

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL PLOIESTI



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea procedurii privind admiterea/ieșirea beneficiarilor in/din centrele de îngrijire in regim rezidential cu care Administrația Serviciilor Sociale Comunitare a încheiat protocol de cooperare

In vederea furnizarii unor servicii sociale adaptate nevoilor comunitatii, conform prevederilor Ordonantei de Guvern nr. 68/2003 privind serviciile sociale – art. 50, care stipuleaza obligatia autoritatii publice locale de a „dezvolta si diversifica gama serviciilor sociale comunitare”, respectiv art. 12 (3) care reglementeaza faptul ca „serviciile publice de asistență socială organizate la nivel local pot încheia convenții de parteneriat între ele, cu orice alți furnizori de servicii sociale și contracte de acordare a serviciilor sociale cu furnizorii de servicii sociale, publici sau privați, prevăzuți de lege și acreditați în condițiile legii”, Administratia Serviciilor Sociale Comunitare a incheiat protocoale de cooperare cu Unitatea de Asistenta Socio-Medicala Boldesti Scaieni, Asociatia Vasarely Life Care si Asociatia Asezamantul Sfantul Nicolae Brebu.

Obiectul acestor protocoale este oferirea de servicii de asistenta si ingrijire in regim rezidential persoanelor cu domiciliul in municipiul Ploiesti care se găsesc în situație de risc social, determinat de starea de sanatate precara, lipsa unei locuințe, asociată cu vârsta înaintată, venituri reduse, lipsa familiei etc.

Necesitatea incheierii acestora este justificata de faptul ca, in municipiul Ploiesti, nu exista niciun centru rezidential public de ingrijire si asistenta. De asemenea, unitățile de îngrijire și asistență existente pe teritoriul județului Prahova, aflate în administrarea Direcției Județene de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova nu mai dispun de locuri, capacitatea acestora este depășită, iar numărul de dosare înregistrate, în așteptare, este foarte mare. Mai mult decât atât, condițiile de admitere în aceste centre sunt restrictive, adresându-se doar persoanelor încadrate într-un grad de handicap. Documentele, fie pentru întocmirea dosarului de admitere in

centru rezidential, fie pentru incadrarea in grad de handicap, sunt de multe ori dificil sau chiar imposibil de intocmit, avand in vedere faptul ca, ne raportam la persoane singure, imobilizate la pat, de multe ori fara asigurare medicala si care nu ne pot furniza actele si informatiile necesare in acest sens.

De asemenea, Centrul Social de Urgență pentru Persoanele fără Adăpost din municipiul Ploiești este organizat ca un adăpost de noapte și oferă posibilitatea de locuire doar persoanelor ce nu necesită îngrijire medicală permanentă, neacoperind astfel nevoile socio medicale ale comunității locale.

Pentru a se asigura o buna gestionare a cazurilor, precum si a fondurilor alocate derularii acestor protocoale, prin Hotararea Consiliului Local nr. 17/31 ianuarie 2011 s-au aprobat criteriile de selectie a beneficiarilor protocoalelor sus amintite.

Analizând contextul actual, din punct de vedere al dinamicii cazurilor sociale aflate în evidența institutiei noastre, al veniturilor realizate de beneficiari, precum si al gestionarii fondurilor alocate de la bugetul local, se impune adoptarea unei proceduri pentru admiterea persoanelor aflate in dificultate in centrele rezidentiale.

Față de cele de mai sus, supunem atenției și aprobării consiliului local proiectul de hotărâre alăturat.

CONSILIERI,

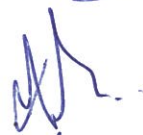
Robert Ionuț Viscan,



Raul Alexandru Petrescu,



Paulica Drăgușin,



Ionuț Ionescu,



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL PLOIESTI

RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea procedurii privind
admiterea/ieșirea beneficiarilor in/din centrele de îngrijire în regim rezidențial
cu care Administrația Serviciilor Sociale Comunitare a încheiat protocol de
cooperare**

În conformitate cu prevederile art. 50⁴, lit. (a) din Ordonanța de Guvern nr. 68/2003 privind serviciile sociale, serviciul public de asistență socială organizat la nivel local are printre atribuțiile principale identificarea și evaluarea nevoilor și situațiilor care impun furnizarea de servicii sociale în funcție de nevoile specifice comunității. În funcție de nevoile identificate, de numărul potențialilor beneficiari, de complexitatea situațiilor de dificultate și de gradul de risc social, autoritățile administrației publice locale au obligația de a dezvolta și diversifica gama serviciilor sociale comunitare.

Conform art. 36 din Legea 292/2011 a asistenței sociale orice persoană dependentă are dreptul la servicii de îngrijire personală, acordate în funcție de nevoile individuale de ajutor, situația familială, socioeconomică și mediul personal de viață, iar beneficiarii acestor servicii sunt persoanele vârstnice, persoanele cu dizabilități și bolnavii cronici.

Având în vedere aceste prevederi legale, precum și faptul ca Administrația Serviciilor Sociale Comunitare, serviciul public local de asistență socială, se confruntă cu un număr semnificativ de cereri cu privire la persoane dependente care, ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale, necesită ajutor semnificativ pentru realizarea activităților zilnice, apreciem că, la nivelul municipiului Ploiești se impune acordarea unor servicii de îngrijire socio-medicală acordate acestei categorii de persoane.

Situației de dependență se adaugă cel puțin una din următoarele situații:

- sunt persoane vârstnice
- nu realizează venituri proprii sau veniturile lor, ori ale susținătorilor legali nu sunt suficiente pentru asigurarea unui trai decent și mediu sigur de viață;
- nu au aparținători sau aceștia se află în imposibilitatea sau refuză să acorde sprijinul necesar
- se află în imposibilitatea de a-și asigura singure activitățile de bază ale vieții zilnice, nu se pot gospodări singure și necesită asistență și îngrijire;
- nu au locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii.

Anchetele sociale au demonstrat faptul că, în aceste cazuri se impune acordarea unor servicii de îngrijire socio-medicală permanentă.

Legislația în vigoare nu permite angajarea de îngrijitori la domiciliu și personal medical care să acorde servicii de îngrijire permanentă la domiciliu. De asemenea, în municipiul Ploiești nu există niciun centru rezidențial pentru adulți, iar cele existente în județ nu mai au locuri disponibile.

Așadar, în prezent, Administrația Serviciilor Sociale Comunitare nu are capacitatea de a acorda servicii de îngrijire socio-medicală persoanelor aflate în situație de risc social.

Legislația în vigoare vine în sprijinul autorităților locale, stipulând la art. 12, alin. 3 din Ordonanța de Guvern nr. 68/2003 privind serviciile sociale că, serviciile publice de asistență socială organizate la nivel local pot încheia convenții de parteneriat între ele, cu orice alți furnizori de servicii sociale și contracte de acordare a serviciilor sociale cu furnizorii de servicii sociale, publici sau privați, prevăzuți de lege și acreditați în condițiile legii.

În acest context, Administrația Serviciilor Sociale Comunitare a încheiat protocolul de cooperare nr. 11212/15-11-2011 (aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.453/31-10-2011) cu Asociația " Vasarely Life Care", care a deschis un centru de îngrijire și relaxare ce se adresează persoanelor aflate în dificultate.

De asemenea, a fost încheiat și Protocolul nr. 5680/06.06.2013 (aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 191/30 mai 2013) cu Asociația Asezământul Sfântul Nicolae Brebu, precum și cu Unitatea de Asistență Medico-Socială Boldesti Scaeni (aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 175/27 aprilie 2012).

Pentru a se asigura o bună gestionare a cazurilor, precum și a fondurilor alocate derulării acestor protocoale, prin Hotărârea Consiliului Local nr. 17/31 ianuarie 2011 s-au aprobat criteriile de selecție a beneficiarilor protocoalelor sus amintite.

Analizând contextul actual, din punct de vedere al dinamicii cazurilor sociale aflate în evidența instituției noastre, al veniturilor realizate de beneficiari, precum și al gestionării fondurilor alocate de la bugetul local, se impune adoptarea unei proceduri pentru admiterea persoanelor aflate în dificultate în centrele rezidențiale.

Față de cele de mai sus, supunem atenției și aprobării consiliului local proiectul de hotărâre alăturat.

DIRECTOR,

Dan Ion Dinu



ȘEF SERVICIUL

**Protecția Persoanelor Aflate în Dificultate,
Programe Sociale, Relația Cu Ong-uri
Raluca Tabirca**

VIZAT

Primăria Municipiului Ploiești,

DIRECTOR,

Direcția Administrație Publică,
Juridic-Contencios, Contracte

DIRECTOR,

Direcția Economică,

**PROCEDURA PRIVIND ADMITEREA/IEȘIREA BENEFICIARILOR
IN/DIN CENTRELE DE ÎNGRIJIRE ÎN REGIM REZIDENTIAL CU
CARE ADMINISTRAȚIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE A
ÎNCHEIAT PROTOCOL DE COOPERARE**

CAP.1. ACTE NECESARE PENTRU ADMITERE

Art.1. Actele necesare pentru admiterea persoanelor beneficiare în centrele de îngrijire în regim rezidențial cu care Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești a încheiat protocol de cooperare sunt următoarele:

- 1) Cererea de admitere în centru, în formă scrisă, adresată autorității locale, semnată obligatoriu de solicitant. În cazul în care starea de sănătate a solicitantului nu permite obținerea consimțământului acestuia pentru acordarea serviciilor de îngrijire, decizia se ia de către reprezentanții Administrației Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești, cu avizul Comisiei nr. 5 a Consiliului Local Ploiești pentru protecție și asistență socială, ordine publică, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, petiții și reclamații, în baza anchetei sociale și a recomandărilor medicale făcute de medicul de familie/ medicul specialist, cu acceptul rudelor de gradul I ale solicitantului sau, în lipsa acestora, dacă este posibil, cu acceptul unui alt membru de familie.
- 2) Buletin/carte de identitate (original și copie);
- 3) Certificat de naștere (original și copie);
- 4) Certificat de căsătorie (original și copie),

5) Certificat de deces al soțului/soției sau sentință de divorț, după caz, (original și copie)

6) Acte medicale: scrisoare medicala eliberata de medicul de familie sau referat medical intocmit de medicul specialist cu recomandare pentru ingrijire in regim rezidential

7) Acte privind veniturile:

a) cupon de pensie din ultima luna sau orice alte documente din care sa rezulte veniturile realizate (ex. indemnizatie somaj, indemnizatie handicap etc)

b) in cazul in care solicitantul nu are venit, pe langa declaratia pe proprie raspundere cu privire la acest fapt, va prezenta si o adeverinta de la Directia Generala a Finantelor Publice Prahova care sa ateste acest fapt sau o adeverinta ca este beneficiar al venitului minim garantat

Prin sintagma venit se inteleg toate veniturile nete provenind din salarii si din alte drepturi salariale, pensii, ajutor de somaj, ajutor de integrare profesionala, alocatie de sprijin, ajutoare si indemnizatii cu caracter permanent acordate potrivit legii, incasari banesti de la societatile si asociatiile agricole, veniturile obtinute din activitatile de valorificare a produselor agricole si a celor provenite din industria casnica si mestesugareasca, prin exercitarea meseriilor, din vanzari si inchirieri de locuinte si terenuri, din prestari de servicii, precum si orice alte venituri realizate.

8) Declarație din care sa rezulte ca nu are familie/reprezentant si/sau sustinatori legali, sau daca acestia exista motivul pentru care nu pot ingriji persoana beneficiara;

9) Documente doveditoare ale situatiei locative (de ex. copie contract vanzare-cumparare, contract de inchiriere, certificate de atestare fiscal eliberat de Serviciul Finante Publice Locale etc.);

10) Ancheta sociala efectuata de serviciul Protecția Persoanelor Aflate in Dificultate, Programe Sociale, Relația Cu Ong-Uri din cadrul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti;

Art.2. Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti si Comisia nr. 5 a Consiliului Local Ploiesti pentru protectie si asistenta sociala, ordine publica, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, petitii si reclamatii va analiza fiecare cerere si, in mod justificat, va decide cu privire la obligativitatea prezentarii tuturor actelor sus mentionate sau, daca este cazul, cu privire la necesitatea prezentarii unor acte suplimentare.

CAP.2. CRITERII DE ELIGIBILITATE ALE BENEFICIARILOR

Art.3. Criteriile de eligibilitate a beneficiarilor de servicii de îngrijire în cămin sunt următoarele:

- 1) Domiciliul stabil în municipiul Ploiesti;
- 2) Există locuri disponibile în centre care respectă identitatea, integritatea, demnitatea și nevoile de îngrijire ale persoanei beneficiare;
- 3) Nu are familie sau nu se afla in intretinerea unei sau unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozitiilor legale in vigoare;
- 4) Nu are locuinta si nici posibilitatea de a-si asigura conditiile de locuit pe baza resurselor proprii;
- 5) Nu realizeaza venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea ingrijirii necesare;

- 6) Nu se poate gospodari singura sau necesita ingrijire specializata care poate fi asigurată de personalul centrului;
- 7) Se afla in imposibilitatea de a-si asigura nevoile socio-medice, din cauza bolii ori starii fizice sau psihice.

Art.4(1) Accesul unei persoane beneficiare în centru se face avându-se în vedere următoarele criterii de prioritate:

- a) necesită îngrijire medicală permanentă deosebită, care nu poate fi asigurată la domiciliu și poate fi asigurată în cămin;
- b) nu se poate gospodări singură;
- c) este lipsită de susținători legali sau aceștia nu pot să își îndeplinească obligațiile datorită stării de sănătate sau situației economice și a sarcinilor familiale;
- d) nu are locuință și nu realizează venituri proprii.

(2) În cazul în care criteriile de prioritate prevăzute la alin.(1) sunt îndeplinite simultan de mai mulți solicitanți, Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti si Comisia nr. 5 a Consiliului Local Ploiesti pentru pentru protectie si asistenta sociala, ordine publica, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, petitii si reclamatii vor decide motivat pentru care dintre aceștia va propune acordarea de servicii de îngrijire în centre.

Art.5.(1) Nu pot fi internate în centre persoanele care au afectiuni psihice și/sau persoane cu tulburari de comportament care ar periclita buna desfasurare a activitatii in centre.

(2) Persoanele prevăzute la alin.1 pot fi internate temporar, numai dacă nu există o altă soluție imediată, doar cu acordul centrului și numai până la identificarea soluțiilor sociale și/sau medicale specifice.

CAP.3 MODALITATEA PROCEDURALĂ DE ADMITERE/IEȘIRE ÎN/DIN CENTRE

Art.6. Documentele menționate la art.1 din prezenta procedură vor fi înscrise pe ordinea de zi a sedintelor Comisiei nr. 5 a Consiliului Local Ploiesti pentru pentru protectie si asistenta sociala, ordine publica, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, petitii si reclamatii in termen de 30 de zile de la inregistrarea cererii la Registratura Administrației Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti.

Art.7 (1) Comisia nr. 5 a Consiliului Local Ploiesti pentru pentru protectie si asistenta sociala, ordine publica, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, petitii si reclamatii va analiza cererea insotita de actele doveditoare si, se va pronunta, printr-un aviz, cu privire admiterea in centru, respectiv respingerea motivata a cererii;

(2) Decizia cu privire la nominalizarea centrului in care va fi internat solicitantul apartine exclusiv Comisiei nr. 5 a Consiliului Local Ploiesti ;

(3) Punctul de vedere al Comisiei nr. 5 a Consiliului Local Ploiesti va fi mentionat in procesul verbal al sedintei si va fi comunicat in scris solicitantului;

(4) Avizul Comisiei nr. 5 a Consiliului Local Ploiesti pentru pentru protectie si asistenta sociala, ordine publica, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, petitii si reclamatii este obligatoriu, iar decizia acesteia cu privire la admiterea/respingerea cererii va fi respectata intocmai; decizia cu privire la centrul in care va fi internat solicitantul apartine exclusiv

(5) Comisia va verifica și analiza dosarul în maxim 30 zile calendaristice de la data inscrierii cererii pe ordinea de zi a sedintelor acesteia, sau în regim de urgență (5 zile lucrătoare) in situatiile in care se impune acest lucru.

Art.8 Constituie motive de încetare a dreptului la servicii privind îngrijirea în centre următoarele:

- a) refuzul obiectiv al beneficiarului de servicii sociale de a mai primi serviciile sociale;
- b) nerespectarea în mod repetat de către beneficiarul de servicii sociale a regulamentului de ordine interioară al centrului de îngrijire în regim rezidențial;
- c) retragerea autorizației de funcționare sau a acreditării centrului de îngrijire în regim rezidențial;
- d) limitarea domeniului de activitate pentru care centrul de îngrijire în regim rezidențial a fost acreditat, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor către beneficiarul de servicii sociale;
- e) schimbarea obiectului de activitate al centrului de îngrijire în regim rezidențial, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor către beneficiarul de servicii sociale.
- f) expirarea duratei pentru care a fost stabilită internarea;
- g) forța majoră, dacă este invocată;
- h) decesul beneficiarului;
- i) orice situație în care protocolul încheiat de Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești încetează sau este reziliat.

Art.9 Sunt situații de urgență următoarele:

- 1) Solicitantul nu are locuința, nu are persoane obligate la întreținere și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii;
- 2) Solicitantul prezintă stări psihice (demență) prin care pune în pericol viața, sănătatea sau integritatea fizică proprie sau a celor din jur.

Art.10 Pentru situațiile de urgență, persoanele beneficiare trebuie să facă dovada îndeplinirii criteriului de eligibilitate de la art.3 pct 1, înainte de analiza cazului de către Comisia nr. 5 a Consiliului Local Ploiesti, urmând ca restul actelor necesare completării dosarului, cu excepția anchetei sociale care va fi efectuată imediat, să fie prezentate în maxim 30 zile de la data internării.

CAP.4 CONTRIBUȚIA BENEFICIARILOR

Art.11 Persoanele beneficiare ale centrelor de îngrijire în regim rezidențial cu care Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti a încheiat protocol de cooperare, care realizează venituri proprii din pensii de orice natură, indiferent de fondurile din care se plătesc acestea, din indemnizații sau din alte drepturi acordate potrivit legii, precum și din alte surse cu caracter permanent, sunt obligate la plata unei contribuții lunare de întreținere echivalentă cu diferența dintre venitul lunar total realizat și cuantumul lunar al venitului minim garantat pentru o persoană, stabilit de legislația în vigoare.

Art.12 Persoanele beneficiare al căror venit lunar realizat este mai mic sau egal cu cuantumul lunar al venitului minim garantat pentru o persoană, stabilit de legislația în vigoare, sunt scutite de plata contribuției lunare de întreținere.

Art.13 Contribuția lunară de întreținere va fi proporțională cu numărul de zile pentru care persoanei beneficiare i s-au acordat servicii de îngrijire în centru în luna respectivă.

CAP. 5 ALTE ASPECTE

Art. 14 In caz de deces al beneficiarilor, daca nu sunt indeplinite conditiile legale pentru acordarea ajutorului de deces sau daca nu exista apartinatori legali ori acestia nu pot sa isi indeplineasca obligatiile familiale din cauza starii de sanatate sau situatiei economice precare, S.C. Societatea de Gospodarire Urbana S.R.L. Ploiesti, operator de servicii de utilitate publica care administreaza cimitirele din municipiul Ploiesti, va asigura serviciile funerare (transport, loc veci, inhumare etc), iar cheltuielile de inmormantare vor fi suportate din bugetul local al municipiului Ploiesti.

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIESTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 5**

COMISIA PENTRU PROTECTIE SI ASISTENTA SOCIALA

R A P O R T

Comisia a luat in discutii proiectul de hotărâre privind *aprobarea procedurii privind*
admiterea persoanelor beneficiare în/din centre de îngrijire în regim
si a emis: *reședință al cu care HSC a încheiat protocol de*
cooperare

Aviz FAVORABIL

PRESEDINTE,
Robert Viscan

SECRETAR,
Raul Petrescu

Data:

16.02.2015