

MUNICIPIUL PLOIESTI
Piața Eroilor nr. 1A, 100066

APROBAT,
p.Primar,
Mihai-Laurențiu Polițeanu



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
ACHIZIȚIE DIRECTĂ
CONTRACT DE FURNIZARE

***Furnizare dotări (inclusiv montaj) pentru proiectul «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii
Educaționale a Unității de Învățământ Liceul Tehnologic “Toma Socolescu” - Construire
Sala de Sport» , Cod SMIS: 337943***

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Tip legislație: conform dispozițiilor art. 7 alin.5-8 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Piata Eroilor nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/522/114/303, In atentie: Director Executiv – Iuliana Rădulescu, Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Achizitia directa se va face prin **catalogul electronic SEAP** si va fi finalizata prin incheierea unui contract de furnizare. Detalii tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic SEAP (e-licitatii.ro) pana la data de 22.10.2026, orele 13.00

Dupa expirarea acestui termen, se vor vizualiza ofertele postate in SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea achizitiei. Se solicita mentionarea la denumirea achizitiei si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **2 zile lucratoare.**

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante

Nu

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Furnizare dotări (inclusiv montaj) pentru proiectul «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educaționale a Unității de Învățământ Liceul Tehnologic “Toma Socolescu” - Construire Sala de Sport», Cod SMIS: 337943

Proiectul de investitie mai sus mentionat se deruleaza cu sprijin financiar nerambursabil finantat prin Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritate: P5 – O regiune educată, Obiectivul Specific RSO 4.2 - „Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online (FEDR), Operațiunea C – Sprijin acordat învățământului profesional, tehnic și educației adulților pentru îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online, Apel PRSM/298/PRSM_P5/OP4/RSO4.2/PRSM_A22.

În acest sens municipiul Ploiești a semnat contractul de finanțare nr. 645/18.12.2025, iar indicatorii tehnico-economici finali pentru proiectul «Construirea unei săli de sport/modernizarea /dotarea infrastructurii educaționale» a unității de învățământ Liceul Tehnologic „Toma Socolescu” Ploiești», s-au aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.686/16.12.2025. Prin investitia propusa se va realiza edificarea unei constructii cu destinatia de sala de sport precum si racordarea acesteia la utilitati la Unitatea de Învățământ Liceul Tehnologic “Toma Socolescu”.

Devizul General actualizat pentru obiectivul de investitie «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educationale a Unitatii de Invatamant Liceul Tehnologic “Toma Socolescu” - Construire Sala de Sport »cheltuieli eligibile, include obiectul acestui contract , respectiv Furnizare dotări (inclusiv montaj) .

- II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare (inclusiv montaj)

Locul principal de executare: Municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316 - Prahova

- II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui contract de *furnizare (inclusiv dotari) pentru proiectul «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educaționale a Unității de Învățământ Liceul Tehnologic “Toma Socolescu” - Construire Sala de Sport» , Cod SMIS: 337943.*

- II.1.4) Informatii privind acordul cadru – nu este cazul

Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Furnizare dotari (inclusiv montaj) pentru proiectul «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educaționale a Unității de Învățământ Liceul Tehnologic “Toma Socolescu” - Construire Sala de Sport» , Cod SMIS: 337943- Construire Sala de Sport» , Cod SMIS: 337943.

Proiectul vizează construirea unei sali de sport iar obiectivul general îl constituie îmbunătățirea accesului la servicii de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile. Sala de sport va avea regim de inaltime P+Supanta, cu suprafata de joc cu dimensiuni libere utile de 9x18 m, cu spatii tehnice organizate pe doua laturi ale terenului de sport, doua accese, care va deservi un grup (o clasa) de 30 elevi.

- II.1.5) *Obiectivele specifice ale proiectului sunt:*

OS1. Îmbunătățirea calității procesului educațional

Creșterea calității procesului educațional pentru 1.013 elevi ai Liceului Tehnologic „Toma Socolescu” prin construirea unei săli de sport moderne și dotarea acesteia cu echipamente conforme standardelor actuale, până la finalizarea proiectului.

OS2. *Creșterea incluziunii și accesibilității*

Asigurarea unui acces optim la infrastructura educațională pentru elevii cu nevoi speciale sau dizabilități, consolidând procentul de 60,93% al utilizatorilor din grupuri vulnerabile și facilitând participarea acestora la activitățile educaționale și sportive, până la finalizarea proiectului.

OS3. *Promovarea egalității de șanse și a incluziunii sociale*

Organizarea a două ateliere pentru schimbarea atitudinilor față de grupurile marginalizate și formarea personalului didactic în dezvoltarea competențelor de sprijinire a diversității și incluziunii, pentru crearea unui mediu educațional adaptat tuturor elevilor, inclusiv celor din grupuri vulnerabile ai structurilor educaționale noi sau modernizate - 1.013,00 utilizatori/an.

În vederea asigurării implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare 645/18.12.2025, Municipiul Ploiesti contractează furnizarea și montajul următoarelor produse :

1	Banchete lemn cu structura metal, h 45cm, adancime 40 cm, lungime 130 cm	buc	53
2	Spalier lemn lacuit, 85 cm x2.90 m, inclusiv suruburi de fixare	buc	41
3	Spalier lemn lacuit, 73 cm x2.90 m, inclusiv suruburi de fixare	buc	2
4	Elemente de prindere spalier din tabla de 5 mm - inclusiv sudura, vopsire	kg	790
5	Panouri de baschet cu suport prevazut cu roti pentru deplasare, stalp metalic din teava de otel, inaltime 2-2,5m, suportul stalpului se poate umple cu apa/nisip, panouri din policarbonat/polietilena, inel metalic, culoare panou gri/negru/alb	buc	2
6	Pat medicinal (cabinet medical)	buc	1
7	Banci gimnastica lemn - LxIxh 200x25x30 cm realizate din elemente lamelare de 35mm grosime	buc	4

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

CPV: - 37400000-2 Articole și echipament de sport
 - 39160000-1 - Mobilier școlar
 - 37452210-6 - Sisteme de joc complete pentru baschet
 - 33192000-2 - Mobilier medical

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice .

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Valoarea estimata a achizitiei este **75.740,00 lei** fara TVA.

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

Termenul de livrare si montaj dotari : 2 (doua) luni și se calculează de la data de începere înscrisă pe nota de comanda.

Contractul produce efecte de la data înregistrării la achizitor, după semnarea acestuia de către ambele părți, până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale.

II.4) **Ajustarea pretului contractului**

Nu

Pretul contractului ramane ferm.

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) **Conditii referitoare la contract**

III.1.1) **Depozite valorice și garantii solicitate**

III.1.1.a) **Garantie de participare: nu se solicita**

III.1.1.b) **Garantie de buna executie**

- Quantum:10% din valoarea, fara TVA, a contractului, cf. 154, alin. (3) din Legea 98/2016
Furnizorul va constitui garantia de buna executie in termen si va inainta achizitorului dovada constituirii acesteia., fara TVA, a contractului, pentru perioada de derulare a contractului.

- Garantia de buna executie se constituie de catre furnizor in scopul asigurarii achizitorului de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

- Garantia astfel constituita este destinata acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor in desfasurarea contract, inclusiv in perioada de garantie a produselor furnizate ce fac obiectul contractului sau in cazul rezilierii contractului din motive imputabile furnizorului precum si in cazul prejudiciilor produse in realizarea obiectului contractului, din vina furnizorului, ori in alte situatii prevazute de lege. In cazul in care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decat cuantumul garantiei de buna executie,furnizorului este obligat sa-l despagubesca pe achizitor integral si intocmai.

(4) Modul de constituire a garantiei de buna executie: in termen de 5 zile lucrătoare de la data semnarii contractului, intr-una dintre formele prevazute la art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata, coroborat cu art. 40 alin (4)-(9) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

(5) Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată.

Eliberarea / restituirea GBE se va face în conformitate cu prevederile art. 154² din Legea nr. 98/2016

III.1.2) **Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

Sursa de finantare a proiectului:

- fonduri europene nerambursabile,
- buget de stat,
- buget local.

III.1.3) **Executarea contractului este supusa altor conditii speciale.**

Nu

III.1.4) **Legislatia aplicabila**

-Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;

-HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;

-Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;

-Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;

-Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;

-Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;

- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);

Legea 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca

- Inspectia Muncii - site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.
- www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro.

III.2) **Conditii de participare.**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei.

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea Formular;
- Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59 si art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice privind achizitiile publice - completarea si prezentarea Formularului si Anexei ;
- Declaratie privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 61 privind conflictul de interese din Regulamentul 2024/2509 al Parlamentului European si al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- dl. Mihai-Laurențiu Polițeanu – Primar al Municipiului Ploiesti;
- dl. Săraru Alexandru-Florian - Viceprimar al Municipiului Ploiești;
- d-na Staicu Zoia - Viceprimar al Municipiului Ploiești;
- dl. Ardelean Cristian - Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- dl. Dițu Laurențiu – Secretar General al Municipiului Ploiești;
- d-na Tărăcilă Manuela – Șef Serviciul Financiar, Contabilitate, Buget și Împrumuturi
- d-na Serbinov Geanina Ioana - Șef Serviciul Juridic Contencios Administrativ
- d-na Rădulescu Iuliana – Șef Serviciul Achiziții Publice si Contracte;
- d-na Crăciun Mădălina – Director Executiv, Direcția Tehnic Investiții;
- d-na Nițu Carmen – Șef Serviciul Dezvoltare, Administrare, Monitorizare Contracte, Unități de Învățământ, Sănătate, Culte
- d-na Perpelea Milena – Șef Serviciul proiecte cu finanțare internațională, O.N.G
- d-na Năstase Irina Elena - Manager proiect.

Consilieri locali: Apostolache Mihai-Cristian; Băjenaru Carmen-Veronica, Bolocan Iulian; Bozianu Nicoleta-Cătălina; Crețu Dan-Adrian, Dan Sorin-Marius; Dumitru Raluca-Ioana; Enescu Răzvan; Ioniță Florin- Vasile; Manu Anca-Ligia; Marcu Valentin; Neagu Daniel-Puiu; Neagu Mihai-Cristian; Niculcea Valentin; Palaș-Alexandru Paul; Pârâu-Enache Antonio;

Popa Anca-Adina; Robescu Vasile; Rusu Dragoș-Florin; Sandu Octavian-Andrei; Săraru Alexandru-Florian; Sîrbu-Simion Gheorghe; Staicu Zoia; Tonsciuc Mihai; Trofin Magdalena; Vîscan Robert – Ionuț.

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.
- 3) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1.b) **Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

Ofertantii trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul achizitiei - prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca furnizarea ce face obiectul contractului are corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica extinsa atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Avand in vedere INSTRUCȚIUNEA nr. 8/23.04.2024 privind unele precizări referitoare la depunerea declarației privind beneficiarul real emisă, de Autoritatea de Management PR Sud-Muntenia 2021-2027, se solicită prezentarea de catre ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator, a extrasului ONRC privind datele beneficiarilor reali transmise conform cadrului legal incident la ONRC

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Se solicita:

- prezentarea **Fisei de informatii generale** - completarea si prezentarea formularului

III.2.3) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate.

- Ofertantul trebuie sa trimita **Declaratia** si Lista principalelor produse similare furnizate (si montate) in ultimii 3 ani, pana la data stabilita pentru depunerea ofertelor, produse similare de aceeaasi natura si complexitate, sau superior din punctul de vedere al complexitatii si/sau scopului, in valoare cumulata cel putin egala cu **75.000,00 lei**, fara TVA, in cadrul a maxim 3 (trei) contracte - completarea si prezentarea Formularului specific.

Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare si a cerintelor minime solicitate in Sectiunea III.2.3.a) **CAPACITATEA TEHNICA SI PROFESIONALA - EXPERIENTA SIMILARA** sunt urmatoarele: contracte, procese verbale de receptie sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada si locul livrarii si indeplinirea obligatiilor contractuale, in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit

Certificatele vor fi prezentate in copie lizibila. Autoritatea contractanta se poate adresa direct beneficiarului final cu o cerere pentru confirmarea experientei similare declarate.

Pentru persoanele juridice straine se vor accepta certificate/documente echivalente emise in tara in care ofertantul este stabilit, prin care sa se furnizeze informatiile solicitate mai sus. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata.

Informatii privind subcontractantii – completarea si prezentarea Formularului (daca este cazul)

Lista cu personalul de care poate dispune ofertantul pentru derularea contractului - (conform formular anexat);

Personal specializat: va fi prezentat conform cerintelor Caietului de sarcini, in cadrul Propunerii tehnice

IV.1) Tipul procedurii de achizitie publica

Achizitie directa

IV.2) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut, in conformitate cu prevederile art.187, alin.(3), lit. d), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si ale art. 34 si 138, alin. (1) si (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

- IV.4) **NOTA:** In conformitate cu dispozitiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia ii lipseste una din cele

doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele caietului de sarcini, asigurand posibilitatea verificarii corespondentei între aceasta si prevederile caietului de sarcini, fara a se admite copierea în totalitate sau în parte a prezentului Caiet de Sarcini în cadrul propunerii tehnice.

-Oferta trebuie sa cuprinda o descriere detaliata a dotarilor, fise tehnice conform fiselor F5 atasate caiet de sarcini (specificatiile tehnice), fise emise de catre producatori.

Ea va cuprinde si descrierea personalului disponibil propus pentru executarea contractului si conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca, conform cerintelor Caietului de sarcini;

-Ofertantul are obligatia de a depune oferte **numai pentru produse noi**.

-Perioada de garantie pentru produsele livrate si montate acordata este de **36 luni**.

- Ofertantul trebuie sa mentioneze in oferta tara din care provine prezentand dovada nationalitatii conform legislatiei nationale ale tarii.

Specificatiile tehnice din prezenta documentatie constituie cerinte minimale si obligatorii pentru luarea în considerare a ofertelor depuse de către operatorii economici, nerespectarea acestora atrăgând automat respingerea ofertei ca necorespunzătoare

- **Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de muncă**, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (completarea si prezentarea Formular).

- **Declarație privind respectarea aplicării principiului D.N.S.H. în implementarea proiectului**

În această secțiune se va prezenta o declarație) privind asumarea preluării principiilor „Do No Significant Harm” (DNSH), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01), în timpul execuției lucrărilor.

- Planificarea activitatilor in cadrul Contractului conform grafic fizic de livrari

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;

- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

-**Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile.** Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa si prezenta:

- **Formularul de oferta** care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Pretul oferat va fi exprimat in lei, fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente furnizarii, montarii si punerii in functiune a produselor, conform cerintelor Caietului de sarcini si a documentatiei de atribuire.

Pretul oferat are caracter FERM, avand prețuri de referință nemodificabile pe parcursul furnizarii dotarilor.

- **Anexa la Formularul de oferta** - centralizatorul de preturi, inclusive formularul F4 anexa la caietul de sarcini

- **Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente** (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de furnizare.

- Detalierea modului economic de formare a pretului oferat, identificand principalele elemente de cost care intra in componenta sa.- indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile.

- **Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile**

Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara fiind astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3) **Modul de prezentare a ofertei**

Se va publica un Anunț de depunere oferte, atat in noul Sistem Electronic al Achizitiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la sectiunea Achizitii, adresa: https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/. Documentatia de atribuire va fi publicata integral atat in SICAP cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din SICAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de furnizare, cu montaj inclus. Detalii tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic din SICAP (e-licitatii.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in SICAP. Ofertele vor fi identificate in noul SEAP dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in: *Furnizare dotari (inclusiv montaj) pentru proiectul «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educaționale a Unității de Învățământ Liceul Tehnologic “Toma Socolescu” - Construire Sala de Sport» , Cod SMIS: 337943- Construire Sala de Sport» , Cod SMIS: 337943.*

Solicitam mentionarea la denumirea serviciilor si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta si Anexa acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in SICAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

Autoritatea contractanta va respinge oferta in urmatoarele cazuri:

- nu respecta cerintele solicitate si se incadreaza, dupa caz, in situatiile prevazute la art. 137, alin. (2) si alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- a fost transmisa doar pe adresa de e-mail sau doar postata in SICAP;
- a fost transmisa (e-mail si/sau SEAP) dupa termenul limita de depunere a ofertelor;
- a fost prezentata o oferta alternativa, fara a exista o prevedere expresa in documentatia achizitiei;
- formularul de oferta nu contine valoarea (pretul ofertat exprimat in Lei);
- Nu se accepta ca, in cadrul formularului de oferta sa nu fie prezentata valoarea exprimata in lei, respectiv, inlocuirea valorii din cadrul formularului de oferta cu trimiteri la valoarea ofertata in SEAP/alte adrese/alte documente si cazul in care formularul de oferta nu contine valoarea (pretul exprimat in Lei).
- Valoarea ofertei financiare (din formularul de oferta) transmisa pe adresa de email, nu corespunde cu valoarea ofertei financiare postata in SICAP;

SECTIUNEA V: INFORMATII SUPLIMENTARE

Anuntul pentru achizitia directa va fi publicat atat pe site-ul Municipiului Ploiesti cat si in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro - Administrare - Publicitate – Anunturi.

Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, sectiunea Achizitii, adresa:

https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

V.2)

Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac.

Primaria Municipiului Ploiesti - Serviciul Juridic Contencios Administrativ

Adresa postala: Piata Eroilor nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania,
Tel. +40 244516699/404, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro

Şef Serviciu Achiziţii Publice şi Contracte
Iuliana Rădulescu



	Nume, prenume	Funcția publică	Semnatura
Elaborat	Iulia Elena Ionescu	Consilier Achiziții Publice	

MUNICIPIUL PLOIESTI

CAIET DE SARCINI

achizitie dotari aferente proiectului «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educationale a Unitatii de Invatamant Liceul Tehnologic «Toma Socolescu» - Construire Sala de Sport», Cod SMIS: 337943

Prezentul caiet de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire si include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru execuția lucrărilor care fac obiectul prezentei proceduri. În cadrul acestei proceduri, UAT Municipiul Ploiești îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține specificații tehnice care definesc caracteristicile solicitate privind serviciile și lucrările care fac obiectul achiziției. Cerințele și specificațiile impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. Ofertarea de lucrări care nu satisfac, în totalitate, cerințele Caietului de sarcini va determina declararea neconformității ofertei respective și, în consecință, respingerea acesteia.

În situația identificării unor contradicții între prevederile din prezentul caiet de sarcini și fișa de date a achiziției, prevalează prevederile din fișa de date. În situația în care anumite prevederi ale prezentului caiet de sarcini contravin legislației naționale aplicabile, respectivele prevederi vor fi considerate nule.

În situația în care în caietul de sarcini sau în special în anexele acestuia se vor indica denumiri de producători, denumiri de produse, mărci comerciale și/sau orice alte elemente care prin modul în care sunt formulate pot influența concurența pe piață, toate respectivele denumiri se vor citi ca fiind urmate de sintagma „sau echivalent”.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: U.A.T Municipiul Ploiești.

ADRESA: Piața Eroilor nr.1A, Ploiești;

Cod de înregistrare fiscală: 2844855;

CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI:

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ „Domeniul public al comunei, al orașului sau al municipiului este alcătuit din bunurile prevăzute în anexa nr.4, precum și din alte bunuri de uz sau de interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local, dacă nu sunt declarate prin lege ca fiind bunuri de uz sau de interes public național ori județean”.

Potrivit prevederilor art.129 alin.1 și alin.2 lit.b) și c) din Ordonanța de urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, Consiliul Local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale având atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului precum și atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului.

Municipiul Ploiești este beneficiarul contractului de finanțare nr.645/18.12.2025 încheiat cu AM_PRSM_Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud Muntenia în valoare totală de 4.603.479,74 lei, din care 4.314.582,59 lei valoare nerambursabilă prin Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027 Prioritate: 5 - O regiune educată - Obiectiv Specific 4.2 Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și

online - Operațiunea C - Sprijin acordat ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL, TEHNIC ȘI EDUCAȚIEI ADULȚILOR pentru îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online - Apel de proiecte: PRSM/298/PRSM_P5/OP4/RSO4.2/PRSM_A22, Cod SMIS: 337943.

INFORMATII GENERALE:

Prin intermediul implementării acestui proiect, U.A.T. Municipiul Ploiești își propune îmbunătățirea accesului la servicii favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pentru tot parcursul vieții comunității prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, ce aduc valoare comunităților locale și reprezintă investiții în dezvoltarea regională prin îmbunătățirea nivelului de trai.

Printre obiectivele preconizate a fi atinse prin realizarea investiției se menționează creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, asigurarea condițiilor adecvate desfășurării orelor de educație fizică și de practicare a sportului, creșterea numărului de elevi de toate vârstele care participă la activități sportive.

Prin investitia propusa se va realiza edificarea unei constructii cu destinatia de sala de sport precum si racordarea acestuia la utilitati.

Caracteristici tehnice constructie cu destinatia de sala de sport:

Funcțiune cladire: Sala de sport

H max la coama: +5.90 m (de la +/-0.00).

H max la cornisa: +3.38/4.74 m (de la +/-0.00).

Suprafata construita: 381.2 mp

Suprafata desfasurata: 411.7 mp

Suprafata utila desfasurata: 373.02 mp

Sala de sport va avea regim de inaltime P+Supanta, cu suprafata de joc cu dimensiuni libere utile de 9x18 m, cu spatii tehnice organizate pe doua laturi ale terenului de sport, doua accese, care va deservi un grup (o clasa) de 30 elevi.

Sistemul structural este alcatuit din cadre dezvoltate pe directia transversala, cu doua module diferite pe functiuni: modul 1 - sala de sport propriu-zisa si modul 2 - spatii anexa. Acoperisul este in doua ape cu panta de 20%, sprijinit pe grinzi si pane metalice.

Infrastructura se va realiza din fundatii izolate din beton armat legate prin grinzi de fundare (conform studiu geotehnic).

Suprastructura este alcatuita din stalpi si grinzi metalice si stalpisorii din beton pentru camera tehnica. Acoperisul va fi in doua ape pe structura metalica alcatuita din grinzi si pane metalice, cu panta de 20%.

Peretii exterior perimetrali cu rol de inchidere sunt realizati din panouri termoizolanta de tip sandwich, cu grosimea de 8 cm. In zona camerei tehnice, inchiderile exterioare se vor realiza din zidarie cu grosimea de 25 cm.

Compartimentarile interioare se vor realiza din pereti din gips-carton. Finisajele interioare vor fi conforme functiunii obiectivului, respectand normele de igiena si siguranta in exploatare.

Invelitoarea va fi realizata din panouri termoizolante de acoperis de tip sandwich, cu grosimea de 10 cm.

Obiectivul general îl constituie îmbunătățirea accesului la servicii de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile.

Principalele beneficii ale realizării investiției sunt:

Obținerea unei construcții cu destinație sală de sport care să satisfacă cerințele actuale prescrise de normativele în vigoare referitoare la cerințele fundamentale;

Creșterea nivelului de educație și îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor prin dezvoltarea în infrastructura.

Obiectivele specifice ale proiectului:

OS1. Îmbunătățirea calității procesului educațional

Creșterea calității procesului educațional pentru 1.013 elevi ai Liceului Tehnologic „Toma Socolescu” prin construirea unei săli de sport moderne și dotarea acesteia cu echipamente conforme standardelor actuale, până la finalizarea proiectului.

OS2. Creșterea incluziunii și accesibilității

Asigurarea unui acces optim la infrastructura educațională pentru elevii cu nevoi speciale sau dizabilități, consolidând procentul de 60,93% al utilizatorilor din grupuri vulnerabile și facilitând participarea acestora la activitățile educaționale și sportive, până la finalizarea proiectului.

OS3. Promovarea egalității de șanse și a incluziunii sociale

Organizarea a două ateliere pentru schimbarea atitudinilor față de grupurile marginalizate și formarea personalului didactic în dezvoltarea competențelor de sprijinire a diversității și incluziunii, pentru crearea unui mediu educațional adaptat tuturor elevilor, inclusiv celor din grupuri vulnerabile.

SURSA DE FINANTARE: Surse externe nerambursabile prin Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027 Prioritate: 5 - O regiune educată-Obiectiv Specific 4.2 Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online - Operațiunea C-Sprijin acordat ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL, TEHNIC ȘI EDUCAȚIEI ADULȚILOR pentru îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online - Apel de proiecte: PRSM/298/PRSM_P5/OP4/RSO4.2/PRSM_A22, Cod SMIS: 337943.

OBIECT CONTRACT: Furnizare dotari (inclusiv montaj) aferente proiectului «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educationale a Unitatii de Invatamant Liceul Tehnologic "Toma Socolescu" - Construire Sala de Sport», Cod SMIS: 337943.

VALOARE ESTIMATĂ ACHIZIȚIE: 75.740,00 lei fara T.V.A.

Nr. crt	Denumirea	UM	Cant.	Pretul unitar lei/UM (exclusiv TVA)	Valoarea (exclusiv TVA) lei
1.	Banchete lemn cu structura metal, h 45 cm, adancime 40 cm, lungime 130 cm	buc	53		
2.	Spalier lemn lacuit, 85 cmx2.90 m, inclusiv suruburi de fixare	buc	41		
3.	Spalier lemn lacuit, 73 cmx2.90 m, inclusiv suruburi de fixare	buc	2		
4.	Elemente de prindere spalier din tabla de 5 mm - inclusiv sudura, vopsire	kg	790		
5.	Panouri de baschet cu suport prevazut cu roti pentru deplasare, stalp metalic din teava de otel, inaltime 2-2,5m, suportul stalpului se poate umple cu apa/nisip, panouri din policarbonat/polietilena, inel metalic, cunloare panou gri/negru/alb	buc	2		
6.	Pat medicinal (cabinet medical)	buc	1		
7.	Banci gimnastica lemn - Lxlxh 200x25x30 cm realizate din elemente lamelare de 35mm grosime	buc	4		

PERSONAL SOLICITAT:

Manager proiect - Responsabil cu monitorizarea si implementarea contractului.

Va coordona intreaga activitate in scopul indeplinirii obiectului contractului

Cerinte: Studii superioare finalizate cu diploma de licenta.

Responsabilul tehnic cu executia - atestat ISC in domeniul 1.1.- constructii civile si industriale;

Cerinte: Studii superioare finalizate cu diploma de licenta in domeniul solicitat precum si atestatele/autorizarile solicitate si declaratii de disponibilitate/angajamente. Se va prezenta la ofertare copie dupa atestatul R.T.E. si copie dupa legitimatie cu viza la zi;

In cazul in care personalul nu este angajat al ofertantului se va prezenta angajament contractual/declaratie de disponibilitate.

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE:

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului de către părți.

GARANTIE PRODUSE: 36 luni de la data receptiei (acceptarii de catre autoritatea contractanta).

RECEPȚIE PRODUSE:

Recepția produselor se va realiza de către comisia de receptie, special desemnată de autoritatea contractantă în acest sens, în doua etape:

- Recepția cantitativă;
- Recepția calitativă.

Recepția cantitativă vizează: verificarea cantităților de produse livrate.

Recepția cantitativă se va realiza de către comisia de receptie la livrarea produselor și va fi consemnată în cadrul unui proces- verbal de recepție cantitativă.

Recepția cantitativă se va realiza în ziua livrării produselor la sediul unitatii de învățământ.

Recepția calitativă vizează următoarele aspecte, fără a se limita la:

- Verificarea conformității specificațiilor produselor cu cele declarate - Propunerea tehnică;
- Verificarea instalării/ansamblării și punerii în funcțiune a produselor și, după caz, a rapoartelor de testare a acestora;
- Verificarea existenței documentelor obligatorii ale produselor (cu excepția facturii fiscale, care se va emite de către contractant doar după admiterea recepției).

Recepția calitativă se va realiza de către comisia de receptie în termen de maxim 5 zile de la finalizarea operațiunii de instalare și testare a produselor.

Procese-verbale de recepție cantitativă și calitativă vor include unul dintre următoarele rezultate:

a) Admiterea recepției (cu sau fără obiecțiuni)

b) Suspendarea recepției

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției atunci când:

- Constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte sau lipsa anumitor subansamble/părți componente sau accesorii, care sunt de natură să afecteze funcționarea/utilizarea produselor în parametri solicitați, dar care pot fi remediate;
- Constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate (d.p.d.v. al instalării/ansamblării/punerii în funcțiune), care sunt de natură să afecteze funcționarea/utilizarea produselor în parametri solicitați, dar care pot fi remediate;
- Constată lipsa unor produse sau distribuția eronată a cantităților de produse;
- Constată lipsa documentelor obligatorii ale produselor.

În aceste cazuri, comisia încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție, în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenele de remediere. În cazul în care furnizorul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în termenele de remediere, comisia va decide respingerea recepției.

c) Respingerea recepției

Respingerea recepției poate avea loc atunci când comisia de recepția:

- Constată vicii ale produselor care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale;

- Constată că furnizorul nu a remediat aspectele constatate în cadrul procesului-verbal de suspendare a recepției, în termenele de remediere solicitate.

MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ:

Contractantul/Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate, după recepția calitativă a dotarilor de către achizitor. Factura va avea menționat numărul contractului, data de emitere și de scadență ale facturii respective. Factura va fi trimisă utilizând platforma e-Factura.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului - verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune, după caz. Procesul-verbal va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de garanție emis de furnizor/producător;
- b) declarația de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă;
- c) avizul de expedite a produsului;
- d) procesul - verbal de recepție calitativă;

ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

Obligațiile Autorității Contractante:

- să verifice constituirea garanției de bună execuție;
- **să transmită ordinul de începere, după edificarea construcției;**
- să recepționeze cantitativ și calitativ prin reprezentanții săi, produsele furnizate în termenul convenite și să verifice existența documentelor care însoțesc produsele livrate. Procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă, va fi semnat de către reprezentanții Autorității Contractante și Furnizor, în original, la predarea/preluarea produselor de către reprezentanții părților, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate, conform specificațiilor tehnice precizate în caietul de sarcini.
- să recepționeze cantitativ și calitativ produsele furnizate, în termenul convenit, conform standardelor și/sau performanțelor prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract și în concordanță cu cerințele caietului de sarcini;
- să verifice existența tuturor documentelor justificative necesare pentru efectuarea plăților;
- să urmărească respectarea termenelor de livrare stabilite prin contract;
- să plătească Furnizorului prețul produselor achiziționate conform termenelor și condițiilor prevăzute în contract.

Obligațiile furnizorului:

- se obligă ca produsele furnizate să respecte specificațiile tehnice și calitatea prevăzute în prezentul caiet de sarcini, precum și propunerea tehnică asumată;
- se obligă să furnizeze produsele în termenul oferit și asumat. Produsele vor fi transportate și livrate la destinația finală pe cheltuiela Furnizorului;
- este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de livrare utilizate pe toată durata contractului;
- este responsabil pentru deținerea și menținerea valabilității tuturor documentelor solicitate în specificațiile tehnice;
- va asigura manipularea și transportul produselor la adresa de livrare indicată de către achizitor în contract;

La elaborarea ofertei, operatorul economic va avea în vedere reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, precum și entitățile juridice de la care se pot obține, respectiv, Inspekția Muncii - site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Oferantul/subcontractantul, după caz, va furniza o declarație pe propria răspundere prin care acesta certifică faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și că acestea vor fi respectate de către ofertant/subcontractant, după caz, pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare.

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);

Direcția Tehnic-Investiții

Director executiv

Mădălina Crăciun



Serviciul Relații Internaționale, Proiecte cu Finanțare

Internațională, O.N.G. și Implementare Proiecte

Șef Serviciu

Milena Perpelea



U.I.P.

Manager proiect - Irina Elena NASTASE

Asistent manager - Bianca Mariana PASCU

Responsabil tehnic - Carmen Maria NITU

Responsabil economic - Agripina Georgeta DIBU

Responsabil juridic - Adrian Eduard ANDRONE



FORMULARUL F4

LISTA CU CANTITATILE DE UTILAJE SI ECHIPAMENTE TEHNOLOGICE

ARHITECTURA - DOTARI

Nr crt Crt	Denumirea	UM	CANT.	Pretul unitar lei/UM (exclusiv TVA)	Valoarea (exclusiv TVA) lei 3 x 2	Furnizorul denumire, adresa, tel, fax	Fisa tehnica atasata
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Banchete lemn cu structura metal, H=45cm, Adancime 40cm, Lungime 130cm	buc	53	0.00	0.00		F.T. 3A
2	spalieri lemn lacuit, 85 cmx2.90 m, inclusiv suruburi de fixare	buc	41	0.00	0.00		F.T. 4A
3	Spalieri lemn lacuit, 73 cmx2.90 m, inclusiv suruburi de fixare	buc	2	0.00	0.00		F.T. 5A
4	Elemente de prindere spalieri din tabla de 5 mm -inclusiv sudura , vopsire	kg	790	0.00	0.00		F.T. 6A
5	Panouri de baschet cu suport prevazut cu roti pentru deplasare, stalp metalic din teava de otel, inaltime 2-2.5 m, suportul stalpului se poate umple cu apa/nisip, panoul din policarbonat/polietilena, inel metalic, culoare panou gri/negru/alb	buc	2	0.00	0.00		F.T. 2A
6	Pat medicinal (cabinet medical)	buc	1	0.00	0.00		F.T. 7A
7	Banci gimnastica lemn - L x l x h 200X25X30 cm realizate din elemente lamelare de 35mm grosime	buc	4	0.00	0.00		F.T. 1A
TOTAL				LEI	0.00		



FISA TEHNICĂ Nr.1A

Dotare – Banci gimnastica lemn

Nr. crt.	Parametrii si conditii impuse de proiectant	Date prezentate de ofertant
0	1	2
1	Banca gimnastica L x l x h - 200X25X30 cm - realizata din elemente lamelare din lemn esenta rasinoasa, cu grosimea de 35 mm - finisata la colturi pentru a evita pericolul de accidentari. - picioarele bancii de gimnastica vor fi prevazute pe talpa cu material antiderapant.	
2	Conditii privind exigentele de performante	
3	Conditii de livrare si plata	
4	Conditii de garantie si post garantie	
5	Alte conditii specifice	

FISA TEHNICĂ Nr.2A

Dotare – Panouri baschet

Nr. crt.	Parametrii si conditii impuse de proiectant	Date prezentate de ofertant
0	1	2
1	- panouri de baschet cu suport prevazut cu roti pentru deplasare, stalp metalic din teava de otel, inaltime 2-2.5 m, suportul stalpului se poate umple cu apa/nisip, panoul din policarbonat/polietilena, inel metalic, culoare panou gri/negru/alb	
2	Conditii privind exigentele de performante	
3	Conditii de livrare si plata	
4	Conditii de garantie si post garantie	
5	Alte conditii specifice	



FISA TEHNICĂ Nr.3A

Dotare – **Banchete de lemn**

Nr. crt.	Parametrii si condiții impuse de proiectant	Date prezentate de ofertant
0	1	2
1	- Banca vestiar simpla fabricata din profile rectangulare de otel, Inaltime=45cm, Adancime 40cm, Lungime 130cm	
2	Condiții privind exigentele de performante	
3	Condiții de livrare si plata	
4	Condiții de garanție si post garanție	
5	Alte condiții specifice	



FISA TEHNICĂ Nr.4A

Dotare – **Spalieri de lemn v1**

Nr. crt.	Parametrii si condiții impuse de proiectant	Date prezentate de ofertant
0	1	2
1	- Spalier din lemn cu dimensiunea de 85x290cm	
2	Condiții privind exigentele de performante	
3	Condiții de livrare si plata	
4	Condiții de garanție si post garanție	
5	Alte condiții specifice	



FISA TEHNICĂ Nr.5A

Dotare – Spaliere de lemn v2

Nr. crt.	Parametrii si condiții impuse de proiectant	Date prezentate de ofertant
0	1	2
1	- Spalier din lemn cu dimensiunea de 73x290cm	
2	Condiții privind exigentele de performante	
3	Condiții de livrare si plata	
4	Condiții de garanție si post garanție	
5	Alte condiții specifice	

FISA TEHNICĂ Nr.6A

Dotare – Elemente de prindere spaliere

Nr. crt.	Parametrii si condiții impuse de proiectant	Date prezentate de ofertant
0	1	2
1	- Elemente de prindere spaliere din tabla de 5mm	
2	Condiții privind exigentele de performante	
3	Condiții de livrare si plata	
4	Condiții de garanție si post garanție	
5	Alte condiții specifice	



FISA TEHNICĂ Nr.7A

Dotare – Pat medicinal

Nr. crt.	Parametrii si conditii impuse de proiectant	Date prezentate de ofertant
0	1	2
1	- Pat medicinal pentru cabinete medicale	
2	Conditii privind exigentele de performante	
3	Conditii de livrare si plata	
4	Conditii de garantie si post garantie	
5	Alte conditii specifice	



CONTRACT DE FURNIZARE

nr. _____ / _____

Furnizare(inclusiv montaj)dotări aferente proiectului «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educaționale a Unității de Învățământ Liceul Tehnologic "Toma Socolescu" - Construire Sala de Sport», Cod SMIS: 337943

1. Preambul

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de furnizare a produselor / dotarilor, între:

Părțile contractante

MUNICIPIUL PLOIEȘTI, cu sediul în Ploiești, Piața Eroilor nr. 1A, 100066, telefon 0244-516699, fax 0244-510736, cod fiscal 2844855, cont deschis la Trezoreria Ploiești, reprezentat prin **dl. Mihai-Laurențiu Polițeanu, Primar**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

..... cu sediul în, telefon/fax....., e-mail:....., CUI RO....., nr.de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, cont nr., deschis la Trezoreria, București, reprezentată prin, **Director/Administrator**, în calitate de **Furnizor**, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a.*Achizitor și furnizor* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract
 - b.*Act adițional* - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de furnizare, în condițiile Legii 98/2016;
 - c.*Caiet de Sarcini* - Anexa la Contract, care include obiectivele, sarcinile, specificațiile și caracteristicile atributiilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Achizitorului, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Furnizor și/sau rezultatele care trebuie furnizate de către Furnizor;
 - d. *Contract*- actul juridic care reprezintă acordul de voințe al părților făcut cu scopul de a produce efecte juridice, precum și documentele anexate.
 - e.*Contract de finanțare* – Prin contract de finanțare nr. 645/18.12.2025, Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritate:5 - O regiune educată - Obiectiv Specific 4.2 Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online -Operațiunea C- Sprijin acordat învățământului profesional, tehnic și educației adulților pentru îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online
- Apel de proiecte: PRSM/298/PRSM_P5/OP4/RSO4.2/PRSM_A22, Cod SMIS: 337943.

f. *Documentație de atribuire* - documentație ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;

g. *Documente justificative* - Documente pe baza cărora pot fi efectuate plățile în cadrul unui contract de finanțare;

h. *Durata contractului* - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;

i) *dotari/produse*- bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care furnizorul are obligația de a le furniza conform contractului

j. *forță majoră* - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

k. *ofertă* - actul juridic prin care Furnizorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de Furnizare și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire, prin care Furnizorul și-a manifestat voința de a se angaja din punct de vedere juridic în Contract

l) *origine* - locul unde *dotarile/produsele* au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majora și esențiala a componentelor rezulta un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de baza, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale; originea produselor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului

m. *penalitate contractuală* - despăgubirea stabilită în contractul de furnizare ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, sau îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese).

n. *propunerea tehnică* - document al ofertei elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă ;

o. *propunerea financiară* - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale

p. *prețul contractului* - *prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;*

q. *zi* - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. Interpretare

- 3.1. Toate documentele contractului, precum și întreaga corespondență purtată în legătură cu contractul între Achizitor și Furnizor vor fi scrise în limba română, iar contractul va fi redactat și interpretat în limba română.
- 3.2. Dacă un document al contractului sau corespondență în legătură cu acesta sunt redactate în altă limbă decât limba română, traducerea acestora în limba română va avea prioritate în orice problemă legată de interpretare. Partea care emite astfel de documente sau corespondență, va suporta riscul și costurile traducerii acestora în limba română.
- 3.3 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.4. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.5. Contractul constituie întreaga și singura înțelegere între Părți cu privire la obiectul acestuia și exclude orice alte comunicări, negocieri sau înțelegeri scrise sau verbale între Părți realizate înaintea încheierii contractului.
- 3.6. Niciun amendament sau altă derogare de la contract nu va avea efect decât dacă este consemnată în scris, datată, se referă expres la contract și este semnată de reprezentanții legali ai Părților.
- 3.7. Dacă oricare dintre clauzele contractului este nulă, anulată, interzisă de lege, inaplicabilă, aceste împrejurări nu vor afecta validitatea și efectele oricărei alte clauze din contract.

3.8 Inacțiunea, întârzierea, toleranța manifestate de una dintre Părți în punerea în aplicare a clauzelor contractului sau acordarea de amânări sau înlesniri către cealaltă parte, nu afectează sau restrâng drepturile acelei părți rezultate din contract, renunțarea la un drept neputând fi prezumată în nici o situație.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze și să monteze, după caz, dotări pentru proiectul **«Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educaționale a Unității de Învățământ Liceul Tehnologic "Toma Socolescu" - Construire Sala de Sport»**, Cod SMIS: 337943 în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și cu cerințele din Caietul de sarcini.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare și montaj (acolo unde este cazul) în termenul prevăzut în contract.

5. Prețul contractului. Modalități de plată

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil furnizorului de către achizitor, este de lei, fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA.

5.2. Prețul contractului este ferm pe toată perioada derulării acestuia și nu se actualizează.

5.3. Plata pentru furnizarea și montajul dotărilor se va efectua în baza următoarelor documente justificative:

- a) factura fiscală întocmită în conformitate cu prevederile legale;
- b) proces verbal de recepție calitativă acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune, după caz.

5.4 Procesul-verbal ce va însoți factura reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- 1) certificatul de garanție emis de furnizor/producător;
- 2) declarația de conformitate care atestă conformitatea dotării/produsului cu legislația aplicabilă;
- 3) avizul de expediție a dotării/produsului.

6. Durata Contractului

6.1 - Prezentul contract va produce efecte de la data semnării până la îndeplinirea tuturor obligațiilor de către ambele părți contractante.

6.2 Termenul de livrare și montaj al dotărilor este de două luni de la primirea notei de comandă.

6.3 În cazul în care, din motive obiective, perioada de execuție a lucrărilor se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu autoritatea de management, contractul de furnizare dotări și montaj se va prelungi automat, fără modificarea valorii acestuia.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți și constituirea garanției de bună execuție în conformitate cu prevederile legale

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caiet de sarcini;
- b) propunerea tehnică
- c) propunere financiară
- d) fișa de inițiere achiziție directă din SEAP
- e) acord de asociere, dacă este cazul.
- f) lista subcontractanților cu date de identificare (dacă este cazul) și contractele de subcontractare (dacă este cazul);
- g) garanția de bună execuție
- h) alte anexe la contract

9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1 - (1) Furnizorul se obliga sa furnizeze si sa monteze, unde este cazul, *dotările pentru proiectul «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educaționale a Unității de Învățământ Liceul Tehnologic "Toma Socolescu" - Construire Sala de Sport» , Cod SMIS: 337943* conform standardelor și/sau performanțelor prezentate în propunerea tehnică si conform cerințelor din caietul de sarcini.

(2) In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare si nu corespund cerintelor prevazute in documentatia de atribuire pusa la dispozitie de Municipiul Ploiesti (Caietul de sarcini), prevaleaza prevederile Documentatiei de atribuire (Caietului de sarcini).

(3) Furnizorul este raspunzator de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de livrare utilizate pe toată durata contractului;

(4) Furnizorul este responsabil pentru deținerea și menținerea valabilității tuturor documentelor solicitate în specificațiile tehnice;

(5) Furnizorul va asigura manipularea și transportul dotarilor/produselor la adresa de livrare indicată de către achizitor în contract

(6) Pe parcursul instalarii si punerii in functiune a dotarilor/produselor, furnizorul are obligatia sa verifice, prin persoane specializate, executia corecta a lucrarilor de montaj.

9.2 - Furnizorul, în vederea realizarii contractului, în conformitate cu condițiile calitative și cantitative prevăzute în contract și documentele acestuia și în condițiile legii, are următoarele obligații:

a) să furnizeze și să instaleze(monteze) dotările furnizate, care fac obiectul contractului in termenele si conditiile prevazute in contract ori in documentele acestuia și să remedieze deficiențele constatate în perioada de execuție și în perioada de garanție a lucrărilor în conformitate cu cerințele beneficiarului. Dotările/produsele vor fi transportate și livrate la destinatia finala pe cheltuiuala Furnizorului.;

b) să remedieze și să completeze, pe toata durata de garanție a dotarilor/produselor montate, fără costuri suplimentare pentru achizitor, în termen de cel mult trei zile de la data notificarii beneficiarului, toate deficiențele, lipsurile și/sau neconformitățile aparute la punerea in functiune, în raport de lege, contract si Caietul de sarcini. Pentru remedierile efectuate, furnizorul este obligat să acorde o perioadă de garanție egală cu cea prevăzută initial, socotită de la data încheierii procesului-verbal de constatare a efectuării remedierilor și/sau completărilor respective, în privința restului neafectat urmând să opereze perioada de garanție inițială, în condițiile contractate

c) dotările/produsele trebuie sa fie acoperite de garantie de *36 luni de la data receptiei* (acceptarii de catre autoritatea contractanta) conform cerințelor din documentația de atribuire a prezentului contract.

Perioada de garanție acordată se menționează în orice document relevant, dar cel puțin în procesul verbal de montare. Durata de garanție se prelungește de drept cu perioadele în care furnizorul aduce completările și/sau remedierile necesare potrivit paragrafului precedent.

d) să stabilească modul de tratare a defectelor apărute în execuție datorate culpei proprii;

e) să răspundă pentru viciile ascunse ale dotarilor/produselor instalate, ivite în perioada de garanție, precum și după împlinirea acestui termen

f) să participe la recepția instalarii si punerii in functiune a dotarilor obiectelor livrate.

g) să informeze, de îndată, conducerea achizitorului si celelalte entități implicate despre evenimentele privind activitatea aferenta executării prezentului contract și să țină evidența acestora

9.3 - Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru menținerea sănătății și securității personalului propriu in timpul instalarii si punerii in functiune a dotarilor furnizate. Furnizorul se va asigura, în colaborare cu autoritățile sanitare, că accesul la personalul medical, facilitățile de prim ajutor si infirmerie este asigurat în permanență și că se iau toate măsurile necesare pentru asigurarea asistenței sociale, condițiilor de igienă și prevenirea epidemiilor;

9.4 - Furnizorul se obligă să livreze dotarilor/produselor sa le instaleze si sa le puna in functiune, in termen de 2(doua)luni de la primirea notei de comanda, dupa semnarea contractului de catre ambele parti si constituirea garantiei de buna executie.

9.5 – Furnizorul se obliga sa livreze numai dotari/produse noi.

9.6 - Furnizorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, în legatură cu dotările/produsele achiziționate, și daune-interese, ca urmare a constatărilor organelor de control, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.7- Furnizorul va emite factura pentru dotarile/produsele livrate, dupa receptia calitativa a acestora de catre achizitor. Factura va avea mentionat numarul contractului, data de emitere si de scadenta ale facturii respective. Factura va fi trimisa utilizand platforma e-Factura.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru furnizarea si montajul dotarilor/produselor ce fac obiectul prezentului contract..

10.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze cantitativ si calitativ dotarile/produsele furnizate în termenul convenit.

10.3 - Plata aferenta furnizarii, montarii dotarilor/produselor, se va efectua în baza facturii ce va fi emisa dupa semnarea de catre Achizitor a procesului - verbal de receptie calitativa, acceptat, dupa livrare, montare si punere în functiune, dupa caz. Procesul-verbal va insoti factura si reprezinta elementul necesar realizarii plății.

10.4 - Plata pentru dotarilor/produselor livrate si montate ce fac obiectul acestui contract se va face în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii, astfel încât sa fie respectate prevederile art.6 alin.(1) din Legea 72/2013 privind masurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști si între aceștia si autoritățile contractante.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – (1) În cazul în care furnizorul nu isi indeplinește la termen obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea aferenta partii neexecutate din serviciile si/sau lucrarile pentru care a primit ordinul de incepere, pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiei.

(2) – În cazul în care cota procentuala prevazuta la alin.(1) este mai mica decat valoarea cotei procentuale minime stabilita în functie de rata dobanzii de referinta a B.N.R. la data calcularii penalitatilor, atunci se va aplica procentul minim raportat la dobanda de referinta a B.N.R., în conformitate cu prevederile art. 3 alin.(2)¹ din O.G. nr. 13/2011.

11.2 – (1)-În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen prevazut la art. 10.3, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de intarziere.

(2) – În cazul aparitiei unor motive neimputabile achizitorului din care rezulta imposibilitatea obiectiva de a onora facturile în termenul prevazut la art. 10.3, acesta va notifica executantului situatia intervenita, partile avand posibilitatea de a incheia un act aditional prin care sa prelungeasca perioada de 30 de zile.

11.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.4 - Pact comisoriu

(1) În caz de neexecutare, executare necorespunzatoare a obligatiilor contractuale principale (art.9) de catre furnizor, precum si al intarzierii în indeplinirea obligatiilor o perioada mai mare de 10 zile de la data scadentei, achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de plin drept, fara interventia instantei de judecata. Rezilierea opereaza de drept dupa expirarea perioadei de remediere a incalcarii contractuale, notificata de catre achizitor furnizorului si numai daca furnizorul nu a remediat respectiva incalcare inaintea termenului indicat în notificare.

(2) În cazul în care intervine sanctiunea rezilierii, furnizorul datoreaza achizitorului daune-interese în quantum de 15% din valoarea contractului, fara TVA.

(3) În caz de neexecutare, executare necorespunzatoare a obligatiilor contractuale principale (art.10) de catre achizitor, precum si al intarzierii în indeplinirea obligatiilor o perioada mai mare de 10 zile de la data scadentei, furnizorul are dreptul de a considera contractul desfiintat de plin drept, fara interventia instantei de judecata. Rezilierea opereaza de drept dupa expirarea perioadei de remediere a incalcarii contractuale, notificata de catre furnizor achizitorului si numai daca achizitorul nu a remediat respectiva incalcare inaintea termenului indicat în notificare ori, desi respectiva remediere s-a efectuat, aceasta nu mai poate asigura indeplinirea obiectului contractului.

(4) În caz de reziliere a contractului achizitorul datoreaza furnizorului, cu titlu de daune compensatorii o suma egala cu 15% din valoarea contractului, fara TVA.

11.5 – Raspunderea juridica a furnizorului conform alineatelor precedente ale art.11 pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor din prezentul contract va putea fi angajata si dupa expirarea duratei contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din pretul, fara TVA, a contractului, pentru perioada de derulare a contractului.

(2) Garanția de buna executie se constituie de catre furnizor in scopul asigurarii achizitorului de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

(3) - Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor în executarea prezentului contract, inclusiv în cazul rezilierii contractului din motive imputabile furnizorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în realizarea obiectului contractului, din vina furnizorului ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de buna executie, furnizorul este obligat să-l despăgubească pe achizitor integral și întocmai.

(4) Modul de constituire a garanției de buna executie: în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, într-una dintre formele prevăzute la art. 154 din din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, coroborat cu art. 40 alin (4)-(9) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizată. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

(5) Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

(6) În cazul neindeplinirii obligației prevăzute la alineatele precedente, achizitorul are dreptul de a aplica sancțiunea instituită de art.11.4.

12.2 - Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție, în termenul prevăzut la art. 12.1 alin. (4).

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își execută/ execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție furnizorului în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către acesta a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. Recepție, inspecție și teste

13.1 (1)- Recepția dotarilor/produselor se va realiza de către comisia de recepție, special desemnată de autoritatea contractantă în acest sens, în două etape:

- a.Recepția cantitativă

- b.Recepția calitativă.

(2) *Recepția cantitativă* vizează verificarea cantităților de dotari/produse livrate și se va realiza de către comisia de recepție la livrarea dotarilor/produselor la sediul unității de învățământ, fiind consemnată în cadrul unui proces-verbal de recepție cantitativă.

(3) *Recepția calitativă* vizează următoarele aspecte, fără a se limita la:

- Verificarea conformității specificațiilor dotarilor/produselor cu cele declarate - Propunerea tehnică;
- Verificarea instalării/ansamblării și punerii în funcțiune a dotarilor/produselor și, după caz, a rapoartelor de testare a acestora;
- Verificarea existenței documentelor obligatorii ale dotarilor/produselor (cu excepția facturii fiscale, care se va emite de către contractant doar după admiterea recepției).

(4) Recepția calitativă se va realiza de către comisia de recepție în termen de maxim 5 zile de la finalizarea operațiunii de instalare și testare a dotarilor.

14. Livrarea și documentele care însoțesc dotările/produsele

14.1 - Furnizorul are obligația de a furniza și de a asigura montajul (unde este cazul) dotarilor/produselor enumerate în caietul de sarcini, să respecte specificațiile tehnice- din fișele tehnice anexate- și calitatea prevăzute în acestea, precum și propunerea tehnică asumată.

14.2 - Certificarea de catre achizitor a faptului ca dotarile/produsele au fost livrate, instalate si puse in functiune se considera realizata prin semnarea de catre reprezentantul autorizat al acestuia a procesului verbal de receptie calitativa.

14.3 – Ambalarea, transportul, montajul dotarilor / produselor se vor efectua de catre furnizor pe cheltuiala sa.

14.4. – Livrarea si montajul se vor face la sediul unitatii de învățământ conform caietului de sarcini anexa la contract.

14.5 – Dotarile/produsele vor fi insotite la livrare de: certificatele de garantie emise de furnizor/producător, declaratiile de conformitate care atestă conformitatea dotarii/produsului cu legislația aplicabilă, avizele de expeditie a produsului

15. Perioada de garanție acordată dotarilor/produselor

15.1 - Furnizorul are obligația de a garanta ca dotarile/produsele livrate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta ca toate dotarile/produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și ca acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

15.2 - Perioada de garanție acordată dotarilor/produselor de către furnizor este de **36 luni** de la data receptiei calitative, după livrarea și montarea acestora la destinația finală.

15.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

15.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui dotarea / produsul în cel mult 3 zile de la sesizare, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Dotarile/Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii dotarii/produsului.

15.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Furnizorul are obligația de a furniza dotarile/produsele, și de le monta acolo unde este cazul, în 2(două)luni de la primirea notei de comandă, în urma semnării contractului de furnizare de către ambele părți și constituirea garanției de bună execuție.

(2) În cazul în care furnizorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de furnizare a dotarilor/produselor.

16.2 - (1) Dotarile/Produsele furnizate în baza contractului său, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de furnizare, instalare și punere în funcțiune trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data primirii notei de comandă.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează furnizorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către furnizor, îndreptățesc furnizorul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de furnizare și vor semna un act adițional.

16.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de furnizare și montare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru dotarile /produsele livrate platile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata derulării contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractuale, prin act adițional, numai cu respectarea dispozițiilor art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

19. Subcontractanți

19.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

19.5 Pe parcursul derularii contractului, furnizorul are dreptul de a înlocui subcontractanții, cu acordul autorității contractante, în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta și ale caror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care dotările/produsele ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

19.6 Noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor din *Caietul de sarcini* și a propunerii tehnice depuse de către contractant la oferta, aferentă activității supuse subcontractării.

19.7 Autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între furnizor și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

19.8 Contractele prezentate conform punctului 19.7 vor fi în concordanță cu oferta și vor fi anexa la prezentul contract.

19.9 Autoritatea contractantă va efectua plăți direct către subcontractant/ subcontractanții care își exprimă opțiunea în acest sens, printr-o înștiințare, doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente ageate de toate cele trei părți, respectiv autoritatea contractantă, furnizor și subcontractant, sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, furnizorul blochează confirmarea obligațiilor asumate de subcontractant.

19.10 Subcontractantul/subcontractanții își exprimă opțiunea de a fi plătit/plătiți direct de către autoritatea contractantă, la momentul încheierii contractului de achiziție publică, sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică.

19.11 Dispozițiile prevăzute la art. 19.9 și art. 19.10, nu diminuează răspunderea furnizorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică.

20. Cesiunea

20.1 - Oricare dintre părțile contractante are dreptul de a cesa creanțele născute din prezentul contract, dar numai după primirea acordului scris al celeilalte părți, sub sancțiunea rezilierii contractului în condițiile prevăzute de art.11.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22.Încetarea contractului

22.1 Contractul încetează de drept:

- a) prin împlinirea duratei pentru care a fost încheiat, conform art.6;
- b) în cazul falimentului furnizorului, conform art. 11.3;
- c) în caz de forța majoră conform art. 21.5;
- d) în caz de reziliere a contractului, în situațiile și condițiile prevăzute în acesta;
- e) prin acordul partilor.

22.2 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Furnizorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor publice;
- b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Furnizorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) În cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești de la sediul autorității contractante.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL PLOIEȘTI
PRIMAR
Mihai- Laurențiu Polițeanu

FURNIZOR
.....
DIRECTOR
.....

Furnizare(inclusiv montaj)dotari aferente proiectului «*Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educaționale a Unității de Învățământ Liceul Tehnologic “Toma Socolescu” - Construire Sala de Sport*» , Cod SMIS: 337943

1	Scrisoare de înaintare
2	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
3	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 si art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
4	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 61 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
5	Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului si protecției mediului, social și al relațiilor de muncă
6	Declarație de acceptare a condițiilor contractuale
7	Fișă de informații generale
8	Declarație privind lista principalelor produse similare furnizate(si montate) în ultimii 3 ani
9	Lista cu personalul angajat de ofertant de care ofertantul poate dispune în derularea contractului
10	Formular de ofertă
11	Anexa la formularul de oferta(Centralizator de preturi)
12	Certificat de participare la procedura cu ofertă independentă
13	Lista cu subcontractanții *
14	Acord de subcontractare *
15	Acord de asociere *
16	Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
17	Declarație DNSH
18	Împuternicire *

Obs. Formularele cu * se vor complete si transmite doar daca este cazul.

OPERATORUL ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

(denumire / sediu)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a Anuntului nr. _____ din _____, privind ACHIZITIA DIRECTA pentru atribuirea contractului *Furnizare dotari(inclusiv montaj) pentru proiectul «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educaționale a Unității de Învățământ Liceul Tehnologic “Toma Socolescu” - Construire Sala de Sport», Cod SMIS: 337943 noi,* _____(denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Oferta si documentele care insotesc oferta.
2. Documentul _____(tipul, seria/numărul, emitentul)

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Operator economic

FORMULAR

.....

DECLARATIE
privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167
din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Subsemnatul, _____, reprezentant împuternicit al
_____ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic),
declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei
de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea _____ nr.
98/2016 privind achizitiile publice, respectiv:

(1) nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia
dintre următoarele infracțiuni, conform prevederilor art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile
publice:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legea din România sau cu legea statului în care operatorul economic este înființat, conform prevederilor art. 165 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*;

(3) nu ma aflu în niciuna dintre următoarele situații, conform prevederilor art. 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, respectiv:

- a) am respectat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*;
- b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea; prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, fapt care ar fi condus la o distorsionare a concurenței;
- g) mi-am îndeplinit obligațiile principale în cadrul contractelor de achiziții publice și de concesiune încheiate anterior, fără suportarea de sancțiuni precum încetarea anticipată a contractului, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) conținutul informațiilor și documentele justificative transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și conforme cu realitatea;
- i) nu am încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu depun două sau mai multe oferte individuale și/sau comune și nu depun ofertă individuală/comună, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii prevăzută de art. 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, coroborat cu art. 47 din *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

FORMULAR

**DECLARAȚIE
PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE PENTRU
OFERTANȚI INDIVIDUALI/CANDIDAȚI/OFERTANȚI ASOCIAȚI/
SUBCONTRACTANȚI/TERTI SUSTINATORI
CONFORM ART. 59 SI ART. 60 DIN
LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE**

Subsemnatul, ..., reprezentant împuternicit al
..... (denumirea / numele și sediul /adresa
operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub
sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din
Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de
supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin
până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în
cadrul autorității contractante, conform *Anexei*; prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege
persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din
capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea
generală;

- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului
persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații
comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform *Anexei*.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Anexa la FORMULAR

Persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- dl. Mihai-Laurențiu Polițeanu - Primar al Municipiului Ploiesti;
- dl. Săraru Alexandru-Florian - Viceprimar al Municipiului Ploiești
- d-na. Staicu Zoia - Viceprimar al Municipiului Ploiești
- dl. Ardelean Cristian - Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- dl. Dițu Laurențiu – Secretar General al Municipiului Ploiești;
- d-na Popescu Alina Alexandra - Director Executiv Direcția Economică;
- d-na Tărăcilă Manuela – Șef Serviciu Financiar - Contabilitate
- d-na Zaharia Mihaela – Director Executiv, Direcția Administrație Publică, Juridic Contencios, Achiziții Publice, Contracte;
- d-na Serbinov Ioana – Șef Serviciu Juridic Contencios Contracte-
- d-na Rădulescu Iuliana - Director Executiv Adjunct-Direcția Administrație Publică, Juridic Contencios, Achiziții Publice, Contracte;
- d-na Prundurel Maria - Șef Serviciu Achiziții Publice, Contracte;
- d-na Crăciun Madalina – Director Executiv, Direcția Tehnic Investiții;
- d-na Nițu Carmen – Șef Serviciu
- d-na Perpelea Milena – Șef Serviciu Relații Internaționale, Proiecte cu Finanțare Internațională, ONG și Implementare Proiecte
- d-na Năstase Irina Elena - Manager Proiect

Consilieri locali: Apostolache Mihai-Cristian; Bolocan Iulian; Boțârcă Vlad-Andrei; Bozianu Nicoleta-Cătălina; Crețu Dan-Adrian; Dan Sorin-Marius; Dumitru Raluca-Ioana; Enescu Răzvan; Ioniță Florin Vasile; Manu Anca-Ligia; Marcu Valentin; Neagu Daniel-Puiu; Neagu Mihai-Cristian; Niculcea Valentin; Palaș-Alexandru Paul; Pârâu-Enache Antonio; Popa Anca-Adina; Robescu Vasile; Rusu Dragoș-Florin; Sandu Octavian-Andrei; Săraru Alexandru-Florian; Sîrbu-Simion Gheorghe; Staicu Zoia; Tonsciuc Mihai; Trofin Magdalena; Vîscan Robert – Ionuț.

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 61 privind conflictul de interese din Regulamentul 2024/2509 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii

Subsemnatul (a), ..., în calitate de, referitor la contractul de furnizare/servicii lucrări nr. /..... încheiat cu, în cadrul proiectului cod SMIS, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art.326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, ca nu mă încadrez în situațiile descrise la art. 61 alin. (3) privind conflictul de interese din Regulamentul 2024/2509 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii.

Subsemnatul (a), ..., declar ca voi informa imediat daca vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca Autoritatea de Management are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....

(semnătura persoanei autorizate)

FORMULAR

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE

**privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului
și protecției mediului, social și al relațiilor de muncă**

Subsemnatul (*nume și prenume în clar a persoanei autorizate*), reprezentant al (*denumirea ofertantului*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice că vom respecta și implementa *furnizarea produselor cuprinse în ofertă* conform reglementarilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social și al relațiilor de muncă, precum și al mediului și protecției mediului.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR

DECLARATIE DE ACCEPTARE A CONDITIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant legal al, cu sediul în, CUI:, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, la achiziție publică pentru atribuirea contractului de având ca obiect *Furnizare(inclusiv montaj)dotari aferente proiectului «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educaționale a Unității de Învățământ Liceul Tehnologic «Toma Socolescu» - Construire Sala de Sport» , Cod SMIS: 337943*

că:

☐ ne însușim Clauzele contractuale stabilite de autoritatea contractantă și prin prezenta ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora;

☐ suntem de acord cu prevederile Clauzelor contractuale cu următoarele amendamente:

a)

b)

.....

FORMULAR

Operator economic

(denumirea/numele)**FIȘĂ DE INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumirea /numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: _____, fax: _____, e_mail: _____
5. Certificatul de înmatriculare /înregistrare

(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piața a afacerilor:

9. Cont TREZORERIE:

10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. crt.	Anul	Cifra de afaceri medie anuala (lei)	Cifra de afaceri medie anuala (echivalent valuta)
1.			
2.			
3.			
Media anulă			

Obs: Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru ultimii 3 ani.

Operator economic

FORMULAR

Operator economic

DECLARAȚIE

privind lista principalelor produse similare furnizate(si montate) în ultimii 3 ani

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea /numele și sediul /adresa candidatului /oferantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Nr. Crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/ numele beneficiarului / clientului Adresa	Calitatea furnizorului*	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de furnizor (%)	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare*)	Documente doveditoare atașate
1			3	4	5	6	7	8	9
1.									
2.									
3									

(semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de societate); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR

.....
OPERATOR ECONOMIC

Denumire

LISTA CU PERSONALUL ANGAJAT DE OFERTANT/ DE CARE OFERTANTUL POATE DISPUNE IN DERULAREA CONTRACTULUI

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____
(denumire operator economic) declar pe propria răspundere că pentru " _____ "
voi folosi următorul personal:

Nr. crt.	Specialitate	Numele prenumele	și		Angajament de participare
			Angajat permanent	temporar	
0	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5					
.					
.					
.					

Data completării:

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

OFERTĂ - furnizare(inclusiv montaj)

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în Caietul de sarcini, *să furnizam (inclusiv montaj) dotari pentru obiectivul «Modernizarea/Dotarea Infrastructurii Educationale a Unitatii de Invatamant Liceul Tehnologic "Toma Socolescu" - Construire Sala de Sport» , Cod SMIS: 337943* pentru suma de (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei*) platibilă după recepție, la care se adaugă TVA în valoare de (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei*).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem furnizarea (și montarea) cât mai curând posibil după primirea notei de comanda și să finalizăm furnizarea dotarilor mentionate în caietul de sarcini , în (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):

☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

FORMULAR

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ

.....

(denumirea/numele ofertant)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt	Produsul	Canti-tatea	Prețul unitar	Prețul total	Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Lei (col 2x col 3)	Lei
0	1	2	3	4	5
1	Banchete lemn cu structura metal, h 45cm, adancime 40cm, lungime 130 cm	53 buc			
2	Spalier lemn lacuit, 85 cm x 2.90 m, inclusiv șuruburi de fixare	41 buc			
3	Spalier lemn lacuit, 73 cm x 2.90m, inclusiv șuruburi de fixare	2 buc			
4	Elemente de prindere spalier din tabla de 5 mm - inclusiv sudura, vopsire	790 kg			
5	Panouri de baschet cu suport prevazut cu roti pentru deplasare, stalp metalic din teava de otel, inaltime 2-2,5m, suportul stalpului se poate umple cu apa/nisip, panouri din policarbonat/polietilena, inel metalic, culoare panou gri/negru/alb	2 buc			
6	Pat medicinal (cabinet medical)	1 buc			
7	Banci gimnastica lemn - LxIxh 200x25x30 cm realizate din elemente lamelare de 35mm grosime	4 buc			
	TOTAL				

TOTAL Lei:	 % asociati lei:
Euro:	 % subcontractanti lei:
	 % asociati euro:
	 % subcontractanti euro:

(semnatura autorizată)

FORMULAR

CERTIFICAT

de participare la procedura cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnata, ..., reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali

Data,

(semnatura/semnături)

LISTĂ
CU SUBCONTRACTANȚII
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul ofertant/candidat/reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractanților	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Operator economic
(*semnătură autorizată*)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

ACORD DE SUBCONTRACTARE (daca este cazul)

La contractul de achiziție publică ce se va încheia între
(denumirea entității contractante)

și privind furnizarea
(denumire ofertant) (denumirea contractului de achiziție publică)

1. Părți semnatare

Acest acord de subcontractare este încheiat între:

1.
(denumirea, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)

denumit/ă în continuare **contractant/antreprenor general**

și

.....
(denumirea/numele, sediul/adresa, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)

denumit/ă în continuare **subcontractant/subantreprenor**.

2. Obiectul acordului de subcontractare

Obiectul prezentului acord de subcontractare îl reprezintă furnizarea de către subcontractant a următoarelor:

-
-
-

în cadrul contractului de achiziție publică având ca obiect

.....
(denumirea contractului de achiziție publică)

pe care contractantul general îl va încheia cu autoritatea contractantă.

3. Valoarea serviciului furnizat de subcontractant

Valoarea produselor furnizate de către subcontractant, conform ofertei depuse, este de %
din valoarea totală a ofertei și implicit, din valoarea totală a contractului de achiziție publică.

4. Durata furnizării de către subcontractant

Durata de furnizare a dotarilor ce fac obiectul prezentului acord de subcontractare va fi stabilită în conformitate cu graficul de furnizare a contractului de achiziție publică.

La încheierea contractului de subcontractare graficul de realizare a livrarilor se va constitui ca anexă a contractului de subcontractare.

5. Alte clauze

Subcontractantul/subantreprenorul se angajează față de contractantul/antreprenorul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul/antreprenorul general le are față de autoritatea contractantă conform contractului de achiziție publică având ca obiect

(denumirea contractului de achiziție publică

Prezentul acord de subcontractare a fost încheiat astăzi, în trei exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și un exemplar original ce va fi depus împreună cu oferta.

Contractant general/antreprenor general

.....

(denumirea)

.....

(reprezentant legal)

L. S.

Subcontractant/subantreprenor

.....

(denumirea)

.....

(reprezentant legal)

L. S.

ACORD DE ASOCIERE (DACA ESTE CAZUL)

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr.98/2016.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului
cadru(obiectul contractului/acordului-cadru)
- b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Obligatiile asocierii

3.1 Asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

3.2 Liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociaților și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. 3.3 Toți asociații din Asociere sunt obligați să rămână în Asociere pe întreaga durată a procedurii și a contractului.

4. Durata asocierii

4.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

5.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

5.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

6. Încetarea acordului de asociere

6.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

7. Comunicări

7.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

7.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

8 Litigii

8.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

9. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria Municipiului Ploiești are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Primăria Municipiului Ploiești cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data ____/____/____

.....,

(nume, prenume și semnătură),



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

DECLARAȚIE

Privind respectarea principiului "do no significant harm" (DNSH)

(Această declarație se completează de către reprezentantul legal/împuternicit al solicitantului.)

Subsemnatul/ Subsemnata, CNP....., în calitate de reprezentant legal/ împuternicit al....., solicitant de finanțare pentru proiectul (completați cu titlul și codul SMIS al proiectului), din care această declarație face parte integrantă, **declar prin prezenta că activitățile prevăzute în cererea de finanțare respectă cerințele din Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027 în ceea ce privește principiul „de a nu prejudicia în mod semnificativ” mediul (“do no significant harm” – DNSH)**, precum și prevederile articolului 9 "Principii orizontale" din Regulamentul nr. 1060/2021 (obiectivele fondurilor trebuie să țină seama de principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ”).

De asemenea, declar că activitățile prevăzute în cererea de finanțare respectă toate cele șase obiective de mediu ale principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ”, potrivit prevederilor articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852.

Modalitatea de respectare a cerințelor privind cele 6 obiective de mediu este redată mai jos.

PARTEA A

Investițiile privind(Construirea/ reabilitarea/ modernizarea/ consolidarea/ extinderea/ dotarea unităților de învățământ publice și a campusurilor școlare publice pentru formarea profesională prin învățământ profesional și tehnic (școli profesionale), învățământ dual public) sunt în conformitate totală cu principiul DNSH pentru obiectivul de atenuare a schimbărilor climatice, conducând, pe termen lung, la reducerea semnificativă GES.

1. Atenuarea schimbărilor climatice

În ceea ce privește efectele directe, în cadrul procesului de construcție a infrastructurii se va lua în calcul, în funcție de specificațiile proiectului, posibilitatea utilizării de tehnologii și materiale de construcții eco-eficiente, în condițiile optimizării costului pe ciclu de viață, care să nu conducă la o creștere semnificativă de poluați în aer conform principiilor dezvoltării durabile.

Resursele locale naturale pentru iluminare, încălzire și ventilație vor fi folosite în mod optim.

În ceea ce privește efectele indirecte, care ar putea să genereze emisii suplimentare de GES, se va asigura eficiența energetică ridicată, pe lângă respectarea standardelor în domeniu. Se va asigura respectarea Directivei (UE) 2018/844, cu completările și modificările ulterioare, a Parlamentului European și a Consiliului din 30 mai 2018 de modificare a Directivei 2010/31/UE privind performanța energetică a clădirilor și a Directivei 2012/27/UE privind eficiența energetică, precum și a Legii nr. 101/2020, cu completările și modificările ulterioare, pentru modificarea și completarea Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor (conceptul de clădire nZEB – o clădire al cărei consum de energie este aproape egal cu zero și care generează o mare parte din consum (cel puțin 30%) din surse de energie regenerabile – fie local (prin panouri

solare, pompe de căldură etc.), fie prin achiziția de energie din surse regenerabile, produsă la o distanță de maximum 30 de kilometri).

Echipamentele care vor fi achiziționate pentru dotarea infrastructurii vor respecta cerințele legate de energie stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE, cu completările și modificările ulterioare, pentru produsele cu impact energetic.

Investițiile vor avea în vedere cele mai bune practici cu privire la eficiența energetică a echipamentelor utilizate și managementul energiei.

2. Adaptarea la schimbările climatice

Pentru acțiunile prevăzute prin proiect se va analiza vulnerabilitatea din punct de vedere a condițiilor de mediu/ climatice (inundații, ploi torențiale, valuri de căldură etc.), iar proiecțiile acestor vulnerabilități pe durata de viață a investițiilor vor fi avute în vedere în faza de proiectare, cu impact asupra soluțiilor tehnice selectate.

Dacă sunt identificate riscuri legate de inundații, eroziune pluvială, alunecări de teren să fie evaluate, și, în cazul în care sunt identificate probleme de adaptare, în special în ceea ce înseamnă amplasarea infrastructurii în zone inundabile sau în zone cu risc de alunecări de teren, vor fi puse în aplicare soluții specifice de adaptare.

Soluțiile de adaptare nu vor afecta în mod negativ eforturile de adaptare sau nivelul de reziliență la riscurile fizice legate de climă a altor persoane, a naturii, a activelor și a altor activități economice și să fie în concordanță cu eforturile de adaptare la nivel local.

3. Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine

Activitățile propuse prin proiect nu au impact direct asupra protecției resurselor de apă și marine, nu sunt nocive pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al cursurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane.

Activitățile propuse prin proiect nu contribuie la creșterea stresului hidric în regiune în conformitate cu cerințele Directivei-cadru privind apa (Directiva 2000/60/CE, cu completările și modificările ulterioare) transpusă în legislația națională prin Legea 310/ 2004, cu completările și modificările ulterioare, pentru modificarea și completarea Legii apelor nr. 107/1996).

Dacă activitățile prevăd realizarea de construcții noi, alimentarea cu apă potabilă se va asigura din rețeaua publică de alimentare cu apă, iar apa uzată menajeră se va colecta în rețeaua publică de canalizare.

Dacă va fi cazul, pentru localitățile care nu dispun de echiparea tehnico-edilitară corespunzătoare, se vor stabili soluții tehnice care să asigure condițiile de calitate prevăzute de legislație privind alimentarea cu apă potabilă, respectiv evacuarea apelor uzate.

4. Economia circulară

În perioada executării lucrărilor, conform prevederilor O.U.G. nr 92/19 august 2021, se va asigura gestionarea deșeurilor din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

(Dacă este cazul) Pentru echipamentele destinate producției de energie din surse regenerabile care vor fi achiziționate, se va lua în considerare durabilitatea acestora, precum și posibilitatea de a fi reparate sau reutilizate, reciclate. La sfârșitul duratei de viață a echipamentelor (electrice și electronice) se va ține cont de prevederile Anexei VII la Directiva 2012/19/UE, cu completările și modificările ulterioare.

Deșeurile generate în timpul activităților de (construire/ reabilitare/ modernizare/ consolidare/ extindere) vor fi gestionate în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor, cu obiectivele Planului Național de Gestionare a Deșeurilor aprobat prin HG nr. 942/20.12.2017 și cu articolul 28 din Directiva 2008/98/CE, modificată prin Directiva (UE) 2018/851, cu completările și modificările ulterioare (colectare selectivă, reutilizare și depozitare finală). Se va limita generarea de deșeuri și se va respecta principiul circularității în procesele aferente lucrărilor de (reabilitare/modernizare), în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor.

Pentru etapa de operare, nu se estimează o creștere semnificativă în ceea ce privește generarea, incinerarea sau eliminarea deșeurilor, precum și nici în ceea ce privește utilizarea durabilă a resurselor naturale și economia circulară.

5. Prevenirea și controlul poluării

Nu se preconizează ca activitățile să ducă la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol.

Atât componentele cât și materialele de construcție utilizate pentru activitățile prevăzute prin proiect nu vor conține azbest și nici substanțe care să fie supuse autorizării prevăzute în anexa XIV la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006, cu completările și modificările ulterioare.

Componentele și materialele de construcție utilizate, care pot intra în contact cu aerul, apa și/sau solul, nu vor emite, ulterior, substanțe care vor avea un impact negativ asupra acestora.

Se vor respecta reglementările în vigoare, respectiv componentele și materialele folosite emit mai puțin de 0,06 mg de formaldehidă pe m³ de material sau componentă în conformitate cu condițiile specificate în anexa XVII la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006, cu completările și modificările ulterioare, și mai puțin de 0,001 mg de compuși organici volatili cancerigeni din categoriile 1A și 1B pe m³ de material sau componentă, în urma testării, în conformitate cu CEN/TS 16516: 2013: Produse pentru construcții - Evaluarea eliberării de substanțe periculoase - Determinarea emisiilor în aerul din interior și ISO 16000-3:2011, Aer de interior – Partea 3: Determinarea eliberării de formaldehidă și de alți compuși carbonilici din aerul de interior și din aerul camerei de încercare – Metoda de prelevare activă sau cu alte condiții de testare standardizate și metode de determinare comparabile.

Se vor lua măsuri pentru reducerea zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante în timpul lucrărilor de (construcție/ reabilitare/ modernizare/ consolidare/ extindere): umezirea suprafețelor care pot genera praf, reducerea vitezei vehiculelor, utilizarea unor utilaje eficiente și fiabile cu nivel redus de emisii etc.

6. Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor

Activitățile propuse prin proiect nu prezintă potențial impact negativ asupra speciilor și habitatelor prezente în siturile Natura 2000, în conformitate cu O.U.G nr. 57/2007 (modificată și completată de Legea nr. 158/2018 și Legea nr. 74/2020).

Urmare a parcurgerii etapelor procesului de evaluare a impactului asupra mediului, realizat în conformitate cu prevederile Directivei 2014/52/UE a Parlamentului European și a Consiliului, de modificare a Directivei 2011/92/UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului se va stabili în clar, de către autoritatea competentă pentru protecția mediului, dacă se preconizează vreun efect semnificativ

asupra acestui obiectiv, în conformitate cu prevederile Directivei 92/43/CEE a Consiliului privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de faună și floră sălbatică.

PARTEA B

(se completează doar dacă sunt prevăzute astfel de activități prin proiect)

-  Reabilitarea/ modernizarea/ dotarea infrastructurii aferente centrelor regionale de formare profesională a adulților

1. Atenuarea schimbărilor climatice

În ceea ce privește efectele directe, în cadrul procesului de construcție a infrastructurii se va lua în calcul, în funcție de specificațiile proiectului, posibilitatea utilizării de tehnologii și materiale de construcții eco-eficiente, în condițiile optimizării costului pe ciclu de viață care să nu conducă la o creștere semnificativă de poluați în aer conform principiilor dezvoltării durabile.

Resursele locale naturale pentru iluminare, încălzire și ventilație vor fi folosite în mod optim.

În ceea ce privește efectele indirecte, care ar putea să genereze emisii suplimentare de GES, se va asigura eficiența energetică ridicată, pe lângă respectarea standardelor în domeniu. Se va asigura respectarea Directivei (UE) 2018/844, cu completările și modificările ulterioare, a Parlamentului European și a Consiliului din 30 mai 2018 de modificare a Directivei 2010/31/UE privind performanța energetică a clădirilor și a Directivei 2012/27/UE privind eficiența energetică, precum și a Legii nr. 101/2020, cu completările și modificările ulterioare, pentru modificarea și completarea Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor (conceptul de clădire nZEB – o clădire al cărei consum de energie este aproape egal cu zero și care generează o mare parte din consum (cel puțin 30%) din surse de energie regenerabile – fie local (prin panouri solare, pompe de căldură etc.), fie prin achiziția de energie din surse regenerabile, produsă la o distanță de maximum 30 de kilometri).

Echipamentele care vor fi achiziționate pentru dotarea infrastructurii vor respecta cerințele legate de energie stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE, cu completările și modificările ulterioare, pentru produsele cu impact energetic.

Investițiile vor avea în vedere cele mai bune practici cu privire la eficiența energetică a echipamentelor utilizate și managementul energiei.

2. Adaptarea la schimbările climatice

Pentru acțiunile prevăzute prin proiect se va analiza vulnerabilitatea din punct de vedere a condițiilor de mediu/ climatice (inundații, ploi torențiale, valuri de căldură etc.), iar proiecțiile acestor vulnerabilități pe durata de viață a investițiilor vor fi avute în vedere în faza de proiectare, cu impact asupra soluțiilor tehnice selectate.

Dacă sunt identificate riscuri legate de inundații, eroziune pluvială, alunecări de teren să fie evaluate, și, în cazul în care sunt identificate probleme de adaptare, în special în ceea ce înseamnă amplasarea infrastructurii în zone inundabile sau în zone cu risc de alunecări de teren, vor fi puse în aplicare soluții specifice de adaptare.

Soluțiile de adaptare nu vor afecta în mod negativ eforturile de adaptare sau nivelul de reziliență la riscurile fizice legate de climă a altor persoane, a naturii, a activelor și a altor activități economice și să fie în concordanță cu eforturile de adaptare la nivel local.

3. Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine

Activitățile propuse prin proiect nu au impact direct asupra protecției resurselor de apă și marine, nu sunt nocive pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al cursurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane.

Activitățile propuse prin proiect nu contribuie la creșterea stresului hidric în regiune, în conformitate cu cerințele Directivei-cadru privind apa (Directiva 2000/60/CE, cu completările și modificările ulterioare) transpusă în legislația națională prin Legea 310/ 2004, cu completările și modificările ulterioare, pentru modificarea și completarea Legii apelor nr. 107/1996).

Dacă activitățile prevăd realizarea de construcții noi, alimentarea cu apă potabilă se va asigura din rețeaua publică de alimentare cu apă iar apa uzată menajeră se va colecta în rețeaua publică de canalizare.

Dacă va fi cazul, pentru localitățile care nu dispun de echiparea tehnico-edilărie corespunzătoare, se vor stabili soluții tehnice care să asigure condițiile de calitate prevăzute de legislație privind alimentarea cu apă potabilă, respectiv evacuarea apelor uzate.

4. Economia circulară

În perioada executării lucrărilor, conform prevederilor O.U.G. nr 92/19 august 2021, se va asigura gestionarea deșeurilor din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

(Dacă este cazul) Pentru echipamentele destinate producției de energie din surse regenerabile care vor fi achiziționate, se va lua în considerare durabilitatea acestora, precum și posibilitatea de a fi reparate sau reutilizate, reciclate. La sfârșitul duratei de viață a echipamentelor (electrice și electronice) se va ține cont de prevederile Anexei VII la Directiva 2012/19/UE, cu completările și modificările ulterioare.

Deșeurile generate în timpul activităților de (Reabilitare/ modernizare) vor fi gestionate în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor, cu obiectivele Planului Național de Gestionare a Deșeurilor aprobat prin HG nr. 942/20.12.2017 și cu articolul 28 din Directiva 2008/98/CE, modificată prin Directiva (UE) 2018/851, cu completările și modificările ulterioare (colectare selectivă, reutilizare și depozitare finală). Se va limita generarea de deșeuri și se va respecta principiul circularității în procesele aferente lucrărilor de (reabilitare/modernizare), în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor.

Pentru etapa de operare, nu se estimează o creștere semnificativă în ceea ce privește generarea, incinerarea sau eliminarea deșeurilor, precum și nici în ceea ce privește utilizarea durabilă a resurselor naturale și economia circulară.

5. Prevenirea și controlul poluării

Nu se preconizează ca activitățile să ducă la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol.

Atât componentele cât și materialele de construcție utilizate pentru activitățile prevăzute prin proiect nu vor conține azbest și nici substanțe care să fie supuse autorizării prevăzute în anexa XIV la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006, cu completările și modificările ulterioare.

Componentele și materialele de construcție utilizate, care pot intra în contact cu aerul, apa și/sau solul, nu vor emite, ulterior, substanțe care vor avea un impact negativ asupra acestora.

Se vor respecta reglementările în vigoare, respectiv componentele și materialele folosite emit mai puțin de 0,06 mg de formaldehidă pe m³ de material sau componentă în conformitate cu condițiile specificate în anexa XVII la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006, cu completările și modificările ulterioare, și mai puțin de 0,001 mg de compuși organici volatili cancerigeni din categoriile 1A și 1B pe m³ de material sau componentă, în urma testării, în conformitate cu CEN/TS 16516: 2013: Produse pentru construcții - Evaluarea eliberării de substanțe periculoase - Determinarea emisiilor în aerul din interior și ISO 16000-3:2011, Aer de interior – Partea 3: Determinarea eliberării de formaldehidă și de alți compuși carbonilici din aerul de interior și din aerul camerei de încercare – Metoda de prelevare activă sau cu alte condiții de testare standardizate și metode de determinare comparabile.

Se vor lua măsuri pentru reducerea zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante în timpul lucrărilor de..... (reabilitare/ modernizare): umezirea suprafețelor care pot genera praf, reducerea vitezei vehiculelor, utilizarea unor utilaje eficiente și fiabile cu nivel redus de emisii etc.

6. Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor

Activitățile propuse prin proiect nu prezintă potențial impact negativ asupra speciilor și habitatelor prezente în siturile Natura 2000, în conformitate cu O.U.G nr. 57/2007 (modificată și completată de Legea nr. 158/2018 și Legea nr. 74/2020).

Urmare a parcurgerii etapelor procesului de evaluare a impactului asupra mediului, realizat în conformitate cu prevederile Directivei 2014/52/UE a Parlamentului European și a Consiliului, de modificare a Directivei 2011/92/UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului se va stabili în clar, de către autoritatea competentă pentru protecția mediului, dacă se preconizează vreun efect semnificativ asupra acestui obiectiv, în conformitate cu prevederile Directivei 92/43/CEE a Consiliului privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de faună și floră sălbatică.

NUME SI PRENUME

DATA

SEMNĂTURA

ÎMPUTERNICIRE(daca este cazul)

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura nr., organizată de în scopul atribuirii CONTRACTULUI - autoritate contractantă

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.
reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)