

MUNICIPIUL PLOIESTI
Piața Eroilor, nr. 1A, 100316

APROBAT,
p. PRIMAR,
Mihai-Laurențiu Politeanu



INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI

ACHIZIȚIE DIRECTĂ

CONTRACT

***de prestari servicii de proiectare privind elaborarea documentatiei tehnico-economice-
faza DALI***

***Achizitie mijloace de transport public-tramvaie
Reabilitare atelier de reparatii depou tramvaie, reabilitare grinzi sustinere cale de rulare
tramvai, inclusiv lucrari aferente***

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI CONTRACTE

Tip legislatie: art.7 alin. (5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa și punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Piața Eroilor, nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100316, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice și Contracte, Tel. +40 244516699/303/114, In atentie: Sef serviciu – Radulescu Iuliana, Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi transmise la:

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in Sistem Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, Iniierea de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat și pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/. Documentatia de atribuire va fi publicata integral atat in SEAP cat și pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin și gratuit la documentatie.

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din SEAP și va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestari servicii. Detaliile tehnice și oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic din SEAP (e-licitatii.ro) **pana la data de 14.07.2026 ora 23:59.**

Dupa aceasta ora, se vor vizualiza ofertele postate in SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV și denumire. Nerespectarea denumirii și a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in **„Elaborarea documentatiei tehnico-economice- faza DALI. Achizitie mijloace de transport public-tramvaie. Reabilitare atelier de reparatii depou tramvaie, reabilitare grinzi sustinere cale de rulare tramvai, inclusiv lucrari aferente”** in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini.

Pentru o mai buna identificare a acestora, se va mentiona denumirea serviciilor și se va face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Număr zile până la care se pot solicita clarificari înainte de data limita de depunere a ofertelor:
2 zile lucratoare

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta:

„Elaborarea documentatiei tehnico-economice- faza DALI. Achizitie mijloace de transport public-tramvaie. Reabilitare atelier de reparatii depou tramvaie, reabilitare grinzi sustinere cale de rulare tramvai, inclusiv lucrari aferente”

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

II.1.3) Servicii

Locul principal de prestare: Municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316- Prahova

II.1.4) Anuntul implica

Incheierea unui contract de achizitii publice de prestari servicii

Descrierea contractului sau a achizitiei/achizițiilor:

Ca urmare a adresei emise de catre Directia Tehnic-Investitii, Serviciul Investiții și Reparații Drumuri nr. DT 1498/18.06.2026 s-a decis reluarea procedurii de achizitie in aceleasi conditii, in

conformitate cu dispozitiile art.7 alin. (5) si alin.(7) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare.

Potrivit motivatiilor exprimate in Referatul de necesitate emis de catre Directia Tehnic-Investitii, Serviciul Investiții și Reparații Drumuri nr.2884 /26.03.2026, respectiv AP 410/28.04.2026, necesitatea achiziției rezultă din starea tehnică a atelierului de reparații C5 din cadrul depoului de tramvaie, precum și din rolul esențial al acestuia în activitatea de întreținere, mentenanță și reparații a materialului rulant utilizat în serviciul public de transport local.

- degradarea sistemului de acoperiș și apariția infiltrațiilor de apă;
- afectarea elementelor constructive și a condițiilor normale de exploatare a halei;
- degradarea grinzilor din beton armat care susțin calea de rulare a tramvaielor în interiorul halei;
- necesitatea evaluării stării șinelor și a sistemelor de prindere aferente;
- necesitatea stabilirii unor soluții compatibile cu structura existentă, cu funcțiunea halei și cu activitatea depoului.

Achiziția serviciilor de proiectare este necesară deoarece autoritatea contractantă nu poate fundamenta în mod legal și tehnic investiția fără parcurgerea etapei DALI, etapă obligatorie pentru intervențiile la construcții existente finanțate din fonduri publice.

Prin elaborarea documentației DALI vor putea fi stabilite starea tehnică reală a construcției și a elementelor structurale/tehnologice vizate, minimum două scenarii/opțiuni tehnico-economice de intervenție, soluția recomandată, valoarea estimată a investiției și indicatorii tehnico-economici, precum și condițiile și etapele necesare promovării ulterioare a investiției.

In cadrul contractului, operatorul economic va intocmi documentatiile pentru:

- Expertiză tehnică pentru construcția existentă și pentru elementele structurale relevante
- Studii de teren și investigații necesare fundamentării soluției
- Raport audit energetic si raport conformare NZEB
- Elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism
- Elaborarea documentației tehnico-economice faza DALI
- Elaborare caiet de sarcini pentru procedura de achizitie publica a contractului de executie lucrari, proiectare si asistenta tehnica

Prestatorul are obligatia de a fi prezent si de a o sustine D.A.L.I. in fata Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului. In cazul in care exista observatii sau apar neconformitati evidentiata de reprezentantii Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului, remedierile documentatiei intra in atributiile prestatorului si se vor solutiona de catre acesta in maxim 5 (cinci) zile de la notificarea beneficiarului.

II 1.5) Valoare estimata fara TVA

Valoarea estimata a achizitiei este **265.000 lei fara T.V.A.** si contine:

- Expertiză tehnică pentru construcția existentă și pentru elementele structurale relevante
- Studii de teren și investigații necesare fundamentării soluției
- Raport audit energetic si raport conformare NZEB
- Elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism
- Elaborarea documentației tehnico-economice faza DALI
- Elaborare caiet de sarcini pentru procedura de achizitie publica a contractului de executie lucrari, proiectare si asistenta tehnica

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

- -71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize (Rev.2)
- -71319000-7 Servicii de expertiză (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

Impartire în loturi

Nu

Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se achizitioneaza Servicii pentru,, *Elaborarea documentatiei tehnico-economice- faza DALL. Achizitie mijloace de transport public-tramvaie. Reabilitare atelier de reparatii depou tramvaie, reabilitare grinzi sustinere cale de rulare tramvai, inclusiv lucrari aferente*”conform cerintelor din caietul de sarcini

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

Contractul produce efecte de la data inregistrarii la autoritatea contractanta, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti, și va produce efecte până la data recepționării documentațiilor elaborate, incluzand aprobarea documentatiilor prin Hotararea Consiliului Local

Termen de prestare a serviciului de proiectare: 60 de zile, astfel:

- Expertiza tehnica -10 zile de la emiterea ordinului de incepere;
- Studii de teren (topografic, geotehnic, raport audit energetic si raport de conformare NZEB) -5 zile de la emiterea ordinului de incepere;
- Documentatii pentru obtinerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism (doua exemplare sau in numarul solicitat de avizatori pe suport hartie)- 5 zile de la emiterea ordinului de incepere;
- Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie-30 zile de la emiterea ordinului de incepere;
- Elaborare caiet de sarcini pentru procedura de achizitie publica a contractului de executie lucrari, proiectare si asistenta tehnica-10 zile de la emiterea ordinului de incepere;

Vor fi emise ordine de incepere pe fiecare etapa.

Termenul de elaborare se calculeaza de la data emiterii ordinului de incepere pana la data predarii catre autoritatea contractanta a tuturor documentatiilor care fac obiectul serviciilor contractului

Documentatiile tehnice vor fi predate insotite de referatele de verificare aferente, conform prevederilor art.6 alin (3) din Regulamentul privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, aprobat prin H.G. 925/1995, modificata prin H.G. nr. 5/2024.

II.4) Ajustarea pretului contractului

Nu

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1)Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

Garantie de participare: nu se solicita

Garantie de buna executie:

- Cuantum: 10% din valoarea contractului, fara TVA;
- Forma de constituire: art. 154 din din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata, coroborat cu art. 40 alin (4)-(9) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata;
- Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, in conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Finantarea contractului de servicii se va face din fonduri aprobate conform Listei obiectivelor de

investitii pe anul 2026, respectiv din obiectivul de investitii nominalizat la Cap. 84.02.71.01-C 7- Achizitie mijloace de transport public-tramvaie.

Plata serviciilor prestate se va efectua dupa finalizarea fiecărei etape si acceptarea/aprobarea de catre achizitor a documentatiilor elaborate in comisiile de specialitate (CTEA), in baza următoarelor documente justificative:

- Factura fiscala întocmita in conformitate cu prevederile legale si cu cerintele din contract;
- Proces verbal de recepție a documentelor, semnate de ambele parti.

Plata serviciilor efectuate se va face in termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii, astfel încât sa fie respectate prevederile art. 6 alin.(1) din Legea 72/2013 privind masurile pentru combaterea întârzierii in executarea obligațiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate intre profesioniști si intre aceștia si autoritățile contractante.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul contractual:

Asociere conform art. 53 si urmatoarele din Legea nr.98/2016 (conform Formular anexat

III.1.4) Legislatia aplicabila

- Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;
- Hotararea de Guvern nr.907/2016
- Legea nr.319/2006 securității și sănătății în munca;
- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.gov.ro.

III.2)Conditii de participare

III.2.1)Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesie

III.2.1.a)Motive de excludere a ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - (conform formular anexat);
- Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - (conform formular anexat).

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- dl. Mihai-Laurențiu Polițeanu - Primar al Municipiului Ploiești;
- dl. Săraru Alexandru-Florian - Viceprimar al Municipiului Ploiești
- dna. Staicu Zoia -Viceprimar al Municipiului Ploiești
- dl. Ardelean Cristian -Administrator Public al Municipiului Ploiești;
- dl. Dițu Laurențiu -Secretar General al Municipiului Ploiești;
- d-na Tărăcilă Manuela - Șef Serviciu Financiar, Contabilitate, Buget și Împrumuturi
- d-na Serbinov Geanina Ioana - Șef Serviciu - Serviciul Juridic Contencios Administrativ
- d-na Rădulescu Iuliana - Șef Serviciu –Serviciul Achiziții Publice si Contracte;
- d-na Crăciun Mădălina – Director Executiv, Direcția Tehnic Investiții;
- d-na Stochita Mariana– Șef Serviciu Investitii si Reparatii Drumuri
- dl. Calin Zaharia- Director General SC TCE SA Ploiesti

Consilieri locali: APOSTOLACHE Mihai Cristian, BĂJENARU Carmen-Veronica, BOLOCAN Iulian, , BOZIANU Nicoleta-Cătălina, CREȚU Dan-Adrian, DAN Sorin-Marius, DUMITRU Raluca-Ioana, ENESCU Răzvan, IONIȚĂ Florin Vasile, MANU Anca-Ligia, MARCU Valentin, NEAGU Daniel-Puiu, NEAGU Mihai-Cristian, NICULCEA Valentin, PALAȘ Alexandru Paul, PÂRĂU-ENACHE Antonio, POPA Anca-Adina, POPA Gheorghe, ROBESCU Vasile, RUSU Dragoș-Florin, SANDU Octavian-Andrei, SĂRARU Alexandru-Florian, SÎRBU-SIMION Gheorghe, STAICU Zoia, TONSCIUC Mihai, TROFIN Magdalena, VÎSCAN Robert-Ionuț

Declarațiile solicitate mai sus vor fi prezentate atât de către subcontractant, cât și de tertul sustinator, dacă este cazul.

Note: 1) În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligația de a prezenta aceste documente;

2) În cazul în care în țara de origine sau în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul

III.2.1.a), autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere, iar în cazul în care în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Persoane juridice/fizice române:

- prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că prestează servicii ce fac obiectul contractului sau corespondent în codul CAEN menționat în certificatul constatator (copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronică atasată); informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertei;

- prezentarea de documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Informațiile cuprinse în documentele prezentate trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate în original/copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Nota: În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizează

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Modalitatea de îndeplinire

Se solicită:

- prezentarea Fișei de informații generale, cuprinzând Cifra de afaceri medie anuală pe ultimii 3 ani - conform formular anexat

III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- **Personal specializat:** va fi prezentat conform cerințelor Caietului de sarcini, în cadrul Propunerii tehnice

Ofertantul va face dovada că a prestat servicii de proiectare similare în valoare cumulată de minim 265.000 lei fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 2 contracte, respectiv servicii de elaborare a documentațiilor tehnico-economice pentru construcții civile, la orice fază (DALI, DTAC/PT/DE/AT)), servicii care să reflecte o complexitate comparabilă cu lucrările care fac obiectul contractului.

Ofertantul va prezenta: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit / certificate de predare-primire/recomandări/procese verbale de recepție/certificări de bună execuție/certificate constatatoare pentru lucrările declarate în susținerea experienței similare, emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat), în cadrul cărora trebuie să se indice cel puțin următoarele informații, astfel încât să fie furnizate

toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară:

a) obiectul serviciului de proiectare;

b) beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;

- c) valoarea exprimata in lei fara TVA;
- d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) a contractului;
- e) sa precizeze daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit;

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii de achizitie publica

Achizitie directa,

IV.2) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut -in conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. d), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si ale art. 34 si 138, alin. (1) si (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – si care indeplineste conditiile tehnice minimale obligatorii prezentate in caietul de sarcini.

IV.3) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta 90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

NOTA: In conformitate cu dispozitiile art.137, alin (2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin. (1) lit. h) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se vor prezenta:

1. Propunerea tehnica care va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele documentatiei de atribuire si sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei între aceasta si prevederile Caietului de Sarcini,

- Personalul disponibil propus pentru executarea contractului si conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca, conform cerintelor Caietului de sarcini;

2. Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare (*conform formular anexat*).

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;

- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

3. Graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților de proiectare.

4. Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa si prezenta:

1. Formularul de oferta (conform formular anexat), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare în cadrul căreia se va specifica, in mod clar, pretul produsului fara T.V.A.
2. Anexa la Formularul de oferta - centralizatorul de preturi (conform formular anexat);
3. Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de furnizare si montare;
4. Detalierea modului economic de formare a pretului oferat, identificand principalele elemente de cost care intra in componenta sa (ex.: salarii, diurne, cheltuieli de cazare si transport, cheltuieli efectuate cu consumabilele necesare furnizarii, montarii, punerii in functiune);
5. Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in noul Sistem Electronic al Achizitiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/. Documentatia de atribuire va fi publicata integral atat in SICAP cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din SICAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestari servicii. Detalii tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic din SICAP (e-licitatii.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in SICAP. Ofertele vor fi identificate in noul SEAP dupa codul CPV si denumirea contractului de prestari servicii. Nerespectarea denumirii contractului si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor.

Obiectul contractului consta in „*Elaborarea documentatiei tehnico-economice- faza DALI. Achizitie mijloace de transport public-tramvaie. Reabilitare atelier de reparatii depou tramvaie, reabilitare grnzi sustinere cale de rulare tramvai, inclusiv lucrari aferente*” in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini.

Solicitam mentionarea la denumirea contractului si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta si Anexa acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in SICAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

Autoritatea contractanta va respinge oferta in urmatoarele cazuri:

- Nu respecta cerintele solicitate si se incadreaza, dupa caz, in situatiile prevazute la art. 137, alin. (2) si alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- A fost transmisa doar pe adresa de e-mail sau doar postata in SEAP;

- A fost transmisa (e-mail si/sau SEAP) dupa termenul limita de depunere a ofertelor;
- A fost prezentata o oferta alternativa, fara a exista o prevedere expresa in documentatia achizitiei;
- Formularul de oferta nu contine valoarea (pretul ofertat exprimat in Lei);

Nu se accepta ca, in cadrul formularului de oferta sa nu fie prezentata valoarea exprimata in lei, respectiv, inlocuirea valorii din cadrul formularului de oferta cu trimeri la valoarea ofertata in SEAP/alte adrese/alte documente si cazul in care formularul de oferta nu contine valoarea (pretul exprimat in Lei).

- Valoarea ofertei financiare (din formularul de oferta) transmisa pe adresa de email, nu corespunde cu valoarea ofertei financiare postata in SEAP;

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) Alte informatii: Se va publica un Anunt pentru depunere oferte, atat in noul Sistem Electronic al Achizitiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/. Documentatia de atribuire va fi publicata integral atat pe SICAP cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

VI. 2) Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Piata Eroilor, nr. 1A, etaj 6, camera 604, telefon 0244/516699, int. 303,

SEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE

Radulescu Iuliana

	<i>Nume, prenume</i>	<i>Functia publica</i>	<i>Semnatura</i>	<i>Data</i>
<i>Elaborat</i>	<i>Dinca Raluca Ioana</i>	<i>Consilier Achizitii Publice</i>		<i>08.07.2026</i>