

MUNICIPIUL PLOIESTI
Piața Eroilor, nr. 1A, 100316

APROBAT,
p. PRIMAR,
Mihai-Laurențiu Politeanu



INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI

ACHIZIȚIE DIRECTĂ

CONTRACT

de

***„Furnizare Ghiozdane pentru copii înscriși în clasele 0 si I-a în anul școlar
2026 -2027
la unitățile de învățământ din Municipiul Ploiești”***

SERVICUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE

Tip legislație: art.7 alin. (5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa și punct(e) de contact: **MUNICIPIUL PLOIESTI**

Adresa poștală: Piața Eroilor, nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100316, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achiziții Publice și Contracte, Tel. +40 244516699/303/114, În atenția: Șef Serviciu Achiziții Publice și Contracte – Rădulescu Iuliana, Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi transmise la:

Se va publica un Anunț de depunere oferte, atât în Sistem Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, Inițieri de proceduri de achiziție, subsecțiunea Publicitate Anunțuri, cât și pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/.

Documentația de atribuire va fi publicată integral atât în SEAP cât și pe site-ul Municipiului Ploiești, la adresa anterior menționată, asigurându-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin și gratuit la documentație.

Achiziția directă se va face exclusiv prin catalogul electronic din SEAP și va fi finalizată prin încheierea unui contract de prestări servicii. Detaliile tehnice și oferta financiară vor fi postate în catalogul electronic din SEAP (e-licitatii.ro) până la data de 07.08.2026 ora 00:00...

După această oră, se vor vizualiza ofertele postate în SEAP. Acestea vor fi identificate după codul CPV și denumire. Nerespectarea denumirii și a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectării de către autoritatea contractantă a ofertelor. Obiectul contractului constă în **"Furnizare Ghiozdane pentru copii înscriși în clasele 0 și I-a în anul școlar 2026 -2027 la unitățile de învățământ din Municipiul Ploiești"** în conformitate cu cerințele din **Caietul de sarcini**.

Pentru o mai bună identificare a acestora, se va menționa denumirea contractului de furnizare și se va face precizarea că ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiești.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor:
2 zile lucrătoare.

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă:

"Furnizare Ghiozdane pentru copii înscriși în clasele 0 și I-a în anul școlar 2026 -2027 la unitățile de învățământ din Municipiul Ploiești"

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Locul principal de prestare: **Municipiul Ploiești .**

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anunțul implică

Incheierea unui contract de achizitie publica

II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Pe baza referatului de necesitate emis de către Direcția Relații Publice și Situații de Urgență, Compartiment Organizare Evenimente nr.2122/20.07.2026, respectiv AP 846/29.07.2026, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local nr 268/iulie2026, Primăria Municipiului Ploiești vine în sprijinul copiilor înscriși în anul școlar 2026-2027 la unitățile de învățământ din Ploiești, prin achiziționarea unui nr de 3.500 ghiozdane (1.742 pentru băieți și 1.758 pentru fete)

Valoarea estimata, fara TVA: 206.611,57 lei fara T.V.A

Livrare, ambalare, transport :

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă în comanda / comenzile pe care le va emite.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului.

Produsele comandate de achizitor se vor livra în termenul menționat în comandă, dar nu va depăși data de 29 august 2026.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termen al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Dacă se constată diferențe la livrare, furnizorul va reface lotul respins pe cheltuiala proprie, în condițiile contractului.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

18931100-5 Rucsacuri (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Conform caietului de sarcini autoritatea contractantă intenționează să încheie un contract de achiziție publică de furnizare având ca obiect ***"Furnizare Ghiozdane pentru copii înscriși în clasele 0 și I-a în anul școlar 2026 -2027 la unitățile de învățământ din Municipiul Ploiești"***

I.2.2) Optiuni

Nu

Durata contractului : începe de la data semnării acestuia de către ambele părți și produce efecte până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale de către ambele părți.

II.3)

Termenul de livrare a produselor: în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini.

II.4) Ajustarea pretului contractului

Nu

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru îndeplinirea contractului.

Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

Secțiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare: nu se solicita**

III.1.1.b) **Garantie de buna executie:**

- Cuanum: 10% din valoarea contractului, fara TVA;
- Forma de constituire: art. 154 din din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata, coroborat cu art. 40 alin (4)-(9) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata;
- Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, in conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Finantare din bugetul local, cap.65.03. 01, Poz 1.

Plata se va realiza către operatorul economic în termen de maxim 30 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către autoritatea contractantă și a tuturor documentelor justificative.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) declarația de conformitate și/sau certificatul de conformitate (după caz);
- b) avizul de expediție a produselor.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53 si urmatoarele din Legea nr.98/2016 (conform formular anexat).

III.1.5) **Legislatia aplicabila**

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotararea de Guvern nr.907/2016
- Legea nr.319/2006 securității și sănătății în munca;
- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.gov.ro.

III.2) Conditii de participare

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- *Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - (conform formular anexat);*

- *Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - (conform formular anexat).*

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- dl. Mihai-Laurențiu Polițeanu - Primar al Municipiului Ploiești;
- dl. SărauAlexandru-Florian -Viceprimar al Municipiul Ploiești
- dna. Staicu Zoia - Viceprimar al Municipiul Ploiești
- dl. Cristian Ardelean - Administrator Public al Municipiului Ploiești;
- dl. Dițu Laurențiu – Secretar General al Municipiului Ploiesti;
- d-na Tărăcilă Manuela – Șef Serviciu Financiar, Contabilitate, Buget și Imprumuturi
- d-na Serbinov Geanina Ioana – Șef Serviciu Juridic Contencios Contracte
- d-na Rădulescu Iuliana - - Șef Serviciu Achiziții Publice si Contracte;
- d-na Alina Mihaela Frățilă – Director Executiv, Direcția Relații Publice și Situații de Urgență

Consilieri locali: APOSTOLACHE Mihai Cristian, Carmen Veronica BĂJENARU, BOLOCAN Iulian, BOZIANU Nicoleta-Cătălina, CREȚU Dan-Adrian, DAN Sorin-Marius, DUMITRU Raluca-Ioana, ENESCU Răzvan, IONIȚĂ Florin Vasile, MANU Anca-Ligia, MARCU Valentin, NEAGU Daniel-Puiu, NEAGU Mihai-Cristian, NICULCEA Valentin, PALAȘ Alexandru Paul, PÂRÂU-ENACHE Antonio, POPA Anca-Adina, POPA Gheorghe, ROBESCU Vasile, RUSU Dragoș-Florin, SANDU Octavian-Andrei, SĂRARU Alexandru-Florian, SÎRBU-SIMION Gheorghe, STAIKU Zoia, TONSCIUC Mihai, TROFIN Magdalena, VÎSCAN Robert-Ionuț

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

Note:

- 1) În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligația de a prezenta aceste documente;
- 2) În cazul în care în țara de origine sau în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere, iar în cazul în care în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- **prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca furnizarea si livrarea produselor ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator** (copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data

limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

Se solicita:

- prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani

-conform formular anexat

III.2.3. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: NU SE SOLICITA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii de achizitie publica

Achizitie directa

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut - in conformitate cu prevederile art.187, alin (1) lit.d) si alin. (3¹) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, coroborate cu cele ale art. 34, din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

IV.3. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

NOTA: In conformitate cu dispozitiile art.137, alin (2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin. (1) lit. h) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se vor prezenta:

1. Propunerea tehnica care va fi întocmita astfel încât să respecte cerințele documentației de atribuire și să asigure posibilitatea verificării corespondenței între aceasta și prevederile Caietului de Sarcini,

În cadrul ofertei, operatorii economici vor prezenta fotografii ale produselor oferite și vor transmite o mostră pentru fiecare tip de ghiozdan oferit, la sediul Municipiului Ploiești, până la data de depunere a ofertei.

- 2. Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare (conform formular anexat).

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obține de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;

- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

3. Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnica care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat continuând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se vor completa și prezenta:

1. Formularul de oferta (conform formular anexat), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare în cadrul căreia se va specifica, în mod clar, prețul produselor fără T.V.A.

2. Anexa la Formularul de oferta - centralizatorul de preturi (conform formular anexat);

3. Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de furnizare și montare;

4. Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat continuând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea financiară va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

IV.4.3) **Modul de prezentare a ofertei**

Se va publica un Anunț de depunere oferte, atât în Sistem Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, Inițieri de proceduri de achiziție, subsecțiunea

Publicitate Anunturi, cât și pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/.

. Documentatia de atribuire va fi publicata integral atat in SEAP cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din SEAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de furnizare. Detalii tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic din SICAP (e-licitatii.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in SEAP. Ofertele vor fi identificate in noul SEAP dupa codul CPV si denumirea contractului de furnizare. Nerespectarea denumirii contractului si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor.

Obiectul contractului consta in ***"Furnizare Ghiozdane pentru copii înscriși în clasele 0 si I-a în anul școlar 2026 -2027 la unitățile de învățământ din Municipiul Ploiești"***, in conformitate cu cerintele din **Caietul de sarcini**.

Solicitam mentionarea la denumirea contractului si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta si Anexa acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in SICAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

Autoritatea contractanta va respinge oferta in urmatoarele cazuri:

- Nu respecta cerintele solicitate si se incadreaza, dupa caz, in situatiile prevazute la art. 137, alin. (2) si alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare;
 - A fost transmisa doar pe adresa de e-mail sau doar postata in SEAP;
 - A fost transmisa (e-mail si/sau SEAP) dupa termenul limita de depunere a ofertelor;
 - A fost prezentata o oferta alternativa, fara a exista o prevedere expresa in documentatia achizitiei;
 - Formularul de oferta nu contine valoarea (pretul ofertat exprimat in Lei);
- Nu se accepta ca, in cadrul formularului de oferta sa nu fie prezentata valoarea exprimata in lei, respectiv, inlocuirea valorii din cadrul formularului de oferta cu trimiteri la valoarea ofertata in SEAP/alte adrese/alte documente si cazul in care formularul de oferta nu contine valoarea (pretul exprimat in Lei).
- Valoarea ofertei financiare (din formularul de oferta) transmisa pe adresa de email, nu corespunde cu valoarea ofertei financiare postata in SEAP.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1)

Alte informatii: Se va publica un Anunt pentru depunere oferte, atat in noul Sistem Electronic al Achizitiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, sectiunea Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/. Documentatia de atribuire va fi publicata integral atat pe SEAP cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

VI. 2) Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achiziții Publice și Contracte,
Piata Eroilor, nr. 1A, etaj 6, camera 604, Tel. +40 244516699/303/114 ,email
achizitii publice@ploiesti.ro

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE

ȘEF SERVICIU
Rădulescu Iuliana



	<i>Nume, prenume</i>	<i>Functia publica</i>	<i>Semnatura</i>	<i>Data</i>
<i>Elaborat</i>	<i>Andrei Anca Maria</i>	<i>Consilier achiziții publice</i>		<i>29.....07.2026</i>