițională de 50%).

Pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a cotei de 7,5% (la cota de 5% a fost aplicată cota adițională de 50%).

Exemplu :

- pentru o clădire nerezidențială deținută de o persoană juridică, cu valoare impozabilă ce nu a fost reevaluată în ultimii 3 ani, în sumă de 100.000 lei.

Impozitul pe clădire datorat = 100.000 lei (valoarea impozabilă) * 7, 5% (în conformitate cu prevederile art.489 alin.(2) din Codul fiscal, la cota de 5% s-a aplicat cota adițională de 50%)=7500 lei.

Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial, cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial.

In situatia in care contribuabilul nu depune declaratie si acte justificative din care sa reiasa ca nu desfasoara activitate economica, impozitul se calculeaza similar cu impozitul pentru cladiri nerezidentiale.

Directiile de specialitate din cadrul Primariei municipiului Ploiesti au obligatia de a remite Serviciului Public Finante Locale Ploiesti in termen de maximum 30 de zile de la data incheierii contractelor de inchiriere pentru cladiri, copii ale acestor acte.

Structura de specialitate cu atribuții în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării executării lucrărilor de construcții din cadrul Primariei municipiului Ploiesti care întocmeste procesele-verbale menționate la **art.461** din Codul fiscal, are obligatia de a transmite lunar Serviciului Public Finante Locale Ploiesti, procesele-verbale de receptie precum si situatia cladirilor finalizate la data expirarii autorizatiilor de construire al caror proces verbal de receptie se incheie peste termenul de 15 zile prevazut de lege.

2. Impozitul / taxa pe teren

(1) Orice persoană care are în proprietate teren situat în municipiul Ploiești datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazurile în care în legea prevede altfel.

(2) Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren. în cazul transmiterii

ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

(3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe teren, precum și taxa pe teren prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului în care este amplasat terenul.

(4) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.

(5) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(6) Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.

(7) În cazul în care pentru o suprafață de teren proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe teren, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe teren, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

(8) Impozitul pe teren este anual și se datorează începând cu data de 1 ianuarie, până la data de 31 decembrie a anului fiscal.

(9) Impozitul pe teren se determină pentru un an fiscal conform situației existente la data de 31 decembrie a anului anterior.

(10) Impozitul pe teren este datorat de:

a) titularul dreptului de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, indiferent unde este situat terenul în România și de categoria de folosință, în intravilan sau extravilan;

b) locatar, în cazul în care terenul face obiectul unui contract de leasing financiar la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent;

c) fiduciar, în cazul în care terenul face parte dintr-un patrimoniu fiduciar la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, conform art. 488 din Codul fiscal.

(11) Se consideră proprietari de terenuri și acei contribuabili cărora, în condițiile Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, li s-a constituit ori reconstituit dreptul de proprietate asupra terenurilor agricole sau forestiere, după caz, de la data punerii în posesie constatată prin procese-verbale, fișe sau orice alte documente de punere în posesie întocmite de comisiile locale, potrivit dispozițiilor legale în vigoare, chiar dacă nu este emis titlul de proprietate.

(12) Taxa pe teren se datorează de persoanele fizice sau persoanele juridice, altele decât cele de drept public, care dețin dreptul de închiriere, administrare, folosință sau concesiune, stabilit în condițiile legii.

(13) Taxa pe teren se stabilește proporțional cu perioada din an pentru care se constituie dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(14) În cazul în care persoanele prevăzute la alin. (1) transmit ulterior dreptul de închiriere, administrare, folosință sau concesiune asupra terenului, taxa pe teren se

datorează de prima persoană de drept privat care are relația contractuală cu persoana de drept public și se calculează în mod similar impozitului pe teren, în conformitate cu prevederile art. 465 din Codul fiscal.

(15) Taxa pe teren se stabilește proporțional cu perioada din an pentru care se constituie dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(16) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la intervale de timp mai mari de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe teren se datorează de concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de luni prevăzute în contract; pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile;

c) titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, are obligația să depună o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, are obligația să plătească taxa pe teren la bugetul local, lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

(17) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de închiriere care se referă la intervale de timp mai mici de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe teren se datorează de locatar, concesionar, administrator sau utilizator;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de zile sau de ore, după caz, prevăzute în contract; fracțiunile de oră se rotunjesc la oră;

c) persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, depune o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare ori folosință și o varsă lunar până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

(18). În cazul în care terenul, proprietate privată a persoanelor fizice sau juridice, este închiriat, concesionat sau arendat în baza unui contract de închiriere, de concesiune ori de arendare, după caz, impozitul pe teren se datorează de către proprietar, cu excepția cazurilor prevăzute la pct. 66 din Normele metodologice aprobate prin HG nr.1/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(19) Dacă un teren se află în proprietatea comună a două sau mai multor persoane, la stabilirea impozitului datorat se au în vedere următoarele:

a) cotele-părți sunt prezumate a fi egale, până la proba contrară. Fiecare dintre coproprietari datorează un impozit egal, rezultat în urma împărțirii impozitului datorat pentru întregul teren;

b) În cazul în care cotele-părți din dreptul de proprietate asupra terenului sunt determinate, fiecare coproprietar datorează impozitul corespunzător cotei-părți deținute.

(20) În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în

comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

(21) Pentru suprafețele de teren acoperite de o clădire se datorează impozit/taxa pe teren.

Prin sintagma suprafața de teren care este acoperită de o clădire se înțelege suprafața construită la sol a clădirilor.

(22) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(23) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(24) Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(25) În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(26) În cazul terenurilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea respectivă, ca anexă la declarația fiscală.

(27) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(28) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

(29) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(30) Pentru plata integrala cu anticipatie a impozitului pe teren, datorat pentru intreg anul 2018 de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, pana la data de 31 martie se acorda o bonificatie de 10%.

Impozitul anual datorat aceluiași buget local de catre contribuabili, persoane fizice sau juridice, de pana la 50 lei inclusiv, se plateste integral pana la primul termen de plata.

Pentru neplata la termen a impozitului/taxei pe teren se datoreaza majorari de intarziere conform dispozitiilor legale.

(31) Taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

(32) Direcțiile de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Ploiești au obligația de a remite Serviciului Public Finante Locale Ploiești în termen de maximum 30 de zile de la data încheierii contractelor de închiriere pentru terenuri, copii ale acestor acte.

(33) Pentru terenurile neîngrijite situate în intravilanul municipiului Ploiești, **propunerea pentru anul 2018 este de menținere la nivelul anului 2017 a impozitului majorat cu până la 500%.**

Criteriile sunt stabilite prin HCL 439/2017 privind aprobarea unei noi proceduri de lucru cu stabilirea criteriilor de identificare și încadrare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite de pe raza municipiului Ploiești.

Pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a nivelului impozitului/taxei pentru teren.

(34) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință **terenuri cu construcții**, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Impozitul/taxa*) pe terenurile amplasate în intravilan – terenuri cu construcții -lei / ha –				
Zona în cadrul localității	Nivelurile pentru anul 2017 conform HCL 429/2016		Nivelurile pentru anul 2018	
	Persoane fizice	Persoane juridice	Persoane fizice	Persoane juridice
0	1	2	3	4
A	7737	9281	7737	9281
B	5849	7016	5849	7016
C	4002	4801	4002	4801
D	1902	2282	1902	2282

Exemplu calcul impozit pe teren:

Teren curți construcții – în suprafața de 500 mp, din care suprafața liberă = 300mp, situat în zona A de impozitare a localității:

Nr.crt	Denumire indicator	Anul fiscal 2017	Anul fiscal 2018
1	Suprafața teren	500	500
2	Norma prevăzută de lege (lei/mp)	0,7737	0,7737
3	Impozit pe teren	387 lei	387lei

(35) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin

înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabel (modificare începând cu 01 ianuarie 2018 a art.465 alin.(2) din Codul fiscal prin art.I alin(1) din Legea nr.196/29 septembrie 2017 pentru modificarea art.465 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal):

a) Exemplu calcul impozit pe teren pentru anul 2018:

- Teren în suprafață totală de 1000 mp, din care: teren (curti constructii)– în suprafata de 700 mp și teren arabil – în suprafață de 300 mp, situat în zona A de impozitare a localitatii:

Impozit pe teren = (700 mp * 0,7737lei/mp(nivelul impozitului pentru curti constructii) +(300mp- teren arabil*140/ha)= 542 lei+4,2=546,2 lei.

b) Exemplu calcul impozit pe teren pentru anul 2017:

Conform art. 465 alin(2) – Cod fiscal în vigoare pentru anul fiscal 2017 :”În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, precum și terenul înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții în suprafață de până la 400 m2, inclusiv, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabel”:

- Teren în suprafață totală de 1000 mp, din care: teren (curti constructii)– în suprafata de 700 mp și teren arabil – în suprafață de 300 mp, situat în zona A de impozitare a localitatii:

Impozit pe teren = (700 mp +300mp)* 0,7737lei/mp(nivelul impozitului pentru curti constructii)= 774 lei.

Diferență impozit pe teren 2017/2018 = 774 -546,2= 227,8 lei

(36) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor (modificare începând cu 01 ianuarie 2018 a art.465 alin.(3) din Codul fiscal prin art.I alin(3) din Legea nr.196/29 septembrie 2017 pentru modificarea art.465 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal):

Zona / Categorie de folosinta	Nivelurile pentru anul 2017 conform HCL 429/2016 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)				Nivelurile pt. anul 2018 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)			
	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
0	5	6	7	8	9	10	11	12
Teren arabil	140	105	95	75	140	105	95	75
Pășune	105	95	75	65	105	95	75	65
Fâneața	105	95	75	65	105	95	75	65

Vie	230	175	140	95	230	175	140	95
Livada	265	230	175	140	265	230	175	140
Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	140	105	95	75	140	105	95	75
Teren cu ape	75	65	40	x	75	65	40	x
Drumuri si cai ferate	x	x	x	x	x	x	x	x
Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x

Exemplu calcul impozit pe teren pentru anul 2017:

Conform art. 465 alin(2) – Cod fiscal în vigoare pentru anul fiscal 2017 :” În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, pentru suprafața care depășește 400 m2, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută la alin. (4), iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la alin. (5).

- Teren în suprafața totală de 1000 mp: teren curți- construcții – în suprafața de 500 mp și teren arabil – în suprafața de 500 mp, situat în zona A de impozitare a localității:

Impozit pe teren = (500mp* 0,7737lei/mp(nivelul impozitului pentru teren curti constructii)+(400 mp*0,7737 lei/mp(nivelul impozitului pentru teren curți construcții)+ 100(teren arabil)*28lei/ha * 5(coeficientul de corecție corespunzător rangului localității)=387 lei +309lei +1,4lei =697 lei.

Exemplu calcul impozit pe teren pentru anul 2018:

- Teren în suprafața totală de 1000 mp: teren curți- construcții – în suprafața de 500 mp și teren arabil – în suprafața de 500 mp, situat în zona A de impozitare a localității:

Impozit pe teren = (500mp* 0,7737 lei/mp(nivelul impozitului pentru teren curti constructii)+(500(teren arabil)*140)=387+7 =394 lei.

Diferență impozit pe teren 2017/2018 = 697 -394= 303 lei.

(37) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Nr. crt.	Categorie de folosinta/ Zona	Nivelurile pentru 2017 conform HCL 429/2016 (inclusiv coeficientul de corectie- 5.00)	Nivelurile pt. anul 2018 (inclusiv coeficientul de corectie- 5.00)
		A	A
0	1	2	3
1.	Teren cu constructii	155	155
2.	Arabil	250	250

3.	Pasune	140	140
4.	Faneata	140	140
5.	Vie pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.5.1.	275	275
5.1.	Vie pana la intrarea pe rod	0	0
6.	Livada pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.6.1.	280	280
6.1.	Livada pana la intrarea pe rod	0	0
7.	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera, cu exceptia celui prevazut la 7.1.	80	80
7.1.	Padure in varsta de pana la 20 de ani si padure cu rol de protectie	0	0
8.	Teren cu apa, altul decat cel cu amenajari piscicole	30	30
8.1.	Teren cu amenajari piscicole	170	170
9.	Drumuri si cai ferate	0	0
10.	Teren neproductiv	0	0

Nota : Hotararea Consiliului Local nr.553/2011 reglementeaza numai zona de fiscalitate a intravilanului municipiului Ploiesti fara a face referire la terenurile aflate in extravilan. Astfel, pentru terenurile amplasate in extravilan, potrivit Hotararii Guvernului nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, se stabileste o singura zona de impozitare, respectiv zona A.

3. Impozitul pe mijloacele de transport

Pentru anul 2017, la nivelul municipiului Ploiești, prin HCL 429/2016 au fost stabilite nivelurile minime prevăzute de lege pentru impozitul pe mijloacele de transport.

Pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a nivelurilor pentru impozitul pe mijloacele de transport.

În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, care sunt înregistrate sau înmatriculate, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cmc sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare :

Tipul mijlocului de transport	Nivelurile 2017 conform HCL 429/2016	Nivelurile pt. anul 2018
	- lei / an / 200 cm ³ sau fracțiune -	- lei / an / 200 cm ³ sau fracțiune -
I. Vehicule înmatriculate		
Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ , inclusiv	8	8
Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	9	9
Autoturisme cu capacitatea cilindrica între 1601 cmc și 2000 cm ³ inclusiv	18	18

Autoturisme cu capacitatea cilindrica intre 2001 cmc si 2600 cm ³ inclusiv	72	72
Autoturisme cu capacitatea cilindrica intre 2601 cmc si 3000 cm ³ inclusiv	144	144
Autoturisme cu capacitatea cilindrica de peste 3.001 cmc	290	290
Autobuze, autocare, microbuze	24	24
Alte autovehicule cu tractiune mecanica cu masa totala maxima autorizata de pana la 12 tone inclusiv	30	30
Tractoare inmatriculate	18	18
II. Vehicule înregistrate		
1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică	Lei/200cm ³	Lei/200cm ³
1.1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cmc	3	3
1.2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cmc	5	5
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	150	150

Exemplu:

- pentru un mijloc de transport cu capacitatea cilindrica de 1400 cmc:

Impozit asupra mijloacelor de transport : $1400/200 \cdot 8 = 56$ lei/an.

Potrivit prevederilor art. 468 din Codul fiscal, impozitul pe mijloacele de transport este datorat de:

a) persoana care are în proprietate un mijloc de transport înmatriculat/înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior;

b) locatar, în cazul în care mijlocul de transport face obiectul unui contract de leasing, la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior;

c) proprietarii navelor fluviale de pasageri, ai bărcilor și luntrelor folosite în alte scopuri decât pentru transportul persoanelor fizice cu domiciliul în unitățile administrativ-teritoriale din Delta Dunării, Insula Mare a Brăilei și Insula Balta Ialomiței, la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior;

d) fiduciarul, în cazul în care mijlocul de transport face parte dintr-un patrimoniu fiduciar, la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior, conform art. 488 din Codul fiscal.

2. Contribuabilii ale căror mijloace de transport fac obiectul înregistrării, din punct de vedere fiscal, se supun aceluiași obligații ca și cei ale căror mijloace de transport fac obiectul înmatriculării și, implicit aceluiași sancțiuni.

3. În cazul contractelor de leasing financiar, locatarul, persoana fizică sau persoana juridică, după caz, are obligația depunerii declarației fiscale la organele fiscale locale în a căror rază este înregistrat mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data încheierii contractului de leasing, însoțită de o copie a acestuia.

4. În cazul contractelor de leasing financiar care se reziliază, impozitul pe mijloacele de transport este datorat de locator începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing.

În cazul contractelor de leasing financiar care se finalizează cu transferul dreptului de proprietate asupra mijlocului de transport, locatarul are obligația declarării acestuia la organul fiscal local competent, în termen de 30 de zile și datorează impozit pe

mijlocul de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor celui în care a avut loc predarea-primirea mijlocului de transport.

(5) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50%.

(6) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

(7) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deține dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat / înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(8) În cazul dobândirii unui mijloc de transport în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

Contractele de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport vor fi întocmite conform model 2016 ITL -054 de către vânzătorul mijlocului de transport în 5 exemplare (un original și 4 fotocopii conforme cu originalul semnate olograf atât de vânzător cât și de cumpărător).

(9) În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz și datorează impozit începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.

În cazul mijloacelor de transport dobândite și înmatriculate în circulație pe teritoriul altei țări (pe numele contribuabilului), se va solicita dovada radierii din circulație, data dobândirii fiind în acest caz data radierii din circulație. În lipsa documentului de radiere, contribuabilul va da o declarație pe propria răspundere că nu deține acel act și va menționa data la care vehiculul a intrat pe teritoriul României, aceasta fiind și data dobândirii.

(10) În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(11) În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(12) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

(13) Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(14) Pentru plata integrala cu anticipatie a impozitului pe mijloacele de transport, datorat pentru intreg anul 2018 de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, pana la data de 31 martie se acorda o bonificatie de 10%.

Impozitul anual datorat aceluiasi buget local de catre contribuabili, persoane fizice sau juridice, de pana la 50 lei inclusiv, se plateste integral pana la primul termen de plata.

Pentru neplata la termen a impozitului pe mijloacele de transport se datoreaza majorari de intarziere conform dispozitiilor legale.

Impozitul pe mijloacele de transport pentru persoane fizice si juridice se stabileste in suma fixa pentru fiecare 200 cm³ sau fractiune din acestia, pentru fiecare mijloc de transport in parte, conform tabelului nr. 10.

Impozitul pe mijloacele de transport marfa cu masa totala maxima autorizata egala sau mai mare de 12 tone apartinand persoanelor fizice si juridice este anual si se stabileste in suma fixa in lei/an/autovehicul, conform tabelului nr. 11.

Impozitul pentru combinatii de autovehicule (articulate sau trenuri rutiere) de transport marfa cu masa totala maxima autorizata egala sau mai mare de 12 tone, este anual si se stabileste in suma fixa, in lei/an/autovehicul, conform tabelului nr. 12.

Impozitul pentru remorci, semiremorci si rulote este anual si se stabileste in suma fixa in lei/an, in mod diferentiat in functie de capacitatea acestora, in baza cartii de identitate, indiferent in ce combinatie circula, iar propunerile sunt redactate in tabelul nr.13.

4. Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate

- Taxa pentru servicii de reclama si publicitate, cu exceptia celor realizate prin mijloace de informare in masa scrise si audiovizuale.

Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise și audiovizuale.

În municipiul Ploiești reclama si publicitatea se efectueaza in baza contractelor sau a altor intelegeri incheiate in acest sens de catre contribuabilii care beneficiaza sub diverse forme de aceste servicii cu cel care efectueaza reclama si publicitatea. Taxa se datorează în cazul panourilor, spațiilor publicitare/ amplasamentelor stabilite/avizate de către Primăria Municipiului Ploiești.

Taxa se plateste lunar, pana la data de 10 a lunii urmatoare celei in care a fost incheiat contractul, de cel care efectueaza reclama si publicitatea, pe toata perioada desfasurarii acestuia.

Potrivit art.477- Cod fiscal, taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate. Cota taxei se stabilește de consiliul local, fiind cuprinsă între 1% și 3%.

Pentru anul 2017, la nivelul municipiului Ploiești, prin HCL 429/2016 a fost stabilită cota de 3%.

Pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a cotei de 3 %, cotă aplicată asupra valorii serviciilor de reclama si publicitate, care se regaseste in factura fiscala, exclusiv taxa pe valoarea adaugata.

- Taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate

Orice persoană care utilizează un panou, un afişaj sau o structură de afişaj pentru reclamă şi publicitate, cu excepţia celei care intră sub incidenţa art. 477, datorează plata taxei anuale către bugetul local în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afişajul sau structura de afişaj respectiv.

Valoarea taxei pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate se calculează anual prin înmulţirea numărului de metri pătraţi sau a fracţiunii de metru pătrat a suprafeţei afişajului pentru reclamă sau publicitate.

Taxa se calculează pentru un an fiscal în funcţie de numărul de luni în care se afişează în scop de reclamă şi publicitate. Fracţiunile mai mici de o lună se rotunjesc la lună.

Pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a taxei stabilită prin HCL 429/2016:

Taxa se stabileste in functie de dimensiunea acestora pentru fiecare metru patrat sau fractiune de metru patrat a suprafetei afisajului pentru reclame, conform următorului tabel :

Tabelul nr.16

Categorie	Nivelurile conform HCL 429/2016	Nivelurile pt. anul 2018
Afisaj situat la locul in care persoana deruleaza o activitate economica	38	38
Orice alt panou, afisaj sau structura de afisaj pentru reclama si publicitate	27	27

Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracţiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afişează în scop de reclamă şi publicitate.

Taxa pentru afişajul în scop de reclamă şi publicitate se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie inclusiv. În municipiul Ploieşti reclama si publicitatea prin afisaj, panou sau structura de afisaj se efectueaza numai pe amplasamentele stabilite/avizate de catre Primăria Municipiului Ploieşti.

Taxa pentru afişajul în scop de reclamă şi publicitate se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie inclusiv.

5. Impozitul pe spectacole

Acest impozit se datoreaza de catre contribuabilii persoane fizice sau juridice care organizeaza manifestari artistice, competitii sportive, activitati artistice si distractive.

Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare şi a abonamentelor.

Pentru anul 2018, propunerea este de menținere a cotei de impozit la nivelul anului 2017:

Felul activitatii artistice sau distractive	Nivelul impozitului pentru anul 2017 conform 429/2016 HCL	Nivelul impozitului pentru anul 2018
0	1	2
1. Pentru manifestări artistice de teatru, de operă, de operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională :	2%	2%
2. Pentru oricare altă manifestare artistică sau distractivă față de cele enumerate la punctul 1	5%	5%

Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole.

Platitorii impozitului pe spectacole pentru manifestările artistice și competițiile sportive au obligația de a depune declarație privind veniturile realizate din aceste activități la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești, de a calcula și de a achita impozitul datorat, lunar, până la data de 10 inclusiv a lunii următoare celei în care se a avut loc spectacolul.

Pentru neplata la termen se datorează majorări de întârziere, conform legislației în vigoare.

6. Taxe speciale

Pentru anul 2018 propunerea este de menținere la nivelul anului 2017 a taxelor speciale pentru următoarele servicii prestate în interesul persoanelor fizice și juridice:

a) pentru certificate de atestare fiscală eliberate în cursul zilei de la înregistrarea cererii la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești, taxa în regim de urgență în suma de:

- 55 lei pentru persoane fizice;
- 115 lei pentru persoane juridice.

b) a serviciilor pentru efectuarea lucrărilor privind stabilirea impozitelor și taxelor în regim de urgență (clădiri, terenuri, mijloace de transport), în 48 de ore de la înregistrarea cererii la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești:

- 85 lei pentru persoane fizice;
- 170 lei pentru persoane juridice.

c) pentru servicii către contribuabili la cererea acestora:

- c.1. – efectuarea de fotocopii de pe acte 0,5 lei pagina format A4 și 1 leu format A3;
- c.2. – fotocopii după documentele din arhivă - 1 leu pagina;
- c.3. – fotocopii procese-verbale de amendă – 1 leu pagina.

Taxele speciale se achita anticipat, în numerar, la casieriile Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești sau prin virament în contul deschis la Trezoreria Ploiești – RO24TREZ52121360206XXXXX, beneficiar Municipiul Ploiești, CUI-2844855.

În caz de rezolvare peste termenul stabilit sau nerezolvare a cererii depuse de contribuabilii persoane fizice sau juridice, taxa achitată anticipat se restituie sau se compensează, după caz, cu alte obligații către bugetul local.

Institutiile publice sunt scutite de taxe speciale pentru servicii prestate în regim de urgență.

7. Alte taxe locale

În conformitate cu art. 486 alin 1 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, consiliile locale, în exercitarea atribuțiilor ce le revin în administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ teritoriale, pot institui taxe pentru ocuparea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, a caselor memoriale sau a monumentelor istorice, de arhitectura și arheologice și altele asemenea. Acestea sunt:

1. Taxe pentru depozitarea de materiale și realizarea unor lucrări și pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului, în piețe, în standuri situate de-a lungul drumurilor publice, în parcuri sau în alte locuri anume stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale, ocuparea terenului cu chioscuri, tonete închise, cabine telefonice cu suporturi pentru obiecte de publicitate, ocuparea terenului pentru manifestări ocazionale, ocuparea terenului în scopul desfășurării unor activități de ecologizare, ocuparea terenului pentru realizarea unor cai de acces, prevăzute în tabelul nr.18.

Aceste taxe se stabilesc conform art.486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, în lei/mp/zi.

2. Taxa pentru utilizarea domeniului public în vederea distribuirii de materiale publicitare se datorează de către contribuabilii persoane fizice/juridice, în funcție de numărul de zile pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public.

- Taxa pentru utilizarea domeniului public în vederea distribuirii de materiale publicitare datorată de către persoanele fizice este în sumă de 0,5 lei pe zi, iar în cazul persoanelor juridice taxa datorată este în sumă de 1 leu/zi.

3. Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă este în sumă de 500 lei.

4. Taxa de reabilitare termică

- în conformitate cu prevederile art.486 alin.(6) – Cod fiscal, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.2 și art. 3 din Hotărârea Consiliului Local nr.180/2014, se instituie taxa de reabilitare termică în sarcina proprietarilor, în vederea recuperării sumelor avansate de către Municipiul Ploiești pentru asigurarea cotei de contribuție proprie a asociațiilor de proprietari și care nu au fost achitate din fondul de reparații.

- taxa de reabilitare termică va fi achitată în termen de 5 ani, cu începere din data de 1 a lunii următoare încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

- în cazul în care în cursul celor 5 ani, proprietarul înstrăinează apartamentul, la data înstrăinării este obligat să aibă achitată integral taxa de reabilitare.

- asociațiilor de proprietari le revine obligația ca, în termen de maxim 15 zile de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor să transmită Municipiului Ploiești hotărârea de adoptare a sumelor defalcate pe fiecare proprietate individuală.

- în cazul nerespectării obligației prevăzute la alineatul precedent, Direcția Tehnic Investiții împreună cu Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului va proceda la calcularea sumelor ce revin fiecărui apartament proporțional cu cota - parte indiviză din proprietatea comună aferentă fiecărei proprietăți individuale.

- Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești va proceda la impunerea din oficiu a taxei de reabilitare termică, pe baza unei hotărâri a consiliului local ce va fi adoptată după data finalizării lucrărilor de intervenție.

- Urmărirea și executarea silită a taxei pentru reabilitare termică se face în conformitate cu prevederile Legii nr.207/2015- Cod de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, termenele de plată fiind 31 martie, respectiv 30 septembrie a fiecărui an fiscal, neachitarea la termenele stabilite generând calculul majorărilor de întârziere în cuantumul stabilit de Codul de procedură fiscală, aflat în vigoare pe parcursul celor 5 ani, pentru obligațiile fiscale datorate bugetelor locale, până la data plății integrale a debitului.

5. Taxe judiciare de timbru

Taxele judiciare de timbru sunt prezentate în tabelul nr. 19.

6. În temeiul prevederilor cuprinse la alin.(5)-(8) ale art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, **pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017, a impozitului majorat cu până la 500 %, pentru clădirile și terenurile neîngrijite, situate în intravilan.**

Criteriile sunt stabilite prin HCL 439/2017 privind aprobarea unei noi proceduri de lucru cu stabilirea criteriilor de identificare și încadrare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite de pe raza municipiului Ploiești.

7. În conformitate cu prevederile art.462 alin.(2), art.467 alin.(2), art.472 alin.(2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, **pentru anul 2018, propunerea este de menținere la nivelul anului 2017, a bonificației acordate,** pentru plata integrală cu anticipație a impozitelor locale, până la data de 31 martie, după cum urmează:

- 10% în cazul impozitului pe clădiri;
- 10% în cazul impozitului pe teren;
- 10% în cazul impozitului pe mijloacele de transport.

Impozitul anual datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

10. Pentru anul 2018 propunerile pentru Consiliul Local privind acordarea facilităților fiscale contribuabililor care se încadrează în prevederile legale, sunt:

A. Facilități fiscale acordate persoanelor fizice:

a) Scutire de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare nete sunt mai

mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fără venituri), pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent acesteia, în suprafață de maxim 500 mp.

Contribuabilul datorează impozit pentru diferența dintre suprafața de teren deținută (dacă este mai mare de 500mp) și cei 500 mp scutiți prin prezenta hotărâre.

Scutirea se acordă doar pentru cota deținută de contribuabil și cu condiția ca acesta să dețină în proprietate un singur imobil.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

Locuința deținută la adresa de domiciliu, pentru care se acorda scutire de la plata impozitului pe clădire trebuie să îndeplinească condițiile privind suprafețele minime, în funcție de numărul de persoane, prevăzute de Legea locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- suprafața construită a locuinței familiei formate din 1 (una) persoană- 58mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 2 (două) persoane- 81mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 3 (trei) persoane- 102mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 4 (patru) persoane- 115mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 5 (cinci) persoane- 135mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 6 (șase) persoane- 144mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 7 (șapte) persoane- 166mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 8 (opt) persoane- 171mp.

b) Scutire de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren pentru orfanii aflați în evidența autorității tutelare.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

Scutirea se acordă pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent acesteia.

c) Scutire de la plata impozitului pe clădire și pe terenul de sub construcția clădirii clasate ca monument istoric, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și care, potrivit legii, sunt clasate, ca monumente istorice, altele decât cele prevăzute la art.456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

d) Scutire de la plata impozitului pe clădire și a impozitului pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Scutirea se acordă pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent acesteia, în suprafață de maxim 500 mp.

Contribuabilul datorează impozit pentru diferența dintre suprafața de teren deținută (dacă este mai mare de 500mp) și cei 500 mp scutiți prin prezenta hotărâre.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

e) Scutire de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, pentru o singură proprietate (clădire și teren), aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor care sunt internate și au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

f). Acordarea de facilități fiscale de către Consiliul local pentru anul 2018, persoanelor fizice care se încadrează în următoarele situații:

- Au calitatea de moștenitori și nu au depus actul de deces al persoanelor de la care au moștenit, precum și certificatul de moștenitor în vederea stabilirii impozitelor sau taxelor locale datorate și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al decedaților. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori, până la data depunerii certificatului de moștenitor.

- Contribuabilii care au dobândit cu abitație viageră, bunuri impozabile, nedeclarate la organul fiscal și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al vânzătorului. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de cumpărători, până la data depunerii actului.

Stingerea obligațiilor de plată datorate de moștenitor/cumpărător se realizează cu data plății obligației la rolul fiscal al defunctului/vânzătorului. Facilitatea fiscală se acorda la cererea contribuabilului, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

B. Facilități fiscale acordate persoanelor juridice:

a) Scutire de la plata impozitului pe clădire, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor juridice și care, potrivit legii, sunt clasate ca muzee, altele decât cele prevăzute la art.456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Scutirea se acordă doar pentru clădirea în care se desfășoară o activitate benefică pentru comunitatea locală, pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

b) Scutire de la plata impozitului/taxei pe clădire și a impozitului/taxei pe teren pentru clădirile și terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, a unui referat

întocmit de inspectorul din cadrul Biroului Juridic- Contencios, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea instituției.

Procedura de acordare a facilităților fiscale menționate la literele a) și b) este prevăzută în Anexa nr. 2¹

c) Scutirea de la plata impozitului pentru clădirile și terenurile din parcul industrial conform procedurii privind acordarea de facilitati fiscale agentilor economici care isi desfasoara activitatea in parcul industrial, in conditiile Ordinului Ministrului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nr.2980/2013 privind aprobarea conditiilor de acordare a masurilor de sprijin pentru investitiile realizate in parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare- *Anexa nr.2²*.

11. (1). În urma aplicării prevederilor art.38 alin.2 din Codul de procedură fiscală, autoritatea locală este obligată să stabilească criterii în funcție de care se stabilesc contribuabilii mari sau, după caz, contribuabilii mijlocii, precum și listele cu respectivii contribuabili.

Pentru anul 2018, propunerea este de stabilire ca și criteriu de încadrare în categoria „marilor contribuabili” respectiv a „contribuabililor mijlocii” - impozitul mediu anual datorat bugetului local al municipiului Ploiești, calculat ca medie a tuturor impozitelor și taxelor datorate la deschiderea fiecărui an fiscal din perioada de prescriere a creanțelor fiscale.

Astfel contribuabili care în ultimi 5 ani, au datorat un **impozit mediu anual** mai mare sau egală cu suma de 300.000 lei vor fi încadrați în categoria „ mari contribuabili” iar contribuabili care în ultimi 5 ani, au datorat **impozit mediu anual** cuprins între 50.000 lei și 299.999 lei vor fi încadrați în categoria „contribuabili mijlocii”.

Încadrarea contribuabililor aflați, la data de 30.09.2017, în evidențele fiscale ale Serviciului Public Finanțe Locale în categoria „marilor contribuabili” respectiv a „contribuabililor mijlocii” în urma aplicării criteriului menționat anterior este redată în *Anexa nr.3*, din prezenta hotărâre.

(2). Criteriile care vor sta la baza selectării contribuabililor supuși controlului fiscal de către Serviciul Public Finanțe Locale, vor fi următoarele:

a) Se vor verifica în primul rând contribuabili pentru care există o solicitare de verificare fie din partea serviciilor din cadrul SPFL, ca urmare a analizei de risc efectuate la nivelul acestora, fie din partea altor autorități abilitate.

b) Din sistemul informatic al SPFL se va genera lista contribuabililor persoane juridice care au figurat cu debite inițiale în ultimii 5 ani anteriori anului pentru care se întocmește planul de control. Lista astfel obținută va fi ordonată descrescător în funcție de media anuală a debitelor inițiale datorate în perioada de prescripție.

c) Din lista contribuabililor care datorează impozite și taxe către bugetul municipiului Ploiești obținută conform punctului b) vor fi selectați contribuabili care nu au fost verificați în ultimi 3 ani anteriori perioadei pentru care se întocmește planul de control sau care nu se află în stare de insolvență sau insolvabilitate la data întocmirii planului de control.

d) Dintre contribuabili selectați conform punctului c), vor fi cuprinși în planul de control, în ordinea prevăzută în tabelul obținut prin aplicarea prevederilor punctelor a)

– c) :

- un număr de mari contribuabili care să acopere maxim 30 % din timpul de control disponibil în anul pentru care se întocmește planul de control
- un număr de contribuabili mijlocii care să acopere maxim 20 % din timpul de control disponibil în anul pentru care se întocmește planul de control
- un număr de mici contribuabili care să acopere minim 20 % din timpul de control disponibil în anul pentru care se întocmește planul de control

În planul de control se vor cuprinde și un număr de contribuabili persoane fizice care să acopere maxim 10 % din timpul de control disponibil în anul pentru care se întocmește planul de control, selectarea acestora făcându-se aleatoriu din rândul persoanelor fizice care dețin cel puțin două imobile pentru care datorează impozit, din care cel puțin unul să fie de tip „casă”. Restul de timp disponibil va rămâne nedistribuit urmând ca în această perioadă să poată fi efectuate verificări la contribuabili care vor intra în insolvență sau la cei pentru care se va solicita verificarea de către autoritățile competente în cursul perioadei pentru care se întocmește planul de control.

12. Având în vedere prevederile Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, coroborate cu volumul mare de lucru și numărul mic de personal din cadrul Serviciului Inspecție Fiscală, pentru anul 2018, propunerea este ca pentru persoanele juridice care nu dețin în proprietate bunuri imobile impozabile declarate pe raza municipiului Ploiești și pentru care s-a dispus deschiderea procedurii de insolvență, să nu se efectueze inspecția fiscală.

13. 1. Având în vedere numărul mare al deciziilor referitoare la obligațiile de plată accesorii, pentru anul 2018, propunerea este ca acestea să fie comunicate după cum urmează:

- Pentru persoanele fizice, deciziile referitoare la obligațiile de plată accesorii vor fi afișate pe site-ul www.spfl.ro;
- În cazul persoanelor juridice, vor fi afișate pe site-ul www.spfl.ro, doar deciziile referitoare la obligațiile de plată accesorii al căror quantum nu depășește suma de 100 lei.

În conformitate cu art. 162 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, organele fiscale au obligația de a publica pe pagina de internet proprie lista debitorilor persoane fizice și juridice care înregistrează obligații fiscale restante, precum și quantumul acestor obligații. Lista se publică trimestrial, până în ultima zi a primei luni din trimestrul următor celui de raportare și cuprinde obligațiile fiscale restante la sfârșitul trimestrului și neachitate la data publicării listei, al căror plafon se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

2. În vederea recuperării obligațiilor fiscale neachitate, pentru anul 2018, propunerea este ca trimestrial, să se afișeze pe site-ul Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești, lista debitorilor somați, care înregistrează obligații fiscale restante:

- în cazul persoanelor fizice, pentru sume mai mari de 1000 lei;
- în cazul persoanelor juridice, pentru sume mai mari de 10000 lei.

3. Pentru obligațiile fiscale curente și/sau restante neachitate la termenele scadente, executarea silită la rolurile active va fi demarată prin emiterea somărilor și a titlurilor executorii, după cum urmează :

- În cazul persoanelor fizice –pentru obligații de plată mai mari de 100 lei, inclusiv ;
- În cazul persoanelor juridice –pentru obligații de plată mai mari de 300 lei, inclusiv.

14. În conformitate cu prevederile art.266 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, conducatorul organului de executare poate aproba anularea debitelor mai mici sau egale cu suma de 40 lei.

Pentru anul 2018, propunerea este de stabilire la 40 lei plafonul creanțelor fiscale restante aflate în soldul rolurilor nominale unice inactive, la data de 31.12.2017 și neachitate, creanțe care vor fi anulate.

Prin rol inactiv se înțelege acel rol pentru care nu mai există bunuri urmăribile și pentru care nu se mai calculează impozite și taxe în anul curent.

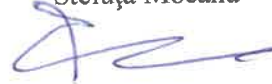
Față de cele menționate înaintăm spre aprobare proiectul de Hotărâre alăturat.

**DIRECTOR EXECUTIV,
SIMONA DOLNICEANU VIȘEAN**

VIZAT,
Șef Birou Juridic – Contencios,
CRISTIANA ZAMFIR




Intocmit,
Steluța Mocanu





RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018

Serviciul Public Finanțe Locale a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Local nr.130/30 iunie 2003 și are ca obiect de activitate stabilirea, încasarea, urmărirea impozitelor și taxelor locale de la persoane fizice și persoane juridice și virarea lor către Primăria Municipiului Ploiești.

Impozitele și taxele locale, reglementate de Titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, constituie venituri proprii ale bugetelor unităților administrativ teritoriale și au ca surse: **impozitul/ taxa pe clădiri, impozitul/ taxa pe teren, impozitul pe mijloacele de transport, taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor, taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate, impozitul pe spectacole, taxe speciale, taxele judiciare de timbru și taxele extrajudiciare de timbru.**

Pentru anul 2018, propunerile pentru stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale s-au realizat în conformitate cu prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile legale menționate mai sus și Raportul de specialitate al Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești nr.135518/06.12.2017 la proiectul de hotărâre privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018 propunem aprobarea prezentului proiectului de hotărâre.

DIRECTOR EXECUTIV,

VIOREL BOȘTINĂ

SEF SERVICIU BUGET,

IMPRUMUTURI,
MARIANA GAVRILĂ

VIZAT,

Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios,
Achizitii Publice, Contracte,
ANDREEA CRISTEA

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 1

COMISIA DE BUGET FINANȚE, CONTROL, ADMINISTRAREA DOMENIULUI
PUBLIC ȘI PRIVAT, STUDII, STRATEGII ȘI PROGNOZE

R A P O R T

Comisia a luat în discuții *Proiect de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2018*

și a emis:

Aviz favorabil

PREȘEDINTE,
Paul Palaș

SECRETAR,
Gheorghe Andrei

Data: 19.12.2017

a) impozitul și taxa pe cladiri

(1) Orice persoană care are în proprietate o clădire cu destinație rezidențială, nerezidențială sau mixtă, situată în municipiul Ploiești datorează anual impozit pentru acea clădire, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.

Clădirea rezidențială este construcția alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisfac cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;

Clădirea nerezidențială reprezintă orice clădire care nu este rezidențială;

Clădirea cu destinație mixtă reprezintă clădirea folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial.

(2). Impozitul pe clădiri se determină pentru un an fiscal conform situației existente la data de 31 decembrie a anului anterior.

1) Impozitul pe clădiri este datorat, după caz, de:

- a) titularul dreptului de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent;
- b) locatar, în cazul în care la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, clădirea face obiectul unui contract de leasing financiar;
- c) fiduciar, în cazul în care la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, clădirea face obiectul unui contract de fiducie.

2) Dacă o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multor persoane, la stabilirea impozitului datorat se au în vedere următoarele:

- a) cotele-părți sunt prezumate a fi egale, până la proba contrară. Fiecare dintre coproprietari datorează un impozit egal, rezultat în urma împărțirii impozitului datorat pentru întreaga clădire;
- b) În cazul în care cotele-părți din dreptul de proprietate asupra clădirii sunt determinate, fiecare coproprietar datorează impozitul corespunzător cotei-părți deținute.
- c) în organizarea evidenței fiscale organul fiscal reflectă dreptul de proprietate în cote-părți pe baza actelor doveditoare. Evidența respectivă nu are implicații cu privire la datorarea și plata obligațiilor fiscale;
- d) În cazul existenței a doi sau mai mulți coproprietari, în actele administrative fiscale se vor indica și ceilalți coproprietari, cu caracter informativ.

(3) Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

1) Taxa pe clădiri este datorată de persoanele fizice sau persoanele juridice, altele decât cele de drept public, care dețin dreptul de administrare, folosință închiriere sau concesiune asupra clădirii, stabilit în condițiile legii.

2) În cazul în care persoanele prevăzute la alin. (1) transmit ulterior altor persoane dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință a clădirii, taxa pe clădiri va fi datorată doar de prima entitate care nu este de drept public, care a primit dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(4) Taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu perioada pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.

În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(5). În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și **datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.**

(6) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(7) Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(8) **Pentru plata integrală cu anticipatie a impozitului pe clădiri, datorat pentru întreg anul 2018 de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, pana la data de 31 martie se acorda o bonificare de 10%.**

Impozitul anual datorat aceluiași buget local de catre contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

Pentru neplata la termen a impozitului/taxei pe clădiri se datorează majorări de întârziere conform dispozițiilor legale.

(9) Taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(10) . 1) În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la intervale de timp mai mari de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe clădiri se datorează de concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de luni prevăzute în contract; pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile;

c) concesionarul, locatarul, administratorul sau utilizatorul, după caz, depune o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) concesionarul, locatarul, administratorul sau utilizatorul, după caz, are obligația să plătească taxa pe clădiri la bugetul local

lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

2) În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință care se referă la intervale de timp mai mici de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe clădiri se datorează de concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de zile sau de ore, după caz, prevăzute în contract; fracțiunile de oră se rotunjesc la oră;

c) persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, are obligația să depună o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință are obligația să colecteze taxa pe clădiri de la concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz, și să o verse la bugetul local, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

3) Valoarea la care se calculează taxa pe clădiri este valoarea înregistrată în contabilitatea persoanei de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz.

(11) În cazul în care pentru o clădire proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul anului apar situații care generează datorarea taxei pe clădiri, atunci în anul fiscal următor diferența de impozit pentru perioada de datorare a taxei se va compensa cu obligații datorate aceluiași buget sau se va restitui.

(12) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(13) Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(14) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

(15) Impozitul pe clădiri aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

(16) Impozitul/taxa pe clădiri nu se datorează pentru clădirile și construcțiile prevăzute la art.456 alin.(1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(17) Contribuabilii sunt obligați să depună declarație de impunere la Serviciul Public Finante Locale Ploiesti în termen de 30 de zile de la data dobândirii clădirilor, de la data când preiau în administrare sau folosință, încheie contract de concesiune, închiriere pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unitatilor administrativ-teritoriale, de la data cand intervin schimbări privind domiciliul sau sediul, de la data când se realizează lucrări ce conduc la modificarea impozitului/taxei pe clădiri sau de la data

cand intervin schimbări privind situația juridică a contribuabilului ce conduc la modificarea impozitului/taxei pe clădiri, menționând faptul că aceiași obligație de depunere o au și contribuabilii care construiesc și înstrăinează clădiri.

Directiile de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Ploiești au obligația de a remite Serviciului Public Finante Locale Ploiești în termen de maximum 30 de zile de la data încheierii contractelor de închiriere pentru clădiri, copii ale acestor acte.

(18) Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:

- a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizația de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;
- b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizația de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepție în termenul prevăzut de lege;
- c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcții nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizația de construire și pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilității autorizației, în condițiile legii, la data expirării acestui termen și numai pentru suprafața construită desfășurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speță pereți și acoperiș. Procesul-verbal de recepție se întocmește la data expirării termenului prevăzut în autorizația de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum și suprafața construită desfășurată în raport cu care se stabilește impozitul pe clădiri.

Structura de specialitate cu atribuții în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării executării lucrărilor de construcții din cadrul Primăriei municipiului Ploiești care întocmeste procesele-verbale menționate la **art.461** din Codul fiscal, are obligația de a transmite, Serviciului Public Finante Locale Ploiești, procesele-verbale de recepție precum și situația clădirilor finalizate la data expirării autorizațiilor de construire al căror proces verbal de recepție se încheie peste termenul de 15 zile prevăzut de lege.

(19) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

- a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;
- b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului
- c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

(20) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(21) În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente, inclusiv schimbarea integrală sau parțială a folosinței, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea,

în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

Dacă în urma unor modernizări consecutive pragul de 25% este depășit contribuabilul este obligat să declare modernizarile în termen de 30 de zile de la data la care pragul a fost depășit.

(22) În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

(23) Dacă încadrarea clădirii în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe clădiri, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(24) În cazul clădirilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru.

Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea de cadastru, ca anexă la declarația fiscală.

(25) Pentru depunerea cu întârziere a declarației pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri sau pentru nedeplinirea acestei declarații contribuabilii persoane fizice sau persoane juridice sunt sancționați conform prevederilor legale în vigoare.

(26). Pentru rapoartele de evaluare cu data de referință 31.12.2017, termenul de depunere al declarațiilor, stabilit conform Codului fiscal, este 31 martie 2018. Acest termen este obligatoriu, nerespectarea având drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

(27). În cazul clădirilor cu destinație mixtă și a clădirilor nerezidențiale deținute de persoane fizice și juridice, declarațiile fiscale la care se anexează un raport de evaluare care reflectă valoarea clădirii la 31 decembrie 2017, se depun până la primul termen de plată, respectiv 31 martie 2018, depunerea după această dată, va avea drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

(28) Pentru clădirile neîngrijite, impozitul pe clădiri se majorează cu până la 500%.

Criteriile sunt stabilite prin HCL 439/2017 privind aprobarea unei noi proceduri de lucru cu stabilirea criteriilor de identificare și încadrare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite de pe raza municipiului Ploiesti.



- impozitul pe cladiri in cazul persoanelor fizice

- 1) Impozitul pe cladiri, se datorează de catre proprietarii clădirilor rezidențiale, nerezidențiale sau mixte.
- 2) Se datoreaza impozit pe cladiri si in cazul cladirilor care au fost construite fara autorizatie de construire.
- 3) Impozitul pe cladiri se datoreaza de contribuabilii persoane fizice, pentru:
 - constructii cu destinatia de locuinta situate la subsol, parter, etaj, mansarda, mezanin, cu sau fara dependinte sau spatii de deservire;
 - constructii anexe (bucatarie, camera, pivnita, grajd, magazie, garaj, altele asemenea) situate in afara corpului principal al cladirii;
 - constructii gospodaresti (patule, hambare pentru cereale, surele, fanarii, remize, soproane si altele asemenea).

4) Se acorda facilitati fiscale pentru:

- 4.1.- Categoriile de clădiri aparținând persoanelor fizice mentionate la art.456 alin. (1) din Codul fiscal;
- 4.2.- Următoarele categorii de clădiri deținute în proprietate de persoane fizice prevăzute la art.456 alin.(2) din Codul fiscal:

a) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor fizice ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fără venituri):

- scutire de la plata impozitului pe clădire, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fără venituri), pentru clădirea folosită ca domiciliu .

Scutirea se acordă doar pentru cota deținută de contribuabili și cu condiția ca acesta să dețină în proprietate un singur imobil.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Locuința deținută la adresa de domiciliu, pentru care se acorda scutire de la plata impozitului pe cladire trebuie sa indeplineasca conditiile privind suprafetele minimale, in functie de numarul de persoane, prevazute de Legea locuintei nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- suprafața construită a locuinței familiei formate din 1 (una) persoana- 58mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 2 (doua) persoane- 81mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 3 (trei) persoane- 102mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 4 (patru) persoane- 115mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 5 (cinci) persoane- 135mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 6 (sase) persoane- 144mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 7 (sapte) persoane- 166mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 8 (opt) persoane- 171mp.

b) clădirile care, potrivit legii, sunt clasate, ca monumente istorice, aflate în proprietatea persoanelor fizice, altele decât cele prevăzute la art.456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

c) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Scutirea se acordă doar la clădirea de domiciliu și pentru cota deținută.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

d) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor orfane aflate în evidența autorității tutelare.

Scutirea se acordă doar la clădirea de domiciliu și pentru cota deținută.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

e) clădirea aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor care sunt internate și au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată.

Scutirea se acordă pentru o singură clădire și doar pentru cota deținută.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

4.3. Facilități fiscale persoanelor fizice care se încadrează în următoarele situații:

- Au calitatea de moștenitori și nu au depus actul de deces al persoanelor de la care au moștenit, precum și certificatul de moștenitor în vederea stabilirii impozitelor sau taxelor locale datorate și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al decedaților. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate de moștenitori, pana la data depunerii certificatului de moștenitor.

- Contribuabilii care au dobândit cu abitație viageră, bunuri impozabile, nedecarate la organul fiscal și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al vânzătorului. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de cumpărători, pana la data depunerii actului.

Stingerea obligațiilor de plată datorate de moștenitor/cumpărător se realizează cu data plății obligației la rolul fiscal al defunctului/vânzătorului. Facilitatea fiscală se acordă la cererea contribuabilului, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

Procedura de acordare a facilitatilor fiscale prevăzute la literale a) - e) este in Anexa nr. 2¹.

5) Calculul impozitului pentru clădirile rezidențiale

Impozitul pe clădirile rezidențiale și clădirile anexă în cazul persoanelor fizice se calculează prin aplicarea cotei de **0,09% (cotă menținută la nivelul anului 2017)** asupra valorii impozabile pe metru pătrat de suprafață construită desfișurată a clădirii, determinată potrivit tabelului nr. 1:

Tabelul nr. 1

VALORILE IMPOZABILE						
pe metru pătrat de suprafață construită desfișurată la clădiri, in cazul persoanelor fizice						
Felul clădirilor și al altor construcții impozabile	NIVELURILE PT. ANUL 2017 conform HCL 429/2016			NIVELURILE PT. ANUL 2018		
	Valoarea impozabilă - lei/m ² -			Valoarea impozabilă - lei/m ² -		
	Clădire cu instalații, de apă, canalizare electrică și încălzire (condiții cumulative)	Clădire fără instalații de apă, canalizare electrică sau de încălzire	Clădire cu instalații, de apă, canalizare electrică și încălzire (condiții cumulative)	Clădire cu instalații, de apă, canalizare electrică și încălzire (condiții cumulative)	Clădire fără instalații de apă, canalizare electrică sau de încălzire	
0	1	2	3	4	5	
A.	Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din caramida, arsa sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1000	600	1000	600	
B.	Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatra naturală, din caramida nearsă, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	300	200	300	200	
C.	Clădire-anexa cu cadre din beton armat cu pereți exteriori din caramida arsa sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	200	175	200	175	
D.	Clădire-anexa cu pereți exteriori din lemn, din piatra naturală, din caramida nearsă, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	125	75	125	75	
E.	In cazul contribuabilului care detine la aceeași adresă incaperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansarda, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii

F.	In cazul contribuabilului care detine la aceeași adresa incaperi amplasate la subsol, la demisol si/sau la mansarda, utilizate in alte scopuri decat cel de locuinta, in oricare dintre tipurile de cladiri prevazute la lit A-D	50% din suma care s-ar aplica cladirii	50% din suma care s-ar aplica cladirii	50% din suma care s-ar aplica cladirii	50% din suma care s-ar aplica cladirii

Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un **coeficient de transformare de 1,4**.

Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform normei cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localității	Rangul localității				
	I	II	III	IV	V
A	2,50	2,40	2,30	1,10	1,05
B	2,40	2,30	2,20	1,05	1,00
C	2,30	2,20	2,10	1,00	0,95
D	2,20	2,10	2,00	0,95	0,90

6. Calculul impozitului pentru cladirile nerezidentiale

Pentru cladirile nerezidentiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0,2% asupra valorii care poate fi:

- valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

În cazul în care valoarea unei clădiri nerezidentiale deținută de o persoană fizică nu poate fi calculată conform acestor prevederi, impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate ca și când clădirea ar fi fost rezidențială;

Pentru clădirile nerezidentiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează similar impozitului pentru cladirile rezidentiale.

In situatia in care contribuabilul nu depune declaratie si acte justificative din care sa reiasa ca nu desfasoara activitate

economica, impozitul se calculeaza similar cu impozitul pentru cladiri nerezidentiale.

Declarațiile vor fi însoțite de declarația proprietarului din care să reiasă că în imobilul/spațiul respectiv se desfășoară sau nu activitate economică și că utilitățile nu sunt deduse de persoana juridică și orice alte acte doveditoare care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice (certificate constatatoare emise de Oficiul Registrului Comerțului, unde sunt evidențiate activitățile desfășurate, locația - sediul social/sediul secundar, contracte de comodat etc.).

Pentru rapoartele de evaluare cu data de referință 31.12.2017, termenul de depunere al declarațiilor, stabilit conform Codului fiscal, este primul termen de plata, respectiv 31 martie 2018. Acest termen este obligatoriu, nerespectarea având drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

În cazul clădirilor cu destinație mixtă deținute de persoane fizice, declarațiile fiscale la care se anexează un raport de evaluare care reflectă valoarea clădirii la 31 decembrie 2017, se depun până la primul termen de plată, respectiv 31 martie 2018, depunerea după această data, va avea drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

7. Calculul impozitului pentru clădirile cu destinație mixta

În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial, cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial;

Delimitarea suprafețelor pentru stabilirea impozitului, în funcție de destinația rezidențială sau nerezidențială, rezultă din documentul anexat la declarația depusă de contribuabil la organul fiscal local competent, care poate fi, după caz:

- a) contractul de închiriere, în care se precizează suprafața transmisă pentru desfășurarea activității economice;
- b) contractul de comodat încheiat conform art. 2.146 - 2.157 din Codul civil, în care se precizează suprafața transmisă pentru desfășurarea activității economice;
- c) autorizația de construire și/sau de desființare, după caz, privind schimbarea de destinație a clădirii, în condițiile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) documentația cadastrală;
- e) orice documente doveditoare, altele decât cele prevăzute la lit. a) - d);
- f) declarația pe propria răspundere a proprietarului clădirii înregistrată la organul fiscal, în cazul în care nu există alte documente doveditoare.

În aplicarea prevederilor art. 459 alin. (1) din Codul fiscal, pentru calculul impozitului/taxei pe clădiri atunci când suprafețele folosite în scop rezidențial și cele folosite în scop nerezidențial rezultă din alte documente decât din documentația cadastrală și au fost puse la dispoziția organului fiscal prin declarația pe propria răspundere a proprietarului se efectuează următoarele operațiuni:

- a) se determină suprafața construită desfășurată a clădirii. Suprafața construită desfășurată a clădirii care nu poate fi măsurată pe conturul exterior se stabilește prin măsurarea suprafeței utile, delimitată de conturul interior al încăperilor, iar rezultatul se înmulțește cu coeficientul de transformare de 1,4;
- b) se determină suprafața construită desfășurată a încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial;

c) se determină cota procentuală din clădire care corespunde încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial, prin împărțirea suprafeței prevăzute la lit. b) la suprafața prevăzută la lit. a);

d) se determină valoarea încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial, prin înmulțirea valorii clădirii rezultată dintr-un raport de evaluare nerezidențial, cu cota procentuală determinată la lit. c);

e) se determină impozitul pe clădiri corespunzător încăperilor care sunt folosite în scop rezidențial, în conformitate cu prevederile art. 457 din Codul fiscal;

f) se determină impozitul pe clădiri corespunzător încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial, în conformitate cu prevederile art. 458 din Codul fiscal;

g) se determină impozitul total, prin însumarea impozitului determinat la lit. e) cu impozitul determinat la lit. f) și aplicarea rotunjirilor, conform pct. 11 lit. n) din prezentele norme.

8. Stabilirea impozitului pe clădiri pe cote diferențiate de impozitare pe clădirile rezidențiale, în funcție de numărul acestora, în cazul persoanelor fizice, care dețin cel puțin o clădire rezidențială în afara celei de domiciliu, pe raza municipiului Ploiești, după cum urmează:

- aplicarea cotei de 0,15 %, pentru prima clădire în afara celei de domiciliu;

- aplicarea cotei de 0,2 % pentru a doua clădire și următoarele, în afara celei de la adresa de domiciliu.

Nu intră sub incidența prezentei prevederi clădirile dobândite prin moștenire legală.

Potrivit art. 955 din Codul Civil - moștenirea legală se referă la patrimoniul defunctului care se transmite, în măsura în care cel care lasă moștenirea nu a dispus altfel prin testament.

Ordinea numerică a proprietăților se determina în funcție de anul dobândirii clădirii, indiferent sub ce formă, rezultat din documentele care atestă calitatea de proprietar.

În aceste cazuri contribuabilii au obligația de a depune o declarație specială de impunere pentru stabilirea impozitului pe clădiri, la compartimentele de specialitate ale autorității administrației publice locale.

Pentru rapoartele de evaluare cu data de referință 31.12.2017, termenul de depunere al declarațiilor, stabilit conform Codului fiscal, este până la primul termen de plată, respectiv 31 martie 2018. Acest termen este obligatoriu, nerespectarea având drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

În cazul clădirilor nerezidențiale deținute de persoane fizice, declarațiile fiscale la care se anexează un raport de evaluare care reflectă valoarea clădirii la 31 decembrie 2017, se depun până la primul termen de plată, respectiv 31 martie 2018, depunerea după această data, va avea drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

- impozitul si taxa pe cladiri datorate de persoane juridice

1. Impozitul pe clădiri, precum și taxa pe clădiri se datorează către bugetul local în care este amplasată clădirea. Taxa pe clădiri se

stabilește proporțional cu perioada pentru care este constituit dreptul de concesiune. închiriere, administrare ori folosință.

2. În cazul persoanelor juridice, impozitul/ taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de impozitare asupra valorii impozabile a clădirii, astfel:

- a) de **0,18%** (cotă menținută la nivelul anului 2017) pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor juridice ;
- b) de **0,2%** pentru persoanele juridice care dețin două sau mai multe clădiri rezidențiale, de la a doua proprietate în sus, la care se aplică, în condițiile art.489 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cota adițională de **35%** (impozit menținut la nivelul anului 2017) ;
- c) de **1,3%** pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor juridice, la care se aplică, în condițiile art.489 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cota adițională de **4 %** (impozit menținut la nivelul anului 2017) ;
- d) de **5%** pentru clădirile nerezidențiale al căror proprietar, nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, la care se aplică, în condițiile art.489 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cota adițională de **50%**.

Tabelul nr.2

COTA IMPOZITULUI PE CLADIRI stabilit asupra valorii impozabile a clădirilor apartinand persoanelor juridice							
COTA conform Legii nr.227/2015			COTA conform HCL 429/2016 PENTRU ANUL 2017			Cota pentru anul 2018	
Categorie	Pentru cladiri rezidentiale	Pentru cladiri nerezidentiale	Pentru cladiri rezidentiale		Pentru cladiri nerezidentiale	Pentru cladiri rezidentiale	
			Pentru prima clădire	Pentru persoanele juridice care dețin doua sau mai multe clădiri rezidențiale, de la a doua proprietate în sus		Pentru prima clădire	Pentru persoanele juridice care dețin doua sau mai multe clădiri rezidențiale, de la a doua proprietate în sus
1	2	3	4		5	6	
Persoane juridice	0,08-0,2%	0,2-1,3 %	0,18%	0,2%+ cota aditionala 35%	1,3% + cota aditionala 4%	0,18%	0,2%+ cota aditionala 35%
							1,3% + cota aditionala 4%

3. Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/ taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

4. În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial, cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial.

5. Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

- ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
- valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
- valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
- valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului

fiscal anterior;

e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată conționarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

6. Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Aceste prevederi nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.

7. În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită conform art.460 alin. (1) sau (2), după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

8. În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5%.

Tabelul nr.3

Categoria	Cota stabilita conform HCL 429/2016	Cota stabilită pentru anul 2018
0	1	2
În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință	5%+ cota adițională de 50%	5%+ cota adițională de 50%

9. Pentru depunerea cu intarziere a declaratiei pentru stabilirea impozitului si taxei pe cladiri sau pentru nedepunerea

acestei declaratii persoanele juridice sunt sanctionate conform prevederilor legale in vigoare.

10. Pentru rapoartele de evaluare cu data de referinta 31.12.2017, termenul de depunere al declaratiilor, stabilit conform Codului fiscal, este 31 martie 2018. Acest termen este obligatoriu, nerespectarea avand drept consecinta aplicarea sanctiunii corespunzatoare de catre organul fiscal.

11. In cazul cladirilor cu destinatie mixta si a cladirilor nerezidentiale detinute de persoane juridice, declaratiile fiscale la care se anexeaza un raport de evaluare care reflecta valoarea cladirii la 31 decembrie 2017, se depun pana la primul termen de plata, respectiv 31 martie 2018, depunerea dupa aceasta data, va avea drept consecinta aplicarea sanctiunii corespunzatoare de catre organul fiscal.

10) Se acorda facilitati fiscale :

- persoanelor juridice prevazute la art.456 alin.1 din Codul fiscal;
- urmatoarele facilitati fiscale prevazute la art.456 alin.2 din Codul fiscal:
 - a) scutire de la plata impozitului pe cladire, pentru cladirile aflate in proprietatea persoanelor juridice si care, potrivit legii, sunt clasate ca muzee altele decat cele prevazute la art.456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

Scutirea se acorda doar pentru cladirea in care se desfasoara o activitate benefica pentru comunitatea locala, pe baza unei cereri temeinic justificata, depusa de contribuabil, pe baza unui referat intocmit de inspector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

b) scutire de la plata impozitului/taxei pe cladire pentru cladirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de catre organizatii neguvernamentale si intreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, de organizatii nonprofit folosite exclusiv pentru activitatile fara scop lucrativ.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificata, insotita de acte doveditoare, depusa de contribuabil pana la data de 31 martie 2018, a unui referat intocmit de inspector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Procedura de acordare a facilitatilor de la literele a) si b) este prevazuta in *Anexa nr.2¹* .



Anexa nr.1

(tabelele nr.4,5,6,7, 8, 9)

b) impozitul si taxa pe teren

- (1) Orice persoană care are în proprietate teren situat în municipiul Ploiești datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazurile în care în legea prevede altfel.
- (2) Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren. în cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.
- (3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe teren, precum și taxa pe teren prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului în care este amplasat terenul.
- (4) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.
- (5) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.
- (6) Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.
- (7) În cazul în care pentru o suprafață de teren proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe teren, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe teren, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.
- (8) Impozitul pe teren este anual și se datorează începând cu data de 1 ianuarie, până la data de 31 decembrie a anului fiscal.
- (9) Impozitul pe teren se determină pentru un an fiscal conform situației existente la data de 31 decembrie a anului anterior.
- (10) Impozitul pe teren este datorat de:
 - a) titularul dreptului de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, indiferent unde este situat terenul în România și de categoria de folosință, în intravilan sau extravilan;
 - b) locatar, în cazul în care terenul face obiectul unui contract de leasing financiar la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent;
 - c) fiduciar, în cazul în care terenul face parte dintr-un patrimoniu fiduciar la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, conform art. 488 din Codul fiscal.
- (11) Se consideră proprietari de terenuri și acei contribuabili cărora, în condițiile Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, li s-a constituit ori reconstituit dreptul de proprietate asupra terenurilor agricole sau forestiere,

după caz, de la data punerii în posesie constatată prin procese-verbale, fișe sau orice alte documente de punere în posesie întocmite de comisiile locale, potrivit dispozițiilor legale în vigoare, chiar dacă nu este emis titlul de proprietate.

(12) Taxa pe teren se datorează de persoanele fizice sau persoanele juridice, altele decât cele de drept public, care dețin dreptul de închiriere, administrare, folosință sau concesiune, stabilit în condițiile legii.

(13) Taxa pe teren se stabilește proporțional cu perioada din an pentru care se constituie dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(14) În cazul în care persoanele prevăzute la alin. (1) transmit ulterior dreptul de închiriere, administrare, folosință sau concesiune asupra terenului, taxa pe teren se datorează de prima persoană de drept privat care are relația contractuală cu persoana de drept public și se calculează în mod similar impozitului pe teren, în conformitate cu prevederile art. 465 din Codul fiscal.

(15) Taxa pe teren se stabilește proporțional cu perioada din an pentru care se constituie dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(16) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la intervale de timp mai mari de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe teren se datorează de concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de luni prevăzute în contract; pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile;

c) titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, are obligația să depună o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, are obligația să plătească taxa pe teren la bugetul local, lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

(17) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de închiriere care se referă la intervale de timp mai mici de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe teren se datorează de locatar, concesionar, administrator sau utilizator;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de zile sau de ore, după caz, prevăzute în contract; fracțiunile de oră se rotunjesc la oră;

c) persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, depune o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare ori folosință și o varsă lunar până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

(18). În cazul în care terenul, proprietate privată a persoanelor fizice sau juridice, este închiriat, concesionat sau arendat în baza unui contract de închiriere, de concesiune ori de arendare, după caz, impozitul pe teren se datorează de către proprietar, cu excepția

cazurilor prevăzute la pct. 66 din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(19) Dacă un teren se află în proprietatea comună a două sau mai multor persoane, la stabilirea impozitului datorat se au în vedere următoarele:

a) cotele-părți sunt prezumate a fi egale, până la proba contrară. Fiecare dintre coproprietari datorează un impozit egal, rezultat în urma împărțirii impozitului datorat pentru întregul teren;

b) În cazul în care cotele-părți din dreptul de proprietate asupra terenului sunt determinate, fiecare coproprietar datorează impozitul corespunzător cotei-părți deținute.

(20) În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

(21) Pentru suprafețele de teren acoperite de o clădire se datorează impozit/ taxa pe teren.

Prin sintagma suprafața de teren care este acoperită de o clădire se înțelege suprafața construită la sol a clădirilor.

(22) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(23) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(24) Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(25) În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(26) În cazul terenurilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea respectivă, ca anexă la declarația fiscală.

(27) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(28) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

(29) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.
(30) Pentru plata integrală cu anticipatie a impozitului pe teren, datorat pentru întreg anul 2018 de catre contribuabili,

persoane fizice si juridice, pana la data de 31 martie se acorda o bonificatie de 10%.

Impozitul anual datorat aceluiași buget local de catre contribuabili, persoane fizice sau juridice, de pana la 50 lei inclusiv, se plateste integral pana la primul termen de plata.

Pentru neplata la termen a impozitului/taxe pe teren se datoreaza majorari de intarziere conform dispozitiilor legale.
(21) Taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

(22) Pentru terenurile neîngrijite situate în intravilanul municipiului Ploiești, impozitul pe teren se majorează cu 500% .

Criteriile de încadrare sunt stabilite prin HCL 445/2015 privind aprobarea unei proceduri de lucru cu stabilirea criteriilor de identificare si încadrare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite de pe raza municipiului Ploiesti, urmând ca punctajele acestor criterii să fie stabilite printr-o hotărâre de consiliu.

- impozitul si taxa pe teren in cazul persoanelor fizice

(1) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.4

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN – TERENURI CU CONSTRUCȚII			
Tabelul nr.4			
in cazul persoanelor fizice			
-lei / ha -			
Zona în cadrul localității	Nivelurile prevazute de Legea nr.227/2015	Nivelurile pentru anul 2017 conform HCL 429/2016	Nivelurile pentru anul 2018
0	I	2	3
A	6878-17194	7737	7737
B	5199-12998	5849	5849
C	3558-8894	4002	4002
D	1690-4226	1902	1902

În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr. 5:

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN -ORICE ALTA CATEGORIE DE FOLOSINTA DECAT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCȚII- in cazul persoanelor fizice - lei / ha -													
Zona / Categorie de folosinta	Nivelurile conform Legii nr.227/2015 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)				Nivelurile pentru anul 2017 conform HCL 429/2016 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)				NIVELURILE PT. ANUL 2018 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)				
	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
0													
Teren arabil	140	105	95	75	140	105	95	75	140	105	95	75	
Pășune	105	95	75	65	105	95	75	65	105	95	75	65	
Fâneața	105	95	75	65	105	95	75	65	105	95	75	65	
Vie	230	175	140	95	230	175	140	95	230	175	140	95	
Livada	265	230	175	140	265	230	175	140	265	230	175	140	
Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	140	105	95	75	140	105	95	75	140	105	95	75	
Teren cu ape	75	65	40	x	75	65	40	x	75	65	40	x	
Drumuri si cai ferate	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.6:

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN

Tabelul nr.6

in cazul persoanelor fizice
-lei / ha-

Nr.crt.	Categorie de folosinta/ Zona	Nivelurile conform Legii nr.227/2015 (fara coeficientul de corectie))		Nivelurile pentru 2017 conform HCL 429/2016 (inclusiv coeficientul de corectie)	NIVELURILE PT. ANUL 2018 (inclusiv coeficientul de corectie- 5.00)
		A	A		
0					
1.	Teren cu constructii	22-31	3	155	155
2.	Arabil	42-50		250	250
3.	Pasune	20-28		140	140
4.	Faneata	20-28		140	140
5.	Vie pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.5.1.	48-55		275	275
5.1.	Vie pana la intrarea pe rod	0		0	0
6.	Livada pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.6.1.	48-56		280	280
6.1.	Livada pana la intrarea pe rod	0		0	0
7.	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera, cu exceptia celui prevazut la 7.1.	8-16		80	80
7.1.	Padure in varsta de pana la 20 de ani si padure cu rol de protectie	0		0	0
8.	Teren cu apa, altul decat cel cu amenajari piscicole	1-6		30	30
8.1.	Teren cu amenajari piscicole	170		170	170
9.	Drumuri si cai ferate	0		0	0
10.	Teren neproductiv	0		0	0

Nota : Hotararea Consiliului Local nr.553/2011 reglementeaza numai zona de fiscalitate a intravilanului municipiului Ploiesti fara a face referire la terenurile aflate in extravilan. Astfel, pentru terenurile amplasate in extravilan, potrivit Hotararii Guvernului nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, se stabileste o singura zona de impozitare, respectiv zona A.



Se acordă facilități fiscale:

1- persoanelor fizice prevazute la art.464 alin.1 din Codul fiscal;

2- următoarele facilități fiscale prevazute la art.464 alin.2 din Codul fiscal:

a) scutire de la plata impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fără venituri), pentru terenul aferent clădirii de domiciliu, în suprafață de maxim 500 mp. Contribuabilul datorează impozit pentru diferența dintre suprafața de teren deținută (dacă este mai mare de 500mp) și cei 500 mp scutiți prin prezenta hotărâre. Scutirea se acordă doar pentru cota deținută de contribuabili și cu condiția ca acesta să dețină în proprietate un singur imobil. Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

b) scutire de la plata impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare. Scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu în suprafață de maxim 500 mp. Contribuabilul datorează impozit pentru diferența dintre suprafața de teren deținută (dacă este mai mare de 500mp) și cei 500 mp scutiți prin prezenta hotărâre. Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

c) terenurile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor orfane aflate în evidența autorității tutelare. Scutirea se acordă doar la terenul aferent clădirii de domiciliu și pentru cota deținută. Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

d) scutire de la plata impozitului/taxei pentru terenurile aflate sub construcția clădirilor clasate ca monument istoric, altele decât cele prevăzute la art.456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal. Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

e) scutire de la plata impozitului/taxei pentru un teren aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor care sunt internate și au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată. Scutirea se acordă doar pentru un singur teren și pentru cota deținută. Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

3) Facilități fiscale acordate pentru persoanele fizice care se încadrează în următoarele situații:

- Au calitatea de moștenitori și nu au depus actul de deces al persoanelor de la care au moștenit, precum și certificatul de moștenitor în vederea stabilirii impozitelor sau taxelor locale datorate și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al decedaților. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori, pana la data

depunerii certificatului de moștenitor.

- Contribuabilii care au dobândit cu abitație viageră, nedecarate la organul fiscal și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al vânzătorului. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de cumpărători, pana la data depunerii actului.

Stingerea obligațiilor de plată datorate de moștenitor/cumpărător se realizează cu data plății obligatiei la rolul fiscal al defunctului/vânzătorului. Facilitatea fiscală se acorda la cererea contribuabilului, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Procedura de acordare a facilitatilor fiscale prevăzute la literele a) - e) este în *Anexa nr.2¹*.

- Impozitul si taxa pe teren in cazul persoanelor juridice

(1) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.7:

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN – TERENURI CU CONSTRUCȚII			
in cazul persoanelor juridice			
-lei / ha -			
Zona în cadrul localității	Nivelurile prevazute de Legea nr.227/2015	Nivelurile pentru anul 2016 conform HCL 429/2016	Nivelurile pt. anul 2018
0	1	2	3
A	6878-17194	9281	9281
B	5199-12998	7016	7016
C	3558-8894	4801	4801
D	1690-4226	2282	2282

Tabelul nr.7

(2) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/țaxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.8, exprimate în lei pe hectar:

Tabelul nr.8

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN -ORICE ALTA CATEGORIE DE FOLOSINTA DECAT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCTII- in cazul persoanelor juridice - lei / ha -												
Zona / Categorie de folosinta	Nivelurile conform Legii nr.227/2015 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)				Nivelurile pentru anul 2017 conform HCL 429/2016 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)				NIVELURILE PT. ANUL 2018 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)			
	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Teren arabil	140	105	95	75	140	105	95	75	140	105	95	75
Pășune	105	95	75	65	105	95	75	65	105	95	75	65
Fâneța	105	95	75	65	105	95	75	65	105	95	75	65
Vie	230	175	140	95	230	175	140	95	230	175	140	95
Livada	265	230	175	140	265	230	175	140	265	230	175	140
Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	140	105	95	75	140	105	95	75	140	105	95	75
Teren cu ape	75	65	40	x	75	65	40	x	75	65	40	x
Drumuri și cai ferate	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

(3) Ca excepție de la prevederile alin. (2) - (3), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/țaxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (4) numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții: a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură; b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

(4) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.9:

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN in cazul persoanelor juridice -lei / ha-					Tabelul nr.9	
Nr.crt.	Categorie de folosinta/ Zona	Nivelurile conform Legii nr.227/2015 (fara coeficientul de corectie))		Nivelurile pentru 2017 conform HCL 429/2016 (inclusiv coeficientul de corectie)	NIVELURILE PT. ANUL 2018 (inclusiv coeficientul de corectie- 5.00)	
		A	2		A	4
0	1			A		
1.	Teren cu constructii			3		
2.	Arabil	22-31		155		155
3.	Pasune	42-50		250		250
4.	Faneata	20-28		140		140
5.	Vie pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.5.1.	20-28		140		140
5.1.	Vie pana la intrarea pe rod	48-55		275		275
6.	Livada pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.6.1.	0		0		0
6.1.	Livada pana la intrarea pe rod	48-56		280		280
7.	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera, cu exceptia celui prevazut la 7.1.	0		0		0
7.1.	Padure in varsta de pana la 20 de ani si padure cu rol de protectie	8-16		80		80
8.	Teren cu apa, altul decat cel cu amenajari piscicole	0		0		0
8.1.	Teren cu amenajari piscicole	1-6		30		30
9.	Drumuri si cai ferate	170		170		170
10.	Teren neproductiv	0		0		0

Nota : Hotararea Consiliului Local nr.553/2011 reglementeaza numai zona de fiscalitate a intravilanului municipiului Ploiesti fara a face referire la terenurile aflate in extravilan. Astfel, pentru terenurile amplasate in extravilan, potrivit Hotararii Guvernului nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, se stabileste o singura zona de impozitare, respectiv zona A.



Se acorda facilitati fiscale :

- A) persoanelor juridice prevazute la art.464 alin.1 din Codul fiscal.

B) în conformitate cu prevederile art.464 alin.2 din Codul fiscal se acordă scutire de la plata impozitului/taxei pe teren pentru terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, a unui referat întocmit de inspector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea instituției.

Procedura de acordare este prevăzută în Anexa nr.2¹.

c) impozitul pe mijloacele de transport

1. Potrivit prevederilor art. 468 din Codul fiscal, impozitul pe mijloacele de transport este datorat de:

- a) orice persoana care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior;
- b) locatar, în cazul în care mijlocul de transport face obiectul unui contract de leasing, la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior;
- c) proprietarii navelor fluviale de pasageri, ai bărcilor și luntrelor folosite în alte scopuri decât pentru transportul persoanelor fizice cu domiciliul în unitățile administrativ-teritoriale din Delta Dunării, Insula Mare a Brăilei și Insula Balta Lalomitei, la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior;
- d) fiduciarul, în cazul în care mijlocul de transport face parte dintr-un patrimoniu fiduciar, la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior, conform art. 488 din Codul fiscal.

2. Contribuabilii ale căror mijloace de transport fac obiectul înregistrării, din punct de vedere fiscal, se supun aceluiași obligații ca și cei ale căror mijloace de transport fac obiectul înmatriculării și, implicit aceluiași sancțiuni.

3. În cazul contractelor de leasing financiar, locatarul, persoana fizică sau persoana juridică, după caz, are obligația depunerii declarației fiscale la organele fiscale locale în a căror rază este înregistrat mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data încheierii contractului de leasing, însoțită de o copie a acestuia.

4. În cazul contractelor de leasing financiar care se reziliază, impozitul pe mijloacele de transport este datorat de locator începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing.

În cazul contractelor de leasing financiar care se finalizează cu transferul dreptului de proprietate asupra mijlocului de transport, locatarul are obligația declarării acestuia la organul fiscal local competent, în termen de 30 de zile și datorează impozit pe mijlocul de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor celui în care a avut loc predarea-primirea mijlocului de transport.

(5) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50%.

(6) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

(7) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deține dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat / înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(8) În cazul dobândirii unui mijloc de transport în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărei rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de



30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

Contractele de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport vor fi întocmite conform model 2016 ITL -054 de către vânzătorul mijlocului de transport în 5 exemplare (un original și 4 fotocopii conforme cu originalul semnate olograf atât de vânzător cât și de cumpărător).

(9) În cazul dobândirii unui mijloc de transport pe bază de factură emisă de un operator economic din România sau din alt stat, precum și în cazul dobândirii unui mijloc de transport din alt stat decât România pe baza altor documente emise din statul de proveniență, proprietarii dobânditori declară la organul fiscal local de domiciliu mijloacele de transport, anexând copii ale documentelor certificate "Conform cu originalul", precum și cu mențiunea "Documentele anexate sunt corecte și complete, conforme cu realitatea", sub semnătura contribuabilului, iar în cazul documentelor completate în altă limbă decât româna, și copii ale documentelor traduse în limba română de către un traducător autorizat. Factura este actul de înstrăinare-dobândire.

(10) În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(11) În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(12) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

(13) Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(14) Pentru plata integrala cu anticipatie a impozitului pe mijloacele de transport, datorat pentru intreg anul 2018 de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, pana la data de 31 martie se acorda o bonificatie de 10%.

Impozitul anual datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

Pentru neplata la termen a impozitului pe mijloacele de transport se datorează majorari de întârziere conform dispozițiilor legale.

(15) Se acorda facilitati fiscale persoanelor prevazute la art.469 alin.1 din Codul fiscal.

- Impozitul pe mijloacele de transport pentru persoanele fizice si juridice:

În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, care sunt înregistrate sau înmatriculate, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cmc sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul nr.10.

Tipul mijlocului de transport	Tabel nr.10		
	NIVELURILE conform Legii nr.227/2015	NIVELURILE pt. anul 2017 conform HCL 429/2016	NIVELURILE PT. ANUL 2018
	- lei / an / 200 cm ³ sau fracțiune -	- lei / an / 200 cm ³ sau fracțiune -	- lei / an / 200 cm ³ sau fracțiune -
I. Vehicule înmatriculate			
Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ , inclusiv	8	8	8
Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	9	9	9
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cmc și 2000 cm ³ inclusiv	18	18	18
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cmc și 2600 cm ³ inclusiv	72	72	72
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cmc și 3000 cm ³ inclusiv	144	144	144
Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cmc	290	290	290
Autobuze, autocare, microbuze	24	24	24
Alte autovehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv	30	30	30
Tractoare înmatriculate	18	18	18
II. Vehicule înregistrate			
1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică	Lei/200cm ³	x	x
1.1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cmc	2-4	3	3
1.2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cmc	4-6	5	5
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	50-150 lei/an	150	150 lei/an

2) În cazul unui autovehicul de transport marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.11

Tabel nr.11

Numărul de axe si greutatea bruta incarcata maximă admisă	Impozitul pentru anul 2017 (in lei/an) conform HCL 429/2016		Impozitul pentru anul 2018 (in lei/an) conform OUG 79/2017	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axe motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
	1	2	3	4
0				
I. două axe				
1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mica de 13 tone	0	133	0	142
2. Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mica de 14 tone	133	367	142	395
3. Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mica de 15 tone	367	517	395	555
4. Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mica de 18 tone	517	1169	555	1257
5. Masa de cel puțin 18 tone	517	1169	555	1257
II. trei axe				
1. Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mica de 17 tone	133	231	142	248
2. Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mica de 19 tone	231	474	248	509
3. Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mica de 21 tone	474	615	509	661
4. Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mica de 23 tone	615	947	661	1019
5. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	947	1472	1019	1583
6. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mica de 26 tone	947	1472	1019	1583
7. Masa de cel puțin 26 tone	947	1472	1019	1583
III. patru axe				
1. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	615	623	661	670
2. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mica de 27 tone	623	973	670	1046
3. Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mica de 29 tone	973	1545	1046	1661
4. Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mica de 31 tone	1545	2291	1661	2464
5. Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mica de 32 tone	1545	2291	1661	2464
6. . Masa de cel puțin 32 tone	1545	2291	1661	2464

3) În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr. 12 :

Numărul de axe si greutatea bruta incarcata maxima admisa	Tabel nr.12		
	Impozitul pentru anul 2017 (in lei/an) conform HCL 429/2016	Impozitul pentru anul 2018 (in lei/an) conform OUG 79 /2017	
I. 2+1 axe			
1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mica de 14 tone	0	0	0
2. Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mica de 16 tone	0	0	0
3. Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mica de 18 tone	0	0	0
4. Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mica de 20 tone	60	60	64
5. Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mica de 22 tone	137	137	147
6. Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mica de 23 tone	320	320	344
7. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	414	414	445
8. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mica de 28 tone	747	747	803
9. Masa de cel puțin 28 tone	747	747	1409
II. 2+2 axe			
1. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	128	128	138
2. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mica de 26 tone	299	299	321
3. Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mica de 28 tone	491	491	528
4. Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mica de 29 tone	721	721	775
5. Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mica de 31 tone	871	871	936
6. Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mica de 33 tone	1429	1429	1537
7. Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mica de 36 tone	1984	1984	2133
8. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1984	1984	3239
9. Masa de cel puțin 38 tone	1984	1984	3239

III. 2+3 axe				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1579	2197	1698	2362
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mica de 40 tone	2197	2986	2362	3211
3. Masa de cel puțin 40 tone	2197	2986	2362	3211
IV. 3+2 axe				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1395	1937	1500	2083
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mica de 40 tone	1937	2679	2083	2881
3. Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mica de 44 tone	2679	3963	2881	4262
4. Masa de cel puțin 44 tone	2679	3963	2881	4262
V. 3+3 axe				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	794	960	853	1032
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mica de 40 tone	960	1434	1032	1542
3. Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mica de 44 tone	1434	2283	1542	2454
4. Masa de cel puțin 44 tone	1434	2283	1542	2454

4) In cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulate care nu face parte dintr-o combinatie de autovehicule prevăzută la punctul 3, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul nr. 13:

Masa totala maxima autorizata		NIVELURILE CONFORM LEGII 227/2015	Nivelurile pentru anul 2017 conform HCL 429/2016	NIVELURILE PT. ANUL 2018
a) Pana la 1 tona inclusiv	9	9	9	9
b) Peste 1 tona, dar nu mai mult de 3 tone	34	34	34	34
c) Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	52	52	52	52
d) Peste 5 tone	64	64	64	64

5) In cazul mijloacelor de transport pe apa, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul nr.13¹



Tabel nr.13¹

Mijlocul de transport pe apa aparținând persoanelor fizice/juridice	Nivelurile conform Legii nr.227/2015		Nivelurile pt. anul 2017 conform HCL 429/2016		NIVELURILE PT. ANUL 2018	
	Impozit - lei/an - 2		Impozit - lei/an - 2		Impozit - lei/an - 3	
0						
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	21		21		21	
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	56		56		56	
3. Bărci cu motor	210		210		210	
4. Nave de sport și agrement	Între 0 și 1119		x		x	
a) ambarcațiuni de agrement deschise fără punte	X		144		144	
b) ambarcațiuni de agrement cu punte fără cabină de locuit	X		216		216	
c) ambarcațiuni de agrement cu cabine de locuit până la 6 locuri inclusiv	X		259		259	
d) ambarcațiuni de agrement cu cabine de locuit între 7-13 locuri inclusiv	X		360		360	
e) ambarcațiuni de agrement cu cabine de locuit între 14-40 locuri inclusiv	X		576		576	
f) ambarcațiuni de agrement cu cabine de locuit peste 41 de locuri	X		964		964	
5. Scutere de apă	210		210		210	
6. Remorche și împingătoare:	X		X		X	
a) până la 500 CP inclusiv	559		559		559	
b) peste 500 CP și până la 2000 CP inclusiv	909		909		909	
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP inclusiv	1398		1398		1398	
d) peste 4000 CP	2237		2237		2237	
7. Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdtw sau fracțiune din aceasta	182		182		182	
8. Ceamuri, șlepurii și barje fluviale:	X		X		X	
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone inclusiv	182		182		182	
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 tone și până la 3000 tone	280		280		280	
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 tone	490		490		490	

d) taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor

A. Taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor

1) Taxele prevazute in domeniul constructiilor se stabilesc in functie de valoarea acestora sau a instalatiilor, de suprafata terenurilor sau de natura serviciilor prestate conform tabelului nr.14.

Tabelul nr.14

A. În domeniul construcțiilor taxele se stabilesc în funcție de valoarea acestora sau a instalațiilor, de suprafața terenurilor sau de natura serviciilor prestate, astfel:	PT. ANUL 2017 conform HCL 429/2016	NIVELURILE - lei -	NIVELURILE PT. ANUL 2018
1. Pentru eliberarea certificatului de urbanism, în funcție de suprafața pentru care se solicită:			
1.1. în mediul urban:			
a) până la 150 m ² inclusiv		x	x
b) între 151 și 250 m ² inclusiv		x	x
c) între 251 și 500 m ² inclusiv		6	6
d) între 501 și 750 m ² inclusiv		7	7
e) între 751 și 1.000 m ² inclusiv		9	9
f) peste 1.000 m ²		12	12
		14	14
	16+0,01 leu/ m ² pentru fiecare mp care depășește 1.000 m		16+0,01 leu/ m ² pentru fiecare mp care depășește 1.000 m
2. Pentru eliberarea autorizației de foraje și excavări,	9 inclusiv pentru fiecare mp afectat		9 inclusiv pentru fiecare mp afectat
3. Pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor, taxa datorată este:	9 inclusiv, pentru fiecare mp de suprafața ocupată de construcție		9 inclusiv, pentru fiecare mp de suprafața ocupată de construcție
4. Pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu taxa datorată pentru fiecare racord este	15 inclusiv, pentru fiecare racord		15 inclusiv, pentru fiecare racord
5. Pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului de către primari ori structurile de specialitate din cadrul consiliului județean, taxa datorată este cuprinsă în:	17		17
6. Pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	10		10

2) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire care urmează a fi folosită ca locuință sau anexă la locuință este egală cu 0,5 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

3) Taxa pentru eliberarea autorizatiei necesare pentru lucrarile de organizare santier in vederea realizarii unei constructii, care nu sunt incluse in alta autorizatie de construire, este de 3% din valoarea autorizata a lucrarilor de organizare santier.

4) Taxa pentru eliberarea autorizatiei de amenajare de tabere de corturi, casute sau rulote ori campinguri datorata este de 2% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie.

5) Taxa pentru eliberarea autorizatiei de construire pentru orice alta constructie este egala cu 1% din valoarea autorizata a lucrarilor de construire, inclusiv instalatiile aferente.

6) Pentru eliberarea autorizatiei de desfiintare partiala sau totala, a constructiilor si a amenajarilor taxa datorata este de 0,1% din valoarea impozabila a acestora. In cazul desfiintarii partiale a unei constructii taxa pentru eliberarea autorizatiei se modifica astfel incat sa reflecte suprafata construita a cladirii supusa demolarii.

7) Pentru prelungirea certificatului de urbanism, precum si a autorizatiilor de construire taxa este de 30% din valoarea taxei initiale.

8) Taxa datorata se stabileste pe baza valorii lucrarilor de constructie declarate de persoana care solicita avizul si se plateste anticipat.

9) In termen de 15 zile de la data finalizarii lucrarilor de constructie, dar nu mai tarziu de 15 zile de la data la care expira autorizatia respectiva persoana care a obtinut autorizatia este obligata sa depuna o declaratie privind valoarea lucrarilor de constructie la compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale, in vederea stabilirii impozitului pe cladiri si a regularizarii taxei de autorizare.

10) Pana in cea de-a 15-a zi inclusiv de la data la care compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale a emis valoarea stabilita pentru taxa, trebuie platita orice suma suplimentara datorata de catre persoana care a primit autorizatia sau orice suma care trebuie rambursata de autoritatea administratiei publice locale.

11) In cazul unei autorizatii de construire emise pentru o persoana fizica valoarea reala a lucrarilor de constructie nu poate fi mai mica decat valoarea impozabila a cladirii.

12) Regularizarea taxei se face de catre compartimentele de specialitate din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti in functie de valoarea reala a lucrarilor efectuate comparativ cu valoarea impozabila calculata conform Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal.

13) Termenul de plata al diferentei rezultate in urma regularizarii taxei pentru eliberarea autorizatiei de construire este de 15 zile de la data la care compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale a emis valoarea finala stabilita pentru taxa.

14) In cazul constructiilor efectuate cu autorizatie de construire, valoarea inscrisa in actele eliberate de catre Directia Generala Dezvoltare Urbana nu poate fi mai mica decat valoarea impozabila a cladirii.



B. Taxe pentru eliberarea unor autorizații și certificate decât cele prevăzute la litera A, precum și pentru viza anuală sau trimestrială a acestora

Taxele pentru eliberarea altor autorizații și certificate decât cele prevăzute la litera A, se stabilesc conform tabelului nr.15.

B. Pentru eliberarea altor autorizații și certificate decât cele prevăzute la lit.A, se datorează următoarele taxe:		Tabelul nr.15	
		NIVELURILE PT. ANUL 2017 conform HCL 429/2016 completata prin HCL 239/2017	NIVELURILE PT. ANUL 2018
	0	Taxa - lei - 1	Taxa - lei - 2
1. Pentru eliberarea de copii de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale, pentru fiecare m ² de plan:			
a.1. la scara 1:500			
a.2. la scara 1:1.000			
a.3. la scara 1:2.000			
2. Pentru eliberarea atestului de producător			
3. Taxa pentru eliberarea Carnetelor de comercializare a produselor din sectorul agricol			
4. Taxa pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza legii fondului funciar, republicată nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor pentru terenurile agricole și forestiere			
5. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare			
		38 pe mp sau fracțiune de mp	38 pe mp sau fracțiune de mp
		50	50
		20	20
		15	15
		0	0

A. Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 5610- Restaurante și CAEN 5630- Baruri și alte activități de servire a băuturilor, potrivit clasificării activităților din economia națională –CAEN, actualizată prin Ordinul Președintelui Institutului Național de Statistică nr.337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională -CAEN, cu modificările și completările ulterioare, datorează bugetului local o taxă de eliberare/ viză anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, după cum urmează:

- pentru unitățile cu suprafața aferentă activităților de alimentație publică de până la 25 mp : 280 lei;
- pentru unitățile cu suprafața aferentă activităților de alimentație publică cuprinsă între 25,1 mp și 50 mp : 420 lei;
- pentru unitățile cu suprafața aferentă activităților de alimentație publică cuprinsă între 50,1 mp și 100 mp : 550 lei;
- pentru unitățile cu suprafața aferentă activităților de alimentație publică cuprinsă între 100,1 mp și 500 mp : 1000 lei;
- pentru unitățile cu suprafața aferentă activităților de alimentație publică ce depășește 500,1 mp : 4000 lei.

Pentru activitățile încadrate în clasa CAEN 5610 - Restaurante și respectiv CAEN 5630- Baruri și alte activități de servire a băuturilor desfășurate în perioada târgurilor, festivalurilor sau altor manifestări cu caracter temporar, pe raza municipiului Ploiești, taxa aferentă va fi în cuantum de 280 lei.

B. Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupa - 932 – Alte activități recreative și distractive (clasele CAEN 9321 – Bălciri și parcuri de distracții și CAEN 9329 – Alte activități recreative și distractive) datorează o taxă de eliberare / viză anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități în cuantum de 500 lei.

Agenții economici care desfășoară activități de alimentație publică încadrate în prevederile art.475 alin.(3), care nu depun documentația de autorizare și nu achită taxa stabilită de lege, urmează a fi impuși din oficiu cu o taxă al cărei cuantum va fi de 4000 lei.

Taxa de viză anuală are un cuantum egal cu al taxei de eliberare și se plătește anticipat eliberării autorizației, indiferent de perioada rămasă până la sfârșitul anului.

Vizarea autorizațiilor se face până la data de 31 decembrie anul curent, pentru anul următor.

Suprafața pentru care se va face calculul și implicit se va plăti taxa va fi cea din declarația pe propria răspundere dată de fiecare comerciant odată cu depunerea documentației de eliberare/viză a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică.

Serviciul Public Finanțe Locale asigură încasarea acestei taxe, ca urmare a plății benevole, a recuperării taxei prin executare silită, numai pe baza documentației transmise de Direcția Gestionare Patrimoniu care să cuprindă toate elementele de identificare ale plătitorilor, inclusiv cuantumul taxei și accesoriile aferente.

e) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate

- (1) Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise și audiovizuale.
- (2) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru servicii de reclamă și publicitate, se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă și publicitate, în cazul panourilor, amplasamentelor, spațiilor publicitare și altele asemenea, stabilite/avizate de către Primăria Municipiului Ploiești.
- (3) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.
- (4) Taxa se stabilește prin aplicarea cotei procentuale de 3% la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.
- (5) Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate cuprinde orice plată obținută sau care urmează a fi obținută pentru serviciile de reclamă și publicitate, cu excepția taxei pe valoarea adăugată.
- (6) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate prevăzută la alin. (1) se declară și se plătește de către prestatorul serviciului de reclamă și publicitate la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă și publicitate.

Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

- (1) Orice persoană care utilizează un panou, un afișaj sau o structură de afișaj pentru reclamă și publicitate, cu excepția celei care intră sub incidența art. 477, datorează plata taxei anuale către bugetul local în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj respectiv.
- (2) Valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate.
- (3) Taxa se calculează pentru un an fiscal în funcție de numărul de luni în care se afișează în scop de reclamă și publicitate. Frațiunile mai mici de o lună se rotunjesc la lună.
- (4) Taxa se stabilește în funcție de dimensiunea acestora pentru fiecare metru patrat sau fracțiune de metru patrat a suprafeței afișajului pentru reclame, conform tabelului nr.16 :



Tabelul nr.16

Categorie	Nivelurile pentru anul 2017 conform HCL 429/2016	NIVELURILE PT. ANUL 2018
Afisaj situat la locul in care persoana deruleaza o activitate economica	38	38
Orice alt panou, afisaj sau structura de afisaj pentru reclama si publicitate	27	27

(5) Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracţiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afişează în scop de reclamă şi publicitate.

(6) Taxa pentru afişajul în scop de reclamă şi publicitate se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afişajul în scop de reclamă şi publicitate, datorată aceluiaşi buget local de către contribuabili, persoane fizice şi juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plăteşte integral până la primul termen de plată.

(7) Taxa este plătită de utilizatorul final şi se face venit la bugetul local.

(8) Persoanele care datorează taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate sunt obligate să depună o declaraţie la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afişaj.

(9) Contribuabilii persoane fizice sau juridice au obligaţia să depună declaraţia de impunere privind taxa pentru afişaj în scop de reclama şi publicitate la Serviciul Public Finante Locale Ploiesti în termen de 30 de zile de la data amplasării/desfiintării.

(10) Pentru depunerea cu intarziere a declaratiei sau pentru nedepunerea acestei declaratii contribuabilii sunt sanctionati conform prevederilor legale in vigoare.

(11) Pentru neplata in termen a taxei pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate se datoreaza majorari de intarziere.

f) impozitul pe spectacole

Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare impozitul pe spectacole.

Impozitul pe spectacole se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiția sportivă sau altă activitate distractivă.

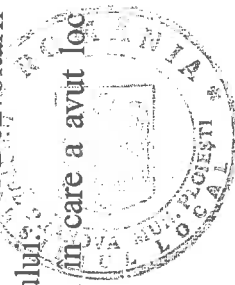
(1) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor.

(2) Suma primită din vânzarea biletelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării biletelor de intrare sau a abonamentelor.

(3) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de:

- a) a înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;
- b) a anunța tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente;
- c) a preciza tarifele pe biletele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente;
- d) a emite un bilet de intrare și/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;
- e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorității administrației publice locale, documentele justificative privind calculul și plata impozitului pe spectacole;
- f) a se conforma oricăror altor cerințe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul biletelor de intrare și a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii și Ministerul Tineretului și Sportului.

(4) Impozitul pe spectacole se plătește lunar până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.



(5) Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole. Formatul declarației se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

(6) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole răspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declarației și plata la timp a impozitului.

(7) Pentru depunerea cu întârziere a declarației sau pentru nedepunerea acestei declarații contribuabilii sunt sancționați conform prevederilor legale în vigoare.

(8) Pentru neplata la termen a impozitului pe spectacole se datorează majorări de întârziere conform dispozițiilor legale.

(9) Impozitul pe spectacol se calculează prin aplicarea cotei prevăzută în tabelul nr.17

Tabel nr.17

Felul activității artistice sau distractive	NIVELUL IMPOZITULUI PENTRU ANUL 2017 conform HCL 429/2016		NIVELUL IMPOZITULUI PENTRU ANUL 2018	
	1		2	
0				
1. Pentru manifestări artistice de teatru, de operă, de operă, de operă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională ;	2%		2%	
2. Pentru oricare altă manifestare artistică sau distractivă față de cele enumerate la punctul 1	5%		5%	

g) taxe speciale

I. PENTRU SERVICIILE PRESTATE DE CATRE SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE PLOIESTI:

1. În conformitate cu prevederile art.484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, Consiliul Local stabilește taxe speciale pentru următoarele servicii prestate în regim de urgență, în interesul persoanelor fizice și juridice de :

a) pentru certificate de atestare fiscală eliberate în cursul zilei de la înregistrarea cererii la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești:

- 55 lei pentru persoane fizice;
- 115 lei pentru persoane juridice.

b) pentru efectuarea lucrărilor privind stabilirea impozitelor și taxelor în regim de urgență (clădiri, terenuri, mijloace de transport), în 48 de ore de la înregistrarea cererii la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești:

- 85 lei pentru persoane fizice;
- 170 lei pentru persoane juridice.

c) servicii către contribuabili la cererea acestora:

- c.1. – efectuarea de fotocopii de pe acte 0,5 lei pagina format A4 si 1 leu format A3;
- c.2. – fotocopii după documentele din arhiva - 1 leu pagina;
- c.3. – fotocopii procese-verbale de amenda – 1 leu pagina.

2. Taxele speciale se datorează de către contribuabilii care solicită prestarea serviciilor prevăzute la pct. 1 .

3. Taxele speciale se achită anticipat, în numerar, la casieria Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești sau prin virament în contul deschis la Trezoreria Ploiești –RO24TREZ52121360206XXXXXX, beneficiar Municipiul Ploiești, CUI-2844855.

4. În caz de rezolvare peste termenele stabilite sau nerezolvare a cererii depuse de contribuabilii persoane fizice sau juridice, taxa achitată anticipat se restituie sau se compensează, după caz, cu alte obligații către bugetul local.



II. PENTRU SERVICIILE PRESTATE DE CĂTRE SERVICIUL PUBLIC LOCAL COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR PLOIEȘTI:

În conformitate cu prevederile art.484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal coroborate cu cele ale Hotărârii Guvernului nr.284/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015;
În baza Ordonanței nr.84/2001 privind înființarea și organizarea serviciilor publice locale comunitare de evidență a persoanelor;

În conformitate cu prevederile Legii 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată;

1. **100 lei** - taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele de simbată și duminică la sediul SPCLEP Ploiești la ora preferențială, după orele de program (9⁰⁰-12⁰⁰), între orele 13⁰⁰-16⁰⁰ sâmbăta și între orele 13⁰⁰-14⁰⁰ duminică, **în funcție de numărul mare de căsătorii/solicitări.**
2. **50 lei** - taxa oficiere căsătorie în zilele de sâmbătă.
3. **150 lei** - taxa oficiere căsătorie în zilele de duminică sau sărbători legale;
4. **100 lei** - taxa încheiere căsătorie înaintea termenului legal de 10 zile, cu excepția cazurilor prevăzute de lege (starea de sanătate a unuia dintre soți, sarcina viitoareii soții).
5. **50 lei** - taxa de eliberare a certificatelor duplicate în regim de urgență.
6. **15 lei** - taxa pentru operațiunile foto realizate de persoane din familie, rude sau alte persoane.
7. **15 lei** - taxa pentru operațiunile video realizate de persoane din familie, rude sau alte persoane.
8. **0,5 lei** - pagina format A4 și **1 leu** pagina format A3 pentru efectuarea de copii xerox de pe acte.

Taxele speciale se datorează de către contribuabilii care solicită prestarea serviciilor prevăzute mai sus.

Taxele de urgență și tarifele instituite vor fi încasate, în numerar, la casieria Serviciului Public Local Comunitar de Evidență a Persoanelor Ploiești .

Taxele speciale și cele de urgență instituite potrivit prezentei hotărâri au ca destinație acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a Serviciului Public Local Comunitar de Evidență a Persoanelor Ploiești și duc la o mai bună autofinanțare și la limitarea subvențiilor provenite de la bugetul local.

III. PENTRU SERVICIILE PRESTATE DE CĂTRE DIRECȚIA GENERALĂ DE DEZVOLTARE URBANĂ PLOIEȘTI:

Consiliul Local stabilește pentru serviciile prestate de către Direcția Generală de Dezvoltare Urbană, în anul 2018, următoarele taxe speciale:

Nr. crt.	Tip taxa speciala	Valoare (lei) propusă	Termen de emitere
1.	Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în regim de urgență pentru relații, informații, operațiuni notariale	500	5 zile lucratoare
2.	Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în regim de urgență pentru construire	1.000	10 zile lucratoare
3.	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire în regim de urgență	1.500 lei + 10% din cuantumul taxei de autorizare pentru investiții de până la 1.000.000 lei	10 zile lucratoare
4.	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire în regim de urgență	1.500 lei + 5% din cuantumul taxei de autorizare pentru investiții cuprinse între 1.000.001 lei și 8.500.000 lei	10 zile lucratoare
5.	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire în regim de urgență	1.500 lei + 2,5% din cuantumul taxei de autorizare pentru investiții de peste 8.500.000 lei	

TAXE S.D.U.M

Nr. crt.	Tip taxa speciala	Valoare (lei)
1.	Taxă aviz Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism pentru studii de oportunitate	400
2.	Taxă aviz Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism pentru Plan Urbanistic Zonal	400
	Taxă aviz Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism pentru Plan Urbanistic de Detaliu	350
3.	Taxă Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism pentru Studii de Amplasament, Documentatii Tehnice pentru Autorizarea Construcțiilor	300
4.	Taxă aviz Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism pentru Consultare	500 lei (până a fi valabilă și pentru avizarea efectivă a documentației)

5.	Analizare documentație privind publicitatea stradală	
6.	Analizare documentație privind amplasarea și funcționarea spațiilor comerciale cu caracter provizoriu pe terenurile ce aparțin domeniului public și privat	50 50

Taxa speciala Serviciul Cadastru și GIS :

Taxa pentru eliberare copii pe suport electronic de pe planurile cadastrale sau alte asemenea planuri deținute de Consiliul Local al municipiului Ploiești :

- 100,00 lei/mp de hartă format pdf, scara 1 :1000 (adică 120 lei /format hârtie A3, scara 1 :1000, echivalent pdf) ;
- 200,00 lei/ha teren format dxf, scara 1 :1000 (adică 2.400lei/format A3 harta dxf, scara 1 :1000- echivalent 12 ha teren).

IV. Taxa specială de salubritate pentru utilizatorii casnici (persoane fizice) și utilizatorii noncasnici (persoane juridice) care nu au încheiat contract de salubritate și beneficiază de aceste servicii :

Taxa specială de salubritate a fost stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.237/28 iulie 2017 de modificare a Hotărârii Consiliului Local nr. 504/15.12.2015 privind instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatori casnici (persoane fizice) și utilizatori noncasnici (persoane juridice) care nu au încheiat contract de salubritate și beneficiază de aceste servicii și aprobarea Regulamentului de aplicare a acesteia.

Astfel, în conformitate cu prevederile art.1 din Hotărârea Consiliului Local nr.237/2017 :

“(1) Nivelul taxei speciale de salubritate este de 5,24 lei/persoană/lună fără TVA pentru utilizatori casnici (persoane fizice) și de 196,83 lei/tonă fără TVA pentru utilizatori noncasnici (persoane juridice), conform fișelor de fundamentare întocmite de operatorul de salubritate, care constituie anexa nr. 1 si face parte integranta din prezenta hotărâre.

(2) La nivelul taxei speciale de salubritate de 5,24 lei/persoană/lună fără TVA pentru utilizatori casnici (persoane fizice) se adaugă 0,6 lei/persoană/lună, conform fișei de fundamentare întocmită de Serviciul Public Finante Locale Ploiesti, care constituie anexa 2 si face parte integrantă din prezenta hotărâre.”

h) alte taxe locale

I. Taxe pentru depozitarea de materiale, realizarea unor lucrari, pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului in pietele, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcuri sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale, ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, suportii pentru obiecte de publicitate si pentru manifestari ocazionale s.a.

- Procedura de calcul si incasare -

- 1) Taxele pentru utilizarea temporara a locurilor publice pentru depozitarea de materiale, realizarea unor lucrari, pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului, in pietele, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcuri sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale (inclusiv terase de vara, aparate de inghetata, vitrine frigorifice s.a.), ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice si suportii pentru obiecte de publicitate, ocuparea terenului pentru manifestari ocazionale (expozitii, spectacole in aer liber etc.), ocuparea terenului in scopul desfasurarii unor activitati de ecologizare, ocuparea terenului pentru realizarea unor cai de acces, se stabilesc conform art. 486 alin.1 din Legea nr. 227/2015 (Tabelul nr. 18)
- 2) - Taxa pentru depozitarea de materiale se achita la data obtinerii autorizatiei de la structura specializata in domeniul amenajarii teritoriului si al urbanismului, a carei eliberare se face pe baza de cerere.

- Taxa pentru realizarea unor lucrari se achita la data obtinerii autorizatiei de structura specializata in domeniul amenajarii teritoriului si al urbanismului, a carei eliberare se face pe baza de cerere.

- Taxa pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului in pietele, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcuri sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale (inclusiv terase de vara, aparate de inghetata, vitrine frigorifice s.a.), ocuparea terenului pentru manifestari ocazionale (expozitii, spectacole in aer liber etc.), taxa pentru ocuparea terenului in scopul desfasurarii unor activitati de ecologizare, taxa pentru ocuparea terenului pentru realizarea unor cai de acces, se achita zilnic sau pe baza de conventie sau contract pentru o perioada mai mare de o zi, caz in care taxa se achita la eliberarea conventiei.

- Taxa pentru ocuparea terenurilor cu constructii provizorii (chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice s.a.) si suportii pentru obiecte de publicitate existente la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent se achita in conditiile si la termenele prevazute pentru impozitul pe teren.

- Taxa pentru ocuparea terenurilor cu constructii provizorii (chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice s.a.) si suportii pentru obiecte de publicitate realizate in cursul anului fiscal se achita, pentru perioada cuprinsa intre data autorizarii si finele anului fiscal curent, in conditiile si la termenele prevazute pentru impozitul pe teren.

- Pentru sistemele publicitare cu structuri de sustinere amplasate pe domeniul public al municipiului Ploiesti, utilizatorul, respectiv prestatorul de servicii de reclama si publicitate va plati pe langa taxele pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate stabilite in conformitate cu legea si taxa aferenta utilizarii domeniului public stabilita prin prezenta hotarare. in baza unei conventii incheiate in folosinta temporara a terenului.

3) Pentru zona B taxa se reduce cu 10%, pentru zona C taxa se reduce cu 20%, iar pentru zona D taxa se reduce cu 30% in cazul desfacerii de produse ce fac obiectul comertului, in piete, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcuri sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale Consiliului Local Ploiesti (inclusiv terase de vara, aparate de inghetata, vitrine frigorifice s.a.), ocuparii terenului cu chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice, cu suportii pentru obiecte de publicitate, ocuparii terenului pentru manifestari ocazionale (expozitii, spectacole in aer liber etc.), ocuparii terenului in scopul desfasurarii unor activitati de ecologizare, ocuparii terenului pentru realizarea unor cai de acces.

4) Taxele pentru depozitarea de materiale si realizarea unor lucrari si pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului, in piete, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcuri sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale (inclusiv terase de vara, aparate de inghetata, vitrine frigorifice s.a.), ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice, cu suportii pentru obiecte de publicitate, ocuparea terenului pentru manifestari ocazionale (expozitii, spectacole in aer liber etc.), ocuparea terenului in scopul desfasurarii unor activitati de ecologizare, ocuparea terenului pentru realizarea unor cai de acces se stabilesc conform tabelului nr.18.



Denumire taxă		Taxa stabilită pentru anul 2017 conform HCL 429/21.12.2016 -lei/mp/zi-	NIVELURILE TAXELOR PROPUSE PENTRU ANUL 2018 - lei/mp/zi -			
1	Depozitarea de materiale și realizarea unor lucrări	pt.domeniul public		pt.domeniul privat		pt.domeniul privat
		Zona A	- pana la 100 mp - 1,5 - 100 - 1000 mp - 0,7 - peste 1000 mp - 0,4	Zona A	- pana la 100 mp - 1,5 - 100-1000 mp - 0,7 - peste 1000 mp - 0,4	
		Zona B	- pana la 100 mp - 1 - 100-1000 mp - 0,5 - peste 1000 mp - 0,3	Zona B	- pana la 100 mp - 1 - 100-1000 mp - 0,5 - peste 1000 mp - 0,3	
		Zona C	- pana la 100 mp - 0,7 - 100-1000 mp - 0,3 - peste 1000 mp - 0,2	Zona C	- pana la 100 mp - 0,7 - 100-1000 mp - 0,3 - peste 1000 mp - 0,2	
		Zona D	- pana la 100 mp - 0,5 - 100-1000 mp - 0,2 - peste 1000 mp - 0,1	Zona D	- pana la 100 mp - 0,5 - 100-1000 mp - 0,2 - peste 1000 mp - 0,1	
2	Desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului, în piețe, în standuri situate de-a lungul drumurilor publice, în parcuri sau în alte locuri anume stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale (inclusiv aparate de înghețată, vitrine frigorifice s.a.)	2	2	2	2	2
3	Ocuparea terenului pentru terase de vară	1	1	1	1	1
4	Ocuparea terenului cu chioșcuri, tonete închise, cabine telefonice s.a.	2	2	2	2	2
5	Ocuparea terenului cu suporturi pentru obiecte de publicitate	4	4	4	4	4
6	Ocuparea terenului pentru manifestări ocazionale (expoziții, târguri, spectacole în aer liber etc.)	3	3	15	15	15
7	Ocuparea terenului în scopul desfășurării unor activități de ecologizare	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
8	Ocuparea terenului pentru realizarea unor căi de acces	0,4	0,4	4	4	4
	-cale de acces pentru spațiu comercial					
	-cale de acces pentru balcon construit aferent locuinței					
		0,05	0,05	0,05	0,05	0,05

II. Taxa pentru utilizarea domeniului public în vederea distribuirii de materiale publicitare și promotionale

Ocuparea domeniului public pentru activități de distribuire materiale publicitare de orice fel, se face cu avizul Poliției Locale, respectiv a Comisiei pentru Avizarea Cererilor de Organizare a Adunărilor Publice din cadrul Primăriei Municipiului Ploiești.

Taxa pentru utilizarea domeniului public în vederea distribuirii de materiale publicitare se datorează de către contribuabilii persoane fizice/juridice, în funcție de numărul de zile pentru care se solicită și se aproba ocuparea domeniului public.

Taxa pentru utilizarea domeniului public în vederea distribuirii de materiale publicitare datorată de către persoanele fizice este în suma de 0,5 lei pe zi, iar în cazul persoanelor juridice taxa datorată este în suma de 1 leu/zi.

Contribuabilii au obligația, ca până la data de 10 a lunii următoare obținerii avizului, să declare (Anexa nr.6) și să achite

Pentru neplata la termen a taxei pentru utilizarea domeniului public în vederea distribuirii de materiale publicitare se datorează

majorări de întârziere.

III. Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divort pe cale administrativă.

Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divort pe cale administrativă este în cuantum de 500 lei. Taxa se achită la casieriele Serviciului Public Finante Locale Ploiești.

IV. Taxa de reabilitare termică

1. În conformitate cu prevederile art.486 alin.(6) – Cod fiscal, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.2 și art. 3 din Hotărârea Consiliului Local nr.180/2014, se instituie taxa de reabilitare termică în sarcina proprietarilor, în vederea recuperării sumelor avansate de către Municipiul Ploiești pentru asigurarea cotei de contribuție proprie a asociațiilor de proprietari și care nu au fost achitate din fondul de reparații.

2. Taxa de reabilitare termică va fi achitată în termen de 5 ani, cu începere din data de 1 a lunii următoare încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

3. În cazul în care în cursul celor 5 ani, proprietarul înstrăinează apartamentul, la data înstrăinării este obligat să aibă achitată integral taxa de reabilitare.

4. Asociațiilor de proprietari le revine obligația ca, în termen de maxim 15 zile de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor să transmită Municipiului Ploiești hotărârea de adoptare a sumelor defalcate pe fiecare proprietate individuală.

5. În cazul nerespectării obligației prevăzute la alineatul precedent, Direcția Tehnic Investiții împreună cu Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului va proceda la calcularea sumelor ce revin fiecărui apartament proporțional cu cota - parte indiviză din proprietatea comună aferentă fiecărei proprietăți individuale.



6. Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești va proceda la impunerea din oficiu a taxei de reabilitare termică, pe baza unei hotărâri a consiliului local ce va fi adoptată după data finalizării lucrărilor de intervenție.

7. Urmărirea și executarea silită a taxei pentru reabilitare termică se face în conformitate cu prevederile Legii nr.207/2015-fiecărui an fiscal, neachitarea la termenele stabilite generând calculul majorărilor de întârziere în cuantumul stabilit de Codul de procedură fiscală, aflat în vigoare pe parcursul celor 5 ani, pentru obligațiile fiscale datorate bugetelor locale, până la data plății integrale a debitului.

V. Taxele judiciare de timbru

OUG nr.80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare		NIVELURILE PENTRU ANUL 2018		Tabel nr. 19
Art. 3. Acțiunile și cererile evaluabile în bani, introduse la instanțele judecătorești, se taxează astfel:				
a)	până la valoarea de 500 lei		x	
b)	între 501 lei și 5000 lei		8% dar nu mai puțin de 20 lei	
c)	între 5.001 lei și 25.000 lei		40 lei + 7% pentru ce depășește 500 lei	
d)	între 25.001 lei și 50.000 lei		335 lei + 5% pentru ce depășește 5000 lei	
e)	între 50.001 lei și 250.000 lei		1.355 lei + 3% pentru ce depășește 25.000 lei	
f)	peste 250.000 lei		2.105 lei + 2% pentru ce depășește 50.000 lei	
Art.4. (1) În cazul acțiunilor posesorii taxă judiciară:			6.105 lei + 1% pentru ce depășește 250.000 lei	
(2). Pentru acțiunile care au ca obiect :			20% din valoarea bunului a cărui posesie se solicită	
-	Un dezmembrământ al dreptului de proprietate		x	
-	Servituți		20% din valoarea bunului asupra căruia se poartă dezmembrământul	
Art.5. (1). Cererile în materia partajului judiciar :			20% din valoarea imobilului asupra căruia se solicită constituirea servituții	
-	Stabilirea bunurilor supuse împărțelii		x	
-	Stabilirea calității de coproprietar și stabilirea cotei părți ce se cuvine fiecărui coproprietar		3% din valoarea acestora	
-	Creanțe pe care coproprietarii le au unui față de alții, născute în starea de proprietate comună		50 lei pentru fiecare coproprietar	
-	Cererea de raport		3% din valoarea creanțelor a căror recunoaștere se solicită	
-	Cererea de reducere a liberalităților excesive		3% din valoarea creanțelor a căror raportare se solicită	
-	Cererea de partaj propriu – zis		3% din valoarea părții de rezervă supusă reîntregirii prin reducțiunea liberalităților	
			3% din valoarea masei partajabile	
				50

(2). Dacă cererile în materia partajului judecior prevăzute la (1) se formulează în cadrul aceluiași acțiuni, se taxează o singură taxă	5% din valoarea masei partajabile
Art.6. (1). Cererile de valoare redusă, soluționate potrivit procedurii speciale	
(2). Cererile privind ordonanța de plată	- 50 lei dacă valoarea cererii nu depășește 2.000 lei ;
(3). Cererile de evacuare din imobilele folosite sau ocupate fără drept	- 200 lei dacă valoarea cererii depășește 2.000 lei
(4). Cererile formulate pe cale de ordonanță președințială	200 lei
- Când sunt neevaluabile în bani	100 lei
- Când sunt evaluabile în bani	x
	20 lei
Art.7. Acțiunile privind stabilirea și acordarea de despăgubiri pentru daunele morale aduse onoarei, demnității sau reputației unei persoane fizice	50 lei, dacă valoarea cererii nu depășește 2.000 lei ; 200 lei, dacă valoarea cererii depășește 2.000 lei
Art.8. (1). acțiuni și cereri introduse la instanțele judecătorești:	100 lei
a) cereri pentru constatarea existenței sau inexistenței unui drept nepatrimonial;	x
b) cereri în anulare sau în constatarea nulității unui act juridic nepatrimonial;	100 lei
c) cereri care privesc dreptul de folosință a bunului închiriat sau arendat, dacă acestea nu privesc și plata anumitor sume de bani;	100 lei
d) acțiunile în grănițuire; în ipoteza în care prin aceeași cerere se revindică și o porțiune de teren, la taxa judiciară de timbru stabilită pentru acțiunea în grănițuire se adaugă și taxa corespunzătoare valorii suprafeței revendicate.	100 lei
(2) Cererea privind repunerea părților în situația anterioară, când nu este accesorie acțiunii în constatarea nulității, anularea, rezoluțiunea sau rezilierea unui act juridic patrimonial	100 lei
Art.9. Următoarele cereri formulate în cursul procesului sau în legătură cu un proces se taxează astfel:	50 lei, dacă valoarea cererii nu depășește 5.000 lei; 300 lei, pentru cererile a căror valoare depășește 5.000 lei.
a) cereri de recuzare în materie civilă - pentru fiecare participant la proces - pentru care se solicită recuzarea	x
b) cereri de strămutare în materie civilă	100 lei;
c) cereri de repunere în termen	100 lei
d) cereri de perimare	20 lei
e) cereri de reexaminare împotriva încheierii prin care au fost stabilite amenzile judiciare și despăgubirile potrivit art. 190 din Codul de procedură civilă	20 lei
f) cereri de reexaminare împotriva încheierii de anulare a cererii de chemare în judecată, formulate potrivit art. 200 alin. (4) din Codul de procedură civilă	20 lei
g) cereri pentru repunerea pe rol, când suspendarea judecării se datorează părților	20 lei
h) cereri pentru refacerea înscrisurilor și a hotărârilor dispărute	-50% din taxa judiciară de timbru pentru cererea sau acțiunea a cărei judecare a fost suspendată;
i) cereri pentru eliberarea de copii simple de pe înscrisurile aflate la dosar, atunci când sunt efectuate de către instanță	50 lei
	0,20 lei/pagină

j) cereri pentru legalizarea de copii de pe scrisurile aflate la dosar, pentru fiecare exemplar de copie	1 leu/pagină
k) cereri pentru eliberarea oricăror altor certificate prin care se atestă fapte sau situații rezultate din evidențele instanțelor de judecată ori cu privire la dosarele aflate în arhiva acestora	1 leu/pagină
l) cereri pentru eliberarea de către instanțele judecătorești de copii de pe hotărârile judecătorești, cu mențiunea că sunt definitive	5 lei pentru fiecare exemplar de copie.
Art.10. (1) În materia executării silite, următoarele cereri se taxează astfel:	
a) cereri pentru încuviințarea executării silite, pentru fiecare titlu executoriu	20 lei
b) cereri de suspendare a executării silite, inclusiv a executării provizorii	50 lei
(2) În cazul contestației la executarea silită, taxa se calculează la valoarea bunurilor a căror urmărire se contestă sau la valoarea debitului urmărit, când acest debit este mai mic decât valoarea bunurilor urmărite. Taxa aferentă acestei contestații nu poate depăși suma de 1.000 lei, indiferent de valoarea contestată.	
În cazul în care obiectul executării silite nu este evaluabil în bani, contestația la executare	100 lei
(4) Cererile de întoarcere a executării silite	
Art.11. a) cereri prin care părțile solicită instanței pronunțarea unei hotărâri care să consfințească înțelegerea părților, inclusiv când este rezultată din acordul de mediere	50 lei, dacă valoarea cererii nu depășește 5.000 lei; 300 lei, pentru cererile a căror valoare depășește 5.000 lei
în cazurile în care înțelegerea sau acordul de mediere privește transferul dreptului de proprietate sau al altui drept real asupra unuia ori mai multor bunuri imobile	20 lei;
În cazul în care înțelegerea sau acordul de mediere are ca obiect partajul	20 lei+ 50% din valoarea taxei care s-ar datora pentru acțiunea în revendicare a bunului cu valoarea cea mai mare dintre bunurile care fac obiectul dreptului real transferat.
b) cereri în legătură cu măsurile asigurătorii	la taxa fixă se adaugă 50% din valoarea taxei calculate potrivit art. 5;
când cererile au ca obiect instituirea de măsuri asigurătorii asupra navelor și aeronavelor	100 lei
c) contestația privind tergiversarea procesului și plângerea împotriva încheierii de soluționare a contestației	1.000 lei
Art.12. Cererile pentru dobândirea personalității juridice, pentru autorizarea funcționării și pentru înregistrarea unor persoane juridice se taxează după cum urmează:	20 lei.
a) cereri privind înregistrarea partidelor politice sau pentru modificarea statutului acestora	x
b) cereri pentru dobândirea personalității juridice de către organizațiile prevăzute în Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările ulterioare, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora	300 lei
	200 lei

c) cereri pentru dobândirea personalității juridice de către asociațiile fără scop lucrativ, fundații, uniuni și federații de persoane juridice fără scop lucrativ, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora	100 lei.
Art. 13. Acțiunile formulate în domeniul dreptului de proprietate intelectuală se taxează după cum urmează:	x
a) pentru recunoașterea dreptului de autor și a drepturilor conexe, pentru constatarea încălcării acestora și repararea prejudiciilor, inclusiv plata drepturilor de autor și a sumelor cuvenite pentru opere de artă, precum și pentru luarea oricăror măsuri în scopul prevenirii producerii unor pagube iminente, pentru asigurarea reparării acestora ori pentru restabilirea dreptului atins	100 lei
b) pentru recunoașterea calității de inventator, de titular de brevet, a drepturilor născute din brevetul de invenție, din contractele de cesiune și licență, inclusiv drepturile patrimoniale ale inventatorului	100 lei
c) cererile neevaluabile în bani privitoare la drepturile conferite de marcă, desene și modele industriale	300 lei
Art. 14. 1) Acțiunile, cererile, obiecțiunile, contestațiile introduse la instanțele judecătorești în temeiul Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, al Ordonanței Guvernului nr. 10/2004 privind falimentul instituțiilor de credit, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 287/2004, cu modificările și completările ulterioare, și al Legii nr. 503/2004 privind redresarea financiară, falimentul, dizolvarea și lichidarea voluntară în activitatea de asigurări, cu modificările și completările ulterioare	200 lei.
(2) Cererile de competența instanțelor judecătorești având ca obiect înregistrări în registrul comerțului	100 lei.
Art. 15. Taxele judiciare de timbru pentru unele acțiuni și cereri referitoare la raporturile de familie sunt următoarele:	x
a) pentru cererea de divorț întemeiată pe prevederile art. 373 lit. a) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, denumită în continuare Codul civil	200 lei
b) pentru cererea de divorț întemeiată pe prevederile art. 373 lit. b) și c) din Codul civil	100 lei
c) pentru cererea de divorț întemeiată pe prevederile art. 373 lit. d) din Codul civil	50 lei
d) cererea privind acordarea despăgubirilor sau pentru stabilirea prestației compensatorii	50 lei
e) pentru cererile care nu sunt accesorii unei cereri de divorț și care au ca obiect stabilirea locuinței copilului, exercitarea autorității părintești, stabilirea contribuției părinților la cheltuielile de creștere și educare a copiilor, dreptul părintelui sau al altor persoane decât părinții de a avea legături personale cu copilul, locuința familiei	20 lei fiecare cerere

f) orice altă cerere neevaluabilă în bani	20 lei, dacă nu sunt scutite, potrivit legii, de taxă de timbru.
Art. 16. În materia contenciosului administrativ, cererile introduse de cei vătămați în drepturile lor printr-un act administrativ sau prin refuzul nejustificat al unei autorități administrative de a le rezolva cererea referitoare la un drept recunoscut de lege se taxează după cum urmează:	x
a) cererile pentru anularea actului sau, după caz, recunoașterea dreptului prețins, precum și pentru eliberarea unui certificat, a unei adeverințe sau a oricărui altui înscris	50 lei
b) cererile cu caracter patrimonial, prin care se solicită și repararea pagubelor suferite printr-un act administrativ	10% din valoarea pretinsă, dar nu mai mult de 300 lei.
Art. 17. Cererile formulate potrivit Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare, se taxează după cum urmează:	x
a) contestația împotriva deciziei Colegiului director al Camerei Notarilor Publici sau, după caz, a Biroului executiv al Consiliului Uniunii Notarilor Publici au fost soluționate conflictele de competență dintre notarii publici	100 lei
b) plângerile împotriva încheierii de respingere a cererii de îndeplinire a unui act notarial	20 lei
Art. 18. Cererile formulate potrivit Legii nr. 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată, cu modificările ulterioare:	20 lei
a) cereri pentru soluționarea conflictelor de competență între birourile executorilor judecătorești;	
b) plângeri împotriva refuzului executorului judecătoresc de a-și îndeplini atribuțiile prevăzute de lege;	
c) cereri pentru supralegalizarea semnăturii și a ștampilei executorului judecătoresc	20 lei
Art. 19. În materie contravențională, plângerea împotriva procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției, precum și calea de atac împotriva hotărârii pronunțate	50 lei
Art. 20. Acțiunile și cererile în materie de carte funciară, când nu pun în discuție fondul dreptului	20 lei
Art. 21. Cererea privind înregistrarea asociațiilor de proprietari, de locatari sau mixte și apelul împotriva încheierii judecătoresc-delegat	20 lei
Art. 22. Cererile adresate Ministerului Justiției se taxează după cum urmează:	x
a) cereri pentru supralegalizarea înscrisurilor sau copiilor de pe înscrisuri, destinate a fi utilizate în străinătate	10 lei pentru fiecare înscris ori copie
b) cereri pentru autorizarea traducătorilor și interpretelor	300 lei



c) cereri în vederea atestării titlului oficial de calificare român de consilier juridic și a experienței dobândite în România, în vederea admiterii și practicării acesteia în celelalte state membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European; pentru atestarea calificării de traducător și interpret autorizat, în vederea exercitării acesteia în statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană; pentru atestarea calificării de expert tehnic judiciar în vederea exercitării acesteia în statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană d) cereri adresate Ministerului Justiției în vederea recunoașterii calificării profesionale de traducător și interpret autorizat sau expert tehnic judiciar, în condițiile Legii nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare.	100 lei 100 lei
Art. 23. (1) Cererile pentru exercitarea apelului împotriva hotărârilor judecătorești	50% din taxa datorată pentru cererea sau acțiunea neevaluabilă în bani, soluționată de prima instanță, dar nu mai puțin de 20 lei; 50% din taxa datorată la suma contestată, în cazul cererilor și acțiunilor evaluabile în bani, dar nu mai puțin de 20 lei.
Art. 24. (1) Recursul împotriva hotărârilor judecătorești dacă se invocă unul sau mai multe dintre motivele prevăzute la art. 488 alin. (1) pct. 1-7 din Codul de procedură civilă.	100 lei
(2) În cazul în care se invocă încălcarea sau aplicarea greșită a normelor de drept material, pentru cereri și acțiuni evaluabile în bani, recursul; Art. 25. (1) Cererile pentru exercitarea apelului sau, după caz, a recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătorești:	50% din taxa datorată la suma contestată, dar nu mai puțin de 100 lei
a) încheierea prin care s-a dispus vânzarea bunurilor în acțiunea de partaj; b) încheierea de suspendare a judecării cauzei; c) hotărârile de anulare a cererii ca netimbrată, nesemnată sau pentru lipsa calității de reprezentant.	100 lei 20 lei
(2). Cererile pentru exercitarea apelului sau, după caz, recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătorești: a) hotărârile prin care s-a respins cererea ca prematură, inadmisibilă, prescrisă sau pentru autoritate de lucru judecat; b) hotărârea prin care s-a luat act de renunțarea la dreptul pretins; c) hotărârea prin care s-a luat act de renunțarea la judecată; d) hotărârea prin care se încuviințează învoiala părților.	50 lei
(3) Cererea pentru exercitarea căii de atac care vizează numai considerentele hotărârii se timbrează, în toate situațiile	100 lei
Art. 26. (1) Pentru formularea contestației în anulare	100 lei

(2). Cererea de revizuire	
(3) actiunea de anulare a hotararii arbitrale	
Art. 27. Orice alte actiuni sau cereri neevaluabile în bani, cu exceptia celor scutite de plata taxei judiciare de timbru potrivit legii	100 lei pentru fiecare motiv de revizuire invocat 100 lei pentru fiecare motiv invocat 20 lei



Procedura de acordare a scutirilor/facilităților fiscale de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului/taxei pe teren pentru persoane fizice și juridice prevăzute la art.7 din Hotărâre

1. Scutire/reducere de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fără venituri), pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent acesteia, în suprafață de maxim 500 mp.

a). Pentru a beneficia de această facilitate, contribuabilii persoane fizice trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiții :

- să nu realizeze niciun venit, sau veniturile sale nete lunare să fie mai mici sau egale cu suma de 650 lei;
- să nu dețină în proprietate un alt bun imobil în afara celui de la adresa de domiciliu ;
- suprafața construită a locuinței în funcție de numărul de persoane cum este reglementată în Legea nr.114/1996 privind Legea locuinței, cu modificările și completările ulterioare, să nu depășească :

- suprafața construită a locuinței familiei formate din 1 (una) persoană- 58mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 2 (doua) persoane- 81mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 3 (trei) persoane- 102mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 4 (patru) persoane- 115mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 5 (cinci) persoane- 135mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 6 (șase) persoane- 144mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 7 (șapte) persoane- 166mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 8 (opt) persoane- 171mp.

b). Dosarul pentru acordarea scutirii de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta hotărâre ;
- Copii după actele de identitate ale proprietarilor, membrilor familiei, care atestă faptul că aceștia își au domiciliul la locuința pentru care se solicită scutire ;
- Dovada veniturilor lunare (cupon de pensie, adeverință de salariu, etc.);

- Dovada veniturilor solicitantului eliberată de Administrația Finanțelor Publice Prahova ;
- Declarație pe propria răspundere că nu deține în proprietate alte imobile ;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

c). Contribuabilul datorează impozit pentru diferența dintre suprafața de teren deținută (dacă este mai mare de 500mp) și cei 500 mp scutiți prin prezenta hotărâre.

Scutirea se acordă doar pentru cota deținută de contribuabili și cu condiția ca acesta să dețină în proprietate un singur imobil.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2018, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2018.

(2). Scutire/reducere de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor orfane aflate în evidența autorității tutelare, pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent acesteia.

a). Pentru a beneficia de această facilitate, contribuabilii persoane fizice trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

- să dețină în proprietate sau coproprietate clădire și/sau teren la adresa de domiciliu.

b). Dosarul pentru acordarea scutirii/reducerii de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta hotărâre;
- Copii după actele de identitate ale proprietarilor/coproprietarilor care atestă faptul că aceștia își au domiciliul la locuința pentru care se solicită scutire;
- Documente eliberate de autoritatea tutelară care să ateste situația de fapt ;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2018, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2018.

(3). Scutire de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor care sunt internate și au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată. Scutirea se acordă pentru un singur imobil (clădire și teren).

Dosarul pentru acordarea scutirii/reducerii de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta hotărâre;
- Copii după actele de identitate ale proprietarilor/coproprietarilor ;
- Documente eliberate de autoritatea tutelară care să ateste situația de fapt ;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2018, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2018.

(4). Scutire de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe terenul de sub construcție, pentru clădirea și terenul de sub construcția clădirii – monument istoric, aflate în proprietatea persoanelor fizice și care, potrivit legii, sunt clasate, ca monumente istorice, altele decât cele prevăzute la art.456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Clasarea monumentelor istorice se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul pentru acordarea scutirii de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta hotărâre;
- Copii după actele de identitate ale proprietarilor;

- Documente care să ateste statutul de monument istoric eliberate de autoritățile competente în domeniu;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2018, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2018.

(5) Facilitati fiscale pentru persoanele fizice care se încadrează în următoarele situații:

- Au calitatea de mostenitori și nu au depus actul de deces al persoanelor de la care au moștenit, precum și certificatul de moștenitor în vederea stabilirii impozitelor sau taxelor locale datorate și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al decedaților. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori, până la data depunerii certificatului de mostenitor.

- Contribuabilii care au dobândit cu abitație viageră, bunuri impozabile, nedeclarate la organul fiscal și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al vânzătorului. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de cumpărători, până la data depunerii actului.

Stingerea obligatiilor de plată datorate de moștenitor/cumpărător se realizează cu data plății obligatiei la rolul fiscal al defunctului/vânzătorului. Facilitatea fiscală se acorda la cererea contribuabilului, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

(6). Scutire de la plata impozitului pe clădire, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor juridice și care, potrivit legii, sunt clasate ca muzee altele decât cele prevăzute la art.456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

a). Pentru a beneficia de această facilitate, contribuabilii persoane juridice trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

- să dețină în proprietate clădire care, potrivit legii, este clasată în categoria muzeu ;
- în clădire să se desfășoare o activitate benefică pentru comunitatea locală.

b). Dosarul pentru acordarea scutirii de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta hotărâre;

- Documente care să ateste statutul de muzeu, eliberate de autoritățile competente în domeniu;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2018, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2018.

(7). Scutire de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare.

a). Pentru a beneficia de această facilitate, contribuabilii persoane fizice trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiții :

- să se încadreze în categoria persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- să dețină în proprietate sau coproprietate clădire și/sau teren la adresa de domiciliu.

b). Dosarul pentru acordarea scutirii de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta hotărâre ;
- Copii după actele de identitate care ateste faptul că contribuabilii își au domiciliul la locuința pentru care se solicită scutire;
- Copii după certificatul eliberat de Secretariatul de Stat care să ateste calitatea de revoluționar;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

c). Contribuabilul datorează impozit pentru diferența dintre suprafața de teren deținută (dacă este mai mare de 500mp) și cei 500 mp scutiți prin prezenta hotărâre.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2018, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2018.

(8). Scutire de la plata impozitului/taxei pe clădire și a impozitului/taxei pe teren pentru clădirile și terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

a) Facilitatea fiscală se acordă pentru organizațiile neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, pentru asociațiile și fundațiile care au ca activitate de servicii sociale care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinsertie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate.

b) Scutirea se acordă pentru clădirea și terenul folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.

c) Pentru a beneficia de scutire de la plata impozitului/taxei pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, asociațiile și fundațiile trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- asociația sau fundația să desfășoare activitățile menționate la litera a) ;
- clădirile și terenul să fie folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ ;
- activitățile în cadrul asociației/fundației să aibă caracter continuu, să se desfășoare pe întreg anul fiscal.

d) Scutirea se acordă pe baza cererii depuse la organul fiscal, însoțită de următoarele documente :

- statutul asociației/fundației ;
- copie balanță de verificare întocmită (la data de 30.06, respectiv la data de 31.12) în anul anterior solicitării scutirii;
- declarație notarială din care să reiasă faptul că în locația pentru care se solicită scutire nu se desfășoară activitate economică;
- alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2018, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2018.

(9). Modelul de cereri pentru acordarea facilităților fiscale prevăzute la punctele (1)-(8) din prezenta Procedură este prevăzut în Anexa nr.4.

Procedura privind acordarea de facilitati fiscale agentilor economici care isi desfasoara activitatea in parcul industrial, in conditiile Ordinului Ministrului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nr.2980/2013 privind aprobarea conditiilor de acordare a masurilor de sprijin pentru investitiile realizate in parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare

I. Procedura privind acordarea ajutorului de minimis sub forma scutirii de la plata impozitului pe terenul aferent parcului industrial si a impozitului pe cladire ce face parte din infrastructura parcului industrial, pentru investitiile realizate de agentii economici care isi desfasoara activitatea in parcul industrial, in conditiile Ordinului Ministrului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nr.2980/2013 privind aprobarea conditiilor de acordare a masurilor de sprijin pentru investitiile realizate in parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a beneficia de ajutor de minimis, în temeiul schemei, persoanele juridice trebuie sa îndeplineasca cumulativ următoarele condiții:

- a) își desfășoară activitatea într-un parc industrial cu titlu acordat conform Legii nr. 186/2013, cu modificările și completările ulterioare sau Ordonanței Guvernului nr. 65/2001 cu modificările și completările ulterioare, ori declarat prin hotărâre a Guvernului;
- b) desfășoară activitate economică;
- c) valoarea totală a ajutoarelor de minimis primite pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs) nu depășește echivalentul în lei a 200.000 euro (100.000 euro în cazul solicitanților care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost), indiferent de sursa de finanțare; în cazul în care solicitantul face parte dintr-o întreprindere unică, în sensul definiției prevăzute la art. 3 lit. 1), pentru verificarea îndeplinirii acestui criteriu se vor lua în considerare ajutoarele de minimis acordate întreprinderii unice.;
- d) prezintă un studiu de fezabilitate/plan de investiții pentru care se solicită finanțarea, cu evidențierea cheltuielilor eligibile;
- e) nu intră în categoria «întreprinderilor în dificultate» potrivit prevederilor cap. 2 secțiunea 2.2 din Comunicarea Comisiei - Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor non-financiare aflate în dificultate, în vigoare începând cu 1 august 2014;
- f) nu a fost emisă împotriva lor o decizie de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care o asemenea decizie a fost emisă, aceasta a fost executată și creanța a fost integral recuperată.

Acordul de principiu este emis de catre structura de specialitate a unității administrativ-teritoriale .

În vederea obținerii acordului de principiu, solicitantul transmite aparatului de specialitate al unității administrativ-teritoriale în raza căreia este constituit parcul industrial următoarele documente:

- a) cerere de acord de principiu privind ajutorul de minimis, completată în limba română, prin tehnoredactare, semnată în original de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea solicitantă, al cărei model, este prevăzut în schema din ordin;
- b) opis cu documentele anexate cererii de acord;
- c) certificat constatator, după caz, în original, emis cu ocazia depunerii cererii de acord de principiu de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea solicitantă, în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii, data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia, activitatea desfășurată în parcul industrial, cu menționarea codului CAEN corespunzător;
- d) studiu de fezabilitate sau plan de investiții, cu evidențierea cheltuielilor eligibile, prezentat în format tabelar, cu detalierea pe elemente de active. Studiul de fezabilitate sau planul de investiții depus trebuie să fi fost întocmit cu cel mult 6 luni înainte de depunerea cererii de acord de principiu;
- e) extras de carte funciară pentru informare;
- f) o declarație scrisă a reprezentantului legal, sub sancțiunea prevăzută în Codul penal privind falsul în declarații, referitoare la toate ajutoarele de minimis primite de solicitant pe parcursul precedentilor 2 ani fiscali și al anului fiscal în curs;
- g) împuternicire prin act notarial, în original, în cazul în care o altă persoană decât reprezentantul legal al întreprinderii solicitante semnează cererea de acord pentru finanțare și documentația aferentă;
- h) certificate de atestare fiscală, care să ateste achitarea obligațiilor fiscale datorate bugetului local și bugetului de stat, la zi;
- i) documente prin care să se ateste evoluția numărului de angajați de la înființare și până în momentul depunerii cererii;
- j) studiul de impact asupra mediului, emis de organele competente în acest domeniu, întocmit cu cel mult 6 luni înainte de depunerea cererii de acord de principiu;
- k) documente prin care să se facă dovada contribuției la dezvoltarea locală, întocmite cu cel mult 6 luni înainte de depunerea cererii de acord de principiu;
- l) angajament privind menținerea numărului de salariați pe perioada acordării ajutorului (în caz contrar se returnează ajutorul);
- m) declarație pe propria răspundere, însoțită de documente justificative din care să reiasă faptul că nu desfășoară activități de export către țări terțe sau către state membre ale Uniunii Europene, și anume, legate direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție ori de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export;

Documentele emise de persoana juridică solicitantă în original sunt datate și semnate de persoana autorizată să reprezinte legal persoana juridică. Documentele prezentate în copie poartă pe fiecare pagină mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea.

Pentru a beneficia de acest ajutor de minimis, persoanele juridice vor depune aceste documente în perioada 03.01-20.01.2018. Nedepunerea completă a acestor documente și în termenul stabilit are ca efect neacordarea ajutorului de minimis.

Prin schemă nu se acordă ajutoare destinate activității de export către țări terțe sau către state membre ale Uniunii Europene, și anume ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție ori de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export.

Un solicitant care își desfășoară activitatea atât în sectoare/domenii eligibile, cât și în sectoare/domenii neeligibile, așa cum sunt acestea definite conform prezentei scheme, poate beneficia, pentru sectoarele eligibile, de scutire de la plata impozitului pe clădire și a impozitului pe teren, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea activităților sau o distincție între costuri astfel încât activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al prezentei scheme nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în baza acesteia

II. Procedura privind acordarea ajutorului de stat regional sub forma scutirii de la plata impozitului pe terenul aferent parcului industrial și a impozitului pe clădire ce face parte din infrastructura parcului industrial, pentru investițiile inițiale realizate de agenții economici care își desfășoară activitatea în parcul industrial, în condițiile Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr.2980/2013 privind aprobarea condițiilor de acordare a măsurilor de sprijin pentru investițiile realizate în parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a beneficia de ajutor de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale, administratorul parcului industrial sau rezidenții trebuie să obțină un acord de principiu al autorității administrației publice locale, prevăzut la art. 6 alin. (4) lit. h), respectiv la art. 17 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 186/2013, cu modificările și completările ulterioare. Pentru administratorul parcului industrial care se dorește a fi înființat în baza Legii nr. 186/2013, cu modificările și completările ulterioare, acordul de principiu al autorității administrației publice locale se obține înainte de data depunerii documentației pentru obținerea titlului de parc industrial.

În vederea obținerii acordului de principiu pentru acordarea ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale, înainte de data începerii lucrărilor întreprinderea solicitantă transmite aparatului de specialitate al municipiului Ploiesti următoarele documente:

- a) cerere de acord de principiu privind ajutorul de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale, completată în limba română, prin tehoredactare, semnată în original de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea solicitantă;
- b) opis cu documentele anexate cererii de acord de principiu;
- c) certificat constatator, în original, emis cu ocazia depunerii cererii de acord de principiu, unde este cazul, de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea solicitantă, în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii, data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia, activitatea desfășurată în parcul industrial, cu menționarea codului CAEN corespunzător;
- d) studiu de fezabilitate sau plan de investiții, cu evidențierea cheltuielilor eligibile, prezentat în format tabelar, cu detalierea pe elemente de activ. Totodată, aceste documente trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 6 din actul normativ sus menționat privind efectul stimulat;
- e) o declarație care să specifice ajutorul de stat/de minimis primit deja pentru alte proiecte în ultimii 3 ani;
- f) o declarație care să specifice ajutorul primit sau care urmează să fie primit pentru același proiect din partea altor furnizori de ajutor de stat;
- g) împuternicire prin act notarial, în original, în cazul în care o altă persoană decât reprezentantul legal al întreprinderii solicitante semnează cererea de acord pentru finanțare și documentația aferentă;
- h) extras de carte funciară pentru informare;

i) declarație pe propria răspundere, însoțită de documente justificative, din care să reiasă faptul că nu desfășoară activități de export către țări terțe sau către state membre ale Uniunii Europene, și anume, legate direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție ori de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export;

j) declarație pe propria răspundere, însoțită de documente justificative, din care să reiasă faptul că, în cei 2 ani care au precedat depunerea cererii sale pentru acordarea de ajutoare regionale de investiții nu a închis aceeași activitate sau o activitate similară în Spațiul Economic European sau că, în momentul depunerii cererii de ajutor, are planuri concrete de a închide o astfel de activitate într-o perioadă de 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care solicită ajutoare, în zona în cauză.

Documentele emise de întreprinderea solicitantă în original sunt datate și semnate de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea. Documentele prezentate în copie poartă pe fiecare pagină mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea.

Pentru a beneficia de ajutor de stat regional, în temeiul schemei, persoanele juridice trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele criterii de eligibilitate:

a) își desfășoară activitatea într-un parc industrial cu titlu acordat conform Legii nr. 186/2013, cu modificările și completările ulterioare sau Ordonanței Guvernului nr. 65/2001, cu modificările și completările ulterioare sau declarat prin hotărâre a Guvernului;

b) desfășoară activitate economică;

c) intenționează să realizeze o investiție inițială într-un parc industrial;

d) nu intră în categoria întreprinderilor în dificultate, potrivit prevederilor cap. 2 secțiunea 2.1 din Comunicarea Comisiei - Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate.

e) nu a fost emisă împotriva lor o decizie de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care o asemenea decizie a fost emisă, aceasta a fost executată și creanța a fost integral recuperată;

f) nu au solicitat/primit alte tipuri de ajutor de stat/ajutoare de minimis pentru costurile eligibile pentru care solicită ajutor de stat în baza prezentei scheme.

Dacă lucrările cu investiția încep anterior depunerii cererii de acord de principiu privind ajutorul de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale, prevăzută la art. 10 alin. (2) lit. a) din actul normativ sus menționat, proiectul se va considera neeligibil pentru acordarea ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale.

Potrivit prevederilor Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 2980/2013, cu modificările și completările ulterioare, investițiile eligibile trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie considerate investiții inițiale conform prevederilor art. 2 lit. k) ;

b) să facă dovada viabilității proiectului de investiții și a eficienței economice a întreprinderii pe baza studiului de fezabilitate sau planului de afaceri potrivit prevederilor art. 2 lit. g) și h);

c) să facă dovada contribuției la dezvoltarea regională potrivit art. 2 lit. i).

Ajutorul de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale se acordă dacă are un efect stimulat, respectiv documentația depusă de

întreprindere trebuie să demonstreze îndeplinirea unuia sau a mai multora dintre următoarele criterii:

- a) o creștere substanțială a dimensiunii investiției/activității ca urmare a acordării ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale;
- b) o creștere substanțială a domeniului de aplicare a investiției/activității ca urmare a acordării ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale;
- c) o creștere substanțială a valorii totale a costurilor suportate de întreprindere pentru proiect/activitate ca urmare a acordării ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale;
- d) o creștere substanțială a ritmului de finalizare a investiției/activității în cauză;
- e) investiția nu ar fi fost realizată în regiunea asistată în cauză în absența acordării ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale.

Beneficiarii sunt obligați să mențină investiția pentru care au beneficiat de ajutor de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale pe o perioadă minimă de 5 ani de la finalizarea acesteia, dacă sunt întreprinderi mari, respectiv pe o perioadă minimă de 3 ani, dacă sunt întreprinderi mici și mijlocii.

Pentru a beneficia de acest ajutor de stat regional, persoanele juridice vor depune aceste documente în perioada 03.01-20.01.2018.

Nedepunerea completa a acestor documente si in termenul stabilit are ca efect neacordarea ajutorului de stat regional.

Prin schemă nu se acordă:

- ajutoare destinate activității de export către țări terțe sau către state membre ale Uniunii Europene, și anume ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție ori de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export.

-ajutoare regionale individuale pentru investiții realizate de o întreprindere care a închis aceeași activitate sau o activitate similară în Spațiul Economic European în cei 2 ani care au precedat depunerea cererii sale pentru acordarea de ajutoare regionale de investiții sau care, în momentul depunerii cererii de ajutor, are planuri concrete de a închide o astfel de activitate într-o perioadă de 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care solicită ajutoare, în zona în cauză.

PROCEDURA

privind acordarea eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești

1. Beneficiarii eşalonării

Prezenta procedură se aplică agenților economici, cărora li s-au stabilit diferențe de plată în urma efectuării inspecției fiscale de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești.

2. Obiectul eşalonării

(1) Obiectul eşalonării îl reprezintă sumele rezultate, ca diferență de obligații bugetare, din rapoartele de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești.

(2) Eşalonarea la plată se acordă doar pentru sume mai mari de 100.000 lei.

(3) La cererea temeinic justificată a contribuabilului – persoană juridică, organul fiscal poate acorda eşalonări, după cum urmează:

- pentru sume cuprinse **între 100.000 - 500.000 lei**, plata se poate efectua eşalonat, lunar, pe o perioadă de maxim **12 luni**;
- pentru sume mai mari de **500.000 lei**, plata se poate efectua eşalonat, lunar, pe o perioadă de maxim **24 luni**.

(4) Eşalonarea la plată se acordă pe o perioadă de maxim 24 luni, în conformitate cu prevederile art.185 alin.(2) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Nu se acordă eşalonare la plata obligațiilor bugetare curente și nici a majorărilor de întârziere calculate pentru neachitarea la termen a acestora. Acestea se vor achita la termenele prevăzute de lege (31.03 și 30.09).

3. Condiții de acordare a eşalonării

Pentru acordarea eşalonării la plată pentru obligațiile bugetare rezultate, ca diferență, din rapoarte de inspecție fiscală, contribuabilii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- Să depună o cerere (model prevăzut în Anexa nr.1 la prezenta procedură);
- Să se afle în dificultate generată de lipsa temporară a disponibilităților bănești;
- Să aibă achitate la zi toate obligațiile bugetare restante și/sau curente la data depunerii cererii de eşalonare, cu excepția sumelor reprezentând diferențe de impozite și taxe stabilite în urma raportului de inspecție fiscală;
- Să constituie garanții în conformitate cu art. 210 și art. 211 Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Să nu se afle în procedura insolvenței;
- Să nu se afle în dizolvare potrivit prevederilor legale în vigoare;

- Să nu li se fi stabilit răspunderea potrivit legislației privind insolvența și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 25 și 26. Prin excepție, dacă actele prin care s-a stabilit răspunderea sunt definitive în sistemul căilor administrative și judiciare de atac, iar suma pentru care a fost atrasă răspunderea a fost achitată, condiția se consideră îndeplinită.

4. Cererea de acordare a eșalonării

(1). Cererea de acordare a eșalonării la plată a obligațiilor bugetare, inclusiv cele prevăzute de art. 184, alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se depune la registratura instituției de către debitorul care a fost supus unei inspecții fiscale în sarcina căruia au fost stabilite creanțe bugetare finalizate prin emiterea Deciziei de impunere .

(2). Cererea de acordare a eșalonărilor la plata obligațiilor bugetare va cuprinde următoarele elemente:

- a) Datele de identificare ale debitorului: denumirea societății, reprezentantul legal al acesteia, domiciliul fiscal, codul unic de identificare, date de contact (telefon, fax, e-mail).
- b) Perioada pentru care se solicită eșalonarea la plată, perioadă care nu poate fi mai mare de 24 luni de la data emiterii acordului de principiu (vezi punctul 2 alin.3 din prezenta procedură).
- c) Suma totală pentru care se solicită eșalonarea la plată prevăzută în Decizia de impunere.
- d) Justificarea stării de dificultate generate de lipsa temporară de disponibilități bănești.
- e) Data și semnătura reprezentantului legal al societății.
- f) Acceptul solicitantului privind comunicarea acordului de principiu pe email.

(3). Documentele justificative anexate cererii de acordare a eșalonării la plată.

La cererea de acordare a eșalonărilor la plata a obligațiilor bugetare rezultate din diferențe de obligații principale, respectiv obligații accesorii, stabilite prin Raportul de inspecție fiscală, se vor anexa următoarele documente:

- a) Copie dupa ultima situație financiară anuală;
- b) Extras de cont;
- c) Situația încasărilor și plăților pe ultimele 6 (șase) luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eșalonării;
- d) Copie dupa ultima balanță contabilă;
- e) Orice alte documente pe care debitorul le consideră oportune.

5. Modul de soluționare a cererii

Cererea contribuabilului se soluționează în termen de 30 zile de la data depunerii tuturor documentelor prevăzute în prezenta procedură, prin decizie de eșalonare la plată sau decizie de respingere de eșalonare la plată (modele prevăzute în Anexele nr.2 și 3 la prezenta procedură).

În termen de 5 (cinci) zile de la data înregistrării cererii de acordare a eșalonării, organul fiscal local poate solicita debitorului și alte documente pe care le considera necesare în vederea

soluționării cererii, urmand ca debitorul sa comunice aceste documente in termen de 10 (zece) zile de la data comunicării solicitării.

După analiza documentației, dacă solicitantul întrunește toate condițiile din prezenta procedură, Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești în termen de 10 zile de la data depunerii tuturor documentelor solicitate, va emite acordul de principiu (model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta procedură) care va cuprinde toate condițiile prevăzute la punctul 3 din prezenta procedură. Comunicarea acordului de principiu către solicitant se va realiza pe email, pentru scurtarea timpilor de răspuns.

În acordul de principiu organul fiscal precizează: perioada de eşalonare; data până la care debitorul trebuie să constituie garanția (consemnarea de mijloace banesti la o unitate a Trezoreriei Statului; scrisoare de garantie emisa de o institutie de credit sau polita de asigurare de garantie emisa de o societate de asigurare; ipoteca asupra unor bunuri imobile sau mobile din tara -în acest caz contribuabilul va prezenta raportul de evaluare al bunului in cauza, extras de carte funciara care sa confirme ca bunul este liber de sarcini și acordul beneficiarului eşalonării de-al oferi drept garanție în favoarea municipiului Ploiești prin Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești: -în termen de 10 zile de la data comunicării acordului); precum și cuantumul garanției.

De asemenea, în acordul de principiu se va menționa că eşalonarea va fi anulată pentru neplata la zi a obligațiilor bugetare născute după data eşalonării.

În continutul acordului de principiu, organul fiscal local va instiinta debitorul asupra obligatiei acestuia de a-si achita si obligatiile cu termene scadente pe toata perioada esalonarii, obligații necuprinse în continutul graficului de esalonare, în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

Solicitantul eşalonării își va exprima în scris acordul final privind condițiile de eşalonare în termen de 48 de ore de la data comunicării acordului de principiu.

Cuantumul și termenele de plată a ratelor de eşalonare se stabilesc prin grafice de eşalonare care fac parte integrantă din decizia de acordare a eşalonării la plată.

Termenul de plată a ratelor de eşalonare este ultima zi lucrătoare a fiecărei luni, data prevăzută în documentul de plată. Eşalonarea la plată intră în vigoare începând cu data de întâi a lunii următoare emiterii deciziei de acordare a eşalonării și are termen de plată în ultima zi lucrătoare a lunii respective.

Cererea se soluționează prin decizie de respingere în cazul în care nu sunt respectate condițiile prevăzute de prezenta procedură.

6.Emiterea deciziei de eşalonare la plată

Esalonarea la plata se acorda pe o perioada de cel mult 24 luni de la data emiterii deciziei de eşalonare.

Conform art. 185 alin. (3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, pe perioada pentru care s-a aprobat esalonarea la plata, pentru obligatiile bugetare principale esalonate se datoreaza suplimentar pe lângă majorările de întârziere prevăzute de art.183 din Codul de procedura fiscală, componenta de penalizare de 0,5% pe luna sau fractiune de luna reprezentand echivalentul lipsei folosinței sumelor respective la termenul scadent. Pe perioada esalonarii, jumătate din componenta de penalizare a obligatiilor bugetare eşalonate se amână la plată și, după stingerea sumelor eşalonate, acestea se anulează.

În cazul în care debitorul întrunește toate condițiile prevăzute în prezenta procedură, Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești va emite decizia de eșalonare, care va fi comunicată debitorului împreună cu graficul de esalonare. Graficul de esalonare va conține: termenele de plată, debit – diferența de plată stabilită prin decizie de impunere conform raportului de inspecție fiscală, majorări – prevăzute în decizia de accesorii conform raportului de inspecție fiscală, penalitatea de 0,25 % (partea din componenta de penalizare neamânată la plată) pe luna sau fracțiune de luna reprezentând echivalentul lipsei folosinței sumelor respective la termenul scadent, majorarea în cuantum de 1% pe luna sau fracțiune de luna calculate în condițiile art. 183, alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, obligațiile de plată rămase de achitat, rata lunară de plată.

Decizia de eșalonare se emite după garantarea creanței în favoarea Municipiului Ploiești prin Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

7. Garanții

1. În termen de 10 de zile de la data comunicării acordului de principiu debitorii trebuie să constituie garanții.
2. Garanția trebuie să acopere totalul sumelor rezultate, ca diferență, din raportul de inspecție fiscală, eșalonate la plată, majorările de întârziere datorate pe perioada eșalonării plus procentul de 50% din majorările de întârziere reprezentând componenta de penalizare.
3. Garanția se constituie în condițiile legii, prin:
 - Consemnarea de mijloace bănești la o unitate a Trezoreriei Statului;
 - Scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit sau polita de asigurare de garanție emisă de o societate de asigurare;
 - Ipoteca asupra unor bunuri imobile sau mobile din țară; în acest caz contribuabilul va prezenta raportul de evaluare al bunului în cauză, extras de carte funciara care să confirme că bunul este liber de sarcini, și acordul beneficiarului de-al oferi drept garanție în favoarea Municipiului Ploiești prin Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești și de a sprijini organul fiscal în întocmirea documentației necesare întabulării garanției.
3. Termenul de 10 de zile se consideră îndeplinit dacă documentele necesare întabulării garanției sunt depuse în interiorul acestuia la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.
4. În cazul în care garanția nu a fost utilizată, după finalizarea eșalonării, aceasta va fi eliberată.

8. Condiții de menținere a valabilității eșalonării la plată

Eșalonarea acordată își menține valabilitatea dacă se respectă cuantumul, termenele de plată din graficul de eșalonare și toate condițiile prevăzute în prezenta procedură.

9. Majorări de întârziere

Pe perioada eșalonării se datorează majorării de întârziere ce reprezintă componenta de penalitate în cuantum de 0,25% pe luna/fracțiune de luna conform art. 185, alin. (3) din Legea

nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, precum și majorari de intarziere in cuantum de 1% pe luna sau fractiune de luna, in conditiile art. 183, alin. (2) din acelasi act normativ.

10. Pierderea valabilității eşalonării la plată

Neplata unei rate din graficul de eşalonare sau a obligațiilor de plată curente/restante, atrage după sine pierderea acestei facilități fiscale.

Nerespectarea termenelor și condițiilor prevăzute în prezenta procedură atrage după sine încetarea esalonării la plata și i se va aduce la cunostinta debitorului de către Serviciul Public Finante Locale Ploiesti prin emiterea Deciziei de constatare a pierderii valabilității la plată (model prevăzut în Anexa nr.5).

Pierderea valabilității eşalonării la plată are drept consecință începerea și/sau continuarea, după caz, a executării silite pentru întreaga sumă nestinsă.

11. Executarea garanțiilor

În cazul pierderii valabilității eşalonării la plată, compartimentul de specialitate din cadrul Serviciului Public Finante Locale Ploiesti va executa garanțiile în contul sumelor nestinse.

12. Suspendarea executării silite

Dupa emiterea acordului de principiu și întocmirea graficului de esalonare, Serviciul Public Finante Locale Ploiesti va aplica intocmai prevederile art. 203 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile și completarile ulterioare, cu privire la suspendarea masurilor de executare silita pe perioada acordarii esalonarii la plata.

13. Emiterea certificatului de atestare fiscală

În cazul în care beneficiarul eşalonării va solicita eliberarea unui certificat de atestare fiscală în această perioadă, în documentul emis se va menționa faptul că este beneficiarul unei facilități fiscale și va putea fi folosit la orice tranzacție sau operațiune, conform art.157 și 159 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

14. Dispoziții finale

Dispozițiile prezentei proceduri se completează în mod corespunzător cu prevederile Codului de procedură fiscala. In cazul finalizarii esalonarii la plata prin respectarea tuturor condițiilor prervăzute in prezenta procendură, compartimentul de specialitate, transmite contribuabilului, în termen de 30 de zile de la data finalizării eşalonării, o adresa prin care i se va aduce la cunoștință acest fapt.

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE

**CERERE
DOAMNA DIRECTOR,**

Subscrisa.....,C

IF.....,
cu sediul in localitatea judetul str.
nr.tel./fax..... nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal
prin e-mail....., reprezentată
..... domiciliat în localitatea
judetul str. nr. ...
bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal nr.tel.....,e-
mail....., legitimat cu BI/CI seria nr.
CNP..... eliberat de.....,solicit acordarea eşalonării
la plată a sumei totale de.....rezultată, ca diferență ca diferență de obligații
bugetare, din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de....., pe o perioadă de.....luni, din care:
- suma de.....lei - obligație principală reprezentând;
- suma de lei – obligații accesorii (majorări de întârziere) aferente

Declar pe propria răspundere că:

- Societatea se află în dificultate generată de lipsa temporară a disponibilităților bănești;
- Voi constitui garanții în termenul și condițiile prevăzute de art. 211 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile HCL nr...../2016;
- Solicit comunicarea acordului de principiu la adresa de email

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Anexez la prezenta urmatoarele:

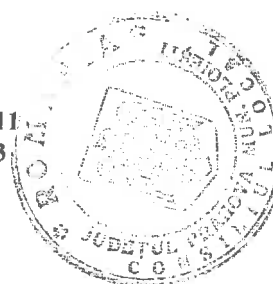
DATA

CONTRIBUABIL-
Reprezentant legal al SC.....,
Nume - prenume
(semnatura)



MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei, nr.16
Tel. 0372/133.873; 0372/133.874; fax:0244-546711
Operator de date cu caracter personal nr.21443

Anexa nr.2-la Procedură



Nr. _____ / _____

DECIZIE
de acordare a eşalonării la plată a obligațiilor bugetare rezultate, ca diferență, din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de.....,

Datele de identificare a contribuabilului
Denumirea
Adresa
Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului
Nume- prenume.....
Domiciliul.....
CNP.....

În temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Local nr...../2016 privind aprobarea Procedurii de acordare a eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești;

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești sub nr.....din data de.....;

Luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Procedura privind acordarea eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești, aprobată prin HCL nr...../2016, se emite următoarea decizie:

Se acordă eşalonarea la plată pe o perioadă de.....luni a **obligațiilor bugetare rezultate, ca diferență, din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de....., în sumă totală de, reprezentând :**

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Suma datorată		
		Debit	Accesorii	Total obligații
0	1	2	3	4=2+3

Cuquantumul și termenele de plată a ratelor de eşalonare se stabilesc prin graficul de eşalonare, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

DIRECTOR EXECUTIV,

GRAFIC EŞALONARE PLATĂ

Suma totală lei pentru care se acordă eşalonarea, din care:
Debit.....lei;
Majorări lei;
Penalităţi lei.

NR CRT.	TERMEN DE PLATĂ	NATURA DEBITULUI	DEBIT	MAJORĂRI 1	PENALITĂȚI	MAJORĂRI 2	REST DEBIT	REST MAJORĂRI	REST TOTAL	TOTAL RATĂ
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
DEBIT= diferența de plată stabilită prin decizia de impunere conform raportului de inspecție fiscală										
MAJORĂRI 1 = majorări prevăzute în decizia de accesorii conform raportului de inspecție fiscală										
PENALITĂȚI = cota de 0,25% reprezentând echivalentul prejudiciului, conform art.185 alin.(3) din Codul de procedură fiscală										
MAJORĂRI 2= accesorii în cuantum de 1% calculate conform art.183 alin.(2) din Codul de procedură fiscală										

DIRECTOR EXECUTIV,

CONTRIBUABIL
41.1.10



MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei, nr.16
Tel. 0372/133.873; 0372/133.874; fax:0244-546711
Operator de date cu caracter personal nr.21443



Nr. _____ / _____

DECIZIE
de respingere a eşalonării la plată a obligaţiilor bugetare rezultate, ca diferenţă din
raportul de inspecţie fiscală nr.....din data de.....,

Datele de identificare a contribuabilului
Denumirea
Adresa
Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului
Nume- prenume.....
Domiciliul.....
CNP.....

În temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Hotărârii Consiliului Local nr...../2016 privind aprobarea Procedurii de acordare a eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acţiuni de inspecţie fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanţe Locale Ploieşti i;

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Public Finanţe Locale Ploieşti sub nr.....din data de.....;

Luând în considerare că NU sunt îndeplinite condiţiile prevăzute în Procedura privind acordarea eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acţiuni de inspecţie fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanţe Locale Ploieşti, aprobată prin HCL nr...../2016, SE RESPINGE CEREREA DE EŞALONARE LA PLATĂ:

Motivele de fapt:

.....
Temeiul de drept:

.....
Menţiuni privind audierea contribuabilului:

.....
Împotriva prezentei decizii se poate formula contestaţie, în condiţiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data sub sancţiunea decăderii. Contestaţia se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

DIRECTOR EXECUTIV,



MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei, nr.16
Tel. 0372/133.873; 0372/133.874; fax:0244-546711
Operator de date cu caracter personal nr.21443



Nr. _____ / _____

ACORD DE PRINCIPIU

Datele de identificare a contribuabilului
Denumirea
Adresa
Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului
Nume- prenume.....
Domiciliul.....
CNP.....

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local nr...../2016 privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești;

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești sub nr.....din data de.....;

Luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Procedura privind acordarea eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești, aprobată prin HCL nr...../2016, se emite următorul acord de principiu privind:

1. Eșalonarea la plată a **obligațiilor bugetare rezultate, ca diferență, din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de.....**, pe o perioadă de.....luni, în sumă totală de, reprezentând :

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Suma datorată		
		Debit	Accesorii	Total obligații
0	1	2	3	4=2+3

2. În termen de 10 zile de la data comunicării prezentului acord de principiu trebuie să constituiți garanții: consemnarea de mijloace banesti la o unitate a Trezoreriei Statului; scrisoare de garantie emisa de o institutie de credit sau polita de asigurare de garantie emisa de o societate de asigurare; ipoteca asupra unor bunuri imobile sau mobile din tara -în acest caz contribuabilul va prezenta raportul de evaluare al bunului în cauza, extras de carte funciara care sa confirme ca bunul este liber de sarcini și acordul beneficiarului eșalonării de-al oferi drept garanție în favoarea municipiului Ploiești prin Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești;
3. Cuantumul și termenele de plată a ratelor de eșalonare se stabilesc prin graficul de eșalonare, care face parte integrantă din decizia de eșalonare;
4. Pentru obligațiile necuprinse în conținutul graficului de eșalonare, cu termene scadente pe perioada eșalonării, aveți obligația achitării acestora, în conformitate cu prevederile art.154 din Legea nr.205/2015 privind Codul de procedură fiscală, coroborate cu prevederile HCL nr.../2016.
5. Eșalonarea va fi anulată, pentru neplata la zi a obligațiilor bugetare născute după data acordării eșalonării;
6. În termen de 48 ore de la data comunicării prezentului acord de principiu aveți obligația de a vă exprima acordul final în scris privind condițiile eșalonării.
7. Decizia de eșalonare se emite după garantarea creanței în favoarea municipiului Ploiești prin Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești la Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliară.

DIRECTOR EXECUTIV,



MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei, nr.16
Tel. 0372/133.873; 0372/133.874; fax:0244-546711
Operator de date cu caracter personal nr.21443



Anexa nr.5-la Procedură



Nr. _____ / _____

DECIZIE

de constatare a pierderii valabilității eșalonării la plată a obligațiilor bugetare rezultate,
ca diferență, din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de.....,

Datele de identificare a contribuabilului

Denumirea

Adresa

Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului

Nume- prenume.....

Domiciliul.....

CNP.....

În temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Local nr...../2016 privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești;

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești sub nr.....din data de.....;

Vă comunicăm că eșalonarea la plată, aprobată prin Decizie de eșalonare la plată nr...../....., și-a pierdut valabilitatea, începând cu data de.....;

Motivele de fapt pentru care s-a constatat pierderea valabilității eșalonării la plată:

Temeiul de drept:

Consecințele pierderii valabilității eșalonării la plată:

Mențiuni privind audierea contribuabilului:

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

DIRECTOR EXECUTIV,

Procedura de încadrare a contribuabililor în categoriile mari, mijlocii și mici, precum și criteriile de selectare a contribuabililor ce vor fi supuși inspecției fiscale în anul 2018

I. Încadrarea contribuabililor ce vor fi supuși inspecției fiscale în categoriile mari, mijlocii și mici

Se stabilește drept criteriu de încadrare în categoria „marilor contribuabili” respectiv a „contribuabililor mijlocii” - **impozitul mediu anual datorat bugetului local al municipiului Ploiești**, calculat ca medie a tuturor impozitelor și taxelor datorate la deschiderea fiecărui an fiscal din perioada de prescriere a creanțelor fiscale.

Astfel contribuabilii care în ultimi 5 ani, au datorat un **impozit mediu anual** mai mare sau egală cu suma de 300.000 lei vor fi încadrați în categoria „ mari contribuabili” iar contribuabili care în ultimi 5 ani, au datorat **impozit mediu anual** cuprins între 50.000 lei și 299.999 lei vor fi încadrați în categoria „contribuabili mijlocii”.

Încadrarea contribuabililor aflați, la data de 30.09.2017, în evidențele fiscale ale Serviciului Public Finanțe Locale în categoria „marilor contribuabili” respectiv a „contribuabililor mijlocii” în urma aplicării criteriului menționat anterior este redată în următorul tabel:

CIF	NUME CONTRIBUABIL	CATEGORIE CONTRIBUABIL
15991149	SC KAUFAND ROMANIA SOCIETATE IN COMANDITA	MARE
1860712	S.C. ROMPETROL RAFINARE S.A.	MARE
474152	COCA-COLA HBC ROMANIA SRL	MARE
11054529	COMPANIA NATIONALA DE CAI FERATE CFR SA BUCURESTI	MARE
12412404	COMPANIA DE TRANSPORT FERROVIAR BUCURESTI SA	MARE
1350659	SC PETROTEL LUKOIL SA	MARE
22338275	SC WIN MAGAZIN SA	MARE
15412557	SC YAZAKI ROMANIA SRL	MARE
7134646	S.C. PIRITEX S.A.	MARE
1590082	S.C. OMV PETROM S.A.	MARE
1323964	SC CAMERON ROMANIA SRL	MARE
14622062	SC JOHNSON CONTROLS ROMANIA SRL	MARE
11894259	SC UNILEVER ROMANIA SA	MARE
2844260	SPITALUL OBSTETRICA GINECOLOGIE	MARE
17576904	SC METROPOL CONSULT SRL	MARE
6194577	SC SAINT-GOBAIN CONSTRUCTION PRODUCTS ROMANIA SRL	MARE
6608725	SC BERGENBIER SA	MARE
18774586	S.C. CALSONIC KANSEI ROMANIA S.R.L.	MARE
1357410	S.C. INSPET S.A.	MARE
7095210	SC BRITISH - AMERICAN TOBACCO ROMANIA INVESTMENT SRL	MARE
14156698	S.C. ROMPETROL LOGISTICS S.R.L.	MARE
3196778	SC TIMKEN ROMANIA SA	MARE
427320	S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A.	MARE
14361269	SC ELECTROMECHANICA PLOIESTI SA	MARE

1350365	SC UPETROM-1 MAI SA	MARE
1352846	SC UZTEL SA	MARE
11805367	S.C. SELGROS CASH & CARRY S.R.L.	MARE
14506181	F.D.E.E. ELECTRICA DISTRIBUTIE MUNTENIA NORD SA	MARE
18725133	SC KREMSMUELLER ROMANIA SRL	MARE
1333674	SC VALDOR SRL	MARE
6484554	S.C. AQUILA PART PROD COM S.R.L.	MARE
27449967	SERVICII DE GOSPODARIRE URBANA PLOIESTI SRL	MARE
3196905	SC DOROBANTUL SA	MARE
20844047	SC VEROSKIP TRADING SRL	MARE
11054545	SOCIETATEA NATIONALA DE TRANSPORT FERROVIAR DE CALATORI-CFR CALATORI SA	MARE
16372612	VEOLIA ENERGIE PRAHOVA SRL	MARE
2698644	SC WIM BOSMAN SRL	MARE
1354740	SC DE TURISM, HOTELURI SI RESTAURANTE PRAHOVA SA	MARE
18500831	SC PRAMAC GROUP SRL	MARE
1360687	SC WEATHERFORD ATLAS GIP SA	MARE
1350020	SC CONPET SA	MARE
13331847	S.C. URBAN ELECTRIC S.R.L.	MARE
3193984	INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU UTILAJ PETROLIER IPCUP PL	MARE
18684882	SC NEW CENTURY DEVELOPMENT SRL	MARE
1346828	SC RAFINARIA ASTRA ROMANA SA	MARE
1343872	REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE PLOIESTI RA	MARE
17329505	SC FILIALA DE INTRETINERE SI SERVICII ENERGETICE ELECTRICA SERV SA	MARE
1355770	SC TRANSPORT CALATORI EXPRESS SA	MARE
18734905	S.C. REAL ESTATE INVESTMENTS S.R.L.	MARE
12523780	SC SEGEZHA PACKAGING SRL	MARE
15773756	S.N.G.N. ROMGAZ S.A. MEDIAS - S.T.T.M. TARGU MURES - PUNCT LUCRU PLOIESTI	MARE
1350845	S.C. CABLUL ROMANESC S.A.	MARE
14512353	SC PETROTRANS SA	MARE
24355272	BCR REAL ESTATE MANAGEMENT SRL	MARE
11589115	SC VODYLAS SRL	MARE
404416	SC BANCPOST SA BUCURESTI	MARE
1352145	SC EXTRAPAN S.A. PLOIESTI	MARE
13102711	SC APA NOVA PLOIESTI SRL	MARE
361579	BRD GROUPE SOCIETE GENERALE S.A.	MARE
1359038	SC AMPLO SA PLOIESTI	MARE
1354332	SC PIMEX SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MARE
21723078	S.N.G.N. ROMGAZ S.A. MEDIAS SUCURSALA DE INMAGAZINARE SUBTERANA A GAZELOR NATURALE PLOIESTI	MARE
20850081	SC BAS DEVELOPMENT PROJECT SRL	MARE
23640173	SC KOPTIMMO IMOB SRL	MARE
1343554	SC UZUC SA PLOIESTI	MARE
9429864	SC BAUMEISTER SA - INTERDICTIE INSTRAINARE BUNURI - BEJ MIU IOANA - ADR 38966/25.04.2013	MARE
13093222	GDF SUEZ ENERGY ROMANIA SA	MARE
14528066	S.C. ARTSANI COM S.R.L.	MARE
1343309	S.C. CRAMELE HALEWOOD S.A.	MARE
1348896	SC START ERG BURNERS SRL-	MARE
16128066	S.C. REWE PROJEKTENTWICKLUNG ROMANIA S.R.L.	MARE

6719278	SC MEGA IMAGE SRL	MARE
5165590	SC NOVA CONS SRL	MIJLOCIU
13990040	S.C. ASESOFT INTERNATIONAL S.A.	MIJLOCIU
18725150	FELIX DEVELOPMENT SRL	MIJLOCIU
11515592	SC BILLA INVEST CONSTRUCT SRL	MIJLOCIU
2844790	UNIVERSITATEA PETROL-GAZE PLOIESTI	MIJLOCIU
4737286	S.C. PROCONSTRUCT S.R.L.	MIJLOCIU
1328759	SC TERA SA	MIJLOCIU
23117086	YUNCHENG PLATE-MAKING(RO) S.R.L.	MIJLOCIU
15750450	S.N.G.N. ROMGAZ S.A.-S.I.R.C.O.S.S. MEDIAS-PUNCT DE LUCRU PLOIESTI	MIJLOCIU
1351085	S.C. POLISERV JG (PJG) S.R.L.	MIJLOCIU
1348950	S.C. PRINTEX S.A.	MIJLOCIU
1344444	SC CIOCIRLIA SA PLOIESTI	MIJLOCIU
14512361	S.C. INTERIO INVESTMENT EUROPE S.R.L.	MIJLOCIU
1346607	S.C. ROMPETROL WELL SERVICES S.A.	MIJLOCIU
6696816	S.C. PINK FOODS INTERNATIONAL S.R.L.	MIJLOCIU
14679301	SC BAUMIX SRL	MIJLOCIU
11524043	SC IMOBILIAR NETWORK 2002 SA	MIJLOCIU
6101373	INTREPRINDEREA CONSTRUCTII INSTALATII MONTAJE SA	MIJLOCIU
18230517	SC EDKAT DENT SRL	MIJLOCIU
14167239	SC TRIUMF CONSTRUCT SA	MIJLOCIU
2844855	MUNICIPIUL PLOIESTI	MIJLOCIU
15961091	S.C. FORTISMOB S.R.L.	MIJLOCIU
12788922	S.C. TERQUA S.R.L.	MIJLOCIU
2993822	SC CONDORII SULT SRL	MIJLOCIU
15667143	SC NOVADEX & CA S.R.L.	MIJLOCIU
1360296	S.C. PETROSTAR S.A.	MIJLOCIU
22271604	SC IMO PROPERTY INVESTMENTS BUCURESTI SA	MIJLOCIU
427410	COMPANIA NATIONALA POSTA ROMANA SA	MIJLOCIU
1354804	SC BUCEGI SA	MIJLOCIU
15300120	LIDL ROMANIA SCS	MIJLOCIU
8772898	S.C. PECEF TEHNICA S.R.L.	MIJLOCIU
13691471	S.C. REDEXPRO S.A.	MIJLOCIU
1348411	CONFECTIA SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MIJLOCIU
14344926	S.C. RENTRIT S.A.	MIJLOCIU
200718	S.C. METEX BIG S.A.	MIJLOCIU
1343503	SC FOROFFICE SRL	MIJLOCIU
12106146	SC ASIT SERVICES SRL	MIJLOCIU
1356295	SC HALE SI PIETE SA	MIJLOCIU
1356830	SC BASTI SA PLOIESTI	MIJLOCIU
12553268	S.C. NEPMAR AUTO IMPORT EXPORT S.R.L.	MIJLOCIU
3648067	SC SMART SRL	MIJLOCIU
8997181	SC CONTROL TRADING SRL	MIJLOCIU
17498040	SC MARYO & CARMEN SRL	MIJLOCIU
1347483	SC CALLIOPE SRL	MIJLOCIU
28931122	SC EUROPEAN RAIL TRANSPORT FERROVIAR SRL	MIJLOCIU
1358067	S.C. XENIA S.A.	MIJLOCIU
6850671	S.C. ROMBEER CRINGASU S.R.L.	MIJLOCIU
15589967	SC GLAR CONSTRUCT SRL	MIJLOCIU
12397185	COMPANIA NATIONALA "LOTARIA ROMANA"S.A.	MIJLOCIU

1343490	SC 24 IANUARIE SA	MIJLOCIU
1555115	SC TIAB SA	MIJLOCIU
361897	CEC BANK S.A. BUCURESTI	MIJLOCIU
11201891	S.C. OMV PETROM MARKETING S.R.L.	MIJLOCIU
17866509	SC IASAGRO SISTEM SRL	MIJLOCIU
13782359	S.C. MOLDOCONS GRUP S.R.L.	MIJLOCIU
1590236	REGISTRUL AUTO ROMAN R.A.	MIJLOCIU
2864518	SC ALTEX ROMANIA SRL	MIJLOCIU
12751583	S.C. ROMPETROL DOWNSTREAM S.R.L.	MIJLOCIU
21329139	S.C. RODISI INTERNATIONAL S.R.L.	MIJLOCIU
3347315	SC MECCA PLAST SERVICE SA	MIJLOCIU
22087629	STANDARD INVESTMENTS & DEVELOPMENTS S.R.L.	MIJLOCIU
1301427	SC APROMAT SA	MIJLOCIU
15139385	SC LIDL IMOBILIARE ROMANIA MANAGEMENT SCS	MIJLOCIU
5522170	SC LIMAR GLASSROM SRL	MIJLOCIU
5613006	SC TRANS P.E.C. SA	MIJLOCIU
16395551	SC ELETTRA COMMUNICATIONS SA	MIJLOCIU
11021882	S.C. WYLZE LOGISTIK S.R.L.	MIJLOCIU
17042060	SC TEHNOSTRATE SRL	MIJLOCIU
14197680	SC PETROLAND SRL	MIJLOCIU
14064659	S.C. ROMARTA S.A.	MIJLOCIU
3283068	ASOCIATIA HANDICAPATILOR PRAHOVA	MIJLOCIU
2816464	SC DEDEMAN SRL	MIJLOCIU
25378711	PETROCONSULT INVEST SRL	MIJLOCIU
1568522	SC SOCIETATEA DE CONSTRUCTII CCCF BUCURESTI SA	MIJLOCIU
15974350	SC NATLOG SRL	MIJLOCIU
6000034	S.C. CARTRANS PREDA S.R.L.	MIJLOCIU
2993997	SC ICERP SA	MIJLOCIU
1360920	SC ASIGURAREA ROMANEASCA-ASIROM VIENNA INSURANCE GROUP SA BUCURESTI SUCURSALA PRAHOVA	MIJLOCIU
1352412	MODEXIM SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MIJLOCIU
14289503	SC KLASSE KORREKT SRL	MIJLOCIU
1346992	SC CIPROM S.A.	MIJLOCIU
5840696	S.C. COM GAZ STEEL S.A.	MIJLOCIU
1354650	SC TRANSPORT AUTO PLOIESTI 1 SA	MIJLOCIU
22469408	SC GENESY IMOBILIAR SRL	MIJLOCIU
1353256	TROMET SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MIJLOCIU
6212568	S.C. ROOL S.A.	MIJLOCIU
1359259	SC MEDIMFARM SA	MIJLOCIU
5920612	SC ANA MARIA POP SRL	MIJLOCIU
17151997	SC VERMOREL SRL	MIJLOCIU
1314923	SEMINA SA	MIJLOCIU
1357177	SC DE CONSTRUCTII SI REPARATII PLOIESTI SA	MIJLOCIU
26692134	KAROM PLUS S.R.L.-SECHESTRU SPFL	MIJLOCIU
19053812	SC MOTORMANIA IMPEX SRL	MIJLOCIU
9147065	SC SITMETAL SA-	MIJLOCIU
22159261	SC BRYANA EURO INVEST SRL	MIJLOCIU
8188318	SC COMCEREAL SA	MIJLOCIU
5990324	S.C. ROMSTAL IMEX S.R.L.	MIJLOCIU
2845427	LICEUL DE ARTA CARMEN SYLVA PLOIESTI	MIJLOCIU
25825895	SC IDCON SERVICES S.R.L	MIJLOCIU

6922786	SC SCHIESTEL IMPEX SRL	MIJLOCIU
1355605	UTIL MOD SCM	MIJLOCIU
13173178	SC DE CONSTRUCTII, INVESTITII SI COMERT IMPORT EXPORT SRL	MIJLOCIU
14927997	S.C. ROMFARMACHIM S.A.	MIJLOCIU
27787860	COMPANIA NATIONALA PENTRU CONTROLUL CAZANELOR, INSTALATIILOR DE RIDICAT SI RECIPIENTELOR SUB PRESIUNE-(CNCIR) SA	MIJLOCIU
14600820	UNICREDIT LEASING CORPORATION IFN SA	MIJLOCIU
1345873	SC AGROCOM LEGUME FRUCTE SA	MIJLOCIU
1353140	ESTETIC MODERN SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MIJLOCIU
17724911	S.C. DISBEV SERV S.R.L.	MIJLOCIU
21931230	WEATHERFORD INTERNATIONAL EASTERN EUROPE SRL	MIJLOCIU
5522510	SC SECA DISTRIBUTION SRL	MIJLOCIU
8988728	SC MADAGOS SRL	MIJLOCIU
8429459	SC EKATRUST SRL	MIJLOCIU
6219272	SC MAXIGEL SRL	MIJLOCIU
10699381	SC AUTOMAR SRL	MIJLOCIU
9108260	FUNDATIA PENSIONARILOR ROMANI	MIJLOCIU
15082572	SC SCIRA SRL	MIJLOCIU
16466555	S.C. MIDTOWN RETAIL S.R.L.	MIJLOCIU
1352528	S.C. ATM-CONSTRUCT S.A.	MIJLOCIU
1350977	SC ELCANI SRL	MIJLOCIU
28113840	SC INCAF LOGISTICS SERVICES SRL	MIJLOCIU
28909028	ELECTRICA FURNIZARE SA	MIJLOCIU
2991945	SC ANCO STAR SA	MIJLOCIU
3754580	SC BISOCEANU & IDRICEANU SRL	MIJLOCIU
6260000	SC SERPO PROD IMPEX SRL	MIJLOCIU
16143740	S.C. INCONEX COM S.R.L.	MIJLOCIU
1354677	RNP ROMSILVA RA BUCURESTI SUCURSALA DIRECTIA SILVICA PRAHOVA	MIJLOCIU
16020780	S.C. GLOBAL EYE INVESTMENT S.R.L.	MIJLOCIU
12908530	S.C. OZTASAR S.R.L.	MIJLOCIU
11765688	SC EUROPROIECT SRL	MIJLOCIU
6484597	SC CENTRUL MEDICAL MEDIURG SRL	MIJLOCIU
6659915	S.C. LILI'S GREEN HOTELS PLOIESTI S.R.L.	MIJLOCIU
26316725	SC CRANG TERMINAL SRL	MIJLOCIU
15071212	SC PIRAEUS LEASING ROMANIA IFN SA	MIJLOCIU
1346801	SC I.P.I.P. SA	MIJLOCIU
4000500	S.C. PAULUS S.R.L.	MIJLOCIU
6028515	S.C. FIRENZE COM S.R.L.	MIJLOCIU
11054537	SOCIETATEA NATIONALA DE TRANSPORT FERROVIAR DE MARFA CFR MARFA SA	MIJLOCIU
6611291	S.C. ALEEA RAICU S.R.L.	MIJLOCIU
14116995	S.N.G.N. ROMGAZ S.A. MEDIAS SUCURSALA TARGU MURES	MIJLOCIU
18880781	HSL INVEST SRL	MIJLOCIU
7810411	CAMERA NOTARILOR PUBLICI	MIJLOCIU
15505702	SC GIFAMO COSTRUZIONI SRL	MIJLOCIU
13302779	S.C. ARENA AUTO S.R.L.	MIJLOCIU
15815207	SC A.J.REALTY INTERNATIONAL DEVELOPMENT S.R.L.	MIJLOCIU
1345407	SC FLINTAB SRL	MIJLOCIU
1356619	S.C. REMAT PRAHOVA S.A.	MIJLOCIU
7904486	SC TISAL EXIM SRL	MIJLOCIU
2707530	SC TRANSMARIN SRL	MIJLOCIU
4929117	SC BEGA UTILAJE CONSTRUCTII SA	MIJLOCIU

10547022	SC LUKOIL ROMANIA SRL	MIJLOCIU
2809076	EUROAVIPO SA	MIJLOCIU
1356597	SC CAMION SERVICE CENTER SA	MIJLOCIU
1346585	SC INDUSTRIAL CONEX V.M.C. SRL	MIJLOCIU
1358555	SC UMERVA SA	MIJLOCIU
26289655	SC PERINI LANG HOLDING SA	MIJLOCIU
13494585	SC PRADIS SRL	MIJLOCIU
4497540	SC ARTDECO SRL	MIJLOCIU
14702714	COMPANIA DE CERCETARI APLICATIVE SI INVESTITII SA	MIJLOCIU
14868769	SC CRISMAN CASH & CARRY SRL	MIJLOCIU
4315966	CREDIT EUROPE BANK(ROMANIA)SA BUCURESTI	MIJLOCIU
6539544	SC ZADO PROD SRL	MIJLOCIU
6260085	SC BOCRIS SERV SRL	MIJLOCIU
5072725	S.C. POLITEH S.A.	MIJLOCIU
11679382	SC CFR SSVAC SA	MIJLOCIU
16108263	SC LAROCA SRL	MIJLOCIU
13014130	S.C. SCHNELL LEITUNG S.A.	MIJLOCIU
26052364	SC GIORGISIMOB SERV SRL	MIJLOCIU
19080620	SC ASCENT ACTIV DEVELOPMENT SA	MIJLOCIU
22147607	S.C. PO-LARI AMP S.R.L.	MIJLOCIU
5473441	S.C. FREE STAR S.R.L.	MIJLOCIU
10063103	SC INTERPAN SRL	MIJLOCIU
7882434	SC BORDIN LUCIANO IMPEX SRL	MIJLOCIU
13894417	SC GREEN TREE INVEST SRL	MIJLOCIU
9430125	S.C. TEHNOINSTRUMENT IMPEX S.R.L.	MIJLOCIU
12525284	SC VERTICAL DESIGN SRL	MIJLOCIU
14704430	SC LAMORA DESIGN SRL	MIJLOCIU
1347947	SC GEPRO SRL	MIJLOCIU
1589754	SC UNIQA ASIGURARI DE VIATA SA	MIJLOCIU
1364425	IGIENA LUX SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MIJLOCIU
10415161	SC SHR DISTRIBUTIONS SRL	MIJLOCIU
1353523	S.C. ONIRO S.R.L.	MIJLOCIU
16395314	ALDINI INVESTIMENTI SRL	MIJLOCIU
14179560	SC BAUMEISTER UTILAJE ECHIPAMENTE SRL	MIJLOCIU
8529679	SC VALROM INDUSTRIE SRL	MIJLOCIU
8394083	SC DI BAS AUTO SRL	MIJLOCIU
1362238	ATCOM PRAHOVA SCM	MIJLOCIU
1343422	S.C. MONTIN S.A. PLOIESTI	MIJLOCIU
5136144	SC TESSUTI FIORENTINI SRL	MIJLOCIU
16775453	SC AMC OIL & GAS ROM SRL	MIJLOCIU
7745470	SC MOL ROMANIA PETROLEUM PRODUCTS	MIJLOCIU
14380546	S.C. PLOIESTI INDUSTRIAL PARC S.A.	MIJLOCIU
6432490	SC DRUMURI SI PODURI PRAHOVA SA	MIJLOCIU
23660987	SC EGNA IMOBILIARE SRL	MIJLOCIU
12982049	SC KARMPAROL CONS SRL	MIJLOCIU
4089168	SC ACAPULCO DUPLEX SRL	MIJLOCIU
16010540	S.C. REMATHOLDING CO. S.R.L.	MIJLOCIU
5235377	SC CARDINAL MOTORS SRL	MIJLOCIU
6088703	SC DAN SEPSI SRL PLOIESTI	MIJLOCIU
14946204	S.C. A&M ARHIVE CENTER S.R.L.	MIJLOCIU

15012585	SC VISPESTI PROD SRL	MIJLOCIU
1351530	SC TURIST SA	MIJLOCIU
9593092	PRINCIPAL COMPANY SA	MIJLOCIU
16448044	SC EUROCASTEL SRL	MIJLOCIU
9853249	SOCIETATEA COOPERATIVA MESTESUGAREASCA TELEPRECIZIA	MIJLOCIU
1581009	S.C. NETWORK PRESS CONCEPT S.A.	MIJLOCIU
22672673	S.C. INTERCORA PROPERTY S.R.L.	MIJLOCIU
23366826	SC STIZO INDUSTRIAL SERVICES SRL	MIJLOCIU
12749320	SC SOLETANS CONS S.R.L.	MIJLOCIU
15933202	S.C. SOLEXPART COMPANY S.R.L.	MIJLOCIU
18817342	SC SINCLAIR GROUP SRL	MIJLOCIU
6641918	SC A&A MEDICAL SRL	MIJLOCIU
1351751	SC CHRIS COM SRL	MIJLOCIU
6205722	SC MC DONALD S ROMANIA SRL	MIJLOCIU
27305260	SC GETREAL IMOB SRL	MIJLOCIU
16720962	SC ENOL GRUP SA	MIJLOCIU

II. Stabilirea criteriilor de selectare a contribuabililor ce vor fi supuși inspecției fiscale în anul 2018

1). Criteriile care vor sta la baza selectării contribuabililor supuși controlului fiscal de către Serviciul Public Finanțe Locale, sunt:

a) Se vor verifica în primul rând contribuabili pentru care există o solicitare de verificare fie din partea serviciilor din cadrul SPFL, ca urmare a analizei de risc efectuate la nivelul acestora, fie din partea altor autorități abilitate.

b) Din sistemul informatic al SPFL se va genera lista contribuabililor persoane juridice care au figurat cu debite inițiale în ultimii 5 ani anteriori anului pentru care se întocmește planul de control. Lista astfel obținută va fi ordonată descrescător în funcție de media anuală a debitelor inițiale datorate în perioada de prescripție.

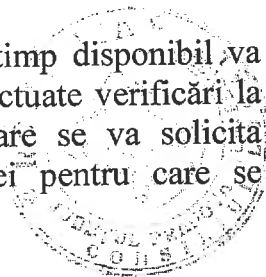
c) Din lista contribuabililor care datorează impozite și taxe către bugetul municipiului Ploiești obținută conform punctului b) vor fi selectați contribuabili care nu au fost verificați în ultimi 3 ani anteriori perioadei pentru care se întocmește planul de control sau care nu se află în stare de insolvență sau insolvabilitate la data întocmirii planului de control.

d) Dintre contribuabili selectați conform punctului c), vor fi cuprinși în planul de control, în ordinea prevăzută în tabelul obținut prin aplicarea prevederilor punctelor a) – c) :

- un număr de mari contribuabili care să acopere maxim 30 % din timpul de control disponibil în anul pentru care se întocmește planul de control
- un număr de contribuabili mijlocii care să acopere maxim 20 % din timpul de control disponibil în anul pentru care se întocmește planul de control
- un număr de mici contribuabili care să acopere minim 20 % din timpul de control disponibil în anul pentru care se întocmește planul de control

În planul de control se vor cuprinde și un număr de contribuabili persoane fizice care să acopere maxim 10 % din timpul de control disponibil în anul pentru care se întocmește planul de control, selectarea acestora făcându-se aleatoriu din rândul persoanelor fizice care dețin cel puțin două imobile pentru care datorează

impozit, din care cel puțin unul să fie de tip „casă”. Restul de timp disponibil va rămâne nedistribuit urmând ca în această perioadă să poată fi efectuate verificări la contribuabili care vor intra în insolvență sau la cei pentru care se va solicita verificarea de către autoritățile competente în cursul perioadei pentru care se întocmește planul de control.



2. Prin prezenta procedură se stabilește ca la persoanele juridice care nu dețin în proprietate bunuri imobile impozabile declarate pe raza municipiului Ploiești și pentru care s-a dispus deschiderea procedurii de insolvență, să nu se efectueze inspecția fiscală.

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE



**CERERE-DECLARATIE
DOMNULUI DIRECTOR,**

Subsemnatul (titular de rol).....domiciliat in localitatea judetul, str. nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal, nr.telefon....., e-mail....., legitimat cu BI/CI seria nr. CNP..... eliberat de solicit scutirea de la plata impozitului pe cladiri si/sau a impozitului/taxei pe teren, la adresa de domiciliu, conform H.C.L. nr. .../2017 pentru:
- cladirea si/sau terenul situate(ă) in str.

Declar pe propria raspundere ca:

- nu realizez venituri lunare nete mai mari de 650 lei ;
- nu detin alta cladire/teren in Ploiesti sau in alta localitate;
- declaratie pe propria raspundere ca in cladire nu se desfășoară activități economice și nu se obțin venituri din închiriere
- cladirea pentru care solicit scutire de la plata impozitului deserveste un numar de.....persoane (familie).

In cazul in care intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se acorda scutirile prevazute de H.C.L. nr..... /2017, ma oblig sa comunic acest fapt in 30 de zile de la aparitia schimbarilor.

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Anexez urmatoarele:

- cupon pensie, adeverinta salariu, cupon ajutor somaj, copie foaie de evidenta, adeverinta A.S.S.C, copie carte identitate.

Nedepunerea documentelor prevazute de prezenta atrage dupa sine clasarea cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Anexa nr.4-2-Persoanele orfane, persoanele prevăzute
la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1)
din Legea nr. 341/2004; Persoanele care dețin
clădiri monumente istorice,
altele decât cele prevăzute la art.456 alin.(1) lit.x)
din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal,
cu modificările și completările ulterioare

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE

CERERE-DECLARATIE
DOMNUL DIRECTOR,

Subsemnatul(ă) (titular de rol).....domiciliat(ă)
în localitatea judetul, str.
nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal, telefon....., e-mail.....,
legitimat cu BI/CI seria nr. CNP..... eliberat
de solicit scutirea de la plata
*, conform H.C.L. nr. .../2017 pentru:
- clădirea și terenul situat(ă) în str.

În cazul în care intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se
acorda scutirile prevăzute de H.C.L. nr. /2017, mă oblig să comunic acest fapt în 30 de
zile de la apariția schimbărilor.

De asemenea, cunosc că declararea de date și fapte care nu corespund adevărului
constituie infracțiunea de fals în declarații prevăzută și pedepsită de Codul Penal.

Anexez următoarele :

- acte doveditoare care să ateste situația de fapt;
- declarație pe propria răspundere că în clădire nu se desfășoară activități economice și
nu se obțin venituri din închiriere;
- copie carte identitate.

Nedepunerea documentelor prevăzute de prezenta atrage după sine clasarea cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Notă *:

- Impozitului pe clădire și teren ;
- în cazul clădirilor monumente istorice , scutirea la impozitul /taxa pe teren se acordă doar pentru terenul de sub
construcția clădirii – monument istoric

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE

CERERE-DECLARATIE
DOMNUL DIRECTOR,

Subsemnatul (titular de rol).....domiciliat în
localitatea judetul, str.
nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal, nr.telefon.....,
e-mail....., legitimat cu BI/CI seria nr.
CNP..... eliberat de
..... solicit scutirea de la plata impozitului pe cladiri si/sau
a impozitului/taxeii pe teren, conform H.C.L. nr. .../2017 pentru:
- cladirea si/sau terenul situate(ă) în str.

În cazul în care intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se
acorda scutirile prevăzute de H.C.L. nr..... /2017, mă oblig să comunic acest fapt în 30 de
zile de la apariția schimbărilor.

De asemenea, cunosc că declararea de date și fapte care nu corespund adevărului
constituie infracțiunea de fals în declarații prevăzută și pedepsită de Codul Penal.

Anexez următoarele documente care să ateste că sunt persoană vârstnică internată în
centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată :

Nedepunerea documentelor care să ateste această calitate atrage după sine clasarea
cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Notă *:

- scutirea de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxeii pe teren se acordă pentru o singură proprietate (clădire și teren), pe cota deținută de persoană.

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE

CERERE-DECLARATIE
DOMNULE DIRECTOR,

Subscrisa cod unic de identificare.....cu
sediul in localitatea judetul, str.
nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal....., telefon....., e-mail.....

Reprezentată prin dl/dna.....în calitate de....., domiciliat(ă)
în, posesor al BI/CI, seria....., nr....., CNP....., prin
prezenta solicit scutire de la plata * pentru imobilul situat în
....., conform H.C.L. nr. .../2017.

La prezenta cerere anexează următoarele:

- documente care să ateste statutul de muzeu, eliberate de autoritățile competente în domeniu :
- acte doveditoare privind desfășurarea unei activități benefice pentru comunitatea locală .

În cazul în care intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acordă scutirile prevăzute de H.C.L. nr..... /2017, mă oblig să comunic acest fapt în 30 de zile de la apariția schimbărilor.

De asemenea, cunosc că declararea de date și fapte care nu corespund adevărului constituie infracțiunea de fals în declarații prevăzută și pedepsită de Codul Penal.

Nedepunerea documentelor prevăzute de prezenta atrage după sine clasarea cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Notă *: impozitul pe clădire

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE

**CERERE-DECLARATIE
DOMNULE DIRECTOR,**

Subscrisa cod unic de identificare.....cu
sediul in localitatea judetul, str.
nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal....., telefon....., e-mail.....

Reprezentată prin dl/dna.....în calitate de....., domiciliat(ă)
în, posesor al BI/CI, seria....., nr....., CNP....., prin
prezenta solicit scutire de la plata * pentru imobilul situat în
....., conform H.C.L. nr. .../2017.

La prezenta cerere anexez următoarele:

- statutul asociației/fundației ;
- copie balanță de verificare întocmită (la data de 30.06, respectiv la data de 31.12)
în anul anterior solicitării scutirii;
- declarație notarială din care să reiasă faptul că în locația pentru care se solicită
scutire nu se desfășoară activitate economică;
- alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

In cazul in care intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se
acorda scutirile prevazute de H.C.L. nr..... /2017, ma oblig sa comunic acest fapt in 30 de
zile de la aparitia schimbarilor.

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului
constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Nedepunerea documentelor prevazute de prezenta atrage dupa sine clasarea cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Notă *: impozitul/taxa pe clădire și/sau teren

ROMÂNIA
Municipiul Ploiești
Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești

Codul de identificare fiscală:
 Adresă/Cont IBAN/te/fax/e-mail

Nr./.../20....

DECLARAȚIA
pentru stabilirea impozitului pe clădiri, în cazul persoanelor fizice
care dețin în proprietate mai multe clădiri rezidențiale pe raza municipiului Ploiești

Subsemnatul(a)....., identificat prin C.I./B.I. /C.I.P./Pașaport seria nr., C.I.F.*) domiciliat în ROMÂNIA/....., județul codul poștal nr., bl., sc., et., ap., municipiul/orașul/comuna satul/sectorul str., nr., tel./fax e-mail declară că dețin în proprietate următoarele clădiri, înscrise în ordinea numerică determinată în funcție de anul dobândirii :

Nr. crt.	Județul / Municipiul Localitatea / Sectorul	Adresa unde este situată clădirea	Suprafața utilă -m ² .		Supr. constr. desfășurată - m ² .	Cotă parte din proprietate fracție / %	Din total col.4, suprafața închiriată -m ² .
			3	4			
0	1	2				5	6
1.		str., nr. bl., sc., etaj., ap.					
2.		str., nr. bl., sc., etaj., ap.					
3.		str., nr. bl., sc., etaj., ap.					
4.		str., nr. bl., sc., etaj., ap.					
5.		str., nr. bl., sc., etaj., ap.					
6.		str., nr. bl., sc., etaj., ap.					

* Declar că la adresa de domiciliu sunt proprietar / NU sunt proprietar conform actelor anexate

* Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință că declararea necorespunzătoare adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

* În cazul în care în același an se dobândesc mai multe clădiri, ordinea numerică este determinată de data dobândirii.

* În cazul în care la aceeași dată se dobândesc mai multe clădiri, ordinea numerică este cea pe care o declară contribuabilul respectiv.

* Pentru determinarea suprafeței construite desfășurate, în cazul clădirilor care nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, asupra suprafeței utile se aplică coeficientul de transformare 1,4.

Data

Semnătura

*) Se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, după caz); etc



MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei, nr.16
0344 801 051; 0344 801 052; 0344 801 053; fax:0244-546711
Operator de date cu caracter personal nr.21443
www.spfl.ro Email: spfl@ploiesti.ro



Înreg.sub nr. _____ / _____
 La organul fiscal

DECLARATIE

Privind taxa pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale
 publicitare si promotionale

DATE DE IDENTIFICARE

DENUMIREA CONTRIBUABILULUI _____

Cod unic de inregistrare/CNP _____

Judetul/Sectorul _____ Localitatea _____

Strada _____ Nr. _____ BL. _____ Sc. _____ Et. _____ Ap. _____

Telefon _____ Adresa de e-mail _____

Cont IBAN _____ Deschis la _____

Nr.crt.	Aviz nr.si data	Nr.zile	Cuantum lei/zi	Suma datorata (lei)

Prin semnarea prezentei am luat cunoștință că declararea necorespunzătoare se
 pedepsește conform legii, cele declarate fiind corecte și complete.

Data completării _____

DIRECTOR,

Șef compartiment contabilitate,

PRIMARIA MUNICIPIULUI PLOIESTI
DIRECTIA COMUNICARE, RELATII PUBLICE
DCRP 2658 /08.12.2017

Catre: Directia Juridic, Contencios, Contracte
Re: proiecte publicate pe pagina de internet www.ploiesti.ro

Prin prezenta va facem cunoscut urmatoarele:

-Proiectul de hotărâre

HOTĂRÂRE privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2018...[detalii](#)

a fost publicat pe pagina de internet www.ploiesti.ro in data de 27.10.2017.

Atasat aveti un print al pagii de internet.

Alina Mihaela Istratescu
Director Executiv
Directia Comunicare, Relatii Publice



MUNICIPIUL PLOIESTI

Municipiul Ploiesti Harta Ploiesti Evenimente Proiecte Europene Legături utile

Prima pagina Harta site Contact English Version

Cauta pe site

Ploestii - ca aproape toate orașele noastre, s-au născut dintr-un sat. Originea acestui sat se pierde în trecutul îndepărtat. Legenda vorbește de un grup de șapte case, pitit într-o poiană a codrilor Vlasiei, sub un moș - Ploae. Intemeietorii satului Ploestii s-au așezat la marginea Vlasiei, demult, în niste vremuri aspre, căci altfel ei ar fi ales locuri nu atât de tari. Cei șapte gospodari au fugit de undeva - loviți de ostași străini, sub prigoana unui stăpân, executați cu cruzime de dăbălan la butuc și-n furia de ardeu roșu. Mai demult sau mai devreme, țărani conduși de moș Ploae au venit de cine știe unde cu stupii și cu vitele. În ceputurile satului Ploestii se confundă cu munca aprigă a defrișării pădurii. Urmășii au redat perfect această trudă în stema Ploestilor: doi lei care desrădăcinează un stejar.

Monografia orașului Ploesti - Mihail Sevastov




Informații publice

- Strategia națională anticorupție
- Mapa media
- ONG
- Serviciu formulare OnLine
- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ploști de Coordonare Ploesti Prahova
- Galerii Foto
- Guidul pentru exercitarea drepturilor de către persoanele ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate în cadrul Primăriei Ploesti

MONITORIZARE INSTITUTII CONFORM OUG 109/2011

Vreți să fiți consilier onorific al Primarului Municipiului Ploesti?

CONSILIER ONORIFIC AL PRIMARULUI MUNICIPIULUI PLOIESTI?

Completați următorul formular:

Primăria Municipiului Ploesti

"O primărie care ți-i pasă"

Proiectul de dezvoltare a municipiului Ploesti, în vederea realizării obiectivelor de dezvoltare, este în prezent în studiu. Pentru a vă ajuta să înțelegeți mai bine proiectul, vă oferim o serie de informații și servicii. Dacă doriți să vă exprimați opinia, vă rugăm să completați și să returnați acest formular la adresa de mai jos.

PLAN DE MOBILITATE URBANA DURABILA PENTRU POLUL DE CREȘTERE PLOIESTI (P.M.U.D. PLOIESTI)

STRATEGIA INTEGRATA DE DEZVOLTARE URBANA PENTRU POLUL DE CREȘTERE PLOIESTI 2014-2020

INFORMAȚII ACCESIBILE PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI

arhiva proiecte hotarari

Data publicării	Proiectul de hotărâre
29 noiembrie 2017	HOTĂRÂRE privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2018... detalii
22 noiembrie 2017	HOTĂRÂRE NR. privind modificarea Hotărârii Consiliului Local nr. 418/2016 privind stabilirea tarifului pentru închirierea spațiilor construite în cadrul obiectivului de investiții „REALIZAREA PARCULUI MUNICIPAL PLOIESTI VEST INCLUSIV A CAILOR DE ACCES SI A REȚELEI EDILITARE SPECIFICE – CENTRU DE EXCELENȚĂ ÎN AFACERI PENTRU TINERII ÎNTREPRINZĂTORI” ... detalii anexa 2
09 noiembrie 2017	HOTĂRÂREA NR. privind transformarea gradului profesional a două funcții publice de execuție din cadrul Serviciului Public Finanțe Locale Ploesti... detalii
27 octombrie 2017	HOTĂRÂRE privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2018... detalii
06 octombrie 2017	HOTĂRÂREA NR. privind aprobarea criteriilor de repartizare a locuințelor pentru chiriile imobilelor care au făcut obiectul legilor proprietății și a criteriilor de repartizare a locuințelor sociale... detalii
03 octombrie 2017	HOTĂRÂREA NR. privind aprobarea ajustării prețului local al energiei termice facturate populației în municipiul Ploesti... detalii
03 octombrie 2017	HOTĂRÂREA NR. privind aprobarea ajustării prețului local al energiei termice facturate populației în municipiul Ploesti... detalii
11 septembrie 2017	HOTĂRÂREA NR. privind adoptarea unor măsuri de combatere și distrugere a ambroziei pe teritoriul municipiului Ploesti... detalii
04 iulie 2017	HOTĂRÂREA NR. privind constituirea comisiei de revizuire a Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului public al Județului Prahova de alimentare cu energie termică produsă în mod centralizat în sistem producție – transport – distribuție pentru municipiul Ploesti nr. 2776/5246 din 29.04.2004... detalii
19 iulie 2017	HOTĂRÂRE nr. privind completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 429/2016 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2017... detalii
06 iulie 2017	HOTĂRÂREA privind aprobarea statului de funcții al Serviciului Public Finanțe Locale Ploesti... detalii
26 iunie 2017	HOTĂRÂREA NR. privind actualizarea nomenclatorului stradal al municipiului Ploesti... detalii
16 iunie 2017	HOTĂRÂREA nr. privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 412/2015 privind aprobarea modificării tarifului și a Regulamentului pentru organizarea, exploatarea și funcționarea parcarilor publice cu plată supratărană, situată în Ploesti, strada Cuza-Vodă, nr. 8C... detalii
13 iunie 2017	HOTĂRÂREA Nr. privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Cimitirelor din Municipiul Ploesti... detalii
13 iunie 2017	HOTĂRÂREA NR. privind aprobarea statului de funcții al Serviciului Public Finanțe Locale Ploesti... detalii
08 iunie 2017	HOTĂRÂREA NR. de modificare a H.C.L. nr. 504/15.12.2015 privind instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatori casnici (persoane fizice) și utilizatori noncasnici (persoane juridice) care nu au încheiat contract de salubritate și beneficiază de aceste servicii și aprobarea Regulamentului de aplicare a acesteia... detalii
18 mai 2017	HOTĂRÂREA NR. de modificare a Hotărârii de Consiliu Local nr. 504/15.12.2015 privind instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatori casnici (persoane fizice) și utilizatori noncasnici (persoane juridice) care nu au încheiat contract de salubritate și beneficiază de aceste servicii și aprobarea Regulamentului de aplicare a acesteia... detalii
02 mai 2017	Proiecte de hotărâri CSM Ploesti... detalii
24 aprilie 2017	Hotărârea privind aprobarea tarifului la transportul urban de călători efectuat de SC Transport Călători Express SA Ploesti... detalii
20 aprilie 2017	HOTĂRÂREA Nr.

PLOIESTI LIVE



MODERNIZAM ORASUL



GALERII FOTO

NE INTERESCAZA OPINIA TA!

Questionnaire feed-back

CLUB SPORTIV MUNICIPAL PLOIESTI COMUNICATE

Arhiva comunicate presa

Arhiva comunicate

COMUNICARE ACTE ADMINISTRATIVE FISCALE

CONSULTARE PUBLICA

Actualizare si revizuire PUG

ACTUALIZARE SI REVIZUIRE PUG

Actualizarea Regulamentului privind amplasarea și funcționarea spațiilor comerciale cu caracter provizoriu pe terenurile ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Ploesti



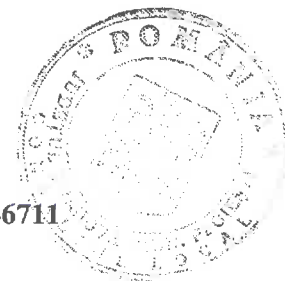
**MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE**

B-dul Independentei, nr.16

Tel. 0344 801 051; 0344 801 052; 0344 801 053; fax:0244-546711

Operator de date cu caracter personal nr.21443

www.spfl.ro Email: spfl@ploiesti.ro



Nr. înreg. 136162 /29.12.2017

MINUTA
dezbaterii publice din data de 29.12.2017 a proiectului de hotărâre privind
impozitele și taxele locale pentru anul 2018

Încheiata astăzi, 29 noiembrie 2017, în cadrul dezbaterii publice organizată cu ocazia prezentării proiectului privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018.

Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești a inițiat procedura de consultare cu privire la proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2018, în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare. Proiectul de hotărâre însoțit de anexele aferente a fost afișat la data de 27.10.2017, și a putut fi studiat pe site-ul instituției www.spfl.ro și pe site-ul Primăriei Municipiului Ploiești www.ploiesti.ro.

Astfel, Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești a organizat în data de 29.12.2017, începând cu orele 16³⁰, la Teatrul „Toma Caragiu”, dezbaterea publică a proiectului de hotărâre privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018.

La dezbateri s-au prezentat aproximativ 80 persoane: un reprezentant mass-media (ziarul Prahova) și salariați ai instituției. Participanților la dezbateri publică li s-au înmănat materiale informative privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018 (mape).

Înainte de începerea dezbaterii, doamna Simona Dolniceanu Vișean - Director executiv al Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești, mulțumește participanților și le prezintă scuzele transmise de către domnul Primar Adrian Dobre, de domnii Viceprimari: Cristian Ganea și George Pană, precum și de consilierii locali care nu au putut participa la dezbateri, datorită contextului nefavorabil din această zi (greva de la SC Transport Călători Express SA) și a sesiunilor consiliului local care au loc în cursul zilei pe această temă.

Dezbateri este deschisă de către doamna director executiv a instituției - Simona Dolniceanu Visean care a precizat că, în mare parte, impozitele și taxele locale, precum și facilitățile fiscale, se mențin la nivelul anului 2017, subliniind faptul că proiectul de hotărâre supus dezbaterii publice este o propunere, Consiliul

local fiind cel care va stabili și aproba nivelurile impozitelor și taxelor locale pentru anul 2018.

Dezbaterea a început cu prezentarea tehnică privind situația încasărilor la sursele gestionate de SPFL, analiza gradului de încasare a veniturilor proprii față de prevederea bugetară inițială, analiza încasărilor, în funcție de modalitățile de încasare, impactul reducerii cu 10% a impozitelor în anul 2017, precum și a raportului de activitate al instituției.

Totdată, participanților li s-au prezentat principalele modificări privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018, după cum urmează:

- Modalitatea de calcul a impozitului/taxei pe teren: prin Legea nr.196/29 septembrie 2017 pentru modificarea art.465 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, a fost modificată modalitatea de calcul a impozitului pentru terenul amplasat în intravilan, în sensul că a fost eliminată regula potrivit căreia impozitul pentru 400mp din totalul suprafeței de teren situate în intravilanul și înregistrat în registrul agricol la “altă categorie de folosință” este stabilit în același mod ca pentru terenurile situate în intravilan și înregistrate în registrul agricol “terenuri cu construcții”.
- Pentru anul 2018, impozitul pentru clădirile și terenurile neîngrijite, situate în intravilan, se majorează cu până la 500%, și nu cu 500% cum a fost stabilit în anul 2017.
- Modificări la taxa datorată de agenții economici care desfășoară activități de alimentație publică:
 - a fost introdusă taxa ”Pentru activitățile încadrate în clasa CAEN 5610 - Restaurante și respectiv CAEN 5630- Baruri și alte activități de servire a băuturilor desfășurate în perioada târgurilor, festivalurilor sau altor manifestări cu caracter temporar, pe raza municipiului Ploiești. Taxa aferentă va fi în cuantum de 280 lei.
 - a fost modificat, în cazul impunerii din oficiu, cuantumul taxei datorată de agenții economici care desfășoară activități de alimentație publică încadrate în prevederile art.475 alin.(3) care nu depun documentația de autorizare și nu achită taxa stabilită de lege, de la 550 lei în anul 2017 , la suma de 4000 lei pentru 2018.
- Alte modificări survenite în domeniul impozitelor și taxelor locale:
 - 1) Începând cu data de 01 februarie 2017, prin Legea nr. 1/2017 privind eliminarea unor taxe și tarife, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, au fost eliminate taxele extrajudiciare de timbru prevăzute în Anexa nr.1 litera h) tabelul 20 din HCL 429/2016 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2017.
 - 2) Prin punctul 60 din Legea nr.177/18 iulie 2017 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, s-a reglementat faptul că ”termenul de depunere a documentelor” este până la data de 31 martie, inclusiv, pentru scutirile sau reducerile de la plata impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren, a impozitului pe mijloacele de transport prevăzute la art. 456, 464 și 469 .

3) Modificarea lit. d) a art. 456 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal – prin Legea nr. 107/18 mai 2017. Modificarea legislativă care a avut loc se referă la introducerea în categoria clădirilor scutite prin efectul legii și a caselor parohiale.

4) Prin Legea nr. 26 /24 martie 2017 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 46/2016 pentru completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, la articolul 453, h1) este definit terenul aferent clădirii de domiciliu:

”- terenul proprietății identificat prin adresa acestuia, individualizată prin denumire proprie a străzii și numărul poștal atribuit de la adresa de domiciliu”.

5) Începând cu anul 2018, prin Legea nr.209/03 noiembrie 2017, au fost modificate și completate art.456 alin.(1)și (2) precum și art.464 alin.(1)și (2) Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

Modificarea legislativă care a avut loc se referă la scutirea acordată, prin efectul legii, clădirilor și a suprafețelor construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice.

6) Prin OUG 79/08 noiembrie 2017 a fost modificată Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, după cum urmează:

-Prin punctul 96 a fost modificat articolul 493, alineatul (8). Modificarea legislativă constă în faptul că, contribuabilul are posibilitatea achitării, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal, a jumătate din minimul amenzii prevăzute la art.493.

- Prin punctele 94 și 95 au fost modificate tabelele prevăzute la articolul 470, alin. 5 și (6) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal. Modificarea legislativă constă în modificarea sumei corespunzătoare impozitului pentru :

a). Autovehiculele de transport marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone:

b). Combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone:

În continuare, doamna Simona Dolniceanu Visean, a informat participanții care sunt impozitele și taxele locale stabilite prin proiectul de hotărâre, termenele de plată ale acestora și bonificația acordată pentru plata cu anticipație a acestora:

1. Impozitele și taxele locale stabilite prin proiectul de hotărâre sunt: impozitul pe clădiri și taxa pe clădiri; impozitul pe teren și taxa pe teren; impozitul pe mijloacele de transport; taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor; taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate; impozitul pe spectacole; taxele speciale (pentru prestarea serviciilor în regim de urgență, în interesul persoanelor fizice și juridice); alte taxe locale-(taxe pentru depozitarea de materiale, realizarea unor lucrări, pentru desfacerea de produse ce fac obiectul

comertului in pietei standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcuri sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale, ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, suportii pentru obiecte de publicitate si pentru manifestari ocazionale s.a.; taxa pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale publicitare; taxa pentru indeplinirea procedurii de divort pe cale administrativă; taxa de reabilitare termică; taxe judiciare de timbru).

2. Termene de plată:

- Impozitul pe clădiri, impozitul pe teren și impozitul auto se plătesc anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

- Impozitul anual pe clădiri, pe teren precum și impozitul anual auto datorate aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătesc integral până la primul termen de plată.

- Taxa pe clădiri și taxa pe teren se plătesc lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

3. Bonificația acordată pentru plata integrală cu anticipație a impozitelor, până la 31 martie, a impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren și a impozitului pe mijloacele de transport este de 10%.

În continuare, doamna Simona Dolniceanu Visean - Director executiv al Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești, a prezentat principalele capitole ale proiectului de hotărâre:

1. Impozitul pe clădiri și taxa pe clădiri ;

1. Impozitul pe teren și taxa pe teren;

2. Impozitul pe mijloacele de transport;

3. Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclama și publicitate;

4. Impozitul pe spectacole ;

5. Facilitățile fiscale acordate.

Nemaifiind discutii pe marginea tematicii dezbătute, intalnirea s-a incheiat, proiectul de hotarare, urmand a fi supus comisiei de specialitate a consiliului local, iar in sedinta de consiliu sa se delibereze cu privire la aprobarea acestuia.

**DIRECTOR EXECUTIV,
SIMONA DOLNICEANU VISEAN**



Redactat,
Steluta Mocanu

- Proiectarea Proiect
- Facilitati
- Zone Fiscale
- Legislatie
- Obligatii Fiscale
- Primăria Ploiești
- Ministerul de Finanțe
- Guvernul României
- Prefectura Prahova
- Consiliul Județean Prahova



- DICTIONAR TERMENI FISCALI
- Situatie comparativa incasari 2010-2015
- INCASARI ZILNICE
- SITUATIE CHELTUELII
- RAPORT DE ACTIVITATE

PROTECTORIA DATELOR
http://www.spf.ro/contabilitate/contabilitate2015.pdf

type here to search

Am trecut prin schimbări și modificări legislative care au adus, de cele mai multe ori, nemulțumiri în rândul contribuabililor. Am apărut în conștiința publică, din cauza comunicării de presă, am postat pe platformele online, am transmis informații în domiciliu, deci am comunicat. Toate acestea pentru a vă informa, pentru ca dumneavoastră să procedați în consecință, conform noilor prevederi legale, fără a mai pierde timp în cozi, sau la ghieșerul supraponderat. Am înțeles, astfel, cât de importantă este comunicarea, sub toate formele ei. Practic, comunicarea este o proprietate vitală a vieții, este cea prin care transmitem mesajele noastre către cel din jur, fie în scopul de a informa, fie de a explica, sau de a ne cere scuze pentru greșelile pe care le-am făcut.

În acest an, pe lângă programele pentru perfecționarea și eficientizarea activității, avem în plan să vă asigurăm noi modalități de plată, precum și să cream o pagină de facebook, prin intermediul căreia să putem comunica mai ușor. De asemenea, dorim să vă asigurăm ca va vom arăta, în continuare, respectul nostru și ca vom continua să vă zâmbim cu bun simț, empatie și conștiență de rolul nostru în societate. Încheiem prin a vă mulțumi, din nou, pentru contribuția permanentă la dezvoltarea comunității locale, prin achitarea impozitelor și taxelor locale.

COMUNICAT DE PRESĂ REGULI DE CONPORTARE ÎN CAZ DE FURTUNĂ SAU TORNADĂ

08.12.2017 - Dezbateri proiectului de hotărâre privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018 ... minuta material dezbateri

08.12.2017 - În conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești organizează în ziua de miercuri, 29.11.2017, ora 16.30, la Teatrul „Ionu Caragiu” sala de spectacole, dezbateri publice a proiectului de hotărâre privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018.

Proiectul de hotărâre însoțit de anexele aferente a fost afișat la data de 27.10.2017, pe site-ul instituției www.spf.ro și pe site-ul Primăriei Municipiului Ploiești www.ploiesti.ro.

Precizăm totodată că recomandările, propunerile și/sau sugestiile pe marginea proiectului de hotărâre s-au primit la sediul Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești sau pe email spf@ploiesti.ro, până la data de 13.11.2017.

La dezbateri publice sunt invitați să participe, în limita locurilor disponibile în sală, toți cei interesați: cetățeni ai municipiului Ploiești, persoane fizice și juridice, organizații ale societății civile, organizații neguvernamentale, reprezentanți ai mass-mediei, reprezentanți ai instituțiilor publice interesate.

Persoanele interesate se pot înscrie în vederea luării cuvântului în cadrul dezbaterii publice la adresa de e-mail: spf@ploiesti.ro sau direct la sediul Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești din B-dul Independenței nr.16 (program: luni, marți, joi 8-16.30, miercuri 8-18.30 și vineri 08-14), sau pe email spf@ploiesti.ro, până la data de 28.11.2017.

Modalitatea privind desfășurarea dezbaterii publice va fi prezentată participanților la începând dezbaterii. Luarea cu cuvântul în ordinea înscrierii pentru participare la dezbateri publice. Împunul alocat luării cuvântului: 5 minute pentru fiecare participant.

Fiecare participant, după intrarea în sala de spectacole, se va înscrie pe lista de persoane prezente la dezbateri publice. La luarea cuvântului, participanții se vor prezenta.

Potrivit prevederilor art.7, alin.(10), lit.d din Legea nr.52/2003, dezbateri publice se va încheia în momentul în care toți solicitanții își vor fi exprimat recomandările cu referință concretă doar la proiectul de act normativ în discuție.

Proiectul de hotărâre privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018 poate fi consultat: pe site ul Primăriei Municipiului Ploiești www.ploiesti.ro și pe site-ul instituției noastre www.spf.ro. Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la telefon: 0344 801 051; 0344 801 053; fax:0244 546711, email: spf@ploiesti.ro

01.11.2017 - Va aducem la cunoștință modificările care apar în proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2018. Menționăm că propunerea este de menținere a cuantumului impozitelor și taxelor locale la nivelul anului 2017, iar modificările active sunt următoarele schimbări survenite în cadrul legislației:

- Avondari Strazi
- Auto
- Certificat de Autostare Fiscală



- Avondare Inspectori
- Permitere și acte necesare
- Obligatii Fiscale
- Chidiri rezidentiale
- Reevaluare Cladiri
- Certificat de Autostare Fiscală



- AMENZI
- Anunturi Colective
- Proceduri de Lucru
- Anunturi Valorificare

SUGESTII SI RECLAMATII



PROTECȚIA DATELOR
 Informații Publice / Legea 544/2001

TELVERDE
 0800.800.659



SUGESTII SI RECLAMATII



anun: spfl.ro

03.10.2017 - Va aducem la cunoștință modificările care apar în proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2018. Menționăm că propunerea este de menținere a cunoscutei impozitelor și taxelor locale la nivelul anului 2017, iar modificările aduse sunt urmări ale schimbărilor survenite în cadrul legislației.
 De asemenea, vă ducem la cunoștință și calendarul dezbaterii publice a proiectului de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2018, după cum urmează:

	Data	Evenimentul
1.	17.10.2017	Afișarea (www.spfl.ro, www.spfl.ro) proiectului de hotărâre privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018
2.	27.10.2017	Afișarea anunțului pentru dezbateri publice
3.	13.11.2017	Lista până la care persoanele interesate pot transmite propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare
4.	16.11.2017	Publicarea anunțului privind locul și data desfășurării dezbaterii publice
5.	29.11.2017	Organizarea dezbaterii publice
6.	11.12.2017	Lista de la care se poate discuta în consiliul local proiectul de hotărâre privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018

Menționăm că, în cazul în care vor surveni alte schimbări în legislația fiscală, vom modifica în consecință proiectul de hotărâre supus dezbaterii publice. ... detalii

07.10.2017 - Proiect de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2018. ... detalii

Data afișării 27.10.2017

Anunț dezbateri impozite si taxe 2018 ... detalii

12.09.2017 - Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești reamintește contribuabililor ploieșteni că termenul scadent pentru plata impozitelor și taxelor locale aferente semestrului al II-lea este data de 30 septembrie 2017.
 Pentru a evita plata majorărilor de întârziere, SPFL recomandă contribuabililor să achite la termen impozitele și/sau taxele datorate bugetului local.

Precizăm că nivelul majorărilor de întârziere este de 1% din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculat pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului scadent și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

Modalități de plată:

1. În numerar/POS-uri prin casierile Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești situate în str. Basarabi nr. 5: luni - vineri, între orele 8.00-18.00; Soseaua Veselei nr. 19: luni, marți, joi 8.00-16.30; miercuri 8.00-18.30; vineri 8.00-14.00; B-dul Independenței nr.16: luni, marți, joi 8.00-16.30; miercuri 8.00-18.30; vineri 8.00-14.00; în incinta Hălanor Centrale, etaj 1-la sediul Direcției Gestionare Patrimoniu: luni, marți, miercuri, joi 8.00-16.30; vineri 8.00-14.00; în incinta Tribunalului Ploiești: luni, marți, miercuri, joi 8.00-15.30; vineri 8.00-14.00.
2. La Oficiile postale.
3. Încasarea la casieria SPFL din str. Basarabi nr.5, Inspectoratul Județean de Poliție Prahova, strada Vasile Lupu nr. 60, etajul 2-Serviciul Încasări Permise, MALL SHOPPING CENTER (fost Mercuri) și la sediul Instituției B-dul Independenței nr.16. Păți se efectuează pe baza cardului bancar și a cardului de identitate a contribuabilului. Primăria Municipiului Ploiești nu are o comisie contribuabililor pentru aceste încasări.
4. Prin Sistemul Național Electronic de Plăți prin accesarea site-ului www.gbl.ro sau prin intermediul cardului bancar și au ridicat uşorul și parola de la sediul instituției noastre din B-dul Independenței nr.16.
5. Consultare plăta electronică prin Internet la adresa www.spfl.ro. Contribuabilul are obligația prezentării personale la sediul S.P.F.L. Ploiești, B-dul Independenței nr.16, cu copie BI/CJ pentru a obține drepturi de acces.