



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind transmiterea dreptului de folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 72 mp din incinta Grădiniței cu program prelungit „Sf. Arhanghel Mihail și Gavril” către Asociația de părinți «Aproape de cei mici» în vederea desfășurării activității administrative

În conformitate cu prevederile Legii nr.213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, clădirile și terenurile în care își desfășoară activitatea consiliul local, primăria, instituții publice de interes local, fac parte din domeniul public al localității.

Conform Hotărârii de Guvern nr.1359/2001 privind atestarea domeniului public al județului Prahova precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Prahova, unitățile de învățământ preuniversitar de stat au trecut în patrimoniul municipiului Ploiești, fiind incluse în domeniul public.

Potrivit art.112 alin (2) din Legea nr.1/2011 - Legea educației naționale: „terenurile și clădirile unităților de educație timpurie, de învățământ prescolar, școlilor primare, gimnaziale și liceale, inclusiv ale celorlalte niveluri de învățământ din cadrul acestora, înființate de stat, fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale”.

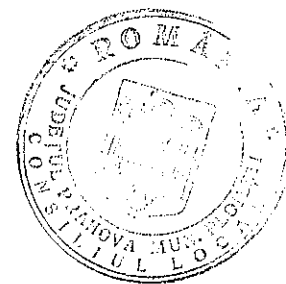
În contextul tendințelor actuale, în mai multe unități de învățământ de stat din Municipiul Ploiești s-au înființat asociații care au caracter educativ, social, democratic, independent, non-profit și apolitic.

Înființarea asociației de părinți în cadrul Grădiniței cu program prelungit „Sf. Arhanghel Mihail și Gavril” are ca scop implicarea mult mai profundă a părinților alături de cadrele didactice în activitățile educative, de investiții și organizatorice ale unității de învățământ.

Prin adresa nr.23006/10.12.2014 unitatea de învățământ solicită acceptul Municipiului Ploiești pentru punerea la dispoziție (folosință gratuită) a spațiului în suprafață de 72 mp către asociația de părinți, în vederea desfășurării unor activități administrative (sedințe, adunări generale) în afara orelor de program al elevilor.

Prin urmare, supun spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Ploiești proiectul de hotărâre alăturat.

PRIMAR,
Iulian BADESCU



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind transmiterea dreptului de folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 72 mp din incinta Gradiniței cu program prelungit „Sf. Arhanghel Mihail și Gavril” către Asociația de părinți «Aproape de cei mici» în vederea desfășurării activității administrative

Incepand din anul 2001 imobilele în care functioneaza unitatile de invatamant preuniversitar de stat au trecut în patrimoniul Municipiului Ploiesti, fiind incluse în domeniul public conform Hotararii Guvernului nr.1359/2001 privind atestarea domeniului public al judetului Prahova, precum si al municipiilor, oraselor si comunelor din judetul Prahova.

Potrivit art.112 alin.(2) din Legea nr.1/2011, Legea educatiei nationale: „terenurile si cladirile unitatilor de educatie timpurie, de invatamant prescolar, scolilor primare, gimnaziale si liceale, inclusiv ale celorlalte niveluri de invatamant din cadrul acestora, infiintate de stat, fac parte din domeniul public local si sunt administrate de catre consiliile locale”.

In contextul tendintelor actuale, in mai multe unitati de invatamant din municipiu s-au infiintat asociatii de parinti care au caracter educativ, social, nonguvernamental, democratic, independent, non - profit si apolitic.

Prin adresa nr.23006/10.12.2014 Gradiniței cu program prelungit „Sf. Arhanghel Mihail și Gavril” solicita acceptul Municipiului Ploiesti pentru punerea la dispozitia asociatiei de parinti, (folosinta gratuita in afara orelor de program a prescolarilor) a unui spatiu in suprafata de 72 mp in incinta unitatii de invatamant, in vederea desfasurarii activitatii administrative.

Infiintarea asociatiei de parinti a Gradiniței cu program prelungit „Sf. Arhanghel Mihail și Gavril” are ca scop implicarea parintilor alaturi de cadrele didactice in urmatoarele activitati:

- sustinerea, modernizarea, eficientizarea si imbunatatirea calitatii continue a invatamantului, in concordanta cu standardele Uniunii Europene si specificul societatii romanesti, in interesul elevilor din unitatea de invatamant;
- sustinerea si promovarea intereselor elevilor si a parintilor din invatamantul primar si gimnazial in relatia cu cadrele didactice, Inspectoratul Judetean Scolar Prahova, Consiliul Local al municipiului Ploiesti, federatii ale parintilor, alte organizatii nationale si internationale si societatea civila;
- obtinerea si gestionarea de fonduri si bunuri materiale in vederea sprijinirii materiale a activitatii instructiv-educative si extracurriculare desfasurate de catre unitatea de invatamant;



Principale obiective ale asociatiei sunt:

- sustinerea unitatii de invatamant in activitatea de consiliere si orientare socio-profesionala, de integrare sociala a elevilor;
- sprijinirea parteneriatelor educationale dintre unitatile de invatamant si institutiile cu rol educativ pe plan intern si international;
- identificarea de surse de finantare extrabugetare si implicarea directa in imbunatatirea, modernizarea si intretinerea bazei materiale a unitatii de invatamant;
- sustinerea conducerii unitatii de invatamant si participarea la organizarea si desfasurarea festivitativitatilor organizate;
- conlucrarea cu comisiile de ocrotire a minorilor, cu organele de autoritate tutelara sau cu organizatiile non-guvernamentale cu atributii in acest sens, in vederea solutionarii situatiei copiilor care au nevoie de ocrotire sau oricare fel de ajutor.

Mijloacele financiare si materiale ale asociatiei pot proveni din cotizatia membrilor, dobanzi si dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, donatii, sponsorizari si alte venituri aprobate in Adunarea Generala a Asociatiei.

Fata de cele mentionate avizam favorabil proiectul de hotarare alaturat.

**Director Executiv,
Mihaela IAMANDI**

**Director Executiv Adjunct,
Madalina CRACIUN**

**Sef serviciu,
Dorina CONSTANTIN**

**Avizat,
Direcția Administratie Publica,
Juridic - Contencios, Contracte**

**Director Executiv,
Simona ALBU**



CONTRACT DE COMODAT
nr. _____ din _____

Încheiat în baza Hotărârii Consiliului Local nr. ____ / _____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. Gradinita cu program prelungit „Sf. Mihail si Gavril” cu sediul în Ploiești, str. _____ nr. _____ județul Prahova, reprezentat de doamna director _____ în calitate de comodant, pe de o parte,

și

2. Asociația de Parinti _____, cu sediul în Ploiesti nr. _____, cod fiscal _____, cont nr. _____, deschis la _____, reprezentat de _____ în calitate de comodatar, au convenit să încheie prezentul contract de comodat, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2.1. Comodantul transmite în folosință gratuită comodatarului, spatiul in suprafata de 5 mp situat în Ploiești, spatiu unde isi desfasoara activitatea.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3.1. Contractul de comodat este valabil pe o perioada de 5 (cinci) ani, începând cu data semnării acestuia, cu posibilitatea prelungirii prin act aditional.

Art. 3.2. Predarea-primirea spatiului se face pe baza de proces-verbal ce se va încheia în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4.1. Obligațiile comodatarului sunt următoarele:

- a. Să folosească spațiul potrivit destinației prevăzute în contract;
- b. Să nu schimbe destinația spațiului dat în comodat;
- c. Să nu efectueze nici un fel de modificări, amenajări sau construcții clădirii pentru orice lucrare de reparație (curentă sau capitală) necesară pentru buna desfășurare a activității centrului, fără aprobarea scrisă a comodantului. Lucrarile vor fi executate pe cheltuiala comodatarului și vor rămâne la încheierea contractului de comodat, fără plată compensatorie (indemnizație) în proprietatea comodantului;
- d. Să nu afecteze structura de rezistență a imobilului din care face parte spațiul dat în comodat, răspunde dacă clădirea se deteriorează din vina sa;
- e. Să respecte normele sanitare și igienice, normele de prevenire și stingere a incendiilor și de protecție a mediului înconjurător.

Pe linia prevenirii și stingerii incendiilor comodatarul își va procura pe cheltuiala sa, stingătoarele de incendiu necesare ce vor fi verificate și reîncărcate periodic.

De asemenea, comodatarul își va procura și celelalte mijloace de P.S.I. (accesorii pentru dotarea hidranților, dispozitive de semnalizare a incendiilor etc.) necesare. Verificarea și întreținerea mijloacelor de P.S.I. din spațiul respectiv se va face pe cheltuiala comodatarului.

Comodatarul își va obține, înainte de începerea activității în spațiul pus la dispoziție, avizul, autorizația, sau punctul de vedere P.S.I. de la organele abilitate.



Obținerea avizelor și/sau autorizațiilor P.S.I. necesare se va face de cheltuiala comodatului, iar comodatul are obligația de a întocmi planul de evacuare. Comodatul va purta integral răspunderea în cazul unor eventuale incendii produse în spațiul respectiv sau a altor evenimente ce pot conduce la producerea de pagube sau alte prejudicii unității de învățământ;

f. Să informeze imediat pe comodat asupra oricăror accidente și stricăciuni care s-au produs asupra clădirii;

g. Să protejeze clădirea contra efracției, asigurarea bunurilor și obiectelor proprii din clădire, revenindu-i în totalitate comodatului;

h. Să-și asume propria răspundere civilă față de terți pentru evenimente produse în incinta clădirii;

i. Să predea spațiul liber și dotările pe care le-a preluat conform procesului-verbal, (anexa la contract) la terminarea sau rezilierea contractului de comodat în buna stare de funcționare, ținându-se cont de uzura normală;

j. Să permită accesul reprezentanților comodatului în spațiu pentru a verifica folosirea spațiului conform contractului;

k. Să plătească taxele și impozitul pentru spațiul dat în comodat prevăzute de lege, dacă este cazul;

l. Să nu afecteze sau să blocheze în nici un fel, prin activitatea sa, spațiile comune din cadrul unității de învățământ în care se află spațiul dat în comodat;

m. Să anunțe comodatului orice modificare în statutul juridic, act de înființare, etc. în termenul limita de 48 ore;

r. Să efectueze reparațiile curente necesare în spațiul dat în comodat și să asigure curățenia, igienizarea spațiului și a părților de folosință comună pe toată durata contractului. Comodatul va asigura permanent curățenia în spațiul folosit efectuând dezinsecția, dezinsecția și deratizarea în conformitate cu normele igienico-sanitare, todată asigurând evacuarea și transportul reziduurilor rezultate din prestarea activității.

Art. 4.2. Obligatiile comodatului sunt următoarele:

a) se obligă să pună la dispoziție comodatului spațiul dat în comodat;

b) să permită comodatului instalarea unui post telefonic la cererea scrisă și pe cheltuiala acestuia;

V. INCETAREA CONTRACTULUI

Art. 5.1.

a) prin acordul scris al părților;

b) distrugerea clădirii;

c) în caz de forță majoră cum este definită de legea română;

Art. 5.2. Pactul comisoriu: în caz de neexecutare culpabilă a unei obligații de către una din părți, contractul se va desființa de drept fără necesitatea îndeplinirii oricărei alte formalități.

Art. 5.3. Comodatul se obligă ca la încetarea prezentului contract să elibereze și să predea comodatului spațiul în termen de 48 de ore;

Art. 5.4. În situația în care intervin reglementări de natură patrimonială, care depășesc limitele de competență ale comodatului, durata contractului se poate scurta, părțile convenind asupra modalităților concrete de conciliere.

Art. 5.5. Denunțare unilaterală la inițiativa conducerii Primăriei Municipiului Ploiești și a unității de învățământ, dacă aceasta are nevoie de clădire pentru procesul instructiv-educativ sau pentru nevoi cu caracter social sau dacă actele normative emise ulterior de organele ierarhic superioare vor prevedea aceasta;

Art. 5.6. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

VI. CLAUZE SPECIALE

Art. 6.1. Sunt strict interzise subînchirierea, cedarea sau cesiunea contractului în totalitate sau în parte altor persoane.

Art. 6.2. Prevederile de baza ale contractului, legate de coabitare, întreținere curentă și de plată a obligațiilor financiare convenite vor fi analizate în comun sau ori de câte ori este nevoie în vederea aplicării corecțiilor și pentru aducerea lor, neîntarziată, la nivelul stabilit.

Art. 6.3. Clauzele contractuale pot fi modificate prin act adițional, potrivit vointei părților.

VII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

Art. 7.1. În acceptiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresă/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

Art. 7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

VIII. LITIGII

Art. 8.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract, să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 8.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Art. 8.3. Contractul de comodat va fi interpretat în conformitate cu dreptul român;

IX. CLAUZE FINALE

Art. 9.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art. 9.2. Prezentul contract a fost încheiat în trei exemplare, un exemplar pentru fiecare parte contractanta și unul pentru Municipiului Ploiești în calitate de unitate detinătoare a imobilului.

COMODANT,

**Grădinița cu program prelungit
„Sf. Mihail și Gavril”
Director,**

COMODATAR,

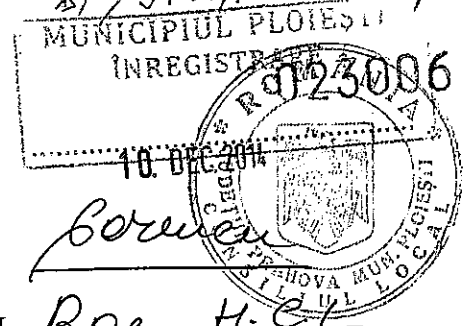
**Asociația de Părinți
Președinte,**

**VIZAT,
MUNICIPIUL PLOIEȘTI**

Grădinița „ Sf. Arhanghel M. și Gavriil ”

842/12.12.2014

17/949/11.12.2014



NR. 388 / 10.12.2014

*3000 lei
12.12.2014*

CATRE,

PRIMARIA MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
DIRECȚIA TEHNIC-INVESTIȚII

*Boroveanu
Rog H. et al
et al*

Prin prezenta adresă vă aducem la cunoștință intenția noastră de a înființa o asociație de părinți în cadrul Grădiniței “Sfinții Arhanghel Mihail și Gavriil” cu denumirea “Aproape de cei mici”.

Prin urmare, vă solicităm să aprobați încheierea unui contract de comodat, (folosință gratuită în afara programului preșcolarilor) pentru spațiul în suprafață de 72 mp din incinta unității noastre, în vederea desfășurării activității administrative a asociației.

Facem mențiunea că, înființarea asociației de părinți are ca scop implicarea părinților, alături de cadrele didactice, în susținerea procesului instructiv - educativ de calitate al preșcolarilor.

Vă mulțumim.

DIRECTOR,
PROF. LAZĂR LUCIA



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 6**



**COMISIA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT, SĂNĂTATE, ȘTIINȚĂ, CULTURĂ, CULTE,
TINERET ȘI SPORT**

RAPORT

Comisia a luat in discutii proiectul de hotărâre privind transmiterea dreptului de folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 72 mp din incinta Grădiniței cu program prelungit „Sf. Arhanghel Mihail și Gavril” către Asociația de părinți „Aproape de cei mici” în vederea desfășurării activității administrative

și a emis:

AVIZ FAVORABIL

**PREȘEDINTE,
Iolanda Bazavan**

**SECRETAR,
Sanda Dragulea**

Data: 22.01.2015