

**MUNICIPIUL PLOIEȘTI**  
**Piața Eroilor, nr. 1A, 100316**

**APROBAT,**  
**PRIMAR,**  
**Mihai-Laurențiu Polițeanu**



**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

**ACHIZIȚIE DIRECTĂ**

**CONTRACT DE PRESTĂRI**

*Servicii privind dirigenția de șantier pentru obiectivul de investiții „Asigurarea mobilității traficului prin prelungirea legăturii rutiere și de transport public între Gara de Sud și Gara de Vest (strada Libertății), inclusiv lucrări de reabilitare a domeniului public al piețelor gărilor - Etapa I”.*

**DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ, JURIDIC-CONTENCIOS,  
ACHIZIȚII PUBLICE, CONTRACTE  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE**

**INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI**

**Tip legislație: art.7 alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare**

**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumirea, adresa și punct(e) de contact:

**MUNICIPIUL PLOIESTI**

Adresa postala: Piața Eroilor, nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100316, Romania,  
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/303/114,  
In atentie: Director Executiv Adjunct-Iuliana Radulescu, Email: achizitii publice@ploiesti.ro,  
Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului  
cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in noul Sistem Electronic al Achizitiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, Iniierea de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la sectiunea **Achizitii**, adresa: [https://ploiesti.ro/anunturi\\_category/achizitii/](https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/).

Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin și gratuit la documentatie .

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din SICAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de servicii. Detaliile tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic din noul SEAP (e-licitatii.ro) pana la **data de** .....

Dupa aceasta data se vor vizualiza ofertele postate in SICAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in servicii privind dirigenția de santier pentru proiectul de *investitie* „*Asigurarea mobilității traficului prin prelungirea legăturii rutiere și de transport public între Gara de Sud și Gara de Vest (strada Libertății), inclusiv lucrări de reabilitare a domeniului public al piețelor gărilor - Etapa I*” in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini. Pentru o mai buna identificare a acestora, se va mentiona denumirea serviciilor si se va face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Număr zile până la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor:  
**2 zile lucratoare .**

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante: Nu

## Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii privind dirigenția de santier pentru proiectul de *investitie* „Asigurarea mobilității traficului prin prelungirea legăturii rutiere și de transport public între Gara de Sud și Gara de Vest (strada Libertății), inclusiv lucrări de reabilitare a domeniului public al piețelor gărilor - Etapa I”.

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

### Servicii

Locul principal de prestare: **Municipiul Ploiesti**

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

### **Incheierea unui contract de achizitie publica de prestari servicii**

Informatii privind acordul-cadru – nu este cazul

Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

II.1.4) Potrivit referatului de necesitate nr.606/21.10.2025 întocmit de Serviciul Relatii Internationale, proiecte cu finantare internationala, O.N.G. si implementare proiecte si inregistrat la Serviciul Achizitii Publice cu nr.AP1766/10.12.2025, Municipiul Ploiesti implementeaza proiectul de investitii „Asigurarea mobilității traficului prin prelungirea legăturii rutiere și de transport public între Gara de Sud și Gara de Vest (strada Libertății), inclusiv lucrări de reabilitare a domeniului public al piețelor gărilor - Etapa I”. In vederea asigurarii implementarii proiectului, in conformitate cu prevederile contractului de finantare nr.654/19.12.2025, Municipiul Ploiesti contracteaza servicii privind dirigenția de santier pentru acest proiect de investitie .

II.1.5) **Valoarea estimata, fara TVA: 158.600 lei**

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71247000-1 Supraveghere a lucrarilor de constructii (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

- Cantitatea totala sau domeniul  
Se achizitioneaza servicii privind dirigenția de santier pentru proiectul de investitie  
II.2.1) „Asigurarea mobilității traficului prin prelungirea legăturii rutiere și de transport public între Gara de Sud și Gara de Vest (strada Libertății), inclusiv lucrări de reabilitare a domeniului public al piețelor gărilor - Etapa I”  
Optiuni: Nu

**Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare**

- II.3) Contractul de prestari servicii de dirigenție de santier va intra in vigoare si va produce efecte de la data semnarii pana la indeplinirea tuturor obligatiilor de catre ambele parti contractante. Executarea contractului va începe după primirea Ordinului de începere a serviciilor de dirigenție de santier și constituirea garanției de bună execuție, conform legislației în vigoare.

II.4) **Ajustarea pretului contractului**

Nu

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor.

Prețul contractului este ferm si nu se ajusteaza.

Pentru serviciul de dirigenție de șantier pe durata de garantie a lucrărilor, prestatorul nu va percepe autorității contractante nici un fel de costuri.

**Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu se solicita

III.1.1.b) **Garantie de buna executie:**

- Quantum: 10% din valoarea contractului, fara TVA;
- Forma de constituire: art. 154 din din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata, coroborat cu art. 40 alin (4)-(9) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata;
- Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, in conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Sursa de finantare a proiectului: fonduri europene nerambursabile, buget de stat, buget local.5

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul  
Asociere conform art. 53 si urmatoarele din Legea nr.98/2016 (conform formular anexat).

III.1.5) **Legislatia aplicabila**

- Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

- HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

- ✓ **Ordonanța de urgență nr. 57/2019** privind Codul Administrativ;
- ✓ **HG nr. 1/2018** pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- ✓ **Legea nr. 10/1995** privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- ✓ **Legea nr. 50/1991** privind autorizarea lucrărilor de construcții republicată și actualizată cu modificările și completările ulterioare, cu completările și modificările ulterioare;
- ✓ **Ordinul nr. 839/2009** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- ✓ **C 56 – 85** Normativ pentru verificarea calitatii și recepția lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente construcțiilor;
- ✓ **Hotărârea de Guvern nr. 272/1994** referitor la Regulamentul privind controlul de stat în construcții;
- ✓ **Ordinul nr. 1370/25.07.2014** pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor – indicativ PCF 002;
- ✓ **Hotărârea de Guvern nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii de Guvern nr. 273/1994** privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente acestora;
- ✓ **Hotărârea de Guvern nr. 766/1997** pentru aprobarea Regulamentelor privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Hotărârea de Guvern nr. 925/1995** privind verificarea documentațiilor și supravegherea responsabilului tehnic pentru execuția lucrărilor;
- ✓ **OUG nr. 63/2001** privind înființarea Inspectoratului de Stat în Construcții;
- ✓ **Ordinul MDRT nr. 1496/2011** pentru autorizarea dirigintilor de șantier, completat cu prevederile **Ordinului MDRT nr. 277/2012 și Ordinului 3482/2013**;
- ✓ **Ordinul MLPAT nr. 77/N/1996** pentru aprobarea ”Îndrumător privind aplicarea prevederilor Regulamentului de verificare și expertiză tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare”;
- ✓ **OUG nr. 195/2005** privind protecția mediului;
- ✓ **Legea nr. 319/2006**, actualizată, privind securitatea și sănătatea în muncă;
- ✓ Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu, în vigoare;
- ✓ Alte acte normative, norme legislative, prescripții tehnice în vigoare valabile sau aparute pe parcursul executării contractului și a lucrărilor și necesare.
- ✓ **Codul Civil.**

- [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro); [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro); [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro); [www.anap.ro](http://www.anap.ro).

### III.2) **Condiții de participare**

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- **Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - (conform formular anexat);**

- **Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - (conform formular anexat).**

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- dl. Mihai-Laurențiu Polițeanu - Primar al Municipiului Ploiești;
- dl. Săraru Alexandru-Florian - Viceprimar al Municipiului Ploiești
- d-na. Staicu Zoia - Viceprimar al Municipiului Ploiești
- dl. Pleșa Cristian - Administrator Public al Municipiului Ploiești;
- dl. Dițu Laurențiu – Secretar General al Municipiului Ploiești;
- d-na Popescu Alina Alexandra - Director Executiv Direcția Economică;
- d-na Tărăcilă Manuela – Șef Serviciu Financiar - Contabilitate
- d-na Zaharia Mihaela – Director Executiv, Direcția Administrație Publică, Juridic Contencios, Achiziții Publice, Contracte;
- d-na Serbinov Ioana – Șef Serviciu Juridic Contencios Contracte
- d-na Rădulescu Iuliana - Director Executiv Adjunct-Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Prundurel Maria - Șef Serviciu Achiziții Publice, Contracte;
- d-na Crăciun Mădălina – Director Executiv, Direcția Tehnic Investiții;
- d-na Stochiță Mariana –Șef Serviciu Investiții și Reparații Drumuri
- d-na Milena Perpelea – Șef Serviciu Relații Internaționale, Proiecte cu Finanțare Internațională, ONG și Implementare Proiecte
- d-na Constanța-Luminița Albu - Manager Proiect

*Consilieri locali:* Apostolache Mihai-Cristian; Bolocan Iulian; Boțîrcă Vlad-Andrei; Bozianu Nicoleta-Cătălina; Crețu Dan-Adrian, Dan Sorin-Marius; Dumitru Raluca-Ioana; Enescu Răzvan; Ioniță Florin-Vasile; Manu Anca-Ligia; Marcu Valentin; Neagu Daniel-Puiu; Neagu Mihai-Cristian; Niculcea Valentin; Palaș-Alexandru Paul; Pârâu-Enache Antonio; Popa Anca-Adina; Robescu Vasile; Rusu Dragoș-Florin; Sandu Octavian-Andrei; Săraru Alexandru-Florian; Sîrbu-Simion Gheorghe; Staicu Zoia; Tonșciuc Mihai; Trofin Magdalena; Vișcan Robert – Ionuț.

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

**III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

Operatorul economic va prezenta **certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului** din care sa rezulte ca serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul

CAEN mentionat in certificatul constatator (copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

*Avand in vedere INSTRUCIUNEA nr. 8/23.04.2024 privind unele precizări referitoare la depunerea declarației privind beneficiarul real emisă, de Autoritatea de Management PR Sud-Muntenia 2021-2027, se solicită prezentarea de catre ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator, a extrasului ONRC privind datele beneficiarilor reali transmise conform cadrului legal incident la ONRC*

**III.2.2) Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Nu se solicita	
<p><b>III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b></p> <p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p> <p>Modalitatea de indeplinire</p> <p>Ofertantul trebuie sa prezinte dovada prestarii, in ultimii 3 (trei) ani, calculati anterior datei limita de depunere a ofertelor, de servicii similare celor ce fac obiectul prezentului contract de servicii la nivelul unui singur contract sau a maxim 3(trei) contracte a caror valoare cumulata sa fie de cel putin 150.000 lei, fara TVA.</p> <p>Prin servicii similare celor care fac obiectul prezentului contract, se intelege ca au prestat servicii de dirigentie de santier pentru toate tipurile de lucrari aferente proiectului, respectiv:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) lucrări de construire si/sau amenajare și/sau modernizare infrastructură rutieră;</li><li>2) lucrări de construire si/sau amenajare și/sau modernizare rețele tehnico-edilitare;</li><li>3) lucrări de construire și/sau modernizare instalații de iluminat public stradal;</li><li>4) lucrări execuție rețea de contact;</li><li>5) lucrări de constructii civile si industriale</li></ol> <p>Se permite ofertantilor sa faca dovada experientei similare prin prezentarea a maxim 3 contracte de prestari servicii de dirigentie care sa contina la Obiectul contractului, orice combinatie a tipurilor de lucrari solicitate de autoritatea contractanta, astfel incat fiecare tip de lucrare sa se regaseasca cel putin o data intr-unul dintre contractele prezentate.</p> <p>In acest sens, se vor prezenta:</p> <p>- certificate/documente edificatoare recomandari/ procese-verbale de receptie partiale/finale (datate, semnate si parafate de catre beneficiar) emise de o autoritate ori de către clientul beneficiar privat, care să confirme experiența similară, astfel cum a fost solicitată, respectiv din care să rezulte: beneficiarul, indiferent dacă acesta este autoritate contractantă sau client privat; obiectul</p>	

*contractului; valoarea contractului; valoarea serviciilor similare; data încheierii contractului; perioada derulării contractului; ponderea și/sau activitățile pentru care ofertantul a fost responsabil ;modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.*

Documentele vor fi prezentate în copie lizibile cu mențiunea „conform cu originalul”.

Autoritatea contractantă se poate adresa direct beneficiarului final cu o cerere pentru confirmarea experienței similare declarate.

Pentru persoanele juridice straine se vor accepta certificate/documente echivalente emise în țara în care ofertantul este stabilit, prin care să se furnizeze informațiile solicitate mai sus. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată.

**Lista cu personalul de care poate dispune ofertantul pentru derularea contractului -**

(conform formular anexat);

- **Personal specializat:** va fi prezentat conform cerințelor Caietului de sarcini, în cadrul Propunerii tehnice

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire: Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii de achiziție publică

**Achiziție directă**

IV.2) Criterii de atribuire

**Pretul cel mai scăzut**, în conformitate cu prevederile art.187, alin.(3), lit. d), din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale art. 34 și 138, alin. (1) și (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

IV.3. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

**90 zile** (de la termenul limită de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

IV.4) **NOTA:** În conformitate cu dispozițiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, va fi considerată inacceptabilă și va fi respinsă oferta careia îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt precizate la art.3, alin.(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv propunerea tehnică, sau propunerea financiară.

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se vor prezenta:

-Propunerea tehnică care va fi întocmită astfel încât să respecte cerințele caietului de sarcini și să asigure posibilitatea verificării corespondenței între aceasta și prevederile Caietului de

Sarcini, fara a se admite copierea în totalitate sau în parte a prezentului Caiet de Sarcini în cadrul propunerii tehnice.

- Personalul disponibil propus pentru executarea contractului si conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca, conform cerintelor Caietului de sarcini;

- **Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare - (conform formular anexat).**

- **Declarație privind respectarea aplicării principiului D.N.S.H. în implementarea proiectului**

În această secțiune se va prezenta o declarație) privind asumarea preluării principiilor „Do No Significant Harm” (DNSH), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01), în timpul execuției lucrărilor.

- Planificarea activitatilor in cadrul Contractului conform graphic fizic de lucrari

- mentionarea documentelor ce se vor intocmi si preda pe masura ce se deruleaza contractual de lucrari

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;

- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

-Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

#### IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se vor completa si prezenta:

- **Formularul de oferta** (conform formular anexat), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare si in care va fi mentionat pretul total al serviciilor.

Pretul ofertat va fi exprimat in lei, fara TVA cu TVA evidentiat separat, valoarea fiind exprimată cu maxim două zecimale si va cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, conform cerintelor Caietului de sarcini.

**Prețul ofertat are caracter FERM, avand prețuri de referință nemodificabile pe parcursul prestării serviciilor.**

- **Anexa la Formularul de oferta** - centralizatorul de preturi (conform formular anexat);

Ofertantul va cuprinde toate activitatile obligatorii ce se vor face ulterior (personal, materiale, echipamente, asigurări, alte costuri) si isi va asuma toate riscurile pentru ducerea la bun sfârșit a contractului.

În pretul oferat se vor include toate cheltuielile directe, taxele și impozitele considerate ca obligații legale ale ofertantului, cheltuielile indirecte, profitul, exclusiv TVA.

- Detalierea modului economic de formare a pretului oferat, identificand principalele elemente de cost care intra in componenta sa (ex.:salarii, diurne, cheltuieli de cazare si transport, cheltuieli efectuate cu consumabilele necesare prestarii serviciilor);

- Ofertantul va prezenta un **GRAFIC DE PLATI**, ce va deveni **anexa la contractul** care se va incheia.Graficul de plati va fi atasat ofertei financiare si va fi actualizat la momentul semnarii contractului de executie lucrari, fiind corelat cu acesta.

La detalierea graficului de plăți, Ofertantul va tine cont de obiectul contractului și condițiile impuse prin documentația de atribuire.

- **Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente** (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii;

- Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

#### IV.4.3)

##### **Modul de prezentare a ofertei**

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in noul Sistem Electronic al Achizitiilor Publice (noul SEAP), la adresa: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la sectiunea **Achizitii**, adresa: [https://ploiesti.ro/anunturi\\_category/achizitii/](https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/). Documentatia de atribuire va fi publicata integral atat in SICAP cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din SICAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestari servicii. Detalii tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic din SICAP ([e-licitatii.ro](http://e-licitatii.ro)) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in SICAP. Ofertele vor fi identificate in noul SEAP dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in: servicii privind dirigentia de santier pentru proiectul de investitie „*Asigurarea mobilității traficului prin prelungirea legăturii rutiere și de transport public între Gara de Sud și Gara de Vest (strada Libertății), inclusiv lucrări de reabilitare a domeniului public al piețelor gărilor - Etapa I*”, in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini.

Solicitam mentionarea la denumirea serviciilor si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta si Anexa acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii se transmit la adresa de e-mail: [achizitii publice@ploiesti.ro](mailto:achizitii publice@ploiesti.ro), pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in SICAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

**Autoritatea contractanta va respinge oferta in urmatoarele cazuri:**

- Nu respecta cerintele solicitate si se incadreaza, dupa caz, in situatiile prevazute la art. 137, alin. (2) si alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare;
  - A fost transmisa doar pe adresa de e-mail sau doar postata in SEAP;
  - A fost transmisa (e-mail si/sau SEAP) dupa termenul limita de depunere a ofertelor;
  - A fost prezentata o oferta alternativa, fara a exista o prevedere expresa in documentatia achizitiei;
  - Formularul de oferta nu contine valoarea (pretul ofertat exprimat in Lei);
- Nu se accepta ca, in cadrul formularului de oferta sa nu fie prezentata valoarea exprimata in lei, respectiv, inlocuirea valorii din cadrul formularului de oferta cu trimeri la valoarea ofertata in SEAP/alte adrese/alte documente si cazul in care formularul de oferta nu contine valoarea (pretul exprimat in Lei).
- Valoarea ofertei financiare (din formularul de oferta) transmisa pe adresa de email, nu corespunde cu valoarea ofertei financiare postata in SEAP;

**SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

- VI.1) Alte informatii: Se va publica un Anunt pentru depunere oferte, atat SICAP (noul SEAP), la adresa: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), sectiunea Iniiieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la sectiunea **Achizitii**, adresa: [https://ploiesti.ro/anunturi\\_category/achizitii/](https://ploiesti.ro/anunturi_category/achizitii/). Documentatia de atribuire va fi publicata integral atat pe SICAP cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.
- VI. 2) Informatii suplimentare se pot obtinep de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Piata Eroilor, nr. 1A, etaj 6, camera 604, telefon 0244/516699, int. 303, fax 0244/510736.

**DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT**

**Rădulescu Iuliana**



	<i>Nume, prenume</i>	<i>Functia publica</i>	<i>Semnatura</i>	<i>Data</i>
<b>Intocmit</b>	<i>Ionescu Iulia-Elena</i>	<i>Consilier</i>		
<b>Verificat</b>	<i>Prundurel Maria</i>	<i>Şef Serviciu</i>		