

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI

HOTĂRÂREA NR. 192
privind constituirea Comisiei de monitorizare și avizare a activității
Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești

Consiliul Local al Municipiului Ploiești:

Văzând Referatul de aprobare nr. 219/27.05.2026 al domnului consilier local Valentin Marcu, prin care se propune constituirea Comisiei de monitorizare și avizare a activității Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești, Raportul de specialitate nr. 216/28.05.2026 al Direcției Administrație Publică, Juridic-Contencios, Achiziții Publice, Contracte, Raportul de specialitate nr. 151/27.05.2026 al Direcției Economice și Raportul de specialitate nr. 1811/28.05.2026 al Casei de Cultură „I. L. Caragiale”;

Luând în considerare avizul Comisiei de specialitate nr. 6 – Comisia pentru învățământ, sănătate, știință, cultură, culte, tineret și sport din data de 27.05.2026 și avizul Comisiei de specialitate nr. 7 – Comisia juridică, ordine publică, petiții și reclamații din data de 28.05.2026;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a), alin. (3), lit. c) și lit. e) și alin. (7), lit. d) și lit. e) și ale art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 (1) Se aprobă constituirea Comisiei de monitorizare și avizare a activității Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești, în următoarea componență nominală:

1. Domnul Vîscan Robert-Ionuț
2. Domnul Marcu Valentin
3. Doamna Anca-Adina Popa
4. Doamna Raluca-Ioana Dumitru
5. Domnul Sorin-Marius Dan

(2) Comisia constituită potrivit alineatului precedent își va desfășura activitatea pe o perioadă de 4 ani fără a fi remunerată.

Art. 2 (1) Comisia constituită la art. 1 va avea următoarele atribuții:

a) avizează înainte de a fi supuse aprobării Consiliului Local organigrama, statul de funcții, precum și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești;

b) avizează propunerile directorului Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești referitoare la aprobarea și rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli;

c) avizează și controlează managementul Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești;

d) verifică activitatea financiar contabilă a Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești precum și modul de respectare a reglementărilor privind achizițiile publice de bunuri și servicii;

e) avizează proiectele, programele și planurile de activitate ale Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești și analizează periodic stadiul realizării acestora, precum și execuția bugetară;

f) avizează structura de personal a Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești;

g) supraveghează și controlează activitatea Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești;

h) avizează planul de investiții al Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești înainte de a fi supus aprobării Consiliului Local al municipiului Ploiești;

i) analizează și avizează pronunerile Consiliului consultativ.

j) alte atribuții privind susținerea activității Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești în relația cu Consiliul Local ori stabilite de acesta.

(2) Comisia de monitorizare și avizare se întrunește o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la solicitarea directorului, a președintelui comisiei de monitorizare sau a majorității membrilor comisiei.

(3) Convocarea se face în scris de către directorul Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești cu minim 2 zile înainte de ședința Comisiei de monitorizare și avizare, însoțită de comunicarea ordinii de zi.

(4) În cadrul ședințelor Comisiei de monitorizare și avizare, hotărârile se adoptă cu majoritate simplă.

(5) Ședințele Comisiei de monitorizare și avizare sunt conduse de către Președinte și sunt statutar întrunite prin prezența a minim 3 persoane cu drept de vot.

(6) În lipsa președintelui Comisiei de monitorizare și avizare, membrii acesteia vor stabili un alt președinte de ședință.

(7) La ședință pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai organizațiilor nonprofit, presei, societății civile, personalități culturale și științifice reprezentative și reprezentanți ai filialelor Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești. Aceștia pot participa la dezbaterile unor probleme de interes public în zona obiectului de activitate al Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești, au dreptul de a propune și susține proiecte privind dezvoltarea activității culturale și eficientizarea resurselor publice alocate Casei de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești.

Participarea la ședința comisiei se face pe baza unei invitații trimise de către comisie prin președinte sau pe bază de solicitare scrisă adresată comisiei cu cel puțin 3 zile înaintea sesiunii de lucru a comisiei, aprobată de președintele comisiei.

Invitații au dreptul să se înscrie la cuvânt în limita perioadei acordată de către comisie.

Invitații nu au dreptul de a participa la procesul de elaborare a hotărârii comisiei.

Art. 3 Casa de Cultură „Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4 Direcția Administrație Publică, Juridic-Contencios, Achiziții Publice, Contracte va aduce la cunoștință celor interesați prevederile prezentei hotărâri.

Adoptată în Ploiești, astăzi, 28 mai 2026

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Gheorghe POPA**

**Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
Laurențiu DIȚU**