



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Autorității Urbane - organism intermediar de nivel II al Programului Operational Regional 2014-2020

În conformitate cu Documentul cadru de implementare a Dezvoltării Urbane Durabile-Axa Prioritară 4 Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile, aprobat prin Ordinul MDRAPFE nr. 112/20.01.2017 al Viceprim-ministrului, Ministrul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, precum, și în temeiul art. 7 (4) al Regulamentului (UE) nr. 1301/2013, Autoritatea de Management pentru Programul Operational Regional va delega către 39 de municipii reședința de județ una din atribuțiile specifice, respectiv atribuirea de selectare a operațiunilor (proiectelor), definite în cadrul art. 125 alin.3, lit.a) din regulamentul (UE) nr. 1303/2013.

Prin delegarea atribuției de selectare a operațiunilor (proiectelor), ce constă în aplicarea unor proceduri și criterii de selecție, municipiul reședința de județ prin structura de la nivelul acestuia care îndeplinește rolul de Autoritate Urbană, respectiv de Organism Intermediar de nivel II, va fi parte integrantă din sistemul de management și control al POR 2014-2020;

Prin HCL nr. 47/24.03.2017 s-a aprobat constituirea Autorității Urbane - organism intermediar de nivel II al Programului Operational Regional 2014-2020;

Prin HCL nr. 46/24.03.2017 s-a împuternicit primarul Municipiului Ploiești să semneze „Acordul de delegare a atribuției de selectare strategică a fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 4 Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile a Programului Operational Regional 2014-2020”

În data de 05.04.2017 s-a semnat „Acordul de Delegare a Atribuției de Selectare Strategică a Fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 4 Sprijinirea Dezvoltării urbane Durabile a Programului Operational Regional 2014-2020” între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene (MDRAPFE), în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional și Municipiul Ploiești în calitate de Organism intermediar de nivel II;

Prin Dispoziția nr.5360/14.04.2017 a fost stabilită componenta Autorității Urbane.

Conform Acordului de Delegare a Atribuției de Selectare Strategică a Fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 4 Sprijinirea Dezvoltării urbane Durabile a

Programului Operational Regional 2014-2020” Autoritatea Urbană are obligația transmiterii către AMPOR a documentelor prevăzute la art. 9 alin.(9) :



„Hotărârea Consiliului Local pentru înființarea la nivelul municipiului reședință de județ a Autorității Urbane, având ca anexă Regulamentul de organizare și funcționare a A.U. precum și orice modificări ce survin asupra acestora, pe parcursul valabilității prezentului Acord, dacă modificările sunt de natură să afecteze drepturile și obligațiile părților”.

În conformitate cu art. 7 al Regulamentului (UE) nr. 1301/2013 este obligatorie implicarea organismelor care gestionează și implementează SIDU în contextul dezvoltării urbane durabile în procesul de implementare și gestionare a fondurilor alocate dezvoltării urbane durabile. Aceasta presupune obligativitatea ca Autoritatea de Management pentru POR să delege atribuții privind managementul și implementarea activităților specifice către organismele care implementează dezvoltarea urbană (Autorități Urbane), fiind obligatorie cel puțin delegarea atribuției de selectare a operațiunilor (proiectelor).

Acordul de delegare a atribuției de selectare strategică a fiselor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 4 Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile a programului Operational regional 2014-2020, definește la cap. I, art.1, alin. (6) Autoritatea Urbană ca fiind *”structura funcțională, din cadrul municipiilor reședință de județ, care are responsabilitatea îndeplinirii atribuției de selectare strategică a fiselor de proiecte, propuse spre finanțare în cadrul Axei prioritare 4 Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile a Programului Operational Regional 2014-2020, aferente strategiei integrate de dezvoltare urbană, atribuție delegată acesteia de către AM POR.*

Prin delegarea funcției de aplicare a procedurilor și criteriilor de selectare a operațiunilor (proiectelor), municipiile reședință de județ, respectiv Autoritatea Urbană, va fi parte integrantă din sistemul de management și control al POR 2014-2020, îndeplinind rolul de Organism Intermediar secundar (de nivel II) .

În acest context, Autoritățile Urbane sunt vizate de procedura de desemnare prevăzută la articolul 124 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, dar numai cu privire la atribuția delegată acestora.

Desemnarea municipiilor reședință de județ (Autorități Urbane) ca organisme intermediare secundare (de nivel II) implică existența capacității administrative necesare îndeplinirii atribuției delegate. În acest context, AM POR va verifica conformitatea și competența instituțională a OI de îndeplinire a funcției delegate.

Autoritățile Urbane, în calitate de organisme intermediare în temeiul art. 7 din Regulamentul (UE) nr. 1301/2013, vor fi supuse, în timpul implementării programului, după recunoașterea formală a autorităților respective ca organisme intermediare, auditurilor de sistem și auditului operațiunilor efectuate de Autoritate de Audit, precum și auditurilor realizate de Comisia Europeană sau de Curtea de Conturi Europeană.

Prin proiectul de hotarare prezentat se propune aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Autorității Urbane Autoritatii Urbane - organism intermediar de nivel II al Programului Operational Regional 2014-2020.

Față de cele menționate, avizăm favorabil proiectul de hotărâre alăturat.



Direcția Relații Internaționale

Director executiv,

Daniela Croitoru

Vizat,

Direcția Economică

Director executiv,

Nicoleta Craciunoiu

20 - 04 - 2017

Vizat,

Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios,

Achizitii Publice, Contracte



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Autorității Urbane - organism intermediar de nivel II al Programului Operational Regional 2014-2020

În conformitate cu Documentul cadru de implementare a Dezvoltării Urbane Durabile-Axa Prioritară 4 Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile, aprobat prin Ordinul MDRAPFE nr. 112/20.01.2017 al Viceprim-ministrului, Ministrul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, precum, și în temeiul art. 7 (4) al Regulamentului (UE) nr. 1301/2013, Autoritatea de Management pentru Programul Operational Regional va delega către 39 de municipii reședința de județ una din atribuțiile specifice, respectiv atribuirea de selectare a operațiunilor (proiectelor), definite în cadrul art. 125 alin.3, lit.a) din regulamentul (UE) nr. 1303/2013.

Prin delegarea atribuției de selectare a operațiunilor (proiectelor), ce constă în aplicarea unor proceduri și criterii de selecție, municipiul reședința de județ prin structura de la nivelul acestuia care îndeplinește rolul de Autoritate Urbană, respectiv de Organism Intermediar de nivel II, va fi parte integrantă din sistemul de management și control al POR 2014-2020;

Prin HCL nr. 47/24.03.2017 s-a aprobat constituirea Autorității Urbane - organism intermediar de nivel II al Programului Operational Regional 2014-2020;

Prin HCL nr. 46/24.03.2017 s-a împuternicit primarul Municipiului Ploiești să semneze „Acordul de delegare a atribuției de selectare strategică a fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 4 Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile a Programului Operațional Regional 2014-2020”

În data de 05.04.2017 s-a semnat „Acordul de Delegare a Atribuției de Selectare Strategică a Fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 4 Sprijinirea Dezvoltării urbane Durabile a Programului Operational Regional 2014-2020” între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene (MDRAPFE), în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional și Municipiul Ploiești în calitate de Organism intermediar de nivel II;

Prin Dispoziția nr.5360/14.04.2017 a fost stabilită componenta Autorității Urbane.

Conform Acordului de Delegare a Atribuției de Selectare Strategică a Fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 4 Sprijinirea Dezvoltării urbane Durabile a Programului Operational Regional 2014-2020” Autoritatea Urbană are obligația transmiterii către AMPOR a documentelor prevăzute la art. 9 alin.(9) :

„Hotărârea Consiliului Local pentru înființarea la nivelul municipiului reședința de județ a Autorității Urbane, având ca anexă Regulamentul de organizare și funcționare a AU, precum și orice modificări ce survin asupra acestora, pe parcursul valabilității prezentului Acord, dacă modificările sunt de natură să afecteze drepturile și obligațiile părților;”

Acordul de delegare a atribuției de selectare strategică a fiselor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 4 Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile a programului Operational regional 2014-2020, definește la cap. I, art.1, alin. (6) Autoritatea Urbană ca fiind *"structura funcțională, din cadrul municipiilor reședința de județ, care are responsabilitatea îndeplinirii atribuției de selectare strategică a fiselor de proiecte, propuse spre finanțare în cadrul Axei prioritare 4 Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile a Programului Operational Regional 2014-2020, aferente strategiei integrate de dezvoltare urbană, atribuție delegată acestuia de către AM POR.*

Prin delegarea funcției de aplicare a procedurilor și criteriilor de selectare a operațiunilor (proiectelor), municipiile reședință de județ, respectiv Autoritatea Urbană, va fi parte integrantă din sistemul de management și control al POR 2014-2020, îndeplinind rolul de Organism Intermediar secundar (de nivel II) .

În acest context, Autoritățile Urbane sunt vizate de procedura de desemnare prevăzută la articolul 124 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, dar numai cu privire la atribuția delegată acestora.

Autoritățile Urbane, în calitate de organisme intermediare în temeiul art. 7 din Regulamentul (UE) nr. 1301/2013, vor fi supuse, în timpul implementării programului, după recunoașterea formală a autorităților respective ca organisme intermediare, auditurilor de sistem și auditului operațiunilor efectuate de Autoritate de Audit, precum și auditurilor realizate de Comisia Europeană sau de Curtea de Conturi Europeană.

Prin proiectul de hotărâre prezentat se propune aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Autorității Urbane Autorității Urbane - organism intermediar de nivel II al Programului Operational Regional 2014-2020.

Având în vedere cele expuse, supunem atenției Consiliului Local proiectul de hotărâre alăturat.

**VICEPRIMAR,
MIHAI CRISTIAN GANEA**





REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE al Autorității Urbane - organism intermediar de nivel II al Programului Operational Regional 2014-2020

Autoritatea Urbană, în contextul art. 7 din Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European, Regulamentului (UE) 1303/2013 privind Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006, reprezintă structura din cadrul UAT municipiul Ploiesti care are responsabilitatea îndeplinirii atribuției de selectare strategică a fișelor de proiecte, propuse spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 4 *Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile* a Programului Operațional Regional 2014-2020, aferente Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Polului de Creștere Ploiesti 2014-2020, atribuție delegată de către AM POR. În acest context, Autoritatea Urbană îndeplinește rolul de Organism Intermediar de nivel II.

Modul de constituire și componența Autorității Urbane

În data de 24.03.2017 a fost aprobată Hotărârea Consiliului Local al municipiului Ploiesti nr. 47 privind constituirea Autorității Urbane - organism intermediar de nivel II al Programului Operational Regional 2014-2020.

Atribuția de selectare strategică a operațiunilor (a fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 4 a POR 2014-2020) delegată de către AM POR va fi exercitată de către Autoritatea Urbană, structura din care fac parte cinci membri dintre care unul este desemnat coordonator, numiți prin dispoziția primarului, care au fost selectați din structura internă a aparatului de specialitate. Membrii Autorității Urbane pot fi revocați/înlocuiți pe durata existenței și funcționării acestei structuri.

Persoanele nominalizate să facă parte din Autoritatea Urbană vor fi responsabile pentru sarcinile ce derivă din delegarea către municipiul Ploiesti a atribuției de selectare a proiectelor finanțabile prin intermediul AP4 a POR 2014-2020; ele nu vor fi implicate în activitățile de pregătire și implementare a proiectelor, respectând astfel principiul separării funcțiilor în cadrul sistemului de management și control. Fișele de post ale persoanelor desemnate ca membri în structura Autorității Urbane vor fi completate cu atribuții corespunzătoare.

Membrii Autorității Urbane vor semna o declarație privind conflictul de interese, în conformitate cu prevederile art.57 din Regulamentul (UE, Euratom) nr.966/2012 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii. Separarea funcțiilor între atribuțiile Autorității

Urbane și cele specifice beneficiarului în cadrul Axei Prioritare 4 a POR 2014-2020 (pregătire și implementare proiecte) este indicată și de prevederile Regulamentului (UE) nr.1303/2013, art.72.

Atribuțiile Autorității Urbane:

- Conform prevederilor art.7 (4) al Regulamentului (UE) nr. 1301/2013 este obligatorie implicarea Autorității Urbane, organism responsabil pentru implementarea SIDU în procesul de gestionare a fondurilor alocate dezvoltării urbane durabile. Regulamentul prevede că, obligatoriu, Autoritatea Urbană este responsabilă cel puțin pentru sarcinile legate de selectarea operațiunilor/proiectelor. În acest context, Autoritate Urbană va fi desemnată și va îndeplini rolul de organism intermediar (de nivel II), întrucât va îndeplini funcții atribuite de Autoritatea de Management (AM) în temeiul art. 125 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, fiind inclusă în sistemul de management și control al Fondurilor europene structurale și de investiții (Fonduri ESI);

- AM POR va delega către Autoritatea Urbană atribuțiile aferente funcției de selectare strategică a operațiunilor (proiectelor) definită în cadrul art. 125 alin. 3, lit. a) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013. Astfel, atribuțiile delegate Autorității Urbane de către AM POR 2014-2020 sunt limitate la cele privind selectarea proiectelor propuse spre finanțare prin intermediul AP 4 a POR 2014-2020 și constau în asigurarea că:

- operațiunile (proiectele) contribuie la îndeplinirea obiectivelor specifice și a rezultatelor din cadrul Priorității de Investiții în cauză, a Axei Prioritare 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*;
- procedurile și criteriile de selectare sunt nediscriminatorii și transparente (conform art. 125 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, alin. 3, lit. (a), punctul (ii)) și iau în considerare principiile generale stabilite la articolele 7 și 8 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013.

- În baza unei metodologii și a unor criterii de selecție, elaborate de către AM POR Autoritatea Urbană va selecta proiectele prioritare finanțabile prin intermediul AP 4 a POR 2014-2020. Autoritatea Urbană va selecta și proiectele prioritare din SIDU finanțabile în cadrul altor Axe Prioritare ale POR 2014-2020 sau alte Programe Operaționale sau din alte surse legal constituite. Prin delegarea funcției de aplicare a procedurilor și criteriilor de selectare a operațiunilor (proiectelor), municipiul Ploiesti - Autoritate Urbană va fi parte integrantă din sistemul de management și control al POR 2014-2020;

- Autoritatea Urbană este vizată de procedura de desemnare prevăzută la articolul 124 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, dar numai cu privire la atribuția delegată acesteia;

- Autoritatea Urbana isi va desfasura activitatea in baza Acordului de Delegare a Atributiei de Selectare Strategica a Fiselor de proiecte propuse spre finantare in cadrul Axei Prioritare 4 Sprijinirea Dezvoltarii urbane Durabile a Programului Operational Regional 2014-2020 semnat in data de 05.04.2017 intre Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene (MDRAPFE), în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional si Municipiul Ploiesti în calitate de Organism intermediar de nivel II.

Desemnarea municipiului Ploiesti (Autoritate Urbană) ca OI secundar (de nivel II) și, în consecință, includerea acestuia în sistemul de management și control al POR 2014-2020, implică existența capacității administrative necesare îndeplinirii atribuției delegate. În acest context, AM POR va verifica conformitatea și competența instituțională a OI de îndeplinire a funcției delegate. Astfel, sunt necesare la nivelul Autorității Urbane, proceduri de lucru cu privire la îndeplinirea atribuției delegate de către AM POR (selectarea a proiectelor). De asemenea, AM POR va verifica modalitatea de realizare a activității specifice implementării atribuției delegate, în baza unei proceduri dedicate.

AM POR va informa Autoritatea de Audit (AA) cu privire la desemnarea unui nou OI în cursul implementării programului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare naționale și europene.

- Autoritatea Urbană, în calitate de OI în temeiul art. 7 din Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 va fi supusă, în timpul implementării Programului, după recunoașterea formală a autorității respective ca OI, auditurilor de sistem și auditului operațiunilor efectuate de Autoritatea de Audit, precum și auditurilor realizate de Comisia Europeană sau de Curtea de Conturi Europeană;

- În ceea ce privește finanțarea activității Autorității Urbane, ADR Sud Muntenia poate acorda sprijin logistic Autorității Urbane, la solicitarea acesteia, prin punerea la dispoziție, cu caracter temporar, a unor echipamente de calcul/imprimare/consumabile/birotică/spații și sprijin pentru organizarea reuniunilor de lucru. Nu sunt eligibile costurile salariale pentru membrii Autorității Urbane;

- Procesul de prioritizare și selectare a proiectelor aferente AP 4 a POR 2014-2020 se realizează de către Autoritatea Urbană și îi va implica pe toți membrii componenți ai acesteia. După realizarea listei intermediare de proiecte aferente AP 4 și întocmirea fișelor de proiecte, se va aplica de către Autoritatea Urbană o metodologie pentru prioritizare și selectare a proiectelor din această listă, care vor fi depuse în cadrul AP 4 a POR 2014-2020, detaliată în procedura de prioritizare și selectare a proiectelor. În urma parcurgerii procesului de prioritizare și selectare va rezulta lista proiectelor aferente AP 4 a POR 2014-2020, respectiv o listă de proiecte prioritare (100% din alocarea financiară disponibilă) și o listă de rezervă (suplimentar până la 100% din alocarea financiară disponibilă), organizată pe priorități de investiții. Autoritatea Urbană va elabora pentru fiecare proiect o notă în care se vor menționa considerentele (punctajul aferent etapei de evaluare, criteriile suplimentare utilizate, etc.) care au fost avute în vedere în procesul de prioritizare și selectare. Lista de proiecte prioritare, dar și lista de rezervă, selectate de către Autoritatea Urbană nu pot fi modificate și/sau completate cu alte proiecte; se pot înlocui însă proiecte între cele două liste;

- Procesul de prioritizare și selectare a proiectelor cu finanțare din celelalte axe prioritare POR/PO și alte surse de finanțare se realizează de către municipiul Ploiesti în baza listei intermediare de proiecte și a fișelor de proiecte aferente. În scopul asigurării unui proces de prioritizare și selecție coerent al proiectelor pentru implementarea SIDU, se poate propune ca, opțional, prioritizarea și selecția acestor proiecte să se realizeze de către Autoritatea Urbană. Este recomandată, însă, utilizarea unei metodologii de prioritizare și selectare a proiectelor pentru alte AP a POR 2014-2020/PO și alte surse de finanțare. În acest context, pot fi utilizate sau adaptate criteriile utilizate pentru prioritizarea și selecției proiectelor aferente AP 4 a POR 2014-2020. În procesul de prioritizare și selectare a proiectelor aferente altor axe prioritare POR 2014-2020/ PO și alte surse de finanțare se va ține cont și se vor include în aceste liste proiectele prestabilite și prioritizate de AM/alte instituții, proiectele care au fost deja depuse la finanțare în anumite PO/alte AP ale POR înainte/în momentul elaborării Documentului Justificativ cu finanțare din Fonduri ESI sau sunt în curs de elaborare în vederea depunerii, precum și proiectele aflate în implementare. În cazul proiectelor propuse pentru finanțare din Fonduri ESI 2014-2020, altele decât cele disponibile prin intermediul AP 4 a POR 2014-2020, AM-urile relevante vor verifica eligibilitatea de principiu a proiectelor în cadrul PO iar, în cazul în care există proiecte deja prioritizate în cadrul PO, dacă proiectele prioritizate de beneficiar coincid cu listele de proiecte prioritare și de rezervă existente/aprobate la nivel AM-urilor;

- În urma parcurgerii etapelor de mai sus din procesul de prioritizare și selecție a proiectelor vor rezulta următoarele liste de proiecte prioritare pentru perioada 2014-2020 aferente SIDU și incluse în Documentul Justificativ cu finanțare din Fonduri ESI:

• *Lista proiectelor prioritare finanțabile în cadrul AP 4 a POR 2014-2020:* Această listă va cuprinde o listă a proiectelor prioritare (100% din alocare, cu respectarea alocărilor pe fiecare prioritate de investiții reieșită, după caz, din procesul de negociere la nivel regional), respectiv o listă de proiecte de rezervă (până la 100% din alocarea disponibilă);

• *Lista proiectelor prioritare finanțabile în cadrul altor axe prioritare POR 2014-2020/sau alte Programe Operaționale;*

• *Lista proiectelor prioritare finanțabile din alte surse de finanțare (buget local, buget național, alți donatori, etc.).*

- Finanțarea proiectelor aferente Documentului Justificativ pentru Fonduri ESI 2014-2020 - după evaluarea și aprobarea documentelor programatice de dezvoltare urbană (SIDU, PMUD și Document Justificativ pentru finanțarea din Fonduri ESI 2014-2020), proiectele prioritizate și selectate de către Autoritatea Urbană, respectiv municipiul reședință de județ vor fi depuse pentru finanțare în cadrul apelurilor de proiecte deschise pentru prioritățile de investiție/axele prioritare ale programelor operaționale specifice, cu respectarea condițiilor specifice de finanțare a apelurilor de proiecte respective.

Conform Acordului de delegare a atribuției de selectare strategică a fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 4 Sprijinirea dezvoltării urbane durabile a Programului Operațional Regional 2014-2020, **drepturile și obligațiile Autorității Urbane**, așa cum sunt ele indicate la art.10, sunt prezentate în continuare:

(1) Aplică metodologia și criteriile pentru selectarea strategică a fișelor de proiecte din Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Polului de Crestere Ploiesti 2014-2020, inclusiv din scenariul selectat din Planul de Mobilitate Urbană Durabilă a Polului de Crestere Ploiesti, cu respectarea metodologiei și a criteriilor de selectare strategică aprobate de CM POR.

(2) Asigură cadrul organizatoric, procedural și metodologic, conform dispozițiilor regulamentelor europene și legislației naționale relevante, în acest sens, beneficiind din partea AMPOR de îndrumare metodologică și asistență de specialitate, necesare elaborării manualelor de proceduri interne și derulării activităților specifice AU.

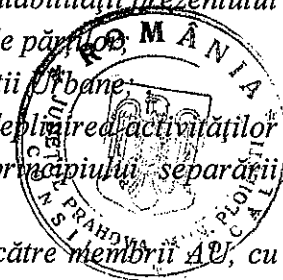
(3) Organizează procesul de selectare strategică a fișelor de proiecte la nivel local și asigură transparența și imparțialitatea acestuia, în conformitate cu prevederile procedurale, cu prevederile Documentului cadru de implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa prioritară 4 Sprijinirea dezvoltării urbane durabile și/sau ale ghidurilor specifice elaborate de AM POR și răspunde de desfășurarea acestui proces. Selectarea fișelor de proiecte se realizează în baza metodologiei furnizate prin Documentul cadru de implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa prioritară 4 Sprijinirea dezvoltării urbane durabile.

(4) În termen de 15 de zile calendaristice de la data semnării Acordului de delegare a atribuției de selectare strategică a fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 4 – Sprijinirea dezvoltării urbane durabile a Programului Operațional Regional 2014-2020, Autoritatea Urbană are obligația transmiterii către AMPOR a documentelor prevăzute la art. 9 alin.(9) :

a) *Hotărârea Consiliului Local pentru înființarea la nivelul municipiului reședință de județ a Autorității Urbane, având ca anexă Regulamentul de organizare și funcționare a*

AU, precum și orice modificări ce survin asupra acestora, pe parcursul valabilității prezentului Acord, dacă modificările sunt de natură să afecteze drepturile și obligațiile părților.

- b) Documentele din care rezultă numirea membrilor Autorității Urbane;
- c) Fișele de post completate ale personalului implicat în îndeplinirea activităților aferente atribuției delegate prin prezentul Acord, cu respectarea principiului separării funcțiilor, precum și orice modificări ce survin asupra acestora;
- d) Declarațiile privind conflictul de interese, completate de către membrii AU, cu respectarea formatului indicat în procedurile de lucru aferente AU;
- e) Datele de contact ale persoanei nominalizate ca și Coordonator al AU;
- f) Procedurile de lucru aferente AU, în formatul care va fi pus la dispoziție de către AMPOR, aprobate intern de coordonatorul AU.



(5) AU are obligația transunerii tuturor instrucțiunilor privind implementarea POR emise de AM POR, în condițiile legii, precum și obligația aplicării lor în termenul prevăzut în conținutul acestora. AM POR poate consulta AU în procesul de elaborare al acestor instrucțiuni.

(6) AU are dreptul de a solicita AM POR informații suplimentare și clarificări exclusiv pentru buna îndeplinire a atribuției delegate prin prezentul Acord.

(7) AU se asigură că personalul propriu cunoaște și pune în aplicare prevederile procedurilor interne pentru implementarea POR, în vederea îndeplinirii corespunzătoare a atribuției delegate.

(8) AU transmite AM POR un raport cu privire la procesul de selectare strategică a fișelor de proiecte, derulat în condițiile prezentului Acord.

(9) AU are obligația de a permite accesul reprezentanților AM POR și al altor instituții cu atribuții de verificare/ auditare/ control la sediul său, în baza comunicării transmise de către acestea, în termenul și cu respectarea condițiilor stabilite prin prezentul Acord, de a pune la dispoziția acestora documentele solicitate și de a lua toate măsurile necesare pentru a asigura buna desfășurare a activităților de verificare/ auditare/ control derulate.

(10) În cazul în care, ca urmare a verificării modului de realizare a activităților aferente atribuției delegate, AM POR formulează recomandări, AU are obligația de a elabora un Plan de acțiuni în scopul remedierii deficiențelor constatate, de a asigura implementarea în termen a acțiunilor prevăzute în plan și de a comunica stadiul implementării acestora până la remedierea deficiențelor confirmată de AM POR.

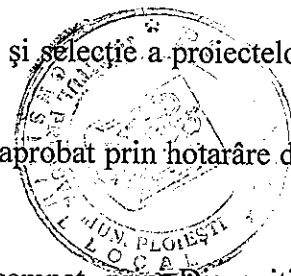
(11) În cazul în care organismele de audit UE sau naționale formulează recomandări care vizează organizarea și activitatea AU, aceasta are obligația de a coopera cu AM POR în formularea răspunsului la proiectul raportului de audit și de a asigura implementarea în termen a recomandărilor.

(12) UAT Municipiu reședință de județ se obligă să mențină capacitatea administrativă și operațională necesară îndeplinirii corespunzătoare a atribuției delegate, pe toată durata Acordului. AU își poate autosuspenda temporar activitatea doar după obținerea acordului prealabil al AM POR.

(13) La solicitarea AM POR, Autoritatea Urbană are obligația reverificării procesului de selectare strategică a fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Axei prioritare 4 a POR Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, în conformitate cu prevederile procedurale privind verificarea atribuției delegate și/sau procesul de selectare strategică a fișelor de proiecte, precum și cu recomandările cuprinse în cadrul rapoartelor emise de structurile/instituțiile cu atribuții de verificare/auditare/control.

Lista de proiecte prioritare rezultată în urma procesului de prioritizare și selecție a proiectelor de către Autoritatea Urbană va fi aprobată prin hotărâre de Consiliu Local.

Documentul Justificativ cu finanțare din Fonduri ESI 2014-2020 va fi aprobat prin hotărâre de Consiliu Local.



Secretariatul Autorității Urbane va fi asigurat de personal desemnat prin Dispoziția Primarului. Aceste persoane nu fac parte din structura Autorității Urbane și nu au drept de vot.

Atribuțiile persoanelor ce asigură secretariatul Autorității Urbane sunt limitate la:

- Înregistrarea corespondenței adresată coordonatorului Autorității Urbane și/sau emisă de acesta și/sau de membrii autorității;
- Transmiterea corespondenței înregistrată către coordonatorul Autorității Urbane sau de la acesta către organismele implicate în procese care vizează activitatea autorității;
- Păstrarea în deplină siguranță a corespondenței și a documentelor/documentațiilor rezultate în urma activității Autorității Urbane; asigură accesul tuturor membrilor AU la documente; asigură confidențialitatea datelor și informațiilor;
- Convoacă, la solicitarea coordonatorului Autorității Urbane, membrii acesteia sau alte persoane, în ședințe de lucru, întâlniri, etc., cu respectarea Procedurilor specifice de lucru ale AU, transmite acestora agenda discuțiilor (dacă este cazul), precum și minutele întâlnirilor, pe care le redactează;
- Asigură redactarea documentelor centralizatoare, pe baza rapoartelor/notelor/materialelor elaborate de către coordonatorul/membrii AU;
- Nu își exprimă opinia și nici nu verifică documentele emise de colectivul Autorității Urbane;
- Răspunde solicitărilor coordonatorului AU care vizează activitatea de secretariat.

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIESTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 7**



**COMISIA JURIDICA, ORDINE PUBLICA, RESPECTAREA DREPTURILOR SI
LIBERTATILOR CETATENESTI, PETITII SI RECLAMATII**

R A P O R T

Comisia a luat in discutii proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Autorității Urbane - organism intermediar de nivel II al Programului Operational Regional 2014-2020

și a emis:

Au2 favorabile

PRESEDINTE,

George Botez

SECRETAR,

Andrei Gheorghe

Data:

24.04.2012