

MUNICIPIUL PLOIESTI
Piața Eroilor, nr. 1A, 100316

APROBAT,
p.PRIMAR,
Mihai-Laurențiu Politeanu



INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI
ACHIZIȚIE DIRECTĂ
CONTRACT
de prestari servicii de
Expertiză Tehnică clădire din strada Postei nr.36

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE

Tip legislație: art.7 alin. (5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa și punct(e) de contact: MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postală: Piața Eroilor, nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100316, România, Punct(e) de contact: Serviciul Achiziții Publice și Contracte, Tel. +40 244516699/303/114, În atenția: Șef serviciu – Radulescu Iuliana, Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi transmise la:

Se va publica un Anunț de depunere oferte, atât în Sistem Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, Inițieri de proceduri de achiziție, subsecțiunea Publicitate Anunțuri, cât și pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/. Documentația de atribuire va fi publicată integral atât în SEAP cât și pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior menționată, asigurându-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin și gratuit la documentație.

Achiziția directă se va face exclusiv prin catalogul electronic din SEAP și va fi finalizată prin încheierea unui contract de prestări servicii. Detaliile tehnice și oferta financiară vor fi postate în catalogul electronic din SEAP (e-licitatii.ro) **pana la data de 21.08.2026 ora 23:59...**

După această oră, se vor vizualiza ofertele postate în SEAP. Acestea vor fi identificate după codul CPV și denumire. Nerespectarea denumirii și a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectării de către autoritatea contractantă a ofertelor. Obiectul contractului constă în **prestări servicii de Expertiză Tehnică clădire din strada Postei nr.36** în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini.

Pentru o mai bună identificare a acestora, se va menționa denumirea serviciilor și se va face precizarea că ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: **2 zile lucrătoare.**

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă:

Servicii de Expertiză Tehnică clădire din strada Postei nr.36

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

II.1.3) Servicii

Locul principal de prestare: Municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316- Prahova

II.1.4) Anunțul implică

Încheierea unui contract de achiziții publice de prestări servicii

Descrierea contractului sau a achiziției/achizițiilor: pe baza Referatului de necesitate emis de Direcția Tehnic-Investiții (nr. 6217/08.07.2026) și în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local nr. 134/11.05.2026 privind aprobarea bugetului local pe anul 2026, a identificat necesitatea consolidării clădirilor cu risc seismic ridicat. Printre aceste clădiri se află și clădirea din strada Postei nr. 36, pentru care există deja documentația D.A.L.I., necesară accesării fondurilor nerambursabile prin Programul Național de Consolidare a Clădirilor cu Risc Seismic Ridicat (PNCCRSC).

În baza Legii nr. 212/12.07.2022, instituțiile publice trebuie să identifice clădirile construite înainte de apariția normativului antiseismic P100-78 și să realizeze o evaluare vizuală rapidă a acestora. Municipiul Ploiești a efectuat această evaluare pentru clădirea din strada Postei nr. 36. Pentru includerea unei clădiri în Programul Național de Consolidare, dosarul trebuie să respecte Normele metodologice și să conțină:

- raportul sintetic al evaluării seismice, întocmit conform modelului din Codul de proiectare seismică P100-3/2019 (pct. 8.2 alin. 17),
- raportul de audit energetic,
- certificatul de performanță energetică.

Astfel, în vederea obținerii finanțării pentru execuția lucrărilor prin Programul Național de Consolidare a Clădirilor cu Risc Seismic Ridicat (PNCCRSC) pentru clădirea din strada Postei nr. 36 (fosta Gradinita cu program normal nr. 29), se impune în prima etapa realizarea Expertizei Tehnice a clădirii.

În cadrul elaborării Expertizei Tehnice pentru clădirea din strada Postei nr. 36 operatorul economic va include obligatoriu:

- **Analiza stării tehnice:** identificarea și descrierea degradărilor și a deficiențelor elementelor structurale și nestructurale.
- **Încadrarea în clasa de risc seismic:** conform Codului de proiectare seismică P 100-3/2019.
- **Audit energetic:** evaluarea stării actuale privind consumurile de energie.
- **Soluții tehnice:** propunerea de soluții de consolidare, reabilitare și/sau eficientizare energetică, corelate cu cerințele ghidului de finanțare MDLPA aplicabil.

II 1.5) Valoare estimată fără TVA

Valoarea estimată a achiziției este **6.000 lei fără T.V.A.**

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

-71319000-7 - Servicii de expertiză (Rev.2)

-71314300-5 - Servicii de eficiență energetică (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice

Nu

Impartire în loturi

Nu

Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Se achiziționează Servicii pentru **Expertiză Tehnică clădire din strada Postei nr.36** conform cerințelor din caietul de sarcini.

II.2.2) Opțiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

Contractul produce efecte de la data înregistrării la autoritatea contractantă, după semnarea acestuia de către ambele părți, și va produce efecte până la data recepționării documentațiilor elaborate.

Termen de prestare a serviciului: 30 de zile.

- Perioada se calculează de la data de începere înscrisă pe ordinul de începere până la data predării către autoritatea contractantă a documentelor aferente contractului.

II.4) Ajustarea pretului contractului

Nu

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

Secțiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Condiții referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

Garantie de participare: nu se solicita

Garantie de buna executie:

- Cuanțum: 5% din valoarea contractului, fara TVA;
- Forma de constituire: art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata, coroborat cu art. 40 alin (4)-(9) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata;
- Dovada constituirii garanției de buna executie se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, în conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Finanțarea contractului de servicii se va face din fonduri aprobate conform Listei obiectivelor de investiții pe anul 2026, cu finanțare din bugetul local, cap.65.02.71.01 Învățământ - C.Alte cheltuieli de investiții - 31. DALI pentru proiectul de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat, în vederea accesării finanțării nerambursabile prin Programul Național de Consolidare a Clădirilor cu Risc Seismic Ridicat (PNCCRSC) pentru clădirea din strada Postei nr. 36.

Plata se va realiza către operatorul economic doar după prezentarea de către Contractant a livrărilor solicitate și semnarea fără obiecțiuni a Procesului-Verbal de Recepție în baza următoarelor documente justificative:

- Factura fiscală întocmită în conformitate cu prevederile legale și cu cerințele din contract;
- Proces verbal de recepție a documentelor, semnate de ambele părți.

Factura se emite după verificarea și acceptarea documentelor justificative de către Achizitor.

Prestatorul va redacta facturile, respectând întocmai denumirea activităților prestate.

Prestatorul va emite câte o factură pentru serviciile prestate, iar aceasta va avea menționat numărul contractului, titlul și codul proiectului și vor fi transmise către autoritatea contractantă prin sistemul RO E-factura.

Plata serviciilor efectuate se va face în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii, astfel încât să fie respectate prevederile art. 6 alin.(1) din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autoritățile contractante.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul contractual:

Asociere conform art. 53 și următoarele din Legea nr.98/2016 (conform Formular anexat)

III.1.4) Legislația aplicabilă

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea de Guvern nr.907/2016
- Legea nr.319/2006 securității și sănătății în muncă;
- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.gov.ro.

De asemenea, întreaga documentație tehnico-economică va fi elaborată în conformitate cu legislația în materie în vigoare, fără a se limita la aceasta:

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Codul de proiectare seismică – Partea a III-a – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019
- Normativele tehnice pentru siguranța la foc și igienă/sănătate.

Nota: Prezenta enumerare nu este limitativă.

Prestatorul va păstra confidențialitatea și va utiliza toate informațiile și documentațiile tehnice numai în scopul îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Nici un document și nicio informație nu vor fi transmise altor persoane decât verficatorilor de proiecte.

III.2) *Conditii de participare*

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesie

III.2.1.a) Motive de excludere a ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - (conform formular anexat);
- Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - (conform formular anexat).

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- dl. Mihai-Laurențiu Polițeanu - Primar al Municipiului Ploiești;
 - dl. Săraru Alexandru-Florian - Viceprimar al Municipiului Ploiești
 - dna. Staicu Zoia - Viceprimar al Municipiului Ploiești
 - dl. Ardelean Cristian - Administrator Public al Municipiului Ploiești;
 - dl. Dițu Laurențiu - Secretar General al Municipiului Ploiești;
 - d-na Tărăcilă Manuela - Șef Serviciu Financiar, Contabilitate, Buget și Împrumuturi
 - d-na Serbinov Geanina Ioana - Șef Serviciu - Serviciul Juridic Contencios Administrativ
 - d-na Rădulescu Iuliana - Șef Serviciu – Serviciul Achiziții Publice si Contracte;
 - d-na Crăciun Mădălina – Director Executiv, Direcția Tehnic Investiții;
 - d-na Nițu Carmen Maria- Serviciul Dezvoltare, Administrare, Moniitorizare Contracte
- Unități De Învățământ, Sănătate Și Culte

Consilieri locali: APOSTOLACHE Mihai Cristian, BĂJENARU Carmen-Veronica, BOLOCAN Iulian, , BOZIANU Nicoleta-Cătălina, CREȚU Dan-Adrian, DAN Sorin-Marius, DUMITRU Raluca-Ioana, ENESCU Răzvan, IONIȚĂ Florin Vasile, MANU Anca-Ligia, MARCU Valentin, NEAGU Daniel-Puiu, NEAGU Mihai-Cristian, NICULCEA Valentin, PALAȘ Alexandru Paul, PÂRÂU-ENACHE Antonio, POPA Anca-Adina, POPA Gheorghe, ROBESCU Vasile, RUSU Dragoș-Florin, SANDU Octavian-Andrei, SĂRARU Alexandru-Florian, SÎRBU-SIMION Gheorghe, STAIU Zoia, TONSCIUC Mihai, TROFIN Magdalena, VÎSCAN Robert-Ionuț

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

Note: 1) În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligația de a prezenta aceste documente;

2) În cazul în care în țara de origine sau în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul

III.2.1.a), autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere, iar în cazul în care în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca presteaza servicii ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie lizibila/ certificat eliberat on-line cu semnatura

electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza

III.2.2) **Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: **Modalitatea de indeplinire**

Se solicita:

- prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani - conform formular anexat

III.2.3) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- **Personal specializat:** va fi prezentat conform cerintelor Caietului de sarcini, in cadrul Propunerii tehnice

Experiența similară solicitată în conformitate cu art.178, alin.(1) si (2) și art.179, lit. b) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice:

Ofertantul trebuie să facă dovada că a livrat, în ultimii 3 (trei) ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, servicii similare de aceeași natură și complexitate sau superioare din punctul de vedere al complexității și/sau scopului, în valoare cumulată de cel puțin egală cu valoarea achizitiei.

Ofertantul va prezenta: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit / certificate de predare-primire/recomandări/procese verbale de recepție/certificări de bună execuție/certificate constatatoare pentru lucrarile declarate in sustinerea experientei similare, emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat), in cadrul carora trebuie sa se indice cel putin urmatoarele informatii, astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara:

a) obiectul serviciului de proiectare;

b) beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati;

c) valoarea exprimata in lei fara TVA;

d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) a contractului;

e) sa precizeze daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit;

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii de achizitie publica

Achizitie directa,

IV.2) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut -in conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. d), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si ale art. 34 si 138, alin. (1) si (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile

publice – si care indeplineste conditiile tehnice minimale obligatorii prezentate in caietul de sarcini.

IV.3) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta 120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

NOTA: In conformitate cu dispozitiile art.137, alin (2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin. (1) lit. h) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se vor completa și prezenta:

1. Propunerea tehnica care va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele documentatiei de atribuire si sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei între aceasta si prevederile Caietului de Sarcini,

- Personalul disponibil propus pentru executarea contractului si conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca, conform cerintelor Caietului de sarcini;

2. Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare (*conform formular anexat*).

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;
- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

3. Graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților de proiectare.

4. Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa si prezenta:

1. Formularul de oferta (conform formular anexat), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare în cadrul căreia se va specifica, in mod clar, pretul produsului fara T.V.A.

2. Anexa la Formularul de oferta - centralizatorul de preturi (conform formular anexat);

3. Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de furnizare si montare;

4. Detalierea modului economic de formare a pretului ofertat, identificand principalele elemente de cost care intra in componenta sa (ex.: salarii, diurne, cheltuieli de cazare si

transport, cheltuieli efectuate cu consumabilele necesare furnizarii, montarii, punerii in functiune);

5. Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in noul Sistem Electronic al Achizitiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/. Documentatia de atribuire va fi publicata integral atat in SICAP cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din SICAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestari servicii. Detalii tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic din SICAP (e-licitatii.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in SICAP. Ofertele vor fi identificate in noul SEAP după codul CPV si denumirea contractului de prestari servicii. Nerespectarea denumirii contractului si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor.

Obiectul contractului consta in servicii de **Expertiză Tehnică clădire din strada Postei nr.36** in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini.

Solicitam mentionarea la denumirea contractului si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta si Anexa acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in SICAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, după parcurgerea procedurii anterior prezentata.

Autoritatea contractanta va respinge oferta in urmatoarele cazuri:

- Nu respecta cerintele solicitate si se incadreaza, după caz, in situatiile prevazute la art. 137, alin. (2) si alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- A fost transmisa doar pe adresa de e-mail sau doar postata in SEAP;
- A fost transmisa (e-mail si/sau SEAP) după termenul limita de depunere a ofertelor;
- A fost prezentata o oferta alternativa, fara a exista o prevedere expresa in documentatia achizitiei;

- Formularul de oferta nu contine valoarea (pretul ofertat exprimat in Lei);

Nu se accepta ca, in cadrul formularului de oferta sa nu fie prezentata valoarea exprimata in lei, respectiv, inlocuirea valorii din cadrul formularului de oferta cu trimiteri la valoarea ofertata in SEAP/alte adrese/alte documente si cazul in care formularul de oferta nu contine valoarea (pretul exprimat in Lei).

- Valoarea ofertei financiare (din formularul de oferta) transmisa pe adresa de email, nu corespunde cu valoarea ofertei financiare postata in SEAP;

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) Alte informatii: Se va publica un Anunt pentru depunere oferte, atat in noul Sistem

Electronic al Achizițiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/. Documentatia de atribuire va fi publicata integral atat pe SICAP cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

VI. 2) Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Piata Eroilor, nr. 1A, etaj 6, camera 604, telefon 0244/516699, int. 303,

Serviciul Achiziții Publice și Contracte

Șef Serviciu

Rădulescu Iuliana



	<i>Nume, prenume</i>	<i>Funcția publică</i>	<i>Semnatura</i>	<i>Data</i>
Elaborat	Dincă Raluca Ioana	Consilier Achiziții Publice		18.08.2026