



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind transmiterea dreptului de folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 6 mp din incinta Școlii Gimnaziale „George Cosbuc” către «Asociația Parinților Școala Gimnaziala George Coșbuc» pentru desfășurarea activității administrative

În conformitate cu prevederile Legii nr.213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, clădirile și terenurile în care își desfășoară activitatea consiliul local, primăria, instituții publice de interes local, fac parte din domeniul public al localității.

Conform Hotărârii de Guvern nr.1359/2001 privind atestarea domeniului public al județului Prahova precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Prahova, unitățile de învățământ preuniversitar de stat au trecut în patrimoniul municipiului Ploiești, fiind incluse în domeniul public.

Potrivit art.112 alin (2) din Legea nr.1/2011 - Legea educației naționale: „terenurile și clădirile unităților de educație timpurie, de învățământ prescolar, școlilor primare, gimnaziale și liceale, inclusiv ale celorlalte niveluri de învățământ din cadrul acestora, înființate de stat, fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale”.

În contextul tendințelor actuale, în mai multe unități de învățământ de stat din Municipiul Ploiești s-au înființat asociații care au caracter educativ, social, democratic, independent, non-profit și apolitic.

Înființarea asociației în cadrul Școlii Gimnaziale „George Coșbuc” are ca scop implicarea mult mai profundă a părinților alături de cadrele didactice în a sprijini performanța în sport și educație.

Prin adresa nr.141/07.02.2017, conducerea Școlii Gimnaziale „George Cosbuc” solicită Consiliului Local al Municipiului Ploiești aprobarea încheierii unui contract de comodat având ca obiect folosința gratuită a unui spațiu în suprafață de 6 mp între Școala Gimnazială „George Cosbuc” și Asociația Parinților Școala Gimnazială George Coșbuc pentru desfășurarea de activități administrative (sedințe, adunări generale, s.a.).

Prin urmare, supunem spre adoptare Consiliului Local al Municipiului Ploiești proiectul de hotărâre alăturat.

Dna Stanciu Marilena
Dna Bazavan Larisa
Dna Sorescu Florina Alina
Dnul Dinu MariusAndrei
Dnul Vaduva Sorin



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind transmiterea dreptului de folosință gratuită a unui spațiu din incinta Școlii Gimnaziale „George Cosbuc” în suprafață de 6 mp, către ”Asociația Părinților Școala Gimnazială ”George Coșbuc” pentru desfășurarea activității administrative

Din anul 2001 imobilele în care funcționează unitățile de învățământ preuniversitar de stat au trecut în patrimoniul Municipiului Ploiești, fiind incluse în domeniul public conform Hotărârii Guvernului nr.1359/2001 privind atestarea domeniului public al județului Prahova, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Prahova, astfel că, raportat la prevederile normative ale celor două acte normative anterior precizate, imobilul situat în Ploiești, Strada Alexandru Lăpușneanu nr.17, imobil aflat în administrarea Școlii Gimnaziale „George Cosbuc”, aparține domeniului public al Municipiului Ploiești și se supune prevederilor legale care reglementează închirierea, vânzarea sau concesiunea bunurilor aparținând domeniului public al unităților administrativ teritoriale.

În contextul tendințelor actuale, în mai multe unități de învățământ din municipiu s-au înființat asociații de părinți care au caracter educativ, social, nonguvernamental, democratic, independent, non - profit și apolitic.

Prin Adresa nr.141/07.02.2017, conducerea Școlii Gimnaziale „George Cosbuc” solicită Consiliului Local al Municipiului Ploiești aprobarea încheierii unui contract de comodat având ca obiect folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 6 mp, între Școala Gimnazială „George Cosbuc” și Asociația Părinților Școala Gimnazială George Coșbuc, pentru desfășurarea de activități administrative (sedințe, adunări generale, s.a.).

Potrivit prevederilor art.112 alin (2) din Legea nr.1/2011 - *legea educației naționale: „Terenurile și clădirile unităților de educație timpurie, de învățământ preșcolar, școlilor primare, gimnaziale și liceale, inclusiv ale celorlalte niveluri de învățământ din cadrul acestora, înființate de stat, fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale”*.

coroborate cu art.20 alin.(1) lit.b) și e) din Legea nr.273/2006 *privind finanțele publice locale:*

(1) Autoritățile administrației publice locale au următoarele competențe și responsabilități în ceea ce privește finanțele publice locale:

.....

b) stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale, precum și a oricăror alte venituri ale unităților administrativ-teritoriale, prin compartimente proprii de specialitate, în condițiile legii;

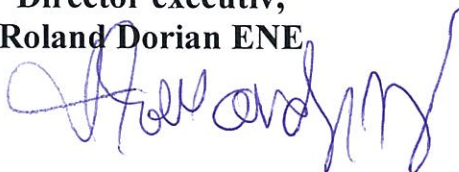
.....

e) administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică și privată a unităților administrativ-teritoriale

și cu prevederile art. 14 alin. (1) din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică:

"Închirierea bunurilor proprietate publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale se aprobă, după caz, prin hotărâre a Guvernului, a consiliului județean, a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local, iar contractul de închiriere va cuprinde clauze de natură să asigure exploatarea bunului închiriat, potrivit specificului acestuia", avizăm favorabil proiectul de hotărâre alăturat," Asociația Părinților Școala Gimnazială George Coșbuc" urmând să achite cota parte procentuală din sumele plătite de Școala Gimnazială "George Coșbuc" cu titlu de utilități, taxe/impozite locale, pentru suprafața ocupată de 6 (șase) m.p.

Director executiv,
Roland Dorian ENE





RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind transmiterea dreptului de folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 6 mp din incinta Școlii Gimnaziale „George Cosbuc” către «Asociația Parinților Școala Gimnaziala George Coșbuc» pentru desfășurarea activității administrative

Potrivit art.112 alin (2) din Legea nr.1/2011 - Legea educației naționale: „Terenurile și clădirile unităților de educație timpurie, de învățământ preșcolar, școlilor primare, gimnaziale și liceale, inclusiv ale celorlalte niveluri de învățământ din cadrul acestora, înființate de stat, fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale”.

Începând din anul 2001 imobilele în care funcționează unitățile de învățământ preuniversitar de stat au trecut în patrimoniul Municipiului Ploiești, fiind incluse în domeniul public conform Hotărârii Guvernului nr.1359/2001 privind atestarea domeniului public al județului Prahova, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Prahova.

Printre bunurile ce aparțin domeniului public al Municipiului Ploiești se numără și imobilul situat Ploiești, str. Alexandru Lapusneanu nr.17 imobil aflat în administrarea Școlii Gimnaziale „George Cosbuc”.

În contextul tendințelor actuale, în mai multe unități de învățământ din municipiu s-au înființat asociații de părinți care au caracter educativ, social, nonguvernamental, democratic, independent, non - profit și apolitic.

Prin adresa nr.141/07.02.2017, conducerea Școlii Gimnaziale „George Cosbuc” solicită Consiliului Local al Municipiului Ploiești aprobarea încheierii unui contract de comodat având ca obiect folosința gratuită a unui spațiu în suprafața de 6 mp, între Școala Gimnazială „George Cosbuc” și Asociația Parinților Școala Gimnazială George Coșbuc, pentru desfășurarea de activități administrative (sedințe, adunări generale, s.a.).

Înființarea asociației de părinți în cadrul Școlii Gimnaziale „George Cosbuc” are ca scop implicarea părinților alături de cadrele didactice în următoarele activități:

- susținerea, modernizarea, eficientizarea și îmbunătățirea calității continue a învățământului în concordanță cu standardele Uniunii Europene și specificul societății românești, în interesul elevilor din unitatea de învățământ;
- susținerea și promovarea intereselor școlarilor și a părinților din învățământul școlar în relația cu cadrele didactice, Inspectoratul Județean Școlar Prahova, Consiliul Local al municipiului Ploiești, federații ale părinților, alte organizații naționale și internaționale și societatea civilă;
- obținerea și gestionarea de fonduri și bunuri materiale în vederea sprijinirii materiale a activității instructiv-educative și extracurriculare desfășurate de către unitatea de învățământ;

Principalele obiective ale Asociației Parinților Școala Gimnazială George Coșbuc sunt:

- susținerea unității de învățământ în activitatea de consiliere și orientare

socio- profesionala, de integrare sociala a scolarii;

- sustinerea performantei in sport;
- sprijinirea parteneriatelor educationale dintre unitatile de invatamant si institutiile cu rol educativ pe plan intern si international;
- identificarea de surse de finantare extrabugetare si implicarea directa in imbunatatirea, modernizarea si intretinerea bazei materiale a unitatii de invatamant;
- sustinerea conducerii unitatii de invatamant si participarea la organizarea si desfasurarea festivitatilor organizate;
- conlucrarea cu comisiile de ocrotire a minorilor, cu organele de autoritate tutelara sau cu organizatiile non-guvernamentale cu atributii in acest sens, in vederea solutionarii situatiei copiilor care au nevoie de ocrotire sau oricare fel de ajutor.

Mijloacele financiare si materiale ale asociatiei pot proveni din cotizatia membrilor, dobanzi si dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, donatii, sponsorizari si alte venituri aprobate in Adunarea Generala a Asociatiei.

Prin urmare, propunem spre avizare proiectul de hotărâre alăturat.

Directia Tehnic-Investitii

**Director Executiv,
Sorina Gabriela ȘOM**



Directia Gestiune Patrimoniu

**Director Executiv,
Carmen Daniela BUCUR**



**Director Executiv Adjunct,
Mădălina CRĂCIUN**

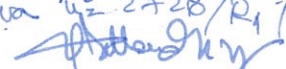


**Director Executiv Adjunct,
Amedeo Florin TĂBĂRCĂ**



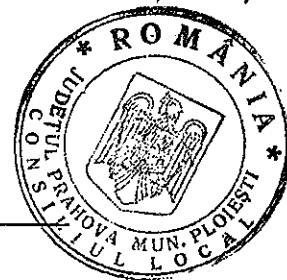
AVIZAT,

**Directia Administratie Publică,
Juridic - Contencios, Achiziții Publice, Contracte
Director Executiv,
Roland Ene**

De acord cu conditiile inspectiei prevederilor
art. 123 alin. (1) (2) din Legea nr. 215/2001 privind
administratia publica locala si a dispozitiilor
MECTS, nr. 40897/24.10.2011 si ale inspectiei
Școlor Arad nr. 2728/R17 din 08.10.2017

13-02-2017

CONTRACT DE COMODAT

nr. _____ din _____



Încheiat în baza Hotărârii Consiliului Local nr. _____ / _____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. Școala Gimnazială „George Coșbuc” cu sediul în Ploiești, str. Alexandru Lapusneanu nr.17, județul Prahova, reprezentat de doamna director în calitate de comodant, pe de o parte, și

2. Asociației Parinților Școala Gimnazială George Coșbuc, reprezentată de în calitate de comodat, au convenit să încheie prezentul contract de comodat, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2.1. Comodantul transmite în folosință gratuită comodatarului, spațiul în suprafața de 6 mp din incinta Școlii Gimnaziale „George Coșbuc”. Spațiul va fi utilizat pentru desfășurarea activității administrative de două ori pe luna, exceptând lunile de vacanță.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3.1. Contractul de comodat este valabil pe o perioadă de 5 (cinci) ani, începând cu data înregistrării acestuia, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional.

Art. 3.2. Predarea-primirea spațiului se face pe baza de proces-verbal ce se va încheia în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4.1. Obligațiile comodatarului sunt următoarele:

- a. Să folosească spațiul potrivit destinației prevăzute în contract;
- b. Să nu schimbe destinația spațiului dat în comodat;
- c. Să nu efectueze nici un fel de modificări, amenajări sau construcții clădirii pentru orice lucrare de reparație (curentă sau capitală) necesară pentru buna desfășurare a activității centrului, fără aprobarea scrisă a comodantului. Lucrarile vor fi executate pe cheltuiala comodatarului și vor rămâne la încheierea contractului de comodat, fără plată compensatorie (indemnizație) în proprietatea comodantului;
- d. Să nu afecteze structura de rezistență a imobilului din care face parte spațiul dat în comodat, răspunde dacă clădirea se deteriorează din vina sa;
- e. Să respecte normele sanitare și igienice, normele de prevenire și stingere a incendiilor și de protecție a mediului înconjurător.

Pe linia prevenirii și stingerii incendiilor comodatarul își va procura pe cheltuiala sa, stingătoare de incendiu necesare ce vor fi verificate și reîncărcate periodic.

De asemenea, comodatarul își va procura și celelalte mijloace de P.S.I. (accesorii pentru dotarea hidranților, dispozitive de semnalizare a incendiilor etc.) necesare. Verificarea și întreținerea mijloacelor de P.S.I. din spațiul respectiv se va face pe cheltuiala comodatarului.

Comodatarul își va obține, înainte de începerea activității în spațiul pus la dispoziție, avizul, autorizația, sau punctul de vedere P.S.I. de la organele abilitate.

Obținerea avizelor și/sau autorizațiilor P.S.I. necesare se va face pe cheltuiala comodatarului, iar comodatarul are obligația de a întocmi planul de evacuare. Comodatarul va purta integral răspunderea în cazul unor eventuale incendii produse în spațiul respectiv sau a altor evenimente ce pot conduce la producerea de pagube sau alte prejudicii unității

de învățământ;

f. Să informeze imediat pe comodant asupra oricăror accidente și stricăciuni care s-au produs asupra clădirii;

g. Să protejeze clădirea contra efracției, asigurarea bunurilor și obiectelor proprii din clădire, revenindu-i în totalitate comodatarului;

h. Să-și asume propria răspundere civilă față de terți pentru evenimente produse în incinta clădirii;

i. Să predea spațiul liber și dotările pe care le-a preluat conform procesului-verbal (anexa la contract) la terminarea sau rezilierea contractului de comodat în buna stare de funcționare, ținându-se cont de uzura normală;

j. Să permită accesul reprezentanților comodantului în spațiu pentru a verifica folosirea spațiului conform contractului;

k. Să plătească taxele și impozitul pentru spațiul dat în comodat prevăzute de lege, dacă este cazul;

l. Să nu afecteze sau să blocheze în nici un fel, prin activitatea sa, spațiile comune din cadrul unității de învățământ în care se află spațiul dat în comodat;

m. Să anunțe comodantului orice modificare în statutul juridic, act de înființare, etc. în termenul limita de 48 ore;

r. Să efectueze reparațiile curente necesare în spațiul dat în comodat și să asigure curățenia, igienizarea spațiului și a părților de folosință comună pe toată durata contractului. Comodatarul va asigura permanent curățenia în spațiul folosit efectuând dezinsecția, dezinsecția și deratizarea în conformitate cu normele igienico-sanitare, toodată asigurand evacuarea și transportul reziduurilor rezultate din prestarea activității.

Art. 4.2. Obligațiile comodantului sunt următoarele:

a) se obligă să pună la dispoziție comodatarului spațiul dat în comodat;

b) să permita comodatarului instalarea unui post telefonic la cererea scrisă și pe cheltuiuala acestuia;

V. INCETAREA CONTRACTULUI

Art. 5.1.

a) prin acordul scris al părților;

b) distrugerea clădirii;

c) în caz de forță majoră cum este definită de legea română;

Art. 5.2. Pactul comisoriu: în caz de neexecutare culpabila a unei obligații de către una din părți, contractul se va desființa de drept fără necesitatea îndeplinirii oricărei alte formalități.

Art. 5.3. Comodatarul se obligă ca la încetarea prezentului contract să elibereze și să predea comodantului spațiul în termen de 48 de ore;

Art. 5.4. În situația în care intervin reglementări de natură patrimonială, care depășesc limitele de competență ale comodantului, durata contractului se poate scurta, părțile convenind asupra modalităților concrete de conciliere.

Art. 5.5. Denunțare unilaterală la inițiativa conducerii Primăriei Municipiului Ploiești și a unității de învățământ, dacă aceasta are nevoie de clădire pentru procesul instructiv-educativ sau pentru nevoi cu caracter social sau dacă actele normative emise ulterior de organele ierarhic superioare vor prevedea aceasta;

Art. 5.6. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

VI. CLAUZE SPECIALE

Art. 6.1. Sunt strict interzise subînchirierea, cedarea sau cesiunea contractului în totalitate sau în parte altor persoane.



Art. 6.2. Prevederile de baza ale contractului, legate de coabitare, întreținere curentă și de plată a obligațiilor financiare convenite vor fi analizate în comun sau ori de câte ori este nevoie în vederea aplicării corecțiilor și pentru aducerea lor, neîntârziată, la nivelul stabilit.

Art. 6.3. Clauzele contractuale pot fi modificate prin act adițional, potrivit voinței părților.

VII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

Art. 7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresă/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

Art. 7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

VIII. LITIGII

Art. 8.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract, să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 8.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Art. 8.3. Contractul de comodat va fi interpretat în conformitate cu dreptul român;

IX. CLAUZE FINALE

Art. 9.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art. 9.2. Prezentul contract a fost încheiat în trei exemplare, un exemplar pentru fiecare parte contractanta și unul pentru Municipiului Ploiești în calitate de unitate detinatoare a imobilului.

COMODANT,
Director,

.....

COMODATAR,
Presedinte,

.....

V I Z A T, MUNICIPIUL PLOIEȘTI

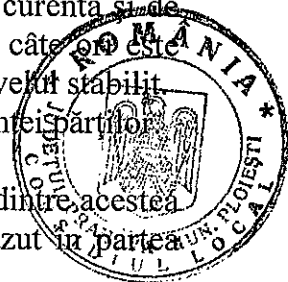
Direcția Tehnic- Investiții
Director Executiv,

Director Executiv Adjunct,

Direcția Gestiune Patrimoniu
Director Executiv,

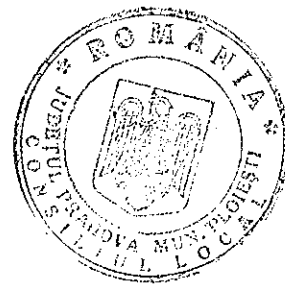
Director Executiv Adjunct,

Direcția Administrație Publică,
Juridic-Contencios, Achiziții
Publice, Contracte,
Director Executiv,





SCOALA GIMNAZIALA "GEORGE COSBUC" PLOIESTI
Str. Alexandru Lapusneanu nr. 17
Tel./fax 0244 513891
Email: scoala10georgecosbuc@yahoo.com
Site: www.scoala10georgecosbuc.ro



Nr.141 /07.02.2017

CATRE,

PRIMARIA MUNICIPIULUI PLOIESTI
DIRECTIA TEHNIC-INVESTITII

Prin prezenta adresa, va solicitam sa supuneti aprobarii Consiliului Local al Municipiului Ploiesti, aprobarea incheierii unui contract de comodat intre Scoala Gimnaziala „George Cosbuc” si asociatia de parinti «Asociatia Parintilor Scoala Gimnaziala George Cosbuc» avand ca obiect folosirea gratuita a spatiului de 6 mp de doua ori/luna (secretariatul).

Facem mentiunea ca, scopul asociatiei este acela de a sprijini, pe toate planurile activitatile scolii noastre.

Atasam la prezenta dovada disponibilitatii denumirii.

Va multumesc!

DIRECTOR
Prof. Daniela Avadanei



R A P O R T

Comisia a luat in discutii proiectul de hotărâre *privind transmiterea dreptului de folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 6 mp din incinta Școlii Gimnaziale „George Cosbuc” către «Asociația Parinților Școala Gimnaziala George Coșbuc» pentru desfășurarea activității administrative*

Avz Favorabil

[Large stylized signature]

PRESEDINTE,
Stanciu Marilena

[Signature of Stanciu Marilena]

SECRETAR
Bazavan Larisa

[Signature of Bazavan Larisa]

10.02.2017.



**COMISIA JURIDICĂ, ORDINE PUBLICĂ, RESPECTAREA DREPTURILOR ȘI
LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI, PETIȚII ȘI RECLAMAȚII**

R A P O R T

Comisia a luat în discuții Proiect de hotărâre privind transmiterea dreptului de folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 6 mp din incinta Școlii Gimnaziale „George Coșbuc” către «Asociația Parinților Școala Gimnaziala George Coșbuc» pentru desfășurarea activității administrative

și a emis,

AVIZ FAVORABIL

PREȘEDINTE,
George Sorin Niculae Botez

SECRETAR,
Gheorghe Andrei

Data:

21.02.2017