

**MUNICIPIUL PLOIESTI**  
**Piata Eroilor nr. 1A, 100066**

**APROBAT,**  
**PRIMAR,**  
**Mihai Laurentiu Politeanu**



**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**

**ACHIZITIE DIRECTA**

**CONTRACT DE FURNIZARE**

**Dotare cu centrale termice Scoala Gimnaziala " Florin Comisel", inclusiv accesorii, necesare functionarii acestora, punere in functiune/autorizare echipamente si lucrari de demontare centrale vechi.**

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,  
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE  
COMPARTIMENT ACHIZITII BUNURI**

**FISA DE DATE**

**Tip legislatie:** conform dispozitiilor art. 7 alin.5-7 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

**MUNICIPIUL PLOIESTI**

Adresa postala: Piata Eroilor nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania,  
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/522/114/303,  
In atentie: Director Executiv Adjunct – Iuliana Radulescu, Email: achizitii publice@ploiesti.ro,  
Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului  
cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Achizitia directa se va face prin **catalogul electronic SEAP** si va fi finalizata prin incheierea unui contract de furnizare. Detalii tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic SEAP (e-licitatii.ro) **pana la data de 07.07.2026** orele: 12<sup>00</sup>. Dupa expirarea acestui termen, se vor vizualiza ofertele postate in SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea achizitiei. Se solicita mentionarea la denumirea achizitiei si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **4 zile lucratoare.**

Numar zile pana la care se trimit raspunsuri la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **2 zile lucratoare.**

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante

Nu

## Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

**Dotare cu centrale termice Scoala Gimnaziala ” Florin Comisel”, inclusiv accesorii, necesare functionarii acestora, punere in functiune/autorizare echipamente si lucrari de demontare centrale vechi.**

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

### **Furnizare**

Locul principal de executare: Municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

**Incheierea unui contract de furnizare avand ca obiect: Demontare centrale vechi, intocmirea proiectului tehnic pentru instalatia de gaze, furnizarea, montajul, punerea in functiune si iscirizarea a doua centrale termice pentru incalzire la “Scoala Gimnaziala ” Florin Comisel”.**

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru – nu este cazul

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul de achizitie are ca obiect realizarea urmatoarelor activitati:

Furnizare centrale termice murale, inclusiv accesorii necesare functionarii acestora (kit evacuare gaze arse, detector CO cu avertizare acustica si optica, baza compatibila cu detector CO cu functia de oprire automata a cazanului, grup de racordare hidraulica pentru conectarea centralelor, vase expansiune, supape de siguranta, regulator de gaz cu filtru, statie neutralizare condens cu pompa condens, modul pentru comanda cascada, modul pentru comanda butelie egalizare, detector gaz 230 v, controler sisteme programabil cu senzor de exterior) conform specificatiilor tehnice; Lucrari de demontare echipamente vechi; Proiectare instalatie utilizare gaze naturale; Montajul fizic in spatiul indicat din incinta scolii; Efectuarea probelor necesare functionarii (proba de presiune la rece, proba de presiune la cald, proba de eficacitate); Punerea in functiune; Autorizare I.S.C.I.R., valabila 2 (doi) ani de la punerea in functiune; Instruirea personalului deservent (personalul scolii).

**Amplasament: Municipiul Ploiesti, str. Jupiter nr.6.**

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

*39715000-7 - Dispozitive de incalzire a apei si incalzire centrala;*

*71321200-6 - Servicii de proiectare a sistemelor de incalzire*

*45111300-1 - Lucrari de demontare*

*45331100-7 – Lucrari de instalare de echipamente de incalzire centrala*

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Valoarea estimata a achizitiei este de **62.180 lei, fara TVA,**

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

**Termenul de furnizare a produselor (inclusiv proiectare si lucrari) :** este de 45 zile și se calculează de la data de începere înscrisă pe nota de comanda, după semnarea contractului de către ambele parti si constituirea garantiei de buna executie.

**Durata contractului:** Contractul de furnizare (inclusiv lucrari) va produce efecte de la data înregistrării la Achizitor, după semnarea acestuia de către ambele părți, până la indeplinirea tuturor obligatiilor de catre partile contractante.

II.4) **Ajustarea pretului contractului - nu este cazul**

Pentru prezentul contract, platile datorate de catre achizitor furnizorului sunt cele declarate in propunerea financiara. Pretul contractului nu se ajusteaza

### **Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu se solicita

III.1.1.b) **Garantie de buna executie**

- Cuantum: 5% din valoarea contractului, fara TVA;

(1) - Garantia de buna executie se constituie de catre Furnizor in scopul asigurarii Achizitorului de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

(2) - Garantia astfel constituita este destinata acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Achizitor in executarea prezentului contract precum si in cazul prejudiciilor produse in realizarea obiectului contractului, din vina Prestatorului, ori in alte situatii prevazute de lege. In cazul in care prejudiciul produs Achizitorului este mai mare decat cuantumul garantiei de buna executie, prestatorul este obligat sa-l despagubesca pe Achizitor integral si intocmai.

(3) Modul de constituire a garantiei de buna executie: in termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, într-una dintre formele prevazute la art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a

contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante Bugetul local al Municipiului Ploiești.

III.1.3) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale.  
Nu

III.1.4) **Legislația aplicabilă**

a) Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

b) HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

c) Legea 10/1995 privind calitatea în construcții.

d) Hotărârea de Guvern nr. 907/29.11.2016, actualizată privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

f) Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă

- [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro); [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro); [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro); [www.anap.ro](http://www.anap.ro).

III.2) **Condiții de participare.**

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei.

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice - completarea și prezentarea Formularului;
- Declarație privind neincadrarea în situația prevăzută la art.59 și art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice - completarea și prezentarea Formularului și Anexei;

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

- d-l Mihai-Laurențiu Politeanu – Primar al Municipiului Ploiești;
- d-l Sararu Alexandru – Viceprimar al Municipiului Ploiești;
- d-na Staicu Zoia – Viceprimar al Municipiului Ploiești;
- d-l Ardelean Cristian - Administrator Public al Municipiului Ploiești;
- d-l Ditu Laurențiu – Secretar General al Municipiului Ploiești.
- d-na Manuela Taracila – Șef Serviciu Financiar Contabilitate
- d-na Iuliana Radulescu – Director Executiv-Adjunct - Direcția Administrație Publică, Juridic-Contencios, Achiziții Publice, Contracte;
- d-na Prundurel Maria - Șef Serviciu Achiziții Publice, Contracte;

- d-na Zaharia Mihaela – Director Executiv, Direcția Administrație Publică, Juridic Contencios, Achiziții Publice, Contracte;
- d-na Serbinov Ioana Geanina – Sef Serviciu Juridic Contencios, Contracte, Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte
- d-na Madalina Craciun – Director Executiv - Directia Tehnic - Investitii
- d-na Carmen Nitu – Sef Serviciu – Serviciul Dezvoltare, Administrare Monitorizare Contracte Unitati de Invatamant, Sanatate,Culte

**Consilieri locali:** Apostolache Mihai-Cristian; Bolocan Iulian; Bozianu Nicoleta-Cătălina; Crețu Dan-Adrian; Dan Sorin-Marius; Dumitru Raluca-Ioana; Enescu Răzvan; Ioniță Florin Vasile; Manu Anca-Ligia; Marcu Valentin; Neagu Daniel-Puiu; Neagu Mihai-Cristian; Niculcea Valentin; Palaș-Alexandru Paul; Pârâu-Enache Antonio; Popa Anca-Adina; Popa Gheorghe; Robescu Vasile; Rusu Dragoș-Florin; Sandu Octavian-Andrei; Săraru Alexandru-Florian; Sîrbu-Simion Gheorghe; Staicu Zoia; Tonsciuc Mihai; Trofin Magdalena; Vîscan Robert – Ionuț.

- Declaratia pe proprie raspundere conform art. 59 si art. 60 din Legea nr.98/2016 se va prezenta atat de catre asociat, subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.
- Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea Formularului, prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

**III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

Ofertantii trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul achizitiei - prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca furnizarea ce face obiectul contractului are corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”/certificat eliberat on-line cu semnatura electronica extinsa atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

### **Capacitatea economica si financiara**

III.2.2)

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Se solicita:

- prezentarea Fisei de informatii generale - completarea si prezentarea formularului.

III.2.3)

### **Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

- Declaratia si Lista principalelor produse similare furnizate in ultimii 3 ani - completarea si prezentarea Formularului.
- Informatii privind subcontractantii – completarea si prezentarea Formularului.

IV.1)

Tipul procedurii de achizitie publica

#### **Achizitie directa**

IV.2)

Criterii de atribuire

IV.2.1)

Criterii de atribuire

**Pretul cel mai scazut**, in conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. d), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si respectand cerintele caietului de sarcini.

**Modalitatea de departajare a ofertelor:** În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu pret egal, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea care va prezenta propunerea financiară cea mai mică. Se vor solicita propuneri financiare prin intermediul SICAP.

IV.3.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

**120 zile** (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

**NOTA:** In conformitate cu dispozitiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara

IV.4)

IV.4.1)

**Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Se va prezenta:

- Ofertantii vor intocmi o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati incomplete. Propunerea tehnică poate conține orice alte elemente pe care ofertantul consideră că este necesar să le menționeze.
  - Graficul de livrare produse, elaborare proiect tehnic si lucrari de montare/demontare al produselor.
  - Ofertantul are obligatia de a depune oferte **numai pentru produse noi**.
  - Oferantul trebuie sa mentioneze in oferta tara din care provine prezentand dovada nationalitatii conform legislatiei nationale ale tarii.
  - Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (completarea si prezentarea Formularului 8). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:
    - Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;
    - Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;
    - Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.
- Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.
- Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

#### IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Documentatia de atribuire.

Se vor completa si prezenta:

- Formularul de oferta (Formular), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Pretul ofertat va fi exprimat in lei, fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente furnizarii produsului, conform cerintelor Caietului de sarcini si a documentatiei de atribuire.
- Anexa la Formularul de oferta - centralizatorul de preturi
- Detalierea modului economic de formare a pretului ofertat, in conformitate cu solicitarile din caietul de sarcini(centralizator)
- Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de furnizare.

Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara fiind astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

#### IV.4.3) **Modul de prezentare a ofertei**

Oferta finaciara insotita de detalii tehnice va fi postata in catalogul electronic SEAP (e-licitatii.ro) pana la data de 07.07.2026 orele:12.<sup>00</sup>. Dupa expirarea acestui termen se vor analiza ofertele postate in SEAP.

Ofertele vor fi identificate in SEAP dupa cod CPV si denumirea produsului, conform anunt. Se solicita mentionarea la denumirea produsului si a precizarii ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

In acelasi timp, Documentele de calificare, Propunerea tehnica, Formularul de oferta si Anexele acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de furnizare se transmit la adresa de e-mail: [achizitii publice@ploiesti.ro](mailto:achizitii publice@ploiesti.ro), pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere Oferte. Achizitia directa va fi derulata in SEAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata. Propunerea tehnica va fi întocmita si prezentata astfel încât aceasta sa respecte cerintele minime prevazute si să asigure posibilitatea identificarii si verificării corespondenței între aceasta și respectivele cerinte.

#### **Autoritatea contractanta va respinge oferta in urmatoarele cazuri:**

- nu respecta cerintele solicitate si se incadreaza, dupa caz, in situatiile prevazute la art. 137, alin. (2) si alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- a fost transmisa doar pe adresa de e-mail sau doar postata in SEAP;
- a fost transmisa (e-mail si/sau SEAP) dupa termenul limita de depunere a ofertelor;
- a fost prezentata o oferta alternativa, fara a exista o prevedere expresa in documentatia achizitiei;
- formularul de oferta nu contine valoarea (pretul ofertat exprimat in Lei);

Nu se accepta ca, in cadrul formularului de oferta sa nu fie prezentata valoarea exprimata in lei, respectiv, inlocuirea valorii din cadrul formularului de oferta cu trimiteri la valoarea ofertata in SEAP/alte adrese/alte documente si cazul in care formularul de oferta nu contine valoarea (pretul exprimat in Lei).

- Valoarea ofertei financiare (din formularul de oferta) transmisa pe adresa de email, nu corespunde cu valoarea ofertei financiare postata in SEAP;

### **SECTIUNEA V: INFORMATII SUPLIMENTARE**

#### V.1) **Modalitatea de publicitate:**

Anuntul pentru achizitia directa va fi publicat atat pe site-ul Municipiului Ploiesti cat si in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), la adresa: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) - Administrare - Publicitate – Anunturi.

Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro) – Tra\nsparenta decizionala- Achizitii - Anunturi, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.


#### V.2) **Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac.**

**Primaria Municipiului Ploiesti - Serviciul Juridic-Contencios, Contracte**

Adresa postala: Piata Eroilor nr. 1A, etaj 7, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Tel. +40 244516699/404, Adresa internet (URL): [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro)

**DIRECTOR EXECUTIV-ADJUNCT**  
**Iuliana Radulescu**



	<i>Nume, prenume</i>	<i>Funcția publică</i>	<i>Semnatura</i>	<i>Data</i>
<i>Elaborat</i>	<i>Radu Nicoleta</i>	<i>Consilier Achizitii Publice</i>		<i>29.06.2026</i>