



**S.C. Transport Călători Express S.A. Ploiești**

str. Găgemi, nr. 88, codl 100137, Ploiești, Prahova  
Telefon: 0244 545757, Fax: 0244 513228, e-mail: office@tcepk.ro, www.tcepk.ro



NR. CA 8006 / 21.05.2026

## **RAPORT CU PRIVIRE LA EVALUAREA ACTIVITĂȚII CONDUCERII EXECUTIVE a T.C.E. S.A. PLOIEȘTI LA DATA DE 31.12.2025**

### **1. CADRUL LEGAL**

Prezentul raport este elaborat în conformitate cu art. 36, pct.(5) din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea 111/2016, și Legea 187/2023, are ca scop prezentarea evaluării activității directorilor T.C.E. S.A. în legătură cu îndeplinirea obligațiilor ce le revin, conform contractului de mandat și a componentei de management a planului de administrare, asigurând transparența activității desfășurate de aceștia, în concordanță cu obligațiile ce le revin potrivit legislației în vigoare.

Raportul are la baza informațiile și datele din Raportul conducerii executive a TCE pentru exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025.

### **2. CONSIDERAȚII GENERALE**

**TRANSPORT CĂLĂTORI EXPRESS S.A. PLOIEȘTI**, s-a înființat prin reorganizarea administrativă a Regiei Autonome de Transport Public Ploiești, începând cu data de 26.08.2013, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Ploiești nr. 220 / 27.06.2013 modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Ploiești nr. 289 / 13.08.2013 și funcționează cu aceleași date de indentificare ca și RATP Ploiești.

În luna noiembrie 2013, prin atribuire directă, între P.M.P. și T.C.E. S.A. Ploiești s-a încheiat contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane în Municipiul Ploiești, pentru o perioadă de 6 ani, cu nr. PMP18579 / 04.11.2013 și nr.TCE 21644/04.11.2013, T.C.E. S.A. devenind astfel unicul operator de transport care are exclusivitate pe traseele de transport în comun din Municipiul Ploiești.

În anul 2019, în conformitate cu Regulamentul 1370 / 2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători, a fost încheiat un nou contract înregistrat sub nr. PMP 21980/04.11.2019, valabil pentru o perioadă de 5 ani, de la 04.11.2019 până la 03.11.2024. Conform hotărârii nr. 532/24.10.2024 a Consiliului Local al Municipiului Ploiești, a fost semnat actul adițional al contractului de delegare, nr. 21 / 01.11.2024 de prelungire a acestuia cu 2 ani.

Serviciul de transport public local de persoane este un serviciu subvenționat. Subvenția se acordă de către Municipiul Ploiești, sub forma unor compensații, atât pentru acoperirea gratuităților/diferențelor de tarif, cât și pentru acoperirea costurilor de exploatare, plus un profit rezonabil, conform contractului.

Diferențele de tarif/gratuitățile la transportul public de călători au fost acordate de către Consiliul Local al Municipiului Ploiești -cetățenilor Municipiului Ploiești, în baza dreptului de a acorda facilități la transportul public persoanelor defavorizate, astfel :

- în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Ploiești nr. 503/2015 privind aprobarea Regulamentului de acordare a facilităților,
- modificată și completată de HCL nr. 322/29.09.2016 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților,
- modificată și completată de HCL nr. 235/28.07.2017 privind aprobarea tarifelor la transportul urban de călători efectuat de SC T.C.E. S.A. Ploiești,
- modificată și completată de HCL nr.373/2018 privind ajustarea tarifelor la transportul local de persoane efectuat în municipiul Ploiești de T.C.E. S.A. Ploiești.
- modificată și completată de HCL nr.258/2018 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de călători pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritorială a municipiului Ploiești,
- modificată și completată de HCL nr.259/2020 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de călători pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritorială a municipiului Ploiești,
- hotărârea nr. 30/2021 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților la transportul public local de călători pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritorială a municipiului Ploiești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 503/15.12.2015, cu modificările și completările ulterioare,
- modificată și completată de HCL nr. 158/2021 privind aprobarea modificării și completării Regulamentului de acordare a facilităților la transportul public local de călători, pentru categoriile beneficiare de pe raza administrativ-teritorială a municipiului Ploiești, adoptat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 503/2015,
- hotărârea nr. 323/29.07.2022 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de călători pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritorială a municipiului Ploiești ( autorizații anuale elevi).
- hotărârea nr. 508/28.09.2023 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de călători pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritorială a municipiului Ploiești.
- hotărârea nr. 545/31.10.2023 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de călători pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritorială a municipiului Ploiești.( abrogare acordare facilități studenți)- autorizații gratuite pentru elevii care învață în Ploiești.

-hotararea nr. 66/28.03.2024 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de calatori pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritoriala a municipiului Ploiesti (majorare plafon pensionari 3500 lei)

- hotararea nr. 396/28.07.2025 privind modificarea și completarea Regulamentului de acordare a facilităților, la transportul public local de calatori pentru categoriile de persoane beneficiare de pe raza administrativ teritoriala a municipiului Ploiesti (autorizatii de calatorie pentru elevi eliberate la solicitarea scolilor)

- hotararea nr. 556/30.10.2025 privind aprobarea tarifelor la transportul urban de calatori efectuat de SC T.C.E. S.A. Ploiesti (majorare toate tarifele, inclusiv pt subventii).

In ceea ce priveste acoperirea costurilor inregistrate de Operator, pentru anul 2025, aceasta s-a facut având in vedere art. 10 *Compensația*, din noul contract de delegare, incheiat prin aplicarea Regulamentului C.E. 1370/2007.

Gratuitatea la transportul public pentru persoanele cu dizabilitati, s-a acordat de către Administratia Serviciilor Sociale Comunitare in baza legii nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, in baza careia s-a incheiat Conventia nr. 3151/2008.

Gratuitatea sau reducerile pentru elevi și studenți au fost acordate in baza legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și a legii învățământului superior nr. 199/2023.

Gratuitatea pentru deportati politici si luptatori in rezistenta anticomunism se deconteaza de catre Casa județeană de Pensii Prahova, in baza Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, cat si OUG 214/1999 privind acordarea calitatii de luptator in rezistenta anticomunistă persoanelor condamnate pentru infractiuni savarsite din motive politice, precum si persoanelor impotriva carora au fost dispuse, prin Conventia nr. 50441/2014, incheiata intre parti.

Scopul principal al activității desfășurate, care are caracter de serviciu de interes public, este acela de a se asigura dreptul la mobilitate al oricarui cetățean, astfel că transportul public trebuie să indeplinească anumite condiții pentru ca necesitățile de transport ale populației sa fie satisfacute la un nivel superior, atat cantitativ cat si calitativ: Siguranță, Regularitate, Ritmicitate, Punctualitate, Rapiditate, Confortul călătorilor.

Conducerea executivă a societății a fost asigurată in anul 2025 de către:

Nr. crt.	Nume, prenume	Funcția	Durata mandate
1.	Nicolae Alexandri	Director general	24.11.2021-06.05.2025
		Director de exploatare provizoriu	07.05.2025-31.12.2025
2.	Zaharia Călin Daniel	Director general cu contract provizoriu	13.05.2025-31.12.2025
2.	Tanase Monica	Director financiar Director financiar cu contract provizoriu	24.11.2021-23.11.2025 24.11.2025-19.04.2026
3.	Petrescu Raul Alexandru	Director adjunct Director adjunct cu contract provizoriu	21.04.2021-20.04.2025 21.04.2025-31.12.2025

67

Auditarea statutară a situațiilor financiare ale anului 2025 s-a realizat de către Auditor Financiar- Klass Enterprise, în baza contractului nr. Ach. 6199/08.04.2024 "de auditare a situațiilor financiare anuale ale S.C. T.C.E. S.A. Ploiești, pentru exercițiile financiare încheiate la 31.12.2023, 31.12.2024 și 31.12.2025" în conformitate cu O.M.F.P. nr. 1802 / 2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate și Legea contabilității nr. 82 / 1991, cu modificările și completările ulterioare.

S.C. Transport Călători Express S.A. deține toate licențele care îi permit să desfășoare activitatea de transport public de călători pe raza Municipiului Ploiești.

### **3. ACTIVITATEA DE EXPLOATARE SI EVENIMENTE RUTIERE**

Obiectul principal de activitate al S.C. Transport Călători Express SA Ploiești este transportul public de persoane în municipiul Ploiești, potrivit Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în municipiul Ploiești nr. 21980/19630/04.11.2019, aprobat prin Hotărârea nr. 447/31.10.2019 a Consiliului Local al Mun.Ploiești.

Programul de transport, care reprezintă Anexa 2 a contractului de delegare a gestiunii serviciului public local de transport cuprinde traseele, rutele, stațiile, orarul de circulație și toate elementele pe care operatorul de transport (T.C.E. Ploiești) trebuie să le aplice în derularea activității sale. În luna noiembrie 2025, prin Hotărârea nr.671/27.11.2025 a Consiliului Local al Municipiului Ploiești, a fost aprobată noua formă a Anexei 2 care s-a aplicat începând cu 01.01.2026 și care a urmărit diminuarea parcursurilor cu încărcătură redusă de pasageri și fluidizarea circulației rutiere pe arterele principale ale municipiului Ploiești.

Pentru executarea în condiții optime a Programului de transport, potrivit obligațiilor asumate de T.C.E. Ploiești față de Autoritatea Contractantă, procesele de muncă principale sunt desfășurate astfel:

- *Planificarea serviciului:* prin intermediul serviciului Planificare Monitorizare Transport;
- *Prestarea serviciului:* prin activitatea Secției Autobuze și a Secției Transport Electric (tramvaie, troleibuze și autobuze electrice);
- *Controlul/monitorizarea internă a prestației:* prin dispecerizarea centrală și computerizată, precum și prin dispeceratul capăt de linie de la Sp. Județean (pentru tramvaie), coordonate de serviciul Planificare Monitorizare Transport; de asemenea, prin inspectorii trafic din cadrul serviciului Siguranța Circulației Control Legitimații de Călătorie.

Pentru fiecare activitate în parte sunt stabilite responsabilități și atribuții, prin Regulamentul de organizare și funcționare al societății, fișe de post, instrucțiuni de lucru și proceduri generale, potrivit sistemului de management al calității implementat.

Derularea serviciului de transport public local din municipiul Ploiești și conformitatea cu prevederile contractului de delegare a gestiunii serviciului sunt monitorizate de Primăria

Municipiului Ploiești prin Direcția Tehnic-Investiții, biroul Mobilitate și Trafic Urban. De asemenea, membrii Consiliului de Administrație al TCE SA Ploiești au fost lunar informați despre derularea activității de transport public.

Ca subproces ale activității de bază, sunt derulate următoarele acțiuni :

*-planificarea transportului:* întocmirea graficelor de circulație și a graficelor individuale (program de executat/schimb de lucru/șofer sau vatman), stabilirea necesarului de mijloace de transport, situații în care se impune informarea publicului călător despre necesitatea folosirii de rute ocolitoare etc.;

*-planificarea operațională* (lunară și zilnică): programarea personalului de bord, repartizarea zilnică a mijloacelor de transport și a personalului pe trasee și grafice de circulație și emiterea foilor de parcurs aferente;

*-realizarea propriu-zisă a serviciului de transport local:* cursele se execută conform programului stabilit, în funcție de tipul de zi (lucrătoare, de sâmbătă/duminică sau sărbătoare legală la nivel național, respectiv perioadă de an școlar sau de vacanță etc.);

*-monitorizarea transportului, identificarea neconformităților și corecțiile necesare:* se realizează prin intermediul dispecerilor trafic și dispecerilor capăt de linie, respectiv cu implicarea inspectorilor de trafic. Dispecerii folosesc o aplicație electronică de localizare și urmărire electronic (GPS) a mijloacelor de transport pe rețeaua public locală. Pentru situațiile care nu se încadrează în parametric de normalitate, dispecerul intervine pentru depășirea situației cu cât mai puține influențe neplăcute pentru călători.

Sunt stabilite 4 posturi active de dispecer trafic și un post de dispecer trafic coordonator, plus un post de dispecerizare la capăt de linie (pentru tramvaie). Aceștia colaborează, după caz, cu inspectorii trafic pentru stabilirea parcursurilor ocolitoare și a tuturor situațiilor care implică deplasarea pe teren pentru constatări: blocări, evenimente rutiere, stabilirea unor parcursurii ocolitoare etc.

*-raportare, măsurare, îmbunătățire:* se analizează în cadrul serviciului Planificare Monitorizare Transport modul de realizare a serviciului, respectiv rezultatele înregistrate comparativ cu datele de planificare, identificarea neconformităților și luarea măsurilor de prevenire a reparației abaterilor. Sunt centralizate informațiile, se analizează cauzele și modul de acțiune viitor pentru asigurarea prevenirii reparației situațiilor neconforme.

Durata serviciului de transport, adică intervalul cuprins între ora de plecare în prima cursă și ora încheierii ultimei curse, este de la 4:55 – 24:30 (19 ore și 35 min). Transportul regulat local cuprinde 31 trasee, din care 27 linii de autobuz, 2 linii de tramvaie și 2 linii de troleibuze.

Începând cu luna august 2025 s-a introdus în circulație un nou lot de autobuze electrice, suplimentar față de cele folosite deja în traseul 2 GARA VEST – CENTRU – PRAHOVA VALUE CENTRE. Noul lot de autobuze, după montarea stațiilor de încărcare necesare, s-a folosit în traseele 35 și 35 barat.

Potrivit înregistrărilor GPS, în anul 2025 parcursurile totale au cumulat 6.617.882 km:

- 4.979.266,32 km cu autobuze;
- 677.674,93 km cu troleibuze;

- 960.940,75 km cu tramvaie.

Parcurserile totale contorizate GPS includ km efectuați pentru efectuarea programului de transport regulat local și de susținere a acestuia (deplasările între garaj/depouri și capetele de linie, cursele pentru aducerea primilor salariați la program/întoarcerea lor spre domiciliu când nu mai funcționează transportul public, parcurserile fără călători ale autovehiculelor cu defecțiuni, parcurseri de rodaj, deplasări pentru verificări RAR sau altele asemenea), transportul regulat special și ocazional.

Privitor la indicatorii de performanță ai serviciului, așa cum sunt ei stabiliți în Anexa nr.8 a contractului de delegare a gestiunii serviciului, situația realizată este următoarea:

Nr. Crt	Denumirea indicatorului	Descriere mod de calcul	UM	Realizat an 2025
1	Curse anulate în executarea transportului față de programul în circulație	Curse anulate față de cursele incluse în programul de transport x 100	%	2,89
2	Trasee anulate pe o perioadă mai mare de 12 ore	$\Sigma(\text{lungimea traseelor anulate} \times \text{zile de anulare}) / \text{lungimea totală a traseului} \times 365 \text{ zile}$	%	0
3	Număr de utilizatori afectați de situația de la punctele 1 și 2	Nr. de utilizatori afectați de situația de la punctele 1 și 2 într-un an de zile	%	Nu sunt posibilități de cuantificare
4	Respectarea Planului de servicii – numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație	$\text{Nr. mijloace de transport planificate} - \text{nr. mijloace transport utilizate} / \text{mijloace de transport utilizate} \times 100$	%	98

Transportul public de călători în anul 2025 s-a desfășurat cu un parc inventar de 238 mijloace de transport, format din : 154 autobuze Diesel, 31 autobuze full electrice, 31 tramvaie, 22 troleibuze.

Mijloacele de transport, din care un procent de 66,81% din total parc au durată normală de utilizare consumată, sunt menținute în exploatare în continuare, cu eforturi importante pentru asigurarea stării tehnice necesare obținerii I.T.P. și astfel a certificării de către RAR.

Prezentăm în continuare evoluția indicatorilor de producție care caracterizează situația concretă a parcului de mijloace de transport, cumulată la data 31.12.2025 comparativ cu 31.12.2024:

Nr. Crt	Indicator	U/M	Autobuze			Autobuze electrice			Tramvai			Troleibuz		
			2024	2025	% 2025 /2024	2024	2025	% 2025 /2024	2024	2025	% 2025 /2024	2024	2025	% 2025 /2024
1.	Parcurs efectiv	Mii km	4.689	4.600	98,10	323	383	118,57	965	955	98,96	624	693	111,06

2.	MZA/ VZA	Mas/ Vag zile activ e	38.98 7	37.356	95,8 1	2.879	3.561	123,68	8.534	8.244	96,60	6.317	6.352	100,56
3.	MZI/ VZI	Mas/ Vag zile Inv.	56.36 4	56.148	99,6 1	3.294	4.388	133,21	11.346	10.95 0	96,51	7.320	7.300	99,73
4.	CUP	%	69,17	66,53	96,1 8	87,40	81,15	92,84	75,22	75,29	100,09	86,30	87,01	100,83
5.	PMZ	km/ MZA	120,2 8	123,15	102, 39	112,45	107,62	95,70	113,11	115,9 0	102,47	98,79	109,08	110,42

*Legendă: MZA/VZA – mașini/vagoane zile active inventar;*

*MZI/VZI – mașini/vagoane zile inventar;*

*CUP – coeficient de utilizare parc;*

*PMZ – parcurs mediu zilnic*

La finele perioadei analizate, rețeaua de transport public de călători cuprindea un număr total de 31 trasee, din care 27 au fost asigurate cu autobuze, 2 trasee cu tramvaiele și 2 trasee cu troleibuze.

Situația privind structura, uzura și evoluția parcului inventar de vehicule la data de 31.12.2025, este prezentată detaliat mai jos :

- Uzura corespunzătoare parcului de autobuze Diesel, care sunt proprietatea societății, format din 154 bucati, a fost în medie de 246,40%,
- Uzura corespunzătoare parcului de 9 bucăți autobuze full electrice intrate în exploatare în 2021 și 22 autobuze electrice sunt primite în concesiune în anul 2025 de la Municipiul Ploiești a fost de 14,30%.
- Uzura corespunzătoare parcului de troleibuze format din 22 bucati, a fost în medie de 77,60%. Din totalul parcului de trolee, 20 bucati noi și o bucată troleu vechi (pentru un muzeu al transportului public) au fost primite în concesiune de la Municipiul Ploiești, iar un troleibuz este proprietatea societății și se folosește în principal pentru procese tehnologice.
- Uzura corespunzătoare parcului de tramvaie, format din 31 bucati, este în medie de 237,00%. Tramvaiele sunt proprietatea societății.

#### **4. ASIGURAREA DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC A ACTIVITĂȚII ÎN CADRUL SOCIETĂȚII**

Un rol important în desfășurarea serviciului de transport public prestat de societate îl are activitatea aprovizionării tehnico-materiale, activitatea de investiții și administrativă, cât și

activitatea de Inspectie Tehnica Periodică pentru autobuzele din cadrul societății, pentru alte mijloace de transport auxiliare, activitatea de tipărire atat legitimații de calatorie, cat si alte formulare tipizate, in cadrul Tipografiei.

Activitatea este desfășurată în principal prin intermediul urmatoarelor servicii: Serviciul Achiziții-Aprovizionare-Depozite, Serviciul Tehnic-Investitii, Stația de Inspectie Tehnică si Tipografie.

**a) Activitatea de achiziții produse si servicii si Activitatea de aprovizionare**

O latură esențială a activității societății o constituie procesul de achiziție care prin strategia specifică urmărește permanent necesitățile de consum ale structurilor funcționale și de producție, respectiv necesarul de resurse materiale care trebuie să fie asigurat, cu scopul îndeplinirii obiectivelor de ansamblu ale activității de transport public de călători.

Pentru realizarea acestor activități, conform procedurii de lucru și în conformitate cu prevederile legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale, se întocmește programul de achiziții la finele fiecărui an pentru anul viitor, pe baza necesităților de achiziții identificate la nivelul fiecărui compartiment, gradul de prioritate a necesităților respective și de sursele de finanțare care pot fi disponibilizate.

Activitățile de achiziție se desfășoară cronologic, într-o stransă dependență, succesiunea acestora fiind foarte strictă, orice disfuncționalitate putând duce la întâzieri ale procesului de achiziție, care se pot manifesta in programul de transport zilnic.

În acest sens, *Programul Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2025* al societății, a integrat într-un tot unitar fluxul si controlul resurselor materiale din momentul inițierii procesului de achiziție a lor (adică de la identificarea necesității, derularea procedurii de atribuire, contractare, livrare, depozitare si până la trecerea în consum, inclusiv controlul utilizării resurselor in scopul obținerii unor efecte maxime din achiziția făcută), presupunând o activitate vastă si laborioasă prin diversitatea gamei de produse achiziționate, având specificități cu totul distincte.

Piese, materialele și echipamentele achiziționate au fost folosite atât pentru realizarea programelor de întreținere și reparații, cat și pentru realizarea confecțiilor executate în secțiile noastre de întreținere și reparații.

Activitatea de aprovizionare s-a desfășurat prin serviciului Achiziții-Aprovizionare-Depozite care asigură aprovizionarea cu necesarul de materii prime, materiale, piese de schimb, combustibil, servicii, utilități, etc. astfel încât să asigure o continuitate ritmică a activității societății.

**b) Activitatea din punct de vedere tehnic si al investițiilor**

Activitatea, din punct de vedere tehnic, urmărește realizarea planului de reparații pentru echipamentele tehnologice din dotarea societății (mijloacele de transport se urmăresc din punct de vedere tehnic in cadrul Sectiilor Transport Auto și Transport Electric).

Se tine evidența parcului de vehicule si evidența uzurii acestuia și se stabilesc normele de consum ale vehiculelor din cadrul societății. Deasemenea, se asigură documentația necesară clasificării autobuzelor, conform normelor legale, se urmărește evidența mijloacelor de măsurare și a scadențelor de verificare metrologică a acestora, etc

În ceea ce privește programul anual de investiții, acesta se urmărește pe surse de finanțare, pentru investițiile noi și pentru cele aflate în derulare. În anul 2024 s-au făcut investiții, din surse proprii în sumă totală de 64.079,57 lei.

#### **c) Activitatea Stației de Inspectie Tehnica Periodica**

Prin Stația de Inspectie Tehnica Periodică, s-au efectuat procesele de inspectie tehnică periodică la tipurile de autovehicule pentru care stația este autorizată de Registrul Auto Român. A executat diagnosticarea autobuzelor înainte de efectuarea reviziei tehnice de gradul 2; a verificat modul în care s-au remediat defecțiunile constatate. A transmis periodic la Registrul Auto Român datele rezultate, în urma efectuării inspecțiilor tehnice periodice. A pus la dispoziția reprezentanților Registrului Auto Român toate înregistrările din cadrul Stației de Inspectie Tehnică. A executat reverificarea autovehiculelor implicate în evenimente rutiere (la solicitarea Poliției Rutiere). Etc.

#### **d) Activitatea Tipografiei**

A executat tipografierea legitimațiilor de călătorie precum și a oricăror imprimare necesare bunei desfășurări a activității societății.

### **5. ACTIVITATEA COMERCIALĂ**

Activitatea de comercializare a produselor tarifare constă în vânzarea titlurilor de călătorie către publicul călător și s-a desfășurat prin intermediul Serviciului Tarife- Vânzări-Subvenții cu puncte de lucru: Casieria Colectoare și Tonete.

Deasemenea, pentru anumite categorii defavorizate, conform legilor incidente, ca și a hotărârilor aprobate de Consiliul Local al Municipiului Ploiești, se emit titluri de călătorie cu titlu gratuit sau cu reducere, atât prin Casieria Colectoare ca și prin Tonete. Decontarea serviciului de transport prestat se face de către Municipiul Ploiești și de către Asociația Serviciilor Sociale Comunitare.

Pe lângă comercializarea pe suport de hartie, titlurile de călătorie se mai comercializează și prin mijloace electronice.

Astfel, biletele dar și celelalte titluri de călătorie (abonamente) mai pot fi achiziționate prin serviciul de plată prin SMS și prin serviciul wallet pay.

Cele 50 de automate de bilete achiziționate de către societate, plasate în municipiul Ploiești, în stații, sunt o altă formă de vânzare a titlurilor de călătorie, prin acestea se vând bilete de călătorie și legitimații de călătorie valabile o zi.

Vânzarea bilete de călătorie s-a făcut și prin intermediul echipamentelor electronice (POS) instalate în mijloacele de transport public: autobuze, tramvaie și troleibuze. Aceste instrumente de plată electronice au fost puse la dispoziția societății de către Banca Comercială Română (B.C.R.), în urma încheierii unui contract de acceptare la plata a instrumentelor de plată electronice, pe bază de comision. Comisionul care se plătește către Banca Comercială Română, pentru serviciul prestat, este în valoare de 5% din valoarea fiecărui bilet vandut.

Menționăm că numărul total de călătorii în anul 2025 a fost mai mare decât în anul 2024 cu 9,10%, a crescut de la 63.677.621 la 69.474.596 călătorii, datorită creșterii numărului de elevi care au beneficiat de gratuitate la transportul public.

## 6. ACTIVELE CORPORALE ALE SOCIETATII

Valoarea netă a activelor corporale la 31.12.2025 a fost de 32.627.420 lei.

Valoarea netă a activelor necorporale la 31.12.2025 a fost de 0 lei.

Transportul public de călători în anul 2025 s-a desfășurat cu un parc inventar de 238 mijloace de transport, format din : 154 autobuze Diesel (proprietate a societății), 31 autobuze noi full electrice (primite în concesiune), 31 tramvaie (proprietate a societății), 22 troleibuze (21 buc. primite în concesiune).

## 7. ACTIVITATEA ECONOMICO – FINANCIARĂ

Evoluția principalilor indicatori economico-financiarți la 31.12.2025, comparativ cu aceeași perioadă a anului 2024, este prezentată mai jos în tabelul următor:

INDICATORI- IN LEI	An 2024	An 2025	2025/2024 %
I.VENITURI TOTALE, DIN CARE = (1+2)	109.893.869	117.390.431	106,87%
1.VENITURI DIN EXPLOATARE	109.886.900	117.388.033	106,87%
Venituri din producția vândută, inclusiv convenții	27.279.718	28.537.060	104,61%
Venituri din vânzarea mărfurilor	25.984	47.539	182,95%
Venituri din subvenții (gratuități și reduceri)	73.950.457	88.234.844	119,32%
Venituri aferente costului producției în curs de execuție	7.821.165	4.681	x
Venituri din subvenții de exploatare- pt. personal	46.220	6.750	14,60%
Alte venituri din exploatare, inclusiv venituri aferente costului producției în curs de execuție	761.436	557.159	73,17%
2.VENITURI FINANCIARE	6.969	2.398	34,41%
II CHELTUIELI TOTALE = (1+2)	120.323.144	131.493.488	109,28%
1. CHELTUIELI EXPLOATARE, din care :	120.321.527	131.492.733	109,28%
Chelt. cu materiile prime, materiale consumabile	12.699.710	11.420.632	89,93%
Alte chelt. materiale (energie, apă, mărfuri, reduceri comerciale)	4.738.253	7.446.062	157,15%
Cheltuieli cu personalul	89.079.113	87.727.862	98,48%
Chelt. priv. ajustarea valorii imobilizărilor	7.170.685	9.306.087	129,78%
Alte chelt. de exploatare, din	6.679.805	15.498.466	229,03%

care:			
despăgubiri, amenzi, penalități	1.222.533	9.043.090	739,70%
Ajustări privind provizioanele ptr riscuri și cheltuieli	0	0	x
Ajustari de valoare privind activele circulante	-46.039	50.324	x
<b>2. CHELTUIELI FINANCIARE</b>	1.617	755	46,69%
<b>III. REZULTAT PROFIT(+)/ PIERDERE(-)</b>	-10.429.275	-14.103.057	135,23%
<b>IV. NUMĂR MEDIU DE PERSONAL</b>	870	818	94,02%
<b>V. NUMĂR CĂLĂTORII</b>	<b>63.677.621</b>	<b>69.474.596</b>	<b>109,10%</b>

Analizând, se constată următoarele :

**VENITURI TOTALE REALIZATE în anul 2025** au fost în sumă de 117.390.431 lei, conform Situațiilor financiare anuale, din care:

**VENITURI DIN EXPLOATARE** au fost în sumă de **117.388.033 lei**.

Veniturile din producția vândută - realizate din vânzarea titlurilor de călătorie către călătorii plătitori, dar și veniturile realizate din contractele de transport regulat special (în convenție) s-au înregistrat în anul 2025 în sumă de 28.537.060 lei, mai mari față de anul 2024 când s-au înregistrat venituri de 27.279.718 lei.

Menționam că tarifele practicate până la data de 04.11.2025, aprobate și practicate din anul 2017 pentru abonamente, iar pentru bilete de o călătorie, suprataxe și abonamente nenominale de o zi din anul 2018, au fost următoarele :

- bilet de o călătorie **2,50 lei**,
- abonament pe un traseu **85,00 lei**, abonament pe două trasee **110,00 lei**, abonament pe toate traseele **122,00 lei**, iar abonament nenominal pentru agenți economici în valoare de **194,00 lei**,
- legitimație de călătorie valabilă o zi în valoare de **6 lei**,
- bilet de suprataxă în valoare de **25 lei**.

Tarifele au fost modificate în 2025 și aprobate prin HCL 556/30.10.2025, astfel:

- bilet de o călătorie **4,00 lei**,
- abonament pe un traseu **91,00 lei**, abonament pe toate traseele, valabil în zilele luni-vineri **91,00 lei**, abonament pe toate traseele **131,00 lei**, iar abonament nenominal pentru agenți economici în valoare de **208,00 lei**,
- abonament pe toate liniile valabil 3 luni = **300 lei**
- abonament pe toate liniile valabil 6 luni = **550 lei**
- abonament pe toate liniile valabil 12 luni = **1.000 lei**
- legitimație de călătorie valabilă o zi în valoare de **10 lei**,
- bilet de suprataxă în valoare de **40 lei**.

Procentual, creșterea veniturilor din vânzarea titlurilor de călătorie în anul 2025 față de anul 2024 a fost **5,56 %**.

Nr. crt	Indicator	2024 -lei-	2025 -lei-	%2025/2024
1	Total titluri de transport vândute, din care:	19.025.546,90	20.083.260,04	105,56 %
2	Bilete	11.088.855,15	11.503.586,63	103,74 %
3	Abonamente	5.485.194,77	6.071.840,43	110,69 %
4	Legitimații de 1 zi	2.309.879,19	2.413.308,83	104,48 %
5	Bilete suprataxă	141.617,79	94.524,15	66,75 %

**Veniturile din vânzarea mărfurilor**, conform devizelor de reparatii executate, s-au inregistrat in sumă de 47.539 lei in anul 2025, mai mult cu 82,95 % decat in anul 2024.

**Veniturile din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri** - realizate in anul 2025 au fost in sumă de **88.234.844 lei**, cu 19,32 % mai mult decat in anul 2024, deoarece venitul din subvențiile de exploatare a crescut din septembrie 2025, când a crescut numărul de elevi care au avut gratuitate.

Mai trebuie menționat faptul că la sumele pentru prestarea serviciului de transport către pensionari, elevi, veterani de război sau urmașii acestora, cetățeni de onoare, către persoane cu dizabilități, facturarea se face cu T.V.A.

Compensația, care se calculează pentru acoperirea cheltuielilor de exploatare eligibile aferente activității de transport public in municipiul Ploiești, se facturează fără T.V.A.

In tabelul de mai jos au fost detaliate sumele calculate și încasate din diferențele de tarif aferente subvenției, inclusiv TVA, in perioada 01.01.2025 pana la 31.12.2025.

Deasemenea a fost evidențiată compensația lunară restantă din anul anii anteriori cât și compensația lunară aferentă anului 2025, calculată și facturată fără TVA.

TIP PROTECTIE SOCIALA	SOLD INITIAL	INCASAT DIN SOLD INITIAL	CALCULAT LA 31.12.2025	INCASAT LA 31.12.2025 Inklusiv sold initial	DIF.DE INCASAT, LA 31.12.2025
0	1	2	3	4	5
-pensionari	1,906,964	1,906,964	17,022,426	14,054,269	4,875,121
-pers.cu dizabilitati ( ASSC)	808,862	808,862	4,754,529	4,647,578	915,813
-veterani, revolutionari	3,400	3,400	18,721	14,535	7,586
-cetateni de onoare	340	340	1,892	1,530	702
-abon.elevi cf.30/2021	3,481,058	3,481,058	29,234,948	17,411,745	15,304,261
-compensatie cf.ctr.delegare 2025	11,258,185	11,258,185	53,576,086	32,292,351	63,492,700
-compensatie cf.ctr.delegare anii anteriori	0	0	32,165,452	0	1,214,672
<b>Total</b>	<b>17,458,809</b>	<b>17,458,809</b>	<b>135,559,382</b>	<b>68,422,008</b>	<b>85,810,855</b>

Soldul subvențiilor in suma de **85,810,855 lei** inclusiv TVA, din 31.12.2025, reprezintă: valoarea facturilor aferente gratuităților din anul 2025 de incasat de la Municipiul Ploiești, cât și valoarea facturilor aferente serviciilor prestate către Administrația Serviciilor Sociale Comunitare, compensație lunară, compensatie anuală pentru anii contractuali 2022-2023 si 2023-2024.

**Alte venituri, in sumă de 557.159 lei s-au inregistrat din alte activități și anume:** inchiriere stâlpi, inchiriere teren pentru chiosc (vânzare produse alimentare), inchiriere spațiu publicitar pe mijloacele de transport, inspectie tehnica periodică pentru terți, valoarea pieselor și subansamblurilor primite de la producător, pentru autobuzele aflate in garanție.

#### **VENITURI FINANCIARE**

In anul 2025 s-au inregistrat venituri financiare in sumă de 2.398 lei, din dobânzi la depozitele bancare pe termen scurt.

**CHELTUIELI TOTALE REALIZATE** in anul 2025 au fost in sumă de 131.493.488 lei

**CHELTUIELI DE EXPLOATARE** au fost in sumă de 131.492.733 lei și sunt detaliate mai jos :

Totalul cheltuielilor cu materiile prime și materialele consumabile a fost in sumă de 11.420.632 lei, din care pentru mijloacele de transport in comun, respectiv autobuze, tramvaie, troleibuze a fost de 10.575.199,54 lei, iar suma de 845.432,46 lei, au fost cheltuieli cu materiale consumabile inregistrate pe mijloacele de transport auxiliare, cât și materiale pentru tipografie, etc.

Situația cheltuielilor materiale pe tipuri de mijloace de transport, utilizate pentru transportul public de călători, la 31.12.2025 este următoarea, conform tabelului de mai jos:

<b>TIP AUTO</b>	<b>Total din care:</b>	<b>Total Combustibil+ulei</b>	<b>Piese si materiale</b>
MAN	4,141,846.99	3,379,809.91	762,037.08
BMC	2,573,342.11	2,053,414.19	519,927.92
ISUZU	479,824.21	350,862.55	128,961.66
IK	1,815.63	1,590.70	224.93
KAROSA	22,959.62	17,225.85	5,733.77
AUTOBUZ ELECTRIC	14,571.16	10,940.69	3,630.47
TROLEU	4,786.52	123.02	4,663.50
TRAMVAIE	393,674.57	24,511.13	369,163.44
AUTOBUZ DIAMOND	2,942,378.73	2,596,173.20	346,205.53
<b>Total</b>	<b>10,575,199.54</b>	<b>8,434,651.24</b>	<b>2,140,548.30</b>

**Cheltuielile cu energia electrică, gazele, apa, canalizarea** in anul 2025 au fost inregistrate in contabilitate in suma totală de 7.303.334 lei, ceea ce a insemnat o creștere față de anul 2024, pentru că au fost puse in circulație mai multe autobuze electrice, față de anul anterior.

**Alte cheltuieli materiale** de natura cheltuielilor cu obiectele de inventar, ambalajele, in anul 2025 au fost in sumă de 142.728 lei, mai mici decât in anul 2024.

**Cheltuielile cu personalul** au fost în anul 2025 în sumă de 87.727.862 lei, au înregistrat o scădere cu 1,52%, față de 2024 ca urmare a aplicării OUG 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative precum și pentru prorogarea unor termene.

Nu au fost făcute majorări salariale în cursul anului 2025, iar alocația de hrană de care au beneficiat salariații în anul 2025 a fost sub forma tichetelor de masă care au avut o valoare nominală de 40 lei/tichet, pentru fiecare zi lucrată.

Tichetele cadou au fost acordate conform Contractului Colectiv de Muncă pentru fiecare salariat la valoarea de 300 lei/salariat, pentru sărbătorile Pascale, Crăciun și 100 lei pentru femei pentru 8 Martie, iar pentru copii 100 lei, indiferent de numărul acestora, cu ocazia zilei de 1 iunie, așa cum de altfel a permis OUG 156/2024.

**Cheltuielile cu ajustările de valoare privind imobilizările corporale și necorporale** (amortizarea) au înregistrat o valoare de 9.306.087 lei în anul 2025, față de anul 2024 când valoarea ajustărilor de valoare a fost de 7.170.685 lei, pentru că pe lângă reevaluarea bunurilor din grupa *Mijloace de Transport* care au fost puse gaj la ANAF, au fost reevaluate bunurile din Grupa Construcții, în vederea completării garanției la ANAF, pentru aprobarea eșalonării la plată a datoriilor restante.

În capitolul **Alte Cheltuieli de Exploatare- în care se înregistrează cheltuielile cu impozitele, taxele, varsamintele, cheltuieli cu protecția mediului, cheltuieli cu amenzi și penalități** au fost înregistrate în anul 2025 (15.498.466 lei) creșteri față de anul 2024 (6.679.805 lei), în special datorită creșterii cheltuielilor cu dobânzile și penalitățile la bugetul general consolidat.

**CHELTUIELILE FINANCIARE** în anul 2025 au fost în sumă de 755 lei, din diferențe de curs valutar.

#### **REZULTAT PROFIT(+)/PIERDERE(-)**

La 31.12.2025 societatea a înregistrat o pierdere contabilă în sumă de 14.103.057 lei.

Rezultatul anului 2025 este pierdere, dar o pierdere mai mare decât a anului 2024, pentru că au crescut cheltuielile cu ajustările de valoare ale imobilizărilor corporale și necorporale, pentru că au fost necesare garanții suplimentare la ANAF pentru aprobarea menținerii eșalonării la plată a obligațiilor fiscale restante.

În ceea ce privește acoperirea pierderii anului contractual 2024-2025, conform Contractului de delegare a serviciului de transport nr. 21980/ 04.11.2019, art. 10 Compensația, se va întocmi Decontul anual pentru calculul Compensatiei anuale, potrivit anexei 14.2, după depunerea Situațiilor financiare anuale 2025 la ANAF, iar Primăria Municipiului Ploiești ca autoritate contractantă, va proceda la achiziția unui serviciu de audit care să stabilească Efectul financiar net al anului 2025 (compensația anuală), care să acopere pierderea înregistrată, aferentă transportului public local de călători în anul 2025.

Autoritatea contractantă va supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Ploiești "Decontul anual pentru calculul compensatiei" însoțit de Raportul de audit financiar.

**NUMĂRUL MEDIU DE PERSONAL** a fost mai mic în anul 2025 față de anul 2024, pentru că au fost salariați care au terminat contractul de muncă (pensie, demisie, etc) și salariați cu contractul de muncă suspendat.

**NUMĂRUL DE CĂLĂTORII** a avut o creștere în 2025, datorită creșterii numărului de elevi care au beneficiat de gratuitate.

#### CREANȚELE ȘI DATORIILE

La 31 decembrie 2025, totalul creanțelor înregistrate a fost de **89.161.345** lei, iar totalul datoriilor a fost de **89.699.404** lei.

### 8. RAPORTAREA PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE CONDUCEREA EXECUTIVĂ ÎN ANUL 2025

Precizăm că pentru anul 2025, au fost stabiliți indicatorii de performanță- anexă la contractele de mandat, conform adresei 22295/11.12.2024 a Primăriei Municipiului Ploiești și sunt prezentați în tabelul care urmează:

INDICATORI	CATEGORIE	INDICATOR	Formula de calcul conform HG 639/2023	Anul 2025	Realizat în anul 2025	Ponderi Propuse	Ponderi realizate
INDICATORI FINANCIARI	Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital/Total active	0,28%	0.02	5%	0%
	Finanțarea	Rata lichidității curente	Rata lichidității curente = Active curente(circulante)/ datorii curente	1	1.18	9%	9%
	Operațiuni	Rata de rotație a creanțelor	Rata de rotație a creanțelor = cifra de afaceri netă/ [(creanțe la începutul perioadei(Tinitial)+creanțe la sfârșitul perioadei (Tfinal))/2]	3,09	2.14	20%	14%
	Rentabilitate	Rata de creștere a cifrei de afaceri	Rata de creștere a cifrei de afaceri = Cifra de afaceri netă curent - Cifra de afaceri netă anterior/ Cifra de afaceri netă anterior	2,48%	15.37	10%	10%
	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Rata de plată a dividendelor = Dividende plătite / Profit net	50%	0	6%	0%
INDICATORI NEFINANCIARI	Referenți la clienți	Rata de retenție a clienților	Rata de retenție a clienților t = număr de clienți t-număr de clienți noi t / număr de clienți t-1	55%	100.00%	5%	5%
	Referenți la angajați	Numărul de instruiți în materie de siguranță	Numărul de instruiți în materie de siguranță t= Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului	4	6.00	15%	15%
	Egalitatea de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin = Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin / Numărul de cadre superioare de conducere	30%	43%	5%	5%

<b>INDICATORI NEFINANCIARI</b>	Indicatori referitori la guvernarea corporativă	Rata membrilor independenți în Consiliul de Administrație	Rata membrilor independenți în Consiliul de administrație t = Numărul total de membri neexecutivi și independenți în Consiliul de Administrație t / Numărul de membri din consiliul de administrație t	>50%	100	10%	10%
		Pondere componentelor fixe în remunerarea directorilor executivi	Pondere componentelor fixe t = Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare t / Valoarea totală a pachetului de remunerare t	66,67%	100%	15%	15%

Totalul ponderii de realizare a indicatorilor de performanță este de 83%, față de 100% propus pentru anul 2025.

**Recomandări pentru Conducerea executivă:**

- adoptarea celor mai bune decizii astfel încât, acestea să conducă la îmbunătățirea continuă a activității de transport public desfășurată de societate și să poată depăși efectele economice provocate de contextul economic și social național, actual prin aplicarea unor măsuri de scădere a cheltuielilor și de creștere a veniturilor.
- Implicarea în recuperarea creanțelor în vederea achitării obligațiilor către A.N.A.F. și către furnizori, atât de la autoritatea contractantă, cât și de la clienți.

**Consiliului de Administrație al T.C.E. S.A. PLOIESTI**

Președinte –DI. Dobrescu Cătălin

Membri:

Dna. Băcaru Viorica

DI. Schiopu Cristinel

DI. Ţaboi Mădălin Florin