



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre transmiterea în folosință gratuită Inspectoratului Școlar Județean Prahova a unui spațiu în suprafață de 40 mp din incinta (subsol) Școlii Gimnaziale „Rareș Vodă”

Conform Hotărârii de Guvern nr.1359/2001 privind atestarea domeniului public al județului Prahova precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Prahova, unitățile de învățământ preuniversitar de stat au trecut în patrimoniul municipiului Ploiești, fiind incluse în domeniul public.

În conformitate cu prevederile Legii nr.213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, clădirile și terenurile în care își desfășoară activitatea Consiliul Local, primăria, institutii publice de interes local, fac parte din domeniul public al localității.

Potrivit art.112 alin (2) din Legea educației naționale nr.1, „terenurile și clădirile unităților de educație timpurie, de învățământ preșcolar, școlilor primare, gimnaziale și liceale, inclusiv ale celorlalte niveluri de învățământ din cadrul acestora, înființate de stat, fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale”.

Inspectoratul Școlar Județean Prahova a fost beneficiarul contractului de finanțare prin programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, POSDRU/85/1.1/S/63160, contract a carui termen de implementare, a fost de 34 de luni și s-a încheiat la 30 aprilie 2013.

Conform Legii nr.16/1996, a Arhivelor Naționale și potrivit clauzelor contractului, beneficiarul are obligația arhivării documentelor și păstrării acestora în condiții de securitate.

Având în vedere că imobilul în care își desfășoară activitatea Inspectoratul Școlar Județean Prahova nu permite amenajarea unui spațiu care să îndeplinească condițiile necesare depozitării arhivei rezultate în urma programului POSDRU/85/1.1/S/63160, Inspectoratul Școlar Județean Prahova solicită municipalității punerea în folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 40 mp situat la subsolul Școlii Gimnaziale „Rareș Vodă”.

Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „Rareș Vodă”, întrunit în ședința din data de 15.05.2013, a acordat avizul de principiu privind transmiterea în folosință gratuită.

Prin urmare, propun spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre alăturat.

PRIMAR,

Julian BĂDESCU



RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind transmiterea în folosință gratuită
Inspectoratului Școlar Județean Prahova, a unui spațiu în
suprafață de 40 mp din incinta Școlii Gimnaziale „Rareș Vodă”**

Conform Hotărârii de Guvern nr.1359/2001 privind atestarea domeniului public al județului Prahova precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Prahova, unitățile de învățământ preuniversitar de stat au trecut în patrimoniul municipiului Ploiești, fiind incluse în domeniul public.

În conformitate cu prevederile Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, clădirile și terenurile în care își desfășoară activitatea Consiliul Local, primăria, institutii publice de interes local, fac parte din domeniul public al localității.

Potrivit art.112 alin (2) din Legea educației naționale nr.1, „terenurile și clădirile unităților de educație timpurie, de învățământ preșcolar, școlilor primare, gimnaziale și liceale, inclusiv ale celorlalte niveluri de învățământ din cadrul acestora, înființate de stat, fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale”.

Inspectoratul Școlar Județean Prahova a fost beneficiarul contractului de finanțare prin programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, POSDRU /85/1.1/S/63160, contract a carui termen de implementare, a fost de 34 de luni și s-a încheiat la 30 aprilie 2013.

Potrivit clauzelor contractului, beneficiarul are obligația arhivării documentelor și păstrării acestora în condiții de securitate până la 31.12.2021, cu posibilitatea prelungirii acestui termen până la închiderea oficială a POSDRU.

Imobilul în care își desfășoară activitatea Inspectoratul Școlar Județean Prahova este insuficient și nu permite amenajarea unui spațiu care să îndeplinească condițiile cerute de Legea Arhivelor Naționale, nr.16/1996.

Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „Rareș Vodă”, întrunit în ședința din data de 15.05.2013, a fost de acord cu punerea la dispoziție a unui spațiu de 40 mp la subsolul unității de învățământ, Inspectoratului Școlar Județean Prahova cu obligația de a-și asigura compartimentarea cu un perete a spațiului existent de restul suprafeței care va fi folosită de către unitatea de învățământ ca spațiu de depozitare.

Astfel, prin adresa nr.9047/22.05.2013 Inspectoratul Școlar Județean Prahova solicită municipalității transmiterea în folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 40 mp situat la subsolul Școlii Gimnaziale „Rareș Vodă”, pentru a depozita arhiva documentelor rezultate în urma programului POSDRU/85/1.1/S/63160.

Prin urmare, avizăm favorabil proiectul de hotărâre alăturat.

**Director Executiv,
Mihaela IAMANDI**



**Director Executiv Adjunct,
Mădălina CRĂCIUN**



Avizat,

**Direcția Administrație Publică,
Juridic - Contencios, Contracte**

**Director Executiv,
Iulia ALEXANDRU**





CONTRACT DE COMODAT

nr. _____ din _____

Încheiat în baza Hotărârii Consiliului Local nr. _____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. Școala Gimnazială „Rares Voda”, cu sediul în Ploiești, str. Rares Voda, nr.2, județul Prahova, reprezentat de Dumitrache Ion în calitate de director, cont de virament deschis la Trezoreria Ploiești, tel/fax. 0244/577588, în calitate de **comodant**, pe de o parte,

și

2. Inspectoratul Școlar Județean Prahova, cu sediul în Ploiești, tel.0244/577699 cod fiscal, cont nr., deschis la, reprezentat de Inspector școlar general Horia Victor Toma, în calitate de **comodatar**,

au convenit să încheie prezentul contract de comodat, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2.1. Comodantul transmite în folosință gratuită comodatarului, spațiul în suprafața de 40 mp situat la subsolul Școlii Gimnaziale „Rares Voda” situat în Ploiești, strada Rares Voda nr.2, cu destinația depozitare arhivă .

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3.1. Contractul de comodat este valabil pe o perioadă de 10 (zece) ani, începând cu data semnării acestuia, de către ambele părți, cu posibilitatea prelungirii.

Art. 3.2. Predarea-primirea spațiului se face pe baza de proces-verbal ce se va încheia în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului.

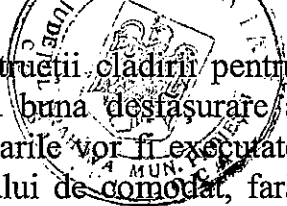
Art. 3.3. Prin acordul ambelor părți, prezentul contract poate să înceteze și înainte de termen.

Art.3.4. Prezentul contract poate fi modificat cu acordul părților, prin act adițional.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

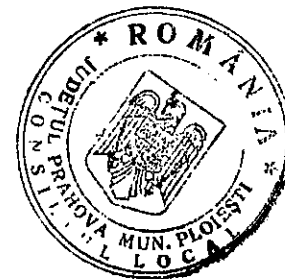
Art. 4.1. Obligațiile comodatarului sunt următoarele:

- a. Să folosească spațiul potrivit destinației prevăzute în contract;
- b. Să nu schimbe destinația spațiului dat în comodat;

- 
- c. Să achite contravaloarea utilităților aferente utilizării spațiului;
- d. Să nu efectueze nici un fel de modificări, amenajări sau construcții pentru orice lucrare de reparație (curentă sau capitală) necesară pentru buna desfășurare a activității centrului, **fără aprobarea scrisă a comodantului**. Lucrarile vor fi executate pe cheltuiala comodatarului și vor rămâne la încheierea contractului de comodat, fără plată compensatorie (indemnizație) în proprietatea comodantului;
- e. Să nu afecteze structura de rezistență a imobilului din care face parte spațiul dat în comodat, răspunde dacă clădirea se deteriorează din vina sa;
- f. Să respecte normele sanitare și igienice, normele de prevenire și stingere a incendiilor și de protecție a mediului înconjurător. Pe linia prevenirii și stingerii incendiilor comodatarul își va procura pe cheltuiala sa, stingătoarele de incendiu necesare ce vor fi verificate și reîncărcate periodic. De asemenea comodatarul își va procura și celelalte mijloace de P.S.I. (accesorii pentru dotarea hidranților, dispozitive de semnalizare a incendiilor etc.) necesare. Verificarea și întreținerea mijloacelor de P.S.I. din spațiul respectiv se va face pe cheltuiala comodatarului. Comodatarul își va obține, înainte de începerea activității în spațiul pus la dispoziție, avizul, autorizația, sau punctul de vedere P.S.I. de la organele abilitate. Obținerea avizelor și/sau autorizațiilor P.S.I. necesare se va face pe cheltuiala comodatarului, iar comodatarul are obligația de a întocmi planul de evacuare. Comodatarul va purta integral răspunderea în cazul unor eventuale incendii produse în spațiul respectiv sau a altor evenimente ce pot conduce la producerea de pagube sau alte prejudicii unității de învățământ;
- g. Să informeze imediat pe comodant asupra oricăror accidente și stricăciuni care s-au produs asupra clădirii;
- h. Să protejeze clădirea contra efracției, asigurarea bunurilor și obiectelor proprii din clădire, revenindu-i în totalitate comodatarului;
- i. Să-și asume propria răspundere civilă față de terți pentru evenimente produse în incinta clădirii;
- j. Să predea clădirea liberă și dotările pe care le-a preluat conform procesului verbal, (anexa la contract) la terminarea sau rezilierea contractului de comodat în buna stare de funcționare, ținându-se cont de uzura normală;
- k. Să permită accesul reprezentanților comodantului în spațiu pentru a verifica folosirea spațiului conform contractului;
- l. Să nu afecteze sau să blocheze în nici un fel, prin activitatea sa, spațiile comune din cadrul unității de învățământ în care se află spațiul dat în comodat;
- m. Să anunțe comodantului orice modificare în statutul juridic, act de înființare, etc. în termenul limita de 48 ore;
- r. Să efectueze reparațiile curente necesare în spațiul dat în comodat și să asigure curățenia, igienizarea spațiului și a părților de folosință comună pe toată durata contractului.

Art. 4.2. Obligatiile comodantului sunt următoarele:

- a) se obligă să pună la dispoziție comodatarului spațiul dat în comodat;
- b) se obligă să calculeze și să factureze separat utilitățile furnizate;



V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 5.1.

- a) prin acordul scris al părților;
- b) distrugerea clădirii;
- c) în caz de forță majoră cum este definită de legea română;

Art. 5.2. Pactul comisoriu de gradul IV: în caz de neexecutare culpabilă a unei obligații de către una din părți, contractul se va desființa de drept fără necesitatea îndeplinirii oricărei alte formalități.

Art. 5.3. Comodatarul se obligă ca la încetarea prezentului contract să elibereze și să predea comodantului spațiul în termen de 48 de ore;

Art. 5.4. În situația în care intervin reglementări de natură patrimonială, care depășească limitele de competență ale comodantului, durata contractului se poate scurta, părțile convenind asupra modalităților concrete de conciliere.

Art. 5.5. Denunțare unilaterală la inițiativa conducerii Primăriei Municipiului Ploiești și a unității de învățământ, dacă aceasta are nevoie de spațiu;

Art. 5.6. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

VI. CLAUZE SPECIALE

Art. 6.1. *Sunt strict interzise subînchirierea, cedarea sau cesiunea contractului în totalitate sau în parte altor persoane.*

Art. 6.2. Prevederile de baza ale contractului, legate de coabitare, întreținere curentă și de plată a obligațiilor financiare convenite vor fi analizate în comun sau ori de câte ori este nevoie în vederea aplicării corecțiilor și pentru aducerea lor, neîntârziată, la nivelul stabilit.

Art. 6.3. Clauzele contractuale pot fi modificate prin act adițional, potrivit voinței părților.

VII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

Art. 7.1. În acceptiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresă/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

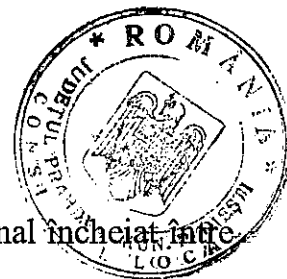
Art. 7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

VIII. LITIGII

Art. 8.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract, să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 8.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Art. 8.3. Contractul de comodat va fi interpretat în conformitate cu dreptul român;



IX. CLAUZE FINALE

Art. 9.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art. 9.2. Prezentul contract a fost încheiat în trei exemplare, un exemplar pentru fiecare parte contractantă, și unul pentru Municipiului Ploiești în calitate de unitate detinătoare a imobilului.

COMODANT,

Scoala Gimnazială „Rares Voda”

Director,
Ion DUMITRACHE

COMODATAR,

Inspectoratul Școlar Județean Prahova

Inspector Școlar General,
Horia Victor TOMA

Consilier juridic,

VIZAT, MUNICIPIUL PLOIEȘTI

Direcția Tehnic- Investiții

Director Executiv,
Mihaela IAMANDI

Director Executiv Adjunct,
Madalina CRACIUN

Direcția Administrație Publică,
Juridic Contencios, Contracte

Director Executiv,
Iulia ALEXANDRU

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN PRAHOVA

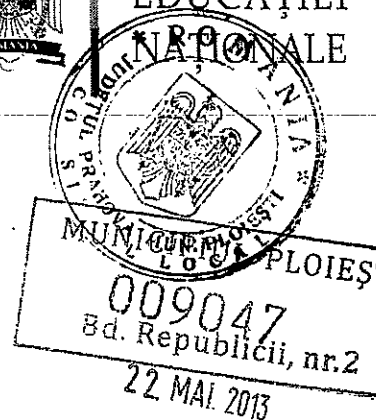


MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE
NATIONALE

Nr. 1444 /R1 /17.05.2013

CATRE ,
PRIMARIA MUNICIPIULUI PLOIEȘTI

În atenția Domnului Primar Iulian Bădescu



Prin prezenta supunem atenției Dvs următoarele:

Inspectoratul Școlar Județean Prahova a fost beneficiarul Contractului de finanțare prin Programul Operațional Sectorial Pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, POSDRU /85/1.1/S/63160, Contract a cărui termen de implementare, de 34 de luni, s-a încheiat la 30 apr.2013.

Potrivit clauzelor contractului, Beneficiarul are obligația arhivării documentelor și păstrării acestora în condiții de securitate până la data de 31.12.2021, cu posibilitatea prelungirii acestui termen până la închiderea oficială a POSDRU.

Având în vedere faptul că spațiul în care se desfășoară activitatea Inspectoratului Școlar Județean Prahova este insuficient și nu permite amenajarea unui astfel de loc care să îndeplinească exigentele cerute de Legea Arhivelor Naționale, nr.16/1996, ținând cont de acordul de principiu al Scolii Gimnaziale "Rares Voda" Ploiesti pentru un spațiu de 40 mp, identificat conform schitei anexate, vă rugăm să supuneți aprobării Consiliului Local al Municipiului Ploiesti solicitarea institutiei noastre privind disponibilizarea spațiului deja identificat, cu destinația de arhivă.

Spațiul este situat la demisolul clădirii, reprezintă 40 mp dintr-un total de aproximativ 70 de mp, nu are dotări și, cu minime intervenții, poate răspunde cerințelor legale.

Având în vedere toate aceste considerente, vă rugăm să supuneți aprobării Consiliului Local al Municipiului Ploiesti cererea Inspectoratului Școlar Județean Prahova de a transmite în folosință gratuită pe perioada determinată spațiul în suprafața de 40 mp, situat la demisolul Scolii Gimnaziale "Rares Voda" Ploiesti, astfel cum am arătat anterior, pentru depozitare arhivă proiect.

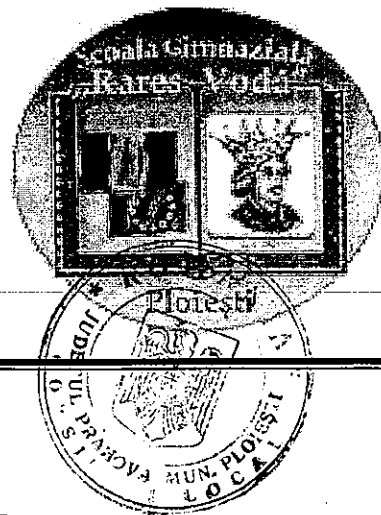
Vă mulțumim.

Cu deosebită considerație,

INSPECTOR SCOLAR GENERAL

PROF. HORIA VICTOR TOMA

Școala Gimnazială „RAREȘ VODĂ”
Str. Vornicul Boldur Nr. 3
Tel / Fax: 0244 - 575021
P L O I E Ș T I
E-mail: scraravoda@yahoo.com
CUI: 29168607
NR. 431 / 16.05.2013



C A T R E,
Inspectoratul Scolar Judetean Prahova

Consiliul de Administratie al scolii intrunit in data de 15.05.2013 a luat in discutie disponibilizarea unui spatiu in suprafata de 40 mp. din subsolul localului nostru din str. Rares Voda nr.2 pentru a fi folosit de I.S.J. Prahova pentru arhivarea documentelor rezultate in urma derularii programului POSDRU/85/1.1/S/63160.

Membrii Consiliului de Administratie sunt de acord cu solicitarea facută, decizia privind acordarea dreptului de folosinta a spatiului urmand a fi luata de Consiliul Local al Municipiului Ploiesti.

In cazul in care Consiliul Local al Municipiului Ploiesti aproba solicitarea I.S.J. Prahova, acordarea spatiului in suprafata de 40 mp. din totalul de 75 mp. de la subsolul localului va fi pe perioada determinata cu posibilitatea de prelungire.

Beneficiarul spatiului va asigura compartimentarea cu un perete usor a spatiului existent, pentru separarea acestuia de restul suprafetei care va fi folosita de catre scoala ca spatiu de depozitare.

Spatiul solicitat nu este incalzit, nu dispune de monitorizare video sau alt sistem antiefracție, scoala neavand posibilitatea asigurării pazei permanente pe timp de noapte.

DIRECTOR,
Prof. Dumitrache Ion



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 1**



**COMISIA DE BUGET FINANȚE, CONTROL, ADMINISTRAREA DOMENIILOR
PUBLIC ȘI PRIVAT, STUDII, STRATEGII ȘI PROGNOZE**

RAPORT

Comisia a luat in discutii proiectul de hotărâre privind transmiterea dreptului de folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 40 mp din cadrul Școlii Gimnaziale „Rareș Vodă”, Inspectoratului Școlar Județean Prahova

și a emis:

aviz favorabil

**PREȘEDINTE,
Paul Palaș**

**SECRETAR,
Sanda Dragulea**

Data: 28 mai 2013

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 2**



**COMISIA PENTRU VALORIFICAREA PATRIMONIULUI, SERVICII CĂTRE
POPULAȚIE, COMERȚ, TURISM, AGRICULTURĂ ȘI PROMOVARE OPERAȚIUNI
COMERCIALE**

R A P O R T

Comisia a luat în discuții proiectul de hotărâre privind transmiterea dreptului de folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 40 mp din cadrul Școlii Gimnaziale „Rareș Vodă”, Inspectoratului Școlar Județean Prahova

a emis:

Avis favorabil.

**PREȘEDINTE,
Cristian Dumitru**

**SECRETAR,
Cristian Ganea**

Data: 29.05.2013

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 6**



**COMISIA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT, SĂNĂTATE, ȘTIINȚĂ, CULTURĂ, CULTE,
TINERET ȘI SPORT**

RAPORT

Comisia a luat în discuție proiectul de hotărâre privind transmiterea dreptului de folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 40 mp din cadrul Școlii Gimnaziale „Rareș Vodă”, Inspectoratului Școlar Județean Prahova

și a emis:

AVIZ FAVORABIL

**PREȘEDINTE,
Iolanda Băzăvan**

**SECRETAR,
Cristian Dumitru**

Data: 29.05.2013

