



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Centrelor de informare pentru cetățeni și recreere pentru pensionari din municipiul Ploiești

În conformitate cu Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată, consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

Prin Hotărârile Consiliului Local Ploiești:

- nr. 118/30 aprilie 2009 privind actualizarea „inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al municipiului Ploiești”
- nr. 350/30 octombrie 2009 privind transmiterea unor imobile în administrarea Administrației Domeniului Public și Privat Ploiești
- nr. 21/31 ianuarie 2011 privind transmiterea unor imobile din domeniul privat al municipiului Ploiești în administrarea Administrației Serviciilor Sociale Comunitare
- nr. 267/26 iulie 2013 privind transmiterea unui imobil din domeniul privat al municipiului Ploiești în administrarea Administrației Serviciilor Sociale Comunitare
- nr. 401/28 octombrie 2014 privind modificarea Anexei la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Ploiești nr. 219/2010, cu modificările și completările ulterioare, anexă de cuprinde lista bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Ploiești transmise în concesiune către SC Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești SRL și transmiterea unei părți din imobilul situat în strada Cătinei nr. 17A în administrarea Administrației Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești

s-a aprobat stabilirea destinației de “Centru de informare pentru cetățeni și de spațiu de recreere pentru pensionari” și transmiterea imobilelor situate în Ploiești, str. Mihai Bravu nr. 214, bl. 24B, parter, str. Infratirii nr. 5A, bl. 67 bis, str. Magurii nr. 2, cartier 9 Mai –



fosta Statie Hidrofor si str. Catinei nr. 17A, din domeniul privat al municipiului Ploiesti, in administrarea Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti.

Astfel, in prezent, in municipiul Ploiesti, isi desfasoara activitatea un numar de 5 centre de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari in locatiile mentionate mai sus.

Pentru o mai buna gestionare a imobilelor si a activitatilor organizate si desfasurate in cadrul acestora, consideram oportuna aprobarea de catre Consiliul Local al Municipiului Ploiesti a Regulamentului de organizare si functionare al centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari din municipiul Ploiesti.

Față de cele expuse mai sus, supunem Consiliului Local spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre alăturat.

Consilieri,

Andrei Gheorghe,

Botez George Sorin Niculae,

Cosma Marcian,

Danescu Stefan,

Dinu Marius Andrei,

Dragulea Sanda,

Ganea Cristian Mihai,

Minea Constantin Gabriel,

Stanciu Marilena,

Sorescu Florina Alina,

Vâscan Robert Ionut

Mateescu Marius,

Palas Alexandru Paul,

Pana George,

Vaduva Sorin,



ADMINISTRAȚIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE PLOIESTI

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari din municipiul Ploiești

În municipiul Ploiești își desfășoară activitatea un număr de 5 centre de informare pentru cetățeni și recreere pentru pensionari în următoarele locații: str. Mihai Bravu nr. 214, bl. 24B, parter, str. Infratirii nr. 5A, bl. 67 bis, str. Magurii nr. 2, cartier 9 Mai – fosta Stație Hidrofor și str. Căținei nr. 17A.

Prin Hotărârile Consiliului Local Ploiești:

- nr. 118/30 aprilie 2009 privind actualizarea „inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al municipiului Ploiești”
- nr. 350/30 octombrie 2009 privind transmiterea unor imobile în administrarea Administrației Domeniului Public și Privat Ploiești
- nr. 21/31 ianuarie 2011 privind transmiterea unor imobile din domeniul privat al municipiului Ploiești în administrarea Administrației Serviciilor Sociale Comunitare
- nr. 267/26 iulie 2013 privind transmiterea unui imobil din domeniul privat al municipiului Ploiești în administrarea Administrației Serviciilor Sociale Comunitare
- nr. 401/28 octombrie 2014 privind modificarea Anexei la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Ploiești nr. 219/2010, cu modificările și completările ulterioare, anexă de cuprinde lista bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Ploiești transmise în concesiune către SC Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești SRL și transmiterea unei părți din imobilul situat în strada Căținei nr. 17A în administrarea Administrației Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești

s-a aprobat stabilirea destinatiei de "Centru de informare pentru cetateni si de spatiu de recreere pentru pensionari" si transmiterea imobilelor sus mentionate, din domeniul privat al municipiului Ploiesti, in administrarea Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti.

Pentru o mai buna gestionare a imobilelor si a activitatilor organizate si desfasurate in cadrul acestora, consideram oportuna aprobarea de catre Consiliul Local al Municipiului Ploiesti a Regulamentului de organizare si functionare al centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari din municipiul Ploiesti.

Față de cele expuse mai sus, supunem Consiliului Local spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre alăturat.

Municipiul Ploiesti

**Director,
Direcția Administrație Publică,
Juridic-Contencios,
Achizitii Publice, Contracte**



25 SEP 2017

Administrația Serviciilor Sociale Comunitare

**Director,
Dan Dinu**

Sef serviciu,

Serviciul Juridic, Autoritate Tutelara
Daniela Chiva

**Serviciul Protectia
Persoanelor aflate in Dificultate,
Programe Sociale, Relatii cu ONG-uri,**
Raluca Tabîrcă



**REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE
A CENTRELOR DE INFORMARE PENTRU CETATENI SI RECREERE
PENTRU PENSIONARI
DIN MUNICIPIUL PLOIESTI, JUDETUL PRAHOVA**

CAPITOLUL I – DISPOZITII GENERALE

Art.1 Denumirea este „Centre de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari”.

Art. 2 Activitatea centrelor se desfasoara in municipiul Ploiesti, in locatiile din:

- str. Mihai Bravu nr. 214, bl. 24B, parter
- str. Infratirii nr. 5A, bl. 67 bis
- str. Magurii nr. 2
- cartier 9 Mai – fosta Statie Hidrofor
- str. Catinei nr. 17A

Prin Hotararile Consiliului Local Ploiesti nr. 21/31 ianuarie 2011, 267/26 iulie 2013 si 401/28 octombrie 2014 s-a aprobat transmiterea imobilelor sus mentionate, din domeniul privat al municipiului Ploiesti, in administrarea Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti.

Art. 3 In cadrul centrelor se vor desfasura doar activitati de informare a cetatenilor si de recreere pentru pensionari, orice alte activitati fiind strict interzise.

Art. 4 Programul de functionare al Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari este **luni - duminica**, in intervalul orar **08.00 – 20.00**.

Art. 5 Programul activitatilor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari va fi stabilit, pentru fiecare Centru de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari de comitetele de coordonare.

Art. 6 Accesul si participarea la activitatile centrului sunt gratuite.

CAPITOLUL II - ACTIVITATI DE INFORMARE

Art. 7 Centrele asigura:

- informare privind serviciile oferite de Municipiul Ploiesti si institutiile publice din subordinea Consiliului Local Ploiesti.
- consiliere privind modalitatea de solutionare legala a problemelor semnalate de cetateni.

Art. 8 La activitatile de informare pot participa toti cetatenii municipiului Ploiesti, fara deosebire de sex, religie, etnie, statut marital, situatie materiala, apartenenta politica si/sau orice alta conditie sau statut. Accesul la activitatile de informare desfasurate in cadrul Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari se face in baza actului de identitate.

Art. 9 In incinta centrelor, cetatenii vor putea depune petitii si sesizari. Petitiile si sesizarile depuse vor fi transmise de comitetele de coordonare ale Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari, spre analiza si solutionare, Serviciului Relatii Publice din cadrul Directiei Comunicare, Relatii Publice a Primariei Municipiului Ploiesti. De asemenea, vor fi puse la dispozitia acestora materiale informative privind serviciile publice (ex. pliante, flyere) si formulare tipizate.

Art. 10 In fiecare saptamana, miercuri, in intervalul orar 12,30 – 16.30, in functie de specificul petitiilor si sesizarilor inregistrate, reprezentanti ai Municipiului Ploiesti si ai serviciilor publice de interes local, desemnati de conducerea Primariei

Municipiului Ploiesti, vor acorda audiente, intr-una din cele cinci locatii, care va fi anuntata in timp util.



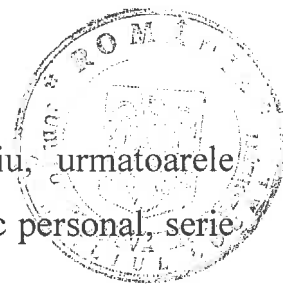
CAPITOLUL III – ACTIVITATI DE RECREERE PENTRU PENSIONARI

Art. 11 In cadrul centrelor pot fi organizate si desfasurate doar urmatoarele activitati de recreere:

- activități practice (ex.: lucru manual, confecționat obiecte decor, tricotat)
- activități informative (citirea presei, cărți, reviste, urmărirea programe radio sau TV)
- grupuri de discuții tematice (teme: medicale, sociale, distractive)
- jocuri de grup (ex.: jocuri de scrabble, șah, table, rummy, jocuri distractive)
- activitati artistice (teatru, dans, audiții muzicale, pictura)
- activități educaționale intergenerații (programe derulate împreună cu copii, studenți, etc.)
- activități în comunitate (ex.: vizionare de spectacole, vizite la diverse instituții, serate dansante, participare la acțiuni mediatice)
- activități recreativ distractive (ex.: sărbătorirea zilelor de naștere și a altor sărbători/evenimente speciale, plimbări în aer liber, parcuri)
- activitati de consiliere juridica
- activități de consiliere psihologică
- activitati de îndrumare medicală și consultații

Art. 12 La activitatile de recreere pot participa toti cetatenii pensionari ai municipiului Ploiesti, fara deosebire de sex, religie, etnie, statut marital, situatie materiala, apartenenta politica si/sau orice alta conditie sau statut.

Art. 13 Participarea la activitatile de recreere pentru pensionari se realizeaza doar pe baza legitimatiei de membru, daca vor fi indeplinite conditiile de admitere in



centre. Legitimatia de membru va contine, in mod obligatoriu, urmatoarele elemente de identificare: fotografie, nume si prenume, cod numeric personal, serie si numar act identitate, adresa de domiciliu.

Art.14 Pentru fiecare din cele cinci centre, va fi alcatuit un comitet de coordonare format din 3 pensionari (un presedinte si doi membri).

Art. 15 Conditii de acces/admitere la activitatile de recreere:

- cerere pentru solicitarea inscrierii in programul de recreere in cadrul Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari;
- domiciliul in municipiul Ploiesti
- carte de identitate/buletin de identitate (copie si original);
- cupon de pensie (copie si original);
- ulterior inscrierii, comitetele de coordonare pot solicita, daca este cazul, prezentarea unei adeverinte medicale care sa ateste faptul ca persoanele beneficiare sunt apte/clinic sanatoase pentru participarea la activitati de recreere.

Art. 16 Constituirea comitetelor de coordonare

In termen de 15 zile de la aprobarea prezentului Regulament, termen care va fi afisat la fiecare din locatiile mentionate la art. 2, cetatenii din municipiul Ploiesti care au statut de pensionar, pot depune la aceste locatii, cerere pentru admiterea la activitatile de recreere si dobandirea calitatii de membru al Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari. Poate fi depusa cerere de admitere doar pentru unul din cele cinci Centre de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari.

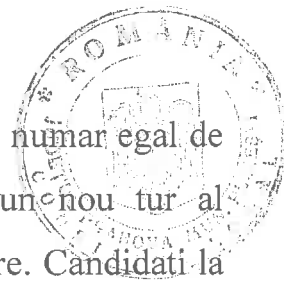
In termen de maxim 10 zile de la expirarea perioadei de depunere a cererilor, termen care va fi afisat, de asemenea, la fiecare din locatiile mentionate la art. 2, comitetele de coordonare, impreuna cu un reprezentant din cadrul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti, vor verifica indeplinirea conditiilor de

admitere si vor face publica lista persoanelor admise. Aceasta lista va fi afisata la fiecare din locatiile mentionate la art. 2. Doar persoanele inscrise in lista vor avea drept de vot pentru alegerea comitetelor de coordonare si doar din randul acestora pot fi desemnati candidatii la alegeri.



Dupa expirarea termenelor de depunere si analiza a cererilor, in termen de maxim 10 zile, la o data care va fi adusa la cunostinta celor interesati prin afisare la fiecare din locatiile mentionate la art. 2, Administratia Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti va organiza alegeri pentru desemnarea Presedintelui si a celor doi membri ai comitetelor de coordonare, in fiecare din cele cinci Centre de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari. In acest sens, conducerea Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti va desemna un reprezentant care va organiza si va asigura conditiile necesare desfasurarii corespunzatoare a alegerilor. Presedintele si membrii comitetului de coordonare al fiecarui Centru de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari vor fi alesi, dintre candidatii desemnati pentru fiecare din functii, prin votul secret liber exprimat al pensionarilor care au indeplinit conditiile de admitere in centrul respectiv si sunt prezenti in locatia centrului in ziua desfasurarii alegerilor. In ziua alegerilor, anterior procesului de votare, pensionarii cu drept de vot prezenti in centru vor propune candidati, atat pentru alegerea presedintelui cat si a membrilor comitetului de coordonare. Nominalizarile vor fi facute verbal, fiecare pensionar cu drept de vot avand posibilitatea sa propuna un candidat pentru functia de presedinte si maxim doi candidati pentru functiile de membru. Toate persoanele nominalizate vor dobandi calitatea de candidat. Candidatii vor fi desemnati doar dintre pensionarii care au indeplinit conditiile de admitere in centrul respectiv.

In cazul alegerilor pentru presedintele comiteletor de coordonare, va fi desemnat presedinte candidatul care a intrunit cel mai mare numar de voturi valabil



exprimate. In cazul in care doi sau mai multi candidati intrunesc un numar egal de voturi valabil exprimate pentru prima pozitie, se va organiza un nou tur al alegerilor pentru desemnarea presedintelui comitetului de coordonare. Candidati la aceste alegeri vor fi cei care au intrunit un numar egal de voturi pentru prima pozitie, la turul anterior.

In cazul alegerilor pentru membrii comitetelor de coordonare, vor dobandi calitatea de membru al comitetului de coordonare candidatii care s-au clasat pe primele doua pozitii, in functie de numarul de voturi valabil exprimate intrunite. In cazul in care doi sau mai multi candidati intrunesc un numar egal de voturi pentru pozitia a doua, va fi organizat un nou tur al alegerilor pentru desemnarea celui de-al doilea membru al comitetului de coordonare. Candidati la aceste alegeri vor fi cei care au intrunit un numar egal de voturi pentru pozitia numarul doi, la turul anterior.

Procesul de desfasurare a alegerilor, inclusiv cel de desemnare a candidatilor, precum si rezultatele acestora vor fi consemnate intr-un proces verbal care va fi semnat de reprezentantul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti si de fiecare alegator.

Ulterior, va fi constituit, pentru fiecare Centru de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari, comitetul de coordonare, care isi va desfasura activitatea, pentru o perioada de 1 an, incepand cu ziua urmatoare celei in care s-au desfasurat alegerile.

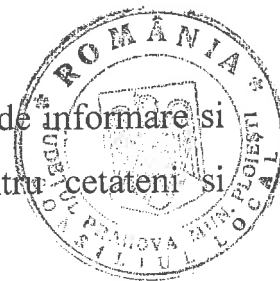
La expirarea perioadei de 1 an, vor fi organizate alegeri pentru desemnarea comitetelor de coordonare ale fiecarui Centru de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari.

Art. 17 Activitatea Presedintelui si a membrilor comitetelor de coordonare nu este remunerata.

Art. 18 Atributii si sarcini ale comitetelor de coordonare:

- raspund de utilizarea si pastrarea in bune conditii a cladirilor si celelalte bunuri aflate in dotarea Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari acestora;
- elibereaza legitimatiile de membru pentru pensionarii care au depus cerere si au indeplinit conditiile de admitere, anterior constituirii comitetelor de coordonare si au indeplinit conditiile de admitere;
- inregistreaza cererile de admitere in Centrul de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari pe care il coordoneaza, formulate dupa data constituirii comitetelor de coordonare; analizeaza cererile inregistrate si documentele depuse si, in cazul indeplinirii conditiilor de admitere, elibereaza legitimatia de membru;
- permit accesul la activitatile de recreere doar pensionarilor care prezinta la intrarea in centru legitimatia de membru al Centrului de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari;
- nu permit accesul in Centrele de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari a persoanelor care participa la activitatile de informare si incalca prevederile prezentului Regulament;
- tin evidenta zilnica a tuturor persoanelor care au acces in Centrele de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari;
- intocmesc un registru de evidenta a membrilor Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari
- inregistreaza intr-un registru special petitiile si reclamatii depuse conform art. 8 si le transmite Serviciului Relatii Publice din cadrul Directiei Comunicare, Relatii Publice a Primariei Municipiului Ploiesti ;
- presedintii comitetelor de coordonare tin legatura, permanent, cu Serviciul Relatii Publice din cadrul Directiei Comunicare, Relatii Publice a Primariei Municipiului

Ploiesti, pentru asigurarea desfasurarii in bune conditii a activitatii de informare si a audientelor desfasurate in cadrul Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari;



- pun la dispozitie spre informare/distributie materialele informative privind serviciile publice (ex. pliante, flyere) si formularele tipizate mentionate la art. 8;
- asigura organizarea si desfasurarea in conditii corespunzatoare a activitatii Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari;
- au obligatia de a asigura respectarea intocmai, in cadrul Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari, a prevederilor prezentului Regulament cu privire la drepturile, obligatiile si interdictiile stabilite la Capitolul IV; in acest sens, au obligatia de a interveni si de a media orice situatie care poate genera stari conflictuale;
- intocmesc, ori de cate ori este cazul, rapoarte de activitate ale Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari;
- toate deciziile comitetelor de coordonare au forma scrisa si sunt afisate in locatiile mentionate la art. 2;
- in cazul in care constata incalcarea, de catre membri, a prevederilor prezentului Regulament, anuleaza legitimatia de membru a acestora;
- consemneaza intr-un registru special orice incalcare a prevederilor prezentului Regulament si o aduce la cunostinta institutiilor competente.

CAPITOLUL IV – DREPTURI, OBLIGATII SI INTERDICTII

Art.19 Beneficiarii Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari, au urmatoarele **drepturi:**

- de a fi informati, asupra drepturilor si responsabilitatilor lor in calitate de beneficiari ai serviciilor centrului si de a fi consultati cu privire la toate deciziile care ii privesc;

- să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare în funcție de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;

- să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;

- să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime;

- să participe la evaluarea serviciilor de care beneficiaza;

- de a-si desfasura activitatile intr-un mediu fizic accesibil, sigur si functional;

- de a participa la toate activitatile care se organizeaza in centru;

- de a sesiza orice nemultumire în ceea ce privește calitatea serviciilor care le sunt oferite;

Art. 20 Beneficiarii Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari, au urmatoarele **obligatii**:

- să furnizeze informații corecte cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;

- sa asigure integritatea bunurilor centrului;

- sa pastreze curatenia în centre;

- sa pastreze linistea în centre;

- sa adopte un mod de adresare civilizatat si decent;

- sa pastreze bunurile cu care sunt dotate centrele in stare initiala (sa nu le distruga);

- să respecte programul Centrului de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari;

- să aibă un comportament civilizatat;



- să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală, care poate duce la pierderea calitatii de membru;
- curatenia zilnică în spațiile în care se desfășoară activitatea Centrelor de informare pentru cetățeni și recreere pentru pensionari se realizează de pensionarii care au calitatea de membru al acestor centre; materialele necesare vor fi asigurate de Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti.

Art. 21 În cadrul Centrelor de informare pentru cetățeni și recreere pentru pensionari, **sunt interzise:**

- consumul de băuturi alcoolice;
- fumatul, în alte spații decât cele special amenajate;
- folosirea unor cuvinte triviale;
- practicarea de jocuri de noroc;
- discuțiile în contradictoriu care generează certuri, comportamentul violent;
- practicarea de jocuri care deranjează alte persoane, prin zgomot;
- orice dezbateri, inclusiv pe teme politice, care ar putea conduce la crearea unor stări conflictuale.

CAPITOLUL V - DISPOZIȚII FINALE

Art. 22 Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti efectuează controale periodice, în fiecare din locațiile menționate la art. 2, pentru a verifica starea clădirilor și a celorlalte bunuri aflate în dotarea Centrelor de informare pentru cetățeni și recreere pentru pensionari, precum și a modului în care aceste comitete își îndeplinesc sarcinile și atribuțiile stabilite prin prezentul regulament.

Art.23 În cazul în care se constată neîndeplinirea de către Comitetele de coordonare a atribuțiilor ce le revin și/sau încălcarea prevederilor prezentului Regulament, Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti revoca

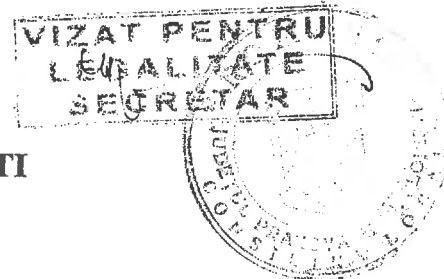
presedintele si membrii acestora. Ulterior, vor fi organizate, alegeri pentru desemnarea presedintelui si a membrilor comitetelor de coordonare.

Art. 24 In cazul nerespectarii prevederilor prezentului regulament privind ordinea si linistea publica si/sau siguranta persoanei, vor fi sesizate, obligatoriu, institutiile competente.

Art. 25 Prezentul Regulament este obligatoriu pentru toti cetatenii care participa la activitatile de informare si pentru toti pensionarii, membri ai Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari din municipiul Ploiesti.

Art.26 Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament atrage interzicerea accesului si/sau pierderea calitatii de membru al Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari.





HOTĂRÂREA NR. 118

**Privind actualizarea "Inventarului bunurilor care alcătuiesc
domeniul public si privat al municipiului Ploiești"**

Consiliul Local al municipiului Ploiești:

Văzând Expunerea de Motive a doamnei Viceprimar Bozianu Nicoleta Catalina și a domnilor consilieri Paul Palaș, Gheorghe Popa, Ion Iancu, Constantin Popa, Mateescu Radu, Stanciu Marilena, Horghidan Costel si Dumitru Cristian și Raportul de specialitate al Direcției Evidență și Valorificare Patrimoniu, prin care se propune actualizarea "Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public si privat al municipiului Ploiești" în sensul includerii unor bunuri, scoaterii unor bunuri din acest inventar și modificării unor poziții, ca urmare a inventarierii anuale;

Având în vedere Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii, aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.1753/2004, cu modificările si completările ulterioare;

În baza prevederilor Legii nr.213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr.273/2006, privind finantele publice locale, cu modificările si completările ulterioare;

În temeiul art.36 alin. 2 litera c din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobă includerea în "Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului Ploiești" a bunurilor identificate în Anexa nr.1 cu punctele A, B1, B2, B3 si C, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre, modificandu-se corespunzator prevederile Hotararii nr.225/1999 a Consiliului Local al municipiului Ploiesti.

Art.2. Aproba actualizarea "Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public si privat al municipiului Ploiești, conform Anexei nr.2, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Aproba transmiterea catre S.C.Apa Nova a bunurilor identificate in Anexa nr.1, punctul A – Contractul de Concesiune modificandu-se corespunzator.

Art.4. Aproba transmiterea in administrarea Parcului Memorial Constantin Stere a bunurilor identificate in Anexa nr.1, punctul B1.

Art.5. Aproba transmiterea in administrarea Administratiei Domeniului Public si Privat Ploiesti a bunurilor identificate in Anexa nr.1, punctul B2.

Art.6. Aproba trecerea din administrarea Administratiei Domeniului Public si Privat Ploiesti in administrarea autoritatii publice a municipiului Ploiesti, a corpului C2, situat in Ploiesti, str.Valeni nr.32, in care isi desfasoara activitatea Directia Tehnic Investitii din cadrul Primariei municipiului Ploiesti si a spatiului situat in imobilul - Turn Halele Centrale, compus din subsol, parter, etaj I si partial etaj II, in suprafata totala de 920 mp.

Art.7. Aproba trecerea din domeniul privat in domeniul public al municipiului Ploiesti a terenului in suprafata de 113.388 mp pe care este realizata Pepiniera Est si stabileste destinatia de teren aferent Pepinierii Est pentru aceasta suprafata, trecand in administrarea Administratiei Domeniului Public si Privat Ploiesti.

Art.8. Aproba trecerea din domeniul privat in domeniul public al municipiului Ploiesti a suprafetei de 92.996,63 mp, pe care s-a extins Cimitirul Mihai Bravu si stabileste destinatia de teren aferent Cimitirului Mihai Bravu pentru aceasta suprafata, trecand in administrarea Administratiei Domeniului Public si Privat Ploiesti.

Art.9. Stabileste destinatia de "Centru de Informare pentru cetateni si de spatiu de recreere pentru pensionari" pentru spatiul cu alta destinatie decat aceea de locuinta (punct termic 13 Vest - dezafectat), situat in Ploiesti str.Infratirii bl.67 bis, trecand in administrarea Administratiei Domeniului Public si Privat Ploiesti.

Art.10. Stabileste destinatia de "Centru de Informare pentru cetateni si de spatiu de recreere pentru pensionari" pentru spatiul cu alta destinatie decat aceea de locuinta (Statie Pompare Malu Rosu), situat in Ploiesti, Cartier Malu Rosu, trecand in administrarea Administratiei Domeniului Public si Privat Ploiesti.

Art.11. Aproba modificarea pozitiei 5 din Anexa nr.1 la Hotararea Consiliului Local al municipiului nr.196/2006, in sensul ca suprafata terenului disponibil este de 4,8 ha.

Art.12. Aprobă includerea în domeniul privat al municipiului Ploiești a unor bunuri identificate in Anexa nr.3, ce face parte integranta din prezenta hotarare, modificandu-se corespunzator "Inventarul bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al municipiului Ploiești".

Art.13. Aproba trecerea din domeniul privat in domeniul public al municipiului Ploiesti a bunurilor identificate in Anexa nr. 4.

Art.14. Aproba scoaterea din patrimoniul privat al municipiului Ploiesti a imobilului – teren, situat in Ploiesti, str.Flacara nr.2.

Art.15. Directia Evidenta si Valorificare Patrimoniu si Directia Economica vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.16. Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios va aduce la cunostinta celor interesati prevederile prezentei hotarari.

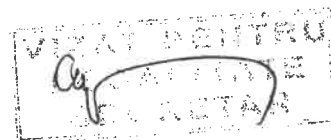
Data în Ploiești, astăzi, 30 aprilie 2009.

Președinte de ședință,
Iuțan Bolocan



Contrasemnează Secretar,
Maria Magdalena Mazălu

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI



HOTARAREA NR. 350

privind transmiterea unor imobile în administrarea Administrației Domeniului Public și Privat Ploiești

Consiliul Local al municipiului Ploiesti:

Văzând Expunerea de motive a doamnei Viceprimar Bozianu Nicoleta Catalina și a domnilor consilieri Palas Paul, Popa Gheorghe, Iancu Ion, Popa Constantin, Mateescu Radu, Stanciu Marilena, Horghidan Costel, Dumitru Cristian și Raportul de specialitate al Direcției Evidență și Valorificare Patrimoniu, prin care se propune transmiterea unor imobile în administrarea Administrației Domeniului Public și Privat Ploiești;

În baza prevederilor Legii nr.213/1998, privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.36, alin.(2), litera (c) din Legea nr.215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂȘTE:

Art.1. Stabilește destinația de “Centru de Informare pentru cetățeni și de spațiu de recreere pentru pensionari” pentru spațiul cu alta destinație decât aceea de locuință ce aparține domeniului privat al municipiului Ploiești (nr.inventar - I - 1 S1 0098, valoare - 90167,54 lei) cu suprafață utila de 61,72 mp și suprafata construită de 81,94 mp, identificat potrivit Releveului – anexa ce face parte integranta din prezenta hotărâre și a terenului aferent în suprafață de 13,66 mp, situate în Ploiești str.Mihai Bravu nr.214 bl.24B parter.

Art.2. Aprobă transmiterea în administrarea Administrației Domeniului Public și Privat Ploiești a spațiului cu alta destinație decât aceea de locuință, identificat la art.1.

Art.3. Aprobă transmiterea în administrarea Administrației Domeniului Public și Privat Ploiești a spațiului cu alta destinație decât aceea de locuință (fosta statie de hidrofor) (nr.inventar - I - 1 S1 0228, valoare – 24.442,27 lei) cu suprafață de 78 mp, și a instalației electrice aferente (nr.inventar - I - 1 S1 0229, valoare – 5338,72 lei) ce aparțin domeniului privat al municipiului Ploiești, situate în Ploiești, str Soarelui.

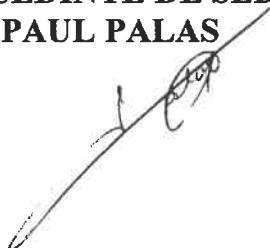
Art.4. Aproba modificarea corespunzătoare a anexelor la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Ploiești nr.120/30.04.2009 si anexelor la Contractul de Administrare nr.11769/25.05.2009 incheiat cu Administrația Domeniului Public și Privat Ploiești.

Art.5. Direcția Evidență și Valorificare Patrimoniu și Direcția Economică, precum și Administrația Domeniului Public și Privat Ploiești vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

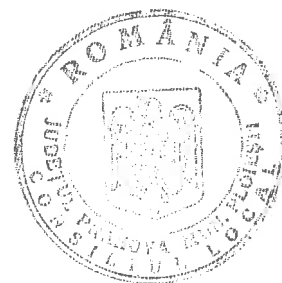
Art.6. Direcția Administrație Publică, Juridic Contencios va aduce la cunoștință celor interesați prevederile prezentei hotărâri.

Data in Ploiesti , astazi, 30 octombrie 2009.

PRESEDINTE DE SEDINTA , CONTRASEMNEAZA SECRETAR ,
PAUL PALAS MARIA MAGDALENA MAZALU



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIESTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 7



RAPORT

COMISIA JURIDICĂ, ORDINE PUBLICĂ, RESPECTAREA DREPTURILOR
ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI, PETIȚII ȘI RECLAMAȚII

A analizat proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de organizare si
functionare al Centrelor de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari
din municipiul Ploiești

si a constatat

Aviz favorabil

PRESEDINTE,
Botez George-Sorin-Niculae

SECRETAR,
Andrei Gheorghe

Data: 25.09.2012